

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
НАРОДНА СКУПШТИНА
БЕОГРАД

ПРИМЉЕНО: 19. 04. 2018

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
НАРОДНА СКУПШТИНА
Посланичка група Демократска странка
19. април 2018. године
Београд

Орг. јед.	Број	Прилог	Вредности
01	6-1003/		

18

ПРЕДСЕДНИКУ
НАРОДНЕ СКУПШТИНЕ

На основу члана 107. став 1. Устава Републике Србије, члана 40. став 1. тачка 1) Закона о Народној скупштини и члана 150. став 1. Пословника Народне скупштине, подносим ПРЕДЛОГ ЗАКОНА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О УЏБЕНИЦИМА, с предлогом да се узме у претрес.

НАРОДНА ПОСЛАНИЦА

Александра Јерков
мр Александра Јерков

ПРЕДЛОГ ЗАКОНА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О УЏБЕНИЦИМА

Члан 1.

У Закону о уџбеницима („Службени гласник РС,” број 27/18), у члану 6. став 3. после речи: „прописује” додају се речи: „посебним правилником”.

Члан 2.

У члану 23. став 1. после речи: „запослених” додају се запета и речи: „са најмање 10 година радног искуства”.

У ставу 2. после речи: „одговарајућу област” додају се запета и речи: „са најмање 10 година радног искуства”.

Став 4. мења се и гласи:

„Комисија, пре доношења стручне оцене, може једном вратити издавачу рукопис уџбеника и предвидети да ће у свакој прилици када утврди постојање таквих недостатака, вратити рукопис уџбеника издавачу на дораду ради отклањања мањих недостатака, уз детаљно образложење уочених недостатака.”

Члан 3.

У члану 25. ст. 1. и 2. после речи: „запослених” додају се запета и речи: „са најмање 10 година радног искуства”.

У ставу 3. после речи: „одговарајућу област” тачка се замењује запетом и додају речи: „са најмање 10 година радног искуства”.

Члан 4.

У члану 26. став 3. после речи: „одговарајуће области” додају се запета и речи: „са најмање 10 година радног искуства”.

Члан 5.

У члану 27. став 1. мења се и гласи:

„У поступку одобравања рукописа уџбеника, приручника, додатних наставних средстава, дидактичких средстава и дидактичких игровних средстава,

лице које учествује у поступку давања стручне оцене, стручног мишљења, односно експертског мишљења, пре почетка рада потписује изјаву да није аутор уџбеника за основну и средњу школу, као и приручника, додатних наставних средстава, дидактичких средстава и дидактичких игровних средстава, није запослен код издавача, ангажован или пословно повезан са њим, укључујући и друге облике плаћене сарадње, да није повезан са одговорним лицем издавача, да он или лице повезано са њим немају посредну или непосредну корист односно погодност код издавача или одговорног лица издавача, да није супружник или ванбрачни партнер, крвни сродник по правој линији, односно у побочној линији другог степена сродства, усвојитељ или усвојеник издавача и одговорног лица издавача, односно да не постоје други законом прописани услови за његово изузеће.“

Члан 6.

У члану 37. став 1. мења се и гласи:

„Квалитет уџбеника и резултате коришћења у образовно-васпитном раду континуирано прати Завод, кроз редовне кварталне контроле, а извештаје објављује на сајту Завода.“

Члан 7.

У члану 40. став 6. после речи: „запослених“ додају се запета и речи: „са најмање 10 година радног искуства“,

У ставу 7. после речи: „ стручна лица“ тачка се замењује запетом и додају речи: „са најмање 10 година радног искуства.“

Члан 8.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије.“

Образложење

I. Уставни основ

Уставни основ за доношење овог закона садржан је у члану 97. тачка 10. Устава Републике Србије, којим је прописано да Република Србија, уређује и обезбеђује, између осталог, систем у области образовања.

II. Разлози за доношење закона

Предложеним изменама и допунама Закона о уџбеницима побољшава се један од најважнијих закона из области образовања. Сматрам да наши ђаци заслужују да стичу знања и уче из квалитетних уџбеника.

III. Објашњење основних правних института и појединачних решења

Чланом 1. Предлога закона допуњује се одредба члана 6. став 3. Закона о уџбеницима (у даљем тексту: Закон), тако да министар надлежан за послове образовања прописује посебним правилником начин прилагођавања уџбеника образовним потребама ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом.

Чл. 2, 3, 4. и 7. Предлога закона уводи се критеријум 10 година радног искуства за чланове комисије која даје стручну оцену квалитета рукописа уџбеника, стручно мишљење о квалитету рукописа приручника, додатних наставних средстава, дидактичких средстава и дидактичких игровних средстава, врши експертизу рукописа уџбеника, даје експертско мишљење и за ново издање уџбеника. Даје се и могућност да комисија врати издавачу рукопис уџбеника на дораду ради отклањања недостатака (члан 23. ст. 1, 2. и 4, члан 25. ст. 1, 2. и 3., члан 26. став 3. и члан 40. ст. 6. и 7. Закона)

Чланом 5. Предлога закона се прецизније уређује сукоб интереса у поступку одобравања рукописа уџбеника, приручника, додатних наставних средстава, дидактичких средстава и дидактичких игровних средстава (члан 27. став 1. Закона)

Чланом 6. Предлога закона се дефинише да квалитет уџбеника и резултате коришћења у образовно - васпитном раду континуирано прати Завод, кроз редовне кварталне контроле, а извештаје објављује на сајту Завода (члан 37. став 1. Закона)

Чланом 8. Предлога закона дефинише се ступање на снагу овог закона.

IV. Процена финансијских средстава потребних за спровођење закона

За спровођење закона није потребно обезбедити додатна финансијска средства у буџету Републике Србије.

V. Анализа ефеката закона

Усвајање и примена предложеног закона у великој мери ће допринети квалитетнијим уџбеницима, који неће користити само једна већ више генерација ђака.

ПРЕГЛЕД ОДРЕДАБА ЗАКОНА О УЏБЕНИЦИМА, КОЈЕ СЕ МЕЊАЈУ, ОДНОСНО ДОПУЊУЈУ

Члан 6.

- (1) Прилагођени уџбеник је претходно по закону одобрени уџбеник, који је прилагођен образовним потребама ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом.
- (2) Вид прилагођавања уџбеника утврђује тим за инклузивно образовање школе коју ученик похађа.
- (3) Начин прилагођавања уџбеника прописује ПОСЕБНИМ ПРАВИЛНИКОМ министар надлежан за послове образовања (у даљем тексту: министар).

Члан 23.

- (1) Стручну оцену квалитета рукописа уџбеника (у даљем тексту: стручна оцена) даје комисија коју из реда запослених, СА НАЈМАЊЕ 10 ГОДИНА РАДНОГ ИСКУСТВА, образује Завод, односно Покрајински завод, без права на накнаду.
- (2) Уколико у Заводу, односно Покрајинском заводу нису запослена лица са одговарајућим образовањем, ангажоваће се друга стручна лица за одговарајућу област, СА НАЈМАЊЕ 10 ГОДИНА РАДНОГ ИСКУСТВА, за коју је достављен рукопис уџбеника.
- (3) Завод, односно Покрајински завод доставља Министарству, односно Покрајинском секретаријату стручну оцену у року од 60 дана од дана пријема рукописа од стране Министарства.
- ~~(4) Завод, односно Покрајински завод ће пре доношења стручне оцене, уколико рукопис садржи недостатке, једном вратити издавачу рукопис уџбеника на дораду, уз образложење свих уочених недостатака, ради њиховог отклањања.~~

КОМИСИЈА, ПРЕ ДОНОШЕЊА СТРУЧНЕ ОЦЕНЕ, МОЖЕ ЈЕДНОМ ВРАТИТИ ИЗДАВАЧУ РУКОПИС УЏБЕНИКА И ПРЕДВИДЕТИ ДА ЋЕ У СВАКОЈ ПРИЛИЦИ КАДА УТВРДИ ПОСТОЈАЊЕ ТАКВИХ НЕДОСТАКА, ВРАТИТИ РУКОПИС УЏБЕНИКА ИЗДАВАЧУ НА ДОРАДУ РАДИ ОТКЛАЊАЊА МАЊИХ НЕДОСТАКА, УЗ ДЕТАЉНО ОБРАЗЛОЖЕЊЕ УОЧЕНИХ НЕДОСТАКА.

(5) Издавач има могућност да отклони уочене недостатке и тако исправљен рукопис, у три примерка у електронској и штампаној форми, врати Заводу, односно Покрајинском заводу у року од десет радних дана од дана пријема рукописа на дораду. Рок за исправку недостатака не урачунава се у рок из става 3. овог члана.

(6) Уколико издавач не достави коригован текст рукописа уџбеника у року из става 5. овог члана, сматра се да је одустао од захтева за одобравање рукописа уџбеника, о чему Завод, односно Покрајински завод обавештава Министарство, односно Покрајински секретаријат.

(7) Завод, односно Покрајински завод на основу образложене стручне оцене, даје предлог да се прихвати или одбије захтев за одобравање рукописа.

(8) Предлог из става 7. овог члана, заједно са образложеном стручном оценом, Завод, односно Покрајински завод доставља Министарству, односно Покрајинском секретаријату и издавачу. Завод, односно Покрајински завод доставља Министарству односно Покрајинском секретаријату и примерак исправљеног рукописа уџбеника из става 5. овог члана.

(9) Све стручне оцене објављују се на званичној интернет страници Завода, односно Покрајинског завода у року од 15 дана од дана доношења решења о одобравању рукописа уџбеника.

(10) Уколико Завод, односно Покрајински завод не достави Министарству, односно Покрајинском секретаријату стручну оцену, министар, односно покрајински секретар, у року од осам дана од дана истека рока за достављање стручне оцене, захтева од Завода, односно Покрајинског завода да у року од три дана од дана пријема захтева достави стручну оцену.

(11) Изузетно, уколико Завод, односно Покрајински завод ни у додатном року из става 10. овог члана, не достави стручну оцену, министар, односно покрајински секретар ће у року од осам дана од дана истека додатног рока образовати комисију за припрему стручне оцене из реда одговарајућих стручњака. Комисија доставља министру, односно покрајинском секретару стручну оцену у року од 20 дана од дана пријема рукописа.

(12) На основу стручне оцене комисије из става 11. овог члана, министар, односно покрајински секретар у року од осам дана доноси решење о прихватању или одбијању рукописа уџбеника.

(13) Средства за рад комисије из става 11. овог члана падају на терет средстава Завода, односно Покрајинског завода.

(14) Ближе услове и критеријуме за избор других стручних лица из става 2. овог члана и одговарајућих стручњака из става 11. овог члана прописује министар.

(6) Министарство, односно Покрајински секретаријат доставља Заводу, односно Покрајинском заводу четири примерка рукописа приручника у штампаној и електронској форми у року од осам дана од дана пријема.

Члан 25.

(1) Стручно мишљење о квалитету рукописа приручника даје комисија коју из реда запослених, СА НАЈМАЊЕ 10 ГОДИНА РАДНОГ ИСКУСТВА, формира Завод, односно Покрајински завод, без права на накнаду.

(2) Стручно мишљење о квалитету додатних наставних средстава, дидактичких средстава и дидактичких игровних средстава даје комисија коју из реда запослених, СА НАЈМАЊЕ 10 ГОДИНА РАДНОГ ИСКУСТВА, формира Завод, односно Покрајински завод, без права на накнаду.

(3) Уколико у Заводу, односно Покрајинском заводу, нису запослена лица са одговарајућим образовањем, ангажоваће се друга стручна лица за одговарајућу област, СА НАЈМАЊЕ 10 ГОДИНА РАДНОГ ИСКУСТВА.

(4) Стручно мишљење из става 1. овог члана, са предлогом да се рукопис приручника одобри или не одобри, Завод, односно Покрајински завод, доставља Министарству, односно Покрајинском секретаријату и издавачу у року од 45 дана од дана пријема рукописа.

(5) На основу стручног мишљења из става 2. овог члана, Завод, односно Покрајински завод, решењем одобрава додатна наставна средства, дидактичка средства и дидактичка игровна средства у року од 45 дана од дана пријема рукописа.

(6) Ближе услове и критеријуме за избор других стручних лица из става 3. овог члана прописује министар.

Члан 26.

(1) Издавач који није сагласан са стручном оценом, може у року од осам дана од дана пријема стручне оцене поднети Министарству, односно Покрајинском секретаријату, захтев за експертизу рукописа уџбеника.

(2) Захтев из става 1. овог члана Министарство, односно Покрајински секретаријат, доставља надлежном савету у року од осам дана од дана пријема.

(3) Надлежни савет образује трочлану стручну комисију коју чине стручњаци из одговарајуће области, СА НАЈМАЊЕ 10 ГОДИНА РАДНОГ ИСКУСТВА, за коју се подноси захтев за експертизу рукописа уџбеника.

(4) Лица која су учествовала у изради стручне оцене рукописа уџбеника не могу бити именована у стручну комисију из става 3. овог члана.

(5) Стручна комисија из става 3. овог члана врши експертизу рукописа на основу Стандарда и даје образложено експертско мишљење у писаној форми, које надлежни савет у року од 45 дана од дана пријема захтева из става 1. овог члана доставља Министарству, односно Покрајинском секретаријату.

(6) Стручна комисија доноси одлуку већином гласова.

(7) Изузетно, ако надлежни савет, у року из става 5. овог члана, не достави експертско мишљење, министар, односно покрајински секретар ће у року од осам дана од дана протекла рока из става 5. овог члана формирати комисију за припрему експертског мишљења из реда одговарајућих стручњака. Комисија за припрему експертског мишљења доставља министру, односно покрајинском секретару експертско мишљење у року од 20 дана од дана пријема рукописа.

(8) На основу експертског мишљења комисије из става 7. овог члана, министар, односно покрајински секретар доноси решење о прихватању или одбијању рукописа уџбеника.

(9) Таксу за трошкове експертизе рукописа уџбеника сноси издавач.

(10) Средства за рад комисије из ст. 3. и 7. овог члана падају на терет буџета Републике Србије, а висину накнаде за рад чланова, прописује министар.

(11) На поступак експертизе рукописа приручника сходно се примењују одредбе овог члана.

(12) Забрањено је издавачу да контактира и врши утицај на чланове комисије из ст. 3. и 7. овог члана у току поступка давања експертског мишљења.

(13) Висина таксе за трошкове експертизе рукописа уџбеника утврђује се у складу са законом којим се уређују републичке административне таксе.

(14) Средства од такси из става 13. овог члана, приход су буџета Републике Србије и ушлаћују се на рачун прописан за уплату јавних прихода.

(15) Ближе услове и критеријуме за избор стручњака из ст. 3. и 7. овог члана прописује министар.

Члан 27.

~~(1) У поступку одобравања рукописа уџбеника, приручника, додатних наставних средстава, дидактичких средстава и дидактичких игровних средстава, лице које учествује у поступку давања стручне оцене, стручног мишљења, односно експертског мишљења, пре почетка рада потписује изјаву да није аутор уџбеника за основну и средњу школу, као и приручника, додатних наставних средстава, дидактичких средстава и дидактичких игровних средстава, није запослен код издавача, ангажован или пословно повезан са њим, да није повезан са одговорним лицем издавача, да он или лице повезано са њим немају посредну или непосредну корист односно погодност код издавача или одговорног лица издавача, односно да не постоје други законом прописани услови за његово изузеће.~~

У ПОСТУПКУ ОДОБРАВАЊА РУКОПИСА УЏБЕНИКА, ПРИРУЧНИКА, ДОДАТНИХ НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА, ДИДАКТИЧКИХ СРЕДСТАВА И ДИДАКТИЧКИХ ИГРОВНИХ СРЕДСТАВА, ЛИЦЕ КОЈЕ УЧЕСТВУЈЕ У ПОСТУПКУ ДАВАЊА СТРУЧНЕ ОЦЕНЕ, СТРУЧНОГ МИШЉЕЊА, ОДНОСНО ЕКСПЕРТСКОГ МИШЉЕЊА, ПРЕ ПОЧЕТКА РАДА ПОТПИСУЈЕ ИЗЈАВУ ДА НИЈЕ АУТОР УЏБЕНИКА ЗА ОСНОВНУ И СРЕДЊУ ШКОЛУ, КАО И ПРИРУЧНИКА, ДОДАТНИХ НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА, ДИДАКТИЧКИХ СРЕДСТАВА И ДИДАКТИЧКИХ ИГРОВНИХ СРЕДСТАВА, НИЈЕ ЗАПОСЛЕН КОД ИЗДАВАЧА, АНГАЖОВАН ИЛИ ПОСЛОВНО ПОВЕЗАН СА ЊИМ, УКЉУЧУЈУЋИ И ДРУГЕ ОБЛИКЕ ПЛАЋЕНЕ САРАДЊЕ, ДА НИЈЕ ПОВЕЗАН СА ОДГОВОРНИМ ЛИЦЕМ ИЗДАВАЧА, ДА ОН ИЛИ ЛИЦЕ ПОВЕЗАНО СА ЊИМ НЕМАЈУ ПОСРЕДНУ ИЛИ НЕПОСРЕДНУ КОРИСТ ОДНОСНО ПОГОДНОСТ КОД ИЗДАВАЧА ИЛИ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА ИЗДАВАЧА, ДА НИЈЕ СУПРУЖНИК ИЛИ ВАНБРАЧНИ ПАРТНЕР, КРВНИ СРОДНИК ПО ПРАВОЈ ЛИНИЈИ, ОДНОСНО У ПОБОЧНОЈ ЛИНИЈИ ДРУГОГ СТЕПЕНА СРОДСТВА, УСВОЈИТЕЉ ИЛИ УСВОЈЕНИК ИЗДАВАЧА И ОДГОВОРНОГ ЛИЦА ИЗДАВАЧА, ОДНОСНО ДА НЕ ПОСТОЈЕ ДРУГИ ЗАКОНОМ ПРОПИСАНИ УСЛОВИ ЗА ЊЕГОВО ИЗУЗЕЋЕ.

(2) Одговорним лицем издавача из става 1. овог члана сматра се лице овлашћено за заступање и уредник.

(3) Постојање услова из става 1. овог члана утврђује по службеној дужности или на захтев државног органа, правног или физичког лица:

1) Завод, односно Покрајински завод приликом образовања комисије из члана 23. ст. 1. и 2. члана 25. ст. 1. и 2. и члана 40. ст. 6. и 7. овог закона, на основу изјаве из става 1. овог члана;

2) надлежни савет приликом образовања комисије из члана 26. став 3. овог закона, на основу изјаве из става 1. овог члана;

3) министар, односно покрајински секретар приликом образовања комисије из члана 23. став 11. и члана 26. став 7. овог закона, на основу изјаве из става 1. овог члана

Члан 37.

~~(1) Квалитет уџбеника и резултате коришћења у образовно-васпитном раду континуирано прати Завод, у складу са законом.~~

КВАЛИТЕТ УЏБЕНИКА И РЕЗУЛТАТЕ КОРИШЋЕЊА У ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОМ РАДУ КОНТИНУИРАНО ПРАТИ ЗАВОД, КРОЗ РЕДОВНЕ КВАРТАЛНЕ КОНТРОЛЕ, А ИЗВЕШТАЈЕ ОБЈАВЉУЈЕ НА САЈТУ ЗАВОДА.

(2) Ближе услове о начину праћења квалитета уџбеника и резултата коришћења у образовно-васпитном раду прописује министар.

Члан 40.

(1) Ново издање уџбеника које се издаје са непромењеним садржајем, не подлеже поновном одобравању.

(2) Променом садржаја не сматра се:

1) исправљање грешака и омашки у тексту (имена, називи, бројеви, правописне грешке, застареле илустрације и сл.);

2) измене и/или допуне које настају из потребе да се изврши усклађивање са променом прописа, изузев прописа који се односе на Стандарде, план уџбеника и план и програм наставе и учења;

3) измене и/или допуне на основу званичних података (научни подаци, мерне јединице, техничке, технолошке и друге ознаке);

4) унапређивање дидактичког обликовања уџбеника којим се мења, односно допуњује највише до 10% садржаја.

(3) Издавач најкасније до 15. маја текуће године за наредну школску годину подноси Министарству захтев за утврђивање да ново издање одобреног уџбеника садржи измене и допуне у складу са ставом 2. овог члана.

(4) Уз захтев, издавач доставља у штампаној и електронској форми два примерка рукописа новог издања уџбеника, образложење измена и допуна уџбеника и доказ о уплати таксе.

(5) Министарство, у року од осам дана од дана пријема захтева из става 3. овог члана, доставља Заводу рукопис новог издања уџбеника у штампаној и електронској форми и образложење измена и допуна уџбеника.

(6) Завод у року од 30 дана од дана пријема рукописа из става 5. овог члана, доставља Министарству и издавачу стручно мишљење комисије коју формира из реда запослених, **СА НАЈМАЊЕ 10 ГОДИНА РАДНОГ ИСКУСТВА**, да је ново издање уџбеника измењено у складу са ставом 2. овог члана и да не подлеже поновном одобравању, односно да предати рукопис не представља ново издање уџбеника.

(7) Уколико у Заводу нису запослена лица са образовањем из одговарајуће области за коју се подноси захтев из става 3. овог члана, могу се ангажовати друга стручна лица, **СА НАЈМАЊЕ 10 ГОДИНА РАДНОГ ИСКУСТВА**.

(8) Министар у року од осам дана од дана пријема стручног мишљења из става 6. овог члана доноси решење, којим утврђује да ли ново издање уџбеника представља издање са непромењеним садржајем.

(9) Одредбе овог члана сходно се примењују и на уџбенике које одобрава Покрајински секретаријат.

(10) Одредбе ст. 4-8. овог члана сходно се примењују на поступак одобравања уџбеника из члана 22. ст. 11. и 12. овог закона.

(11) Висина таксе из става 4. овог члана утврђује се у складу са законом којим се уређују републичке административне таксе.

(12) Средства од таксе из става 4. овог члана, приход су буџета Републике Србије и уплаћују се на рачун прописан за уплату јавних прихода.

ИЗЈАВА О УСКЛАЂЕНОСТИ ПРОПИСА СА ПРОПИСИМА ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ

1. Орган државне управе, односно други овлашћени предлагач прописа

Народна посланица мр Александра Јерков

2. Назив прописа

Предлог закона о изменама и допунама Закона о уџбеницима
The Law Proposal on amending and completing the Law on Textbooks

3. Усклађеност прописа с одредбама Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије са друге стране („Службени гласник РС”, број 83/08) (у даљем тексту: Споразум), односно с одредбама Прелазног споразума о трговини и трговинским питањима између Европске заједнице, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране („Службени гласник РС”, број 83/08) (у даљем тексту: Прелазни споразум):

- а) Одредба Споразума и Прелазног споразума која се односе на нормативну саржину прописа**
- б) Прелазни рок за усклађивање законодавства према одредбама Споразума и Прелазног споразума**
- в) Оцена испуњености обавезе које произлазе из наведене одредбе Споразума и Прелазног споразума**
- г) Разлози за делимично испуњавање, односно неиспуњавање обавеза које произлазе из наведене одредбе Споразума и Прелазног споразума**
- д) Веза са Националним програмом за интеграцију Републике Србије у Европску унију**

4. Усклађеност прописа са прописима Европске уније

- а) Навођење одредби примарних извора права Европске уније и оцене усклађености са њима**
- б) Навођење секундарних извора права Европске уније и оцене усклађености са њима**
- в) Навођење осталих извора права Европске уније и усклађеност са њима**
- г) Разлози за делимичну усклађеност, односно неусклађеност**
- д) Рок у којем је предвиђено постизање потпуне усклађености прописа са прописима Европске уније**

5. Уколико не постоје одговарајуће надлежности Европске уније у материји коју регулише пропис, и/или не постоје одговарајући секундарни извори права Европске уније са којима је потребно обезбедити усклађеност, потребно је

образложити ту чињеницу. У овом случају, није потребно попуњавати Табелу усклађености прописа. Табелу усклађености није потребно попуњавати и уколико се домаћим прописом не врши пренос одредби секундарног извора права Европске уније већ се искључиво врши примена или спровођење неког захтева који произилази из одредбе секундарног извора права.

Не постоје одговарајући прописи Европске уније са којима је потребно обезбедити усклађеност Предлога закона о изменама и допунама Закона о уџбеницима.

6. Да ли су претходно наведени извори права ЕУ преведени на српски језик?

Не.

7. Да ли је пропис преведен на неки службени језик ЕУ?

Не.

8. Учешће консултаната у изради прописа и њихово мишљење о усклађености

Не.

Потпис руководиоца органа органа државне управе, односно другог овлашћеног предлагача прописа, датум и печат

Београд, 18. април 2018. године

НАРОДНА ПОСЛАНИЦА

Александра Јерков
ма Александра Јерков