

ЗАКОН

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Члан 1.

У Закону о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12 и 14/15), у члану 2. став 1. тачка 1) мења се и гласи:

„1) државни орган, орган аутономне покрајине и орган локалне самоуправе;”.

У тачки 2) речи: „обављања делатности које су у општем интересу” замењују се речима: „задовољавања потреба у општем интересу, које немају индустријски или трговински карактер,”.

Подтачка (3) мења се и гласи:

„(3) да више од половине чланова органа надзора или органа управљања тог правног лица именује наручилац.”.

Тачка 3) брише се.

Став 2. мења се и гласи: „Влада на предлог министарства надлежног за послове финансија и Управе за јавне набавке утврђује списак наручилаца из става 1. тачка 1) овог закона.”.

Члан 2.

У члану 3. став 1. тачка 2) мења се и гласи:

„2) уговор о јавној набавци је теретни уговор закључен у писаној или електронској форми између једног или више понуђача и једног или више наручилаца, који за предмет има набавку добара, пружање услуга или извођење радова;”.

У тачки 5) после речи: „уговор о јавној набавци” додају се речи: „или оквирни споразум”.

У тачки 10) после речи: „руководилац наручиоца” додају се речи: „коме су поверени послови јавних набавки”.

Тач. 12), 13) и 14) бришу се.

Тачка 20) мења се и гласи:

„20) Оквирни споразум је споразум између једног или више наручилаца и једног или више добављача, чија је сврха утврђивање услова уговора који ће се додељивати током одређеног периода, а који се односе на цене и, где је то прикладно, на количине;”.

Тачка 23) мења се и гласи:

„23) јавна набавка мале вредности је набавка чија процењена вредност није већа од вредности одређене овим законом, при чему ни укупна процењена вредност истоврсних набавки на годишњем нивоу није већа од вредности одређене овим законом;”.

Члан 3.

После члана 6. додаје се назив изнад члана и члан 6а, који гласе:

„Мешовите набавке

Члан 6а

Уколико предмет уговора о јавној набавци чини више предмета у смислу чл. 4 - 6. овог закона, предмет се одређује према основном предмету уговора. Уколико предмет уговора чине добра и услуге, односно услуге из Прилога 1 и друге услуге, основни предмет уговора јесте онај који чини већи део процењене вредности јавне набавке.

Уколико је за набавку дела предмета набавке обавезна примена одредаба овог закона, а на други део се не примењују одредбе овог закона:

1) уколико је предмет набавке објективно дељив – наручилац може спровести одвојене поступке набавке или доделити један уговор у поступку јавне набавке, изузев у случају набавки из члана 128. овог закона;

2) уколико је предмет набавке објективно недељив – наручилац ће доделити један уговор у поступку јавне набавке, изузев у случају набавки из члана 128. овог закона.

Уколико предмет набавке чине и набавке из чл. 127. и 128. овог закона:

1) ако је предмет набавке објективно дељив – наручилац може спровести одвојене поступке набавке или доделити један уговор:

(1) без примене овог закона, ако предмет набавке чине и набавке из члана 128. овог закона и ако је додела једног уговора посебно оправдана објективним разлозима и није донета у циљу избегавања примене одредаба овог закона;

(2) у поступку јавне набавке у области одбране и безбедности, ако предмет набавке чине и набавке из члана 127. овог закона и ако је додела једног уговора посебно оправдана објективним разлозима и није донета у циљу избегавања примене основних одредаба овог закона;

2) уколико је предмет набавке објективно недељив – наручилац ће уговор доделити без примене овог закона, ако предмет набавке чине и набавке из члана 128. овог закона, односно у поступку јавне набавке у области одбране и безбедности, ако предмет набавке чине и набавке из члана 127. овог закона.”.

Члан 4.

У члану 7. став 1. тачка 2) мења се и гласи:

„2) набавке, односно конкурсе за дизајн које су наручиоци обавезни да спроведу у складу са поступцима набавки установљеним:

(1) међународним уговором или другим актом на основу којег је настала међународна обавеза, а који је закључен са једном или више држава и/или ужих политичко-територијалних јединица и који се односи на радове, добра или услуге намењене заједничкој примени или заједничком искоришћавању од стране потписника;

(2) од стране међународних организација;”

После тачке 2) додаје се тачка 2а), која гласи:

„2а) набавке и конкурсе за дизајн који се спровode у складу са правилима утврђеним од стране међународних организација или међународних финансијских институција, ако се те набавке, односно конкурси за дизајн у потпуности финансирају од стране тих организација, односно институција. У случају набавки и конкурса за дизајн које већим делом финансира међународна

организација или међународна финансијска институција, стране се усаглашавају о поступцима набавке који ће се примењивати;”.

Тачка 12) мења се и гласи:

„12) заснивање радног односа и рад ван радног односа у смислу закона којим се уређују права, обавезе и одговорности из радног односа, односно по основу рада, осим уговора о делу. У случају закључења уговора о делу који имају за предмет самостално извршење одређеног интелектуалног посла из области науке или просвете или обављање уметничке или друге делатности из области културе, у складу са законом, а чија појединачна вредност није већа од 12.000.000 динара, укључујући и порезе и доприносе, на годишњем нивоу, односно за период важења уговора ако је период важења уговора дужи од годину дана, не примењују се одредбе овог закона;”.

После тачке 12) додају се тач. 13), 14), 15), 16) и 17), које гласе:

„13) услуге кредита без обзира да ли су у вези са продајом, куповином или преносом хартија од вредности или других финансијских инструмената;

14) правне услуге, и то:

(1) услуге заступања од стране адвоката:

- у поступку арбитраже или споразумног решавања спорова, у земљи и иностранству, као и пред међународном арбитражом или међународним телом за споразумно решавање спорова;

- у поступцима пред судовима или другим органима јавне власти у земљи и иностранству или пред међународним судовима, трибуналима или институцијама;

(2) услуге правних савета које адвокат пружа у припреми поступака из подтачке (1) ове тачке или кад постоји јасан показатељ и велика вероватноћа да ће доћи до таквог поступка;

(3) правне услуге које пружају законски заступници или старатељи или друге правне услуге чије је извршиоце изабрао суд или су одређени за обављање одређених задатака под надзором суда;

(4) правне услуге везане за вршење службених овлашћења;

15) прибављање или закуп земљишта, постојећих зграда или друге непокретне имовине и права у вези са њима;

16) набавке добара и услуга чија је процењена вредност нижа од 15.000.000 динара, за потребе дипломатско-конзуларног представништва, међународне мисије и обављање других активности Републике Србије у иностранству, као и на набавке радова за те потребе чија је процењена вредност нижа од 30.000.000 динара;

17) финансирање обављања одређене делатности, посебно путем бесповратне помоћи, које је повезано са обавезом надокнаде добијених средстава уколико нису коришћена у предвиђене сврхе, ако се финансијска средства додељују заинтересованим лицима на транспарентан начин под једнаким условима.”.

Став 2. брише се.

Досадашњи став 3. постаје став 2.

Досадашњи ст. 4. и 5. бришу се.

Члан 5.

После члана 7. додаје се члан 7а, који гласи:

„Члан 7а

Одредбе овог закона не примењују се на уговоре које наручилац закључује са другим правним лицем ако су испуњени сви следећи услови:

1) наручилац врши надзор над тим правним лицем сличан надзору који врши над својим организационим јединицама у смислу става 2. овог члана;

2) правно лице над којим наручилац врши надзор, више од 80% својих активности у Републици Србији врши у циљу обављања послова које му је наручилац поверио или које су му поверила друга правна лица над којима тај наручилац врши надзор;

3) у надзираном правном лицу нема учешћа приватног капитала који има одлучујући утицај на доношење одлука, односно спречавање доношења одлука, у складу са важећим прописима.

Сматра се да наручилац врши надзор над правним лицем сличан надзору који врши над својим организационим јединицама у смислу става 1. тачка 1) овог члана, ако има пресудан утицај на стратешке циљеве и на важне одлуке тог правног лица. Такав надзор може вршити и друго правно лице над којим наручилац на исти начин врши надзор.

Став 1. овог члана примењује се и у случају када надзирано правно лице које је наручилац, закључује уговор са наручиоцем који врши надзор над њим или са другим правним лицем над којим исти наручилац врши надзор, под условом да у том правном лицу са којим се закључује уговор нема учешћа приватног капитала који има одлучујући утицај.

Одредбе овог закона не примењују се на уговоре које наручилац закључује са другим правним лицем над којим наручилац не врши надзор у складу са ставом 1. овог члана, ако су испуњени сви следећи услови:

1) наручилац заједно са другим наручиоцима врши надзор над тим правним лицем сличан оном који врше над својим организационим јединицама у смислу става 5. овог члана;

2) правно лице над којим ти наручиоци врше надзор, више од 80% својих активности обавља у извршавању задатака које су му поверили ти наручиоци или које су му поверила друга правна лица над којима ти наручиоци врше надзор;

3) у надзираном правном лицу нема учешћа приватног капитала који има одлучујући утицај на доношење одлука, односно спречавање доношења одлука, у складу са важећим прописима.

Сматра се да наручиоци заједнички врше надзор над правним лицем у смислу става 4. тачка 1) овог члана ако су испуњени сви следећи услови:

1) органи надзираног правног лица надлежни за одлучивање састављени су од представника свих наручилаца који врше надзор над тим правним лицем. Појединачни представници могу представљати неколико или све наручиоце;

2) ти наручиоци могу заједно да врше одлучујући утицај на стратешке циљеве и на важне одлуке тог правног лица;

3) надзирано правно лице нема интересе различите од интереса наручилаца који над њим врше надзор.

Одредбе овог закона не примењују се на уговоре које закључују два или више наручиоца ако су испуњени сви следећи услови:

1) уговор успоставља или утврђује сарадњу између наручилаца ради вршења јавних услуга које су дужни да извршавају, а са циљем остваривања њихових заједничких интереса;

2) успостављање те сарадње врши се искључиво за потребе у општем интересу;

3) наручиоци остварују на отвореном тржишту мање од 20% активности на које се односи сарадња.

За утврђивање процентуалног износа из става 1. тачка 2), става 4. тачка 2) и става 6. тачка 3) овог члана узима се у обзир просек укупних прихода од продаје за период од претходне три године или краћи период ако због датума оснивања, почетка обављања делатности, због реорганизације њихових делатности или других оправданих разлога нису доступни подаци за претходне три године и уколико из пословних пројекција тог лица произлази испуњеност прописаног услова.”

Члан 6.

У члану 20. став 1. после речи: „или факсом” тачка се замењује запетом и додају се речи: „као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.”

Члан 7.

У члану 21. став 6. мења се и гласи:

„Управа за јавне набавке сачиниће модел интерног плана за спречавање корупције у јавним набавкама.”

У ставу 7. речи: „у складу са планом из става 6. овог члана”, бришу се.

Став 8. брише се.

Члан 8.

У члану 22. став 5. мења се и гласи:

„Наручиоци су дужни да интерни акт објаве на својој интернет страници.”

Ст. 6 - 11. бришу се.

Члан 9.

Члан 23. мења се и гласи:

„Члан 23.

Лице које је учествовало у планирању јавне набавке, припреми конкурсне документације или појединих њених делова, и са њим повезано лице не може наступати као понуђач или као подизвођач понуђача, нити може сарађивати са понуђачима или подизвођачима приликом припремања понуде, уколико се на тај начин нарушава једнакост понуђача и конкуренција у поступку јавне набавке. У супротном наручилац је дужан да одбије понуду и да без одлагања обавести надлежне државне органе.

Ако је понуђач, односно подносилац пријаве непосредно или посредно дао, понудио или ставио у изглед неку корист или покушао да сазна поверљиве

информације или да на било који начин утиче на поступање наручиоца у току поступка јавне набавке, наручилац је дужан да понуду одбије и да без одлагања обавести надлежне државне органе.”.

Члан 10.

У члану 27. после става 3. додаје се став 4, који гласи:

„Наручилац у случају из ст. 1. и 2. овог члана може да настави поступак јавне набавке, с тим да ће уговор, уколико буде закључен са понуђачем за кога постоји сумња да је повредио конкуренцију, бити раскинут по сили закона уколико организација надлежна за заштиту конкуренције утврди постојање повреде конкуренције.”.

Члан 11.

У члану 30. став 1. после речи: „сукоба интереса” тачка се замењује запетом и додају речи: „уколико је постојање сукоба интереса утицало или могло утицати на одлучивање у поступку јавне набавке.”.

Члан 12.

У члану 34. став 4. речи: „доставља свим подносиоцима пријава” замењују се речима: „објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници”.

У ставу 7. речи: „или ако стекне негативну референцу”, бришу се, а после речи: „доставља свим кандидатима” додају се речи: „и објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници”.

У ставу 8. после речи: „на Порталу јавних набавки” додају се речи: „и на својој интернет страници”.

Члан 13.

У члану 35. став 1. тачка 1) после речи: „доделу уговора” додаје се запета и речи: „односно оквирног споразума”

После става 1. додаје се нови став 2, који гласи:

„У случају из става 1. тачке 2) овог члана не примењују се одредбе овог закона које се односе на процењену вредност.”.

Досадашњи ст. 2, 3. и 4. постају ст. 3, 4. и 5.

Члан 14.

У члану 36. став 1. тачка 1) после речи: „доделу уговора” додаје се запета и речи: „односно оквирног споразума”.

У тачки 4) речи: „у отвореном или рестриктивном поступку” бришу се, а реч: „две” замењује се речју: „три”.

У тачки 5) речи: „у отвореном или рестриктивном поступку” бришу се, а реч: „две” замењује се речју: „три”.

У тачки 6) речи: „уз сагласност осталих поверилаца,” и речи: „(усвојен план реорганизације)” бришу се.

Став 7. мења се и гласи:

„Након доношења одлуке о покретању преговарачког поступка, наручилац је дужан да истовремено са слањем позива за подношење понуда,

објави обавештење о покретању поступка које садржи податке из Прилога 3Е и конкурсну документацију.”.

Ст. 11 - 13. бришу се.

Члан 15.

У члану 37. после става 2. додаје се нови став 3, који гласи:

„У случају да наручилац објективно није у могућности да одреди економску структуру јавне набавке у смислу става 2. тачка 2) овог члана, не примењују се одредбе овог закона које се односе на процењену вредност.”.

Досадашњи став 3. постаје став 4.

У досадашњем ставу 4. који постаје став 5. речи: „доставља свим подносиоцима пријава” замењују се речима: „објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници”.

У досадашњем ставу 5. који постаје став 6. речи: „из става 4.”, замењују се речима „из става 5.”

Досадашњи ст. 6, 7, 8, 9, 10. и 11. постају ст. 7, 8, 9, 10, 11. и 12.

У досадашњем ставу 12. који постаје став 13. речи: „из става 11.”, замењују се речима „из става 12.”

Досадашњи ст. 13, 14, 15. и 16. постају ст. 14, 15, 16. и 17.

Досадашњи ст. 17, 18. и 19. бришу се.

Члан 16.

Члан 39. став 1. мења се и гласи:

„Јавна набавка мале вредности, у смислу овог закона, јесте набавка чија процењена вредност није већа од 5.000.000 динара, при чему ни укупна процењена вредност истоврсних набавки на годишњем нивоу није већа од 5.000.000 динара.

Став 2. мења се и гласи:

„На набавке чија процењена вредност није већа од 500.000 динара, а уколико ни укупна процењена вредност истоврсних набавки на годишњем нивоу није већа од 500.000 динара, наручиоци нису обавезни да примењују одредбе овог закона”.

Став 5. мења се и гласи:

„Наручилац у поступку јавне набавке мале вредности може да позове најмање три лица, која су према сазнањима наручиоца способна да изврше набавку, да поднесу понуде и истовремено објављује позив за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.”.

Члан 17.

После члана 39. додаје се члан 39а, који гласи:

„Члан 39а

„На набавку услуга из Прилога 2, могу да се примене одредбе овог закона којима се уређују јавне набавке мале вредности, без обзира на процењену вредност јавне набавке”.

Члан 18.

Члан 40. мења се и гласи:

„Члан 40.

Наручилац може да закључи оквирни споразум након спроведеног поступка јавне набавке из члана 31. овог закона.

Оквирни споразум се закључује са једним или више понуђача, а наручилац је дужан да у позиву за подношење понуда, односно пријава наведе са колико понуђача закључује оквирни споразум.

Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразум са мањим бројем понуђача, односно и са једним.

Оквирни споразум не може трајати дуже од три године, а ако је закључен са једним понуђачем не може трајати дуже од две године.

Оквирни споразум могу користити само наручиоци који су прецизно наведени у оквирном споразуму или се на основу оквирног споразума јасно може утврдити којим наручиоцима је намењен.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем тог оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Оквирни споразум се не може користити на начин којим би се спречила, ограничила или нарушила конкуренција и једнакост понуђача.

При закључењу уговора о јавној набавци на основу оквирног споразума стране не могу мењати битне услове оквирног споразума.

На основу оквирног споразума може се уместо уговора о јавној набавци издати наруџбеница ако садржи битне елементе уговора.

Управа за јавне набавке сачиниће моделе и упутство о начину закључивања оквирних споразума.”.

Члан 19.

После члана 40. додају се назив изнад члана и члан 40а, који гласе:

„Закључење уговора о јавној набавци на основу оквирног споразума

Члан 40а

Ако је оквирни споразум закључен са једним добављачем уговор се закључује на основу услова предвиђених оквирним споразумом и понуде достављене у поступку јавне набавке за закључење оквирног споразума.

Ако је оквирни споразум закључен са више добављача, уговор о јавној набавци на основу оквирног споразума може се закључити на један од следећих начина:

према условима за доделу уговора утврђеним у оквирном споразуму, на основу већ достављених понуда добављача, без поновног отварања конкуренције међу добављачима;

поновним отварањем конкуренције међу добављачима, ако оквирним споразумом нису утврђени сви услови за доделу уговора.

У случају из става 2. тачка 2) овог члана, наручилац је обавезан да:

(1) упути позив свим добављачима са којима је закључио оквирни споразум да поднесу понуду;

(2) предвиди примерени рок за подношење понуда;

(3) обезбеди да се понуде не отворе пре истека рока за подношење понуда;

(4) донесе одлуку о додели уговора добављачу који је доставио најповољнију понуду на основу критеријума наведених у конкурсној документацији за оквирни споразум.

У случају из става 3. овог члана наручилац објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, одлуку о додели уговора.

Наручилац у случају из става 3. тачка 2) овог члана може да користи и електронску лицитацију.

Члан 20.

Назив изнад члана 47. и члан 47. бришу се.

Члан 21.

У члану 48. став 2. после речи: „обликује”, додају се речи „по партијама, увек када је то могуће”.

После става 4. додаје се нови став 5, који гласи:

„Тело за централизоване јавне набавке може бити образовано од стране више наручилаца.”.

У досадашњем ставу 5. који постаје став 6. речи: „3. и 4.” замењују се речима: „3. - 5.”.

Досадашњи став 6. брише се.

Члан 22.

У члану 49. став 2. мења се и гласи:

„Предмет јавне набавке из става 1. овог члана, услове, начин планирања централизованих јавних набавки и спровођење поступка јавне набавке од стране Управе за заједничке послове ближе уређује Влада.”.

У ставу 3. речи: „спроводи искључиво отворени и рестриктивни поступак и” бришу се.

Ст. 4, 5. и 6. бришу се.

Досадашњи ст. 7, 8, 9, 10. и 11. постају ст. 4, 5, 6, 7. и 8.

Став 12. брише се.

Члан 23.

У члану 50. ст. 1. и 2. мењају се и гласе:

„Наручиоци могу заједнички спровести одређени поступак јавне набавке или један наручилац може овластити другог наручиоца да у његово име и за

његов рачун спроведе поступак јавне набавке или предузме одређене радње у том поступку.

У случају из става 1. овог члана наручиоци доносе посебну одлуку”.

Члан 24.

Члан 51. мења се и гласи:

„Члан 51.

Наручилац је дужан да донесе годишњи план јавних набавки који садржи следеће податке:

- 1) редни број јавне набавке;
- 2) предмет јавне набавке;
- 3) процењену вредност јавне набавке;
- 4) врсту поступка јавне набавке;
- 5) оквирни датум покретања поступка;
- 6) оквирни датум закључења уговора;
- 7) оквирни рок трајања уговора.

Наручилац у плану јавних набавки из става 1. овог члана наводи уколико набавку спроводи преко тела за централизоване набавке.

План јавних набавки, измене и допуне плана наручилац објављује на Порталу јавних набавки у року од десет дана од дана доношења.

Изменом и допуном плана јавних набавки сматра се измена у погледу повећања процењене вредности јавне набавке за више од 10%, измена предмета јавне набавке, односно планирање нове јавне набавке.

Ако поједини подаци из плана јавних набавки представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из плана се неће објавити.

У случају из става 5. овог члана план јавних набавки се у изворном облику доставља Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

Форму плана јавних набавки као и начин објављивања на Порталу јавних набавки, ближе уређује Управа за јавне набавке.”.

Члан 25.

Члан 52. мења се и гласи:

„Члан 52.

„Наручилац може да покрене поступак јавне набавке ако је набавка предвиђена у годишњем плану јавних набавки.

У изузетним случајевима, када јавну набавку није могуће унапред планирати или из разлога хитности, наручилац може да покрене поступак јавне набавке и ако набавка није предвиђена у плану јавних набавки.

Обавезе које наручилац преузима уговором о јавној набавци морају бити уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.”.

Члан 26.

У члану 53. став 1. тачка 5) после речи: „набавке”, додају се речи: „укупно, а и посебно за сваку партију када је то могуће”.

Члан 27.

У члану 54. став 9. брише се.

Досадашњи став 10. постаје став 9.

Досадашњи став 11. који постаје став 10. мења се гласи:

„Након доношења решења чланови комисије потписују изјаву којом потврђују да у предметној јавној набавци нису у сукобу интереса. Уколико сматрају да могу бити у сукобу интереса или уколико у току поступка јавне набавке сазнају да могу доћи у сукоб интереса, чланови комисије о томе без одлагања обавештавају орган који је донео решење, а који предузима потребне мере како не би дошло до штетних последица у даљем току поступка јавне набавке.”.

Досадашњи ст. 12, 13. и 14. постају ст. 11, 12. и 13.

Члан 28.

У члану 55. став 1. после тачке 10) тачка се замењује тачком и запетом и додају тач. 11), 12), 13) и 14), које гласе:

„11) обавештење о продужењу рока за подношење понуда, односно пријава;

12) одлука о измени уговора о јавној набавци;

13) обавештење о поднетом захтеву за заштиту права;

14) обавештење о поништењу поступка јавне набавке.”.

Члан 29.

У члану 57. ст. 2. и 3. бришу се.

Досадашњи ст. 4. и 5. постају ст. 2. и 3.

Члан 30.

У члану 59. став 1. мења се и гласи:

„Наручилац може да објави претходно обавештење о намери да спроведе поступак јавне набавке.”.

Члан 31.

У члану 61. став 4. тачка 5) речи: „(осим у случају набавке кредита као финансијске услуге када се сачињава кредитни захтев)” бришу се, а тачка иза речи „сл”, замењује се тачком и запетом.

У тачки 6) речи: „односно документацију о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита” бришу се, а запета после речи: „планове”, замењује се тачком и запетом.

Ст. 5. и 6. бришу се.

Досадашњи ст. 7. и 8. постају ст. 5. и 6.

У досадашњем ставу 9. који постаје став 7. речи: „банкарску гаранцију као” бришу се.

Досадашњи ст. 10, 11. и 12. постају ст. 8, 9. и 10.

Члан 32.

У члану 63. став 2. мења се и гласи:

„Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Став 3. мења се и гласи:

„У случају из става 2. овог члана наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.”.

Члан 33.

У члану 64. став 4. мења се и гласи:

„Наручилац не може одређивати процењену вредност јавне набавке, нити може делити истоврсну јавну набавку на више набавки с намером избегавања примене овог закона или правила одређивања врсте поступка у односу на процењену вредност јавне набавке. Истоврсна јавна набавка је набавка која има исту или сличну намену, при чему исти понуђачи у односу на природу делатности коју обављају могу да је испуне.”.

Члан 34.

У члану 65. став 1. тачка 2) речи: „са 36” замењују се речима: „са 48”.

Члан 35.

У члану 66. став 2. тачка 3) брише се.

У ставу 3. тачка 2) речи: „са 36” замењују се речима: „са 48”.

Члан 36.

Назив изнад члана 73. и члан 73. мењају се и гласе:

„Коришћење ознака

Члан 73.

Ако наручилац намерава да набави добра, услуге или радове са специфичним еколошким, друштвеним или другим карактеристикама, може у техничким спецификацијама, критеријумима за доделу уговора или условима за извршење уговора, захтевати одређене ознаке као доказ да добра, услуге или радови одговарају траженим карактеристикама под условом да су испуњени сви следећи услови:

1) да се захтев за ознаку искључиво односи на критеријуме који су у вези са предметом јавне набавке и да је одговарајући за дефинисање карактеристика предмета јавне набавке;

2) да је захтев за ознаку одређен на основу објективно проверљивих и недискриминаторских критеријума;

3) да су ознаке одређене у отвореном и транспарентном поступку уз учешће свих интересних група, попут државних органа, корисника услуга, социјалних партнера, потрошача, произвођача, дистрибутера, невладиних организација и сл;

4) да су ознаке доступне свим заинтересованим лицима;

5) да су захтеви за ознаком одређени од стране трећег лица над којим заинтересовано лице, односно понуђач који се пријавио за добијање ознаке не може вршити одлучујући утицај.

Ако наручилац захтева тачно одређену ознаку, дужан је да прихвати све ознаке које потврђују да добра, услуге или радови испуњавају захтеве одговарајуће ознаке.

У ситуацији када заинтересовано лице очигледно није било у могућности да прибави одређену ознаку коју је наручилац захтевао у конкурсној документацији или одговарајућу ознаку, наручилац је дужан да прихвати други одговарајући начин доказивања који може обухватити и техничку документацију произвођача под условом да заинтересовано лице докаже да добра, услуге или радови које он нуди испуњавају захтеве одређене ознаке или одређене захтеве које је наручилац предвидео.”.

Члан 37.

У члану 75. став 1. тачка 3) брише се.

У ставу 2. речи: „понуђач гарантује да је ималац интелектуалне својине” замењују се речима: „немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.”.

Члан 38.

У члану 77. став 1. тачка 2) после речи: „надлежног суда” додаје се запета и речи: „односно надлежне полицијске управе”.

Тачка 3) брише се.

У ставу 2. тачка 1) после речи: „специјализованих институција.” додају се речи: „Минимални годишњи приход који се тражи од понуђача не сме бити већи од двоструке процењене вредности јавне набавке, осим у изузетним случајевима када је то неопходно због посебних ризика повезаних са предметом јавне набавке.”.

У тачки 2) подтачка (4) речи: „који раде за понуђача” бришу се.

Став 4. мења се и гласи:

„Наручилац може одредити у конкурсној документацији да се испуњеност свих или појединих услова, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона, доказује достављањем изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове.”.

Члан 39.

У члану 79. став 2. мења се и гласи:

„Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. овог закона, наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних

доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.”

После става 2. додаје се нови став 3, који гласи:

„Наручилац није дужан да поступи на начин из става 2. овог члана у случају поступка јавне набавке мале вредности и преговарачког поступка из члана 36. став 1. тач. 2) и 3) овог закона чија је процењена вредност мања од износа из члана 39. став 1. овог закона.”.

У досадашњем ставу 3. који постаје став 4. речи: „на увид оригинал или оверену копију тражених доказа“ замењују се речима: „доказе из ст. 1. и 2. овог члана.”.

Досадашњи ст. 4, 5, 6, 7, 8. и 9. постају ст. 5, 6, 7, 8, 9. и 10.

Члан 40.

У члану 81. став 4. мења се и гласи:

„Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.”.

Члан 41.

У члану 82. став 1. реч: „ће” замењује се речима: „може”, а после речи: „три године”, додају се речи: „пре објављивања позива за подношење понуда”.

У ставу 2. реч: „ће” замењују се речима: „може”, а после речи: „три године”, додају се речи: „пре објављивања позива за подношење понуда”.

У ставу 3. тачка 8) речи: „одређен конкурсном документацијом”, бришу се.

Члан 42.

Члан 83. брише се.

Члан 43.

У члану 84. став 4. после речи: „елементе критеријума”, додаје се запета и речи: „односно начин”.

Члан 44.

У члану 85. став 2. тачка 15) речи: „и др.” бришу се и додаје се тачка и запета и тач. 16) и 17), које гласе:

- „16) социјални критеријуми;
- 17) трошкови животног циклуса и др.”.

Члан 45.

„У члану 95. став 1. тачка 1) речи: „40 дана” замењују се речима: „35 дана.”.

У ставу 2. тачка 1) речи: „30 дана” замењују се речима: „20 дана”, а речи: „у року од најмање 30 дана, а највише шест месеци” замењују се речима: „у року од најмање 35 дана, а највише 12 месеци” .

У тачки 2) речи: „22 дана” замењују се речима: „15 дана” а речи: „у року од најмање 30 дана, а највише шест месеци” замењују се речима: „у року од најмање 35 дана, а највише 12 месеци”.

Члан 46.

У члану 97. после става 1. додаје се став 2, који гласи:

„Уколико наручилац спроводи преговарачки поступак из члана 35. став 1. тачка 1) овог закона и одлучи да позове само и све понуђаче који су учествовали у отвореном, рестриктивном или квалификационом поступку или конкурентном дијалогу да допуне своје понуде, тако да их учине прихватљивим, одредиће рок примерен времену потребном за допуну понуде.”.

Члан 47.

У члану 104. став 1. тачка 2) после речи: „јавне набавке” додају се речи: „укупно и посебно за сваку партију”.

После става 3. додаје се нови став 4, који гласи:

„Ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.”.

Досадашњи ст. 4, 5, 6. и 7. постају ст. 5, 6, 7. и 8.

Члан 48.

Члан 105. став 2. мења се и гласи:

„Извештај из става 1. овог члана мора да садржи нарочито следеће податке:

- 1) предмет јавне набавке;
- 2) процењену вредност јавне набавке укупно и посебно за сваку партију;
- 3) основне податке о понуђачима;
- 4) понуде које су одбијене, разлоге за њихово одбијање и понуђену цену тих понуда;
- 5) ако је понуда одбијена због неуобичајено ниске цене, детаљно образложење - начин на који је утврђена та цена;
- 6) начин примене методологије доделе пондера;
- 7) назив понуђача коме се додељује уговор, а ако је понуђач навео да ће набавку извршити уз помоћ подизвођача и назив подизвођача.”.

Члан 49.

Учлану 107. став 4. мења се и гласи:

„Наручилац може доделити уговор понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.”.

Члан 50.

У члану 108. став 4. после речи: „оцени понуда” запета се замењује тачком, а речи: „осим података из члана 105. став 2. тач. 9) и 10) овог закона” бришу се.

У ставу 5. речи: „достави свим понуђачима” замењују се речима: „објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници”.

Став 6. мења се и гласи:

„Ако поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке се неће објавити”.

Став 7. мења се и гласи:

У случају из става 6. овог члана одлука се у изворном облику доставља Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији”.

Став 8. брише се.

Досадашњи став 9. постаје став 8.

Члан 51.

У члану 109. став 2. после речи: „започети поступак оконча” запета се брише, а речи „односно” замењују се речима: „или”.

У ставу 3. речи: „достави понуђачима” замењују се речима: „објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници”.

После става 6. додају се ст. 7. и 8, који гласе:

„Ако поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке се неће објавити.

У случају из става 7. овог члана одлука се у изворном облику доставља Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.”.

Члан 52.

У члану 113. став 1. мења се и гласи:

„Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.”.

Члан 53.

Назив изнад члана 115. и члан 115. мењају се и гласе:

„Измене током трајања уговора

Члан 115.

„Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. овог закона, односно члана 124а за наручиоце из области водопривреде, енергетике, саобраћаја и поштанских услуга, под условом да је та могућност јасно и прецизно наведена у конкурсној документацији и уговору о јавној набавци.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени у конкурсној документацији, уговору о јавној набавци, односно предвиђени посебним прописима. Променом цене не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у уговору и конкурсној документацији

Лимити из става 1. овог члана не односе се на вишкове радова уколико су исти уговорени.

Изменом уговора о јавној набавци из ст. 1. и 2. овог члана не може се мењати предмет набавке.

У случају из ст. 1. и 2. овог члана наручилац је дужан да донесе одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом ЗЛ и да у року од три дана од дана доношења исту објави на Порталу јавних набавки и извештај достави Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.”.

Члан 54.

У члану 117. став 2. мења се и гласи:

„Искључиво или посебно право које је додељено на основу објективних критеријума, на транспарентан начин у поступку у којем је извршено јавно објављивање, применом прописа о јавним набавкама, јавно приватном партнерству и концесијама или другом поступку у којем су примењени објективни критеријуми и обезбеђена транспарентност и јавно објављивање, не сматра се искључивим или посебним правом у смислу става 1. тачка 2) овог члана.”.

Став 3. брише се.

Досадашњи став 4. постаје став 3.

Члан 55.

У члану 122. став 1. тачка 1) речи : „чланом 7.” замењују се речима: „чл. 7. и 7а”.

Тачка 4) мења се и гласи:

„4) када наручилац који се бави делатношћу из члана 119. став 1. овог закона набавља:

(1) енергију или

(2) гориво за производњу енергије;”.

Став 2. брише се.

Члан 56.

После члана 124. додају се назив изнад члана 124а и члан124а, који гласе:

„Посебна правила за јавну набавку мале вредности

Члан 124а

„Јавна набавка мале вредности у области водопривреде, енергетике, саобраћаја и поштанских услуга, у смислу овог закона, јесте набавка чија процењена вредност није већа од 10.000.000 динара, при чему ни укупна процењена вредност истоврсних набавки на годишњем нивоу није већа од 10.000.000 динара.”.

Члан 57.

У члану 127. став 6. после речи: „ уређује” додају се речи: „ услови, начин и”.

Члан 58.

У члану 129. после става 2. додаје се став 3, који гласи:

„У случају спровођења преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, наручилац не прибавља мишљење Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка”.

Досадашњи ст. 3, 4. и 5. постају ст. 4, 5. и 6.

Члан 59.

После члана 131. додају се назив главе и чл.131а - 131е, који гласе:

„Va ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДИ ОТКЛАЊАЊА ПОСЛЕДИЦА ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА И ТЕХНИЧКО – ТЕХНОЛОШКИХ НЕСРЕЋА -УДЕСА

Појам елементарне непогоде и техничко-технолошке несреће-
удеса

Члан 131а

Елементарна непогода је догађај хидрометеоролошког, геолошког или биолошког порекла, проузрокован деловањем природних сила, као што су: земљотрес, поплава, бујица, олуја, јаке кише, атмосферска пражњења, град, суша, одроњавање или клизање земљишта, снежни наноси и лавина, екстремне температуре ваздуха, нагомилавање леда на водотоку, епидемија заразних болести, епидемија сточних заразних болести и појава штеточина и друге природне појаве већих размера које могу да угрозе здравље и живот људи или проузрокују штету већег обима, у складу са законом којим се уређују ванредне ситуације.

Техничко-технолошка несрећа – удес је изненадни и неконтролисани догађај или низ догађаја који је измакао контроли приликом управљања одређеним средствима за рад и приликом поступања са опасним материјама у производњи, употреби, транспорту, промету, преради, складиштењу и одлагању, као што су пожар, експлозија, хаварија, саобраћајни удес у друмском, речном, железничком и авио саобраћају, удес у рудницима и тунелима, застој рада жичара за транспорт људи, рушење брана, хаварија на

електроенергетским, нафтним и гасним постројењима, акциденти при руковању радиоактивним и нуклеарним материјама, а чије последице угрожавају безбедност и животе људи, материјална добра и животну средину, у складу са законом којим се уређују ванредне ситуације.

Предмет и начин утврђивања предмета јавне набавке

Члан 131б

Јавне набавке које се спроводе ради отклањања последица елементарних непогода и техничко-технолошких несрећа-удеса и других несрећа (у даљем тексту: непогоде и несреће), су набавке добара, услуга или радова на изградњи, реконструкцији, адаптацији или санацији објеката оштећених у непогоди или несрећи, као и друге набавке ради спречавања продуженог штетног дејства непогоде и несреће, утврђене државним програмом помоћи и обнове подручја погођеног непогодом или несрећом, који доноси Влада (у даљем тексту: државни програм обнове), у складу са прописима којима се уређује заштита и отклањање последица непогода и несрећа.

Државним програмом обнове утврђују се мере и критеријуми за пружање помоћи, односно критеријуми, мере и поступак за обнову и санирање последица непогода или несрећа по областима и територији.

Објектима из става 1. овог члана сматрају се: породични стамбени објекти, стамбени и стамбено-пословни објекти, станови у стамбеним и стамбено-пословним објектима; електроенергетски објекти за производњу, пренос и дистрибуцију електричне енергије; објекти рудне производње и снабдевања; објекти гасне инфраструктуре; путеви и јавне железничке инфраструктуре; телекомуникациони објекти, односно мреже, системи и средства, укључујући и објекте инфраструктуре електронских комуникација (кабловска канализација); објекти комуналне инфраструктуре; објекти посебне намене и објекти јавне намене у јавној својини; објекти културних добара и културне инфраструктуре.

Посебна правила поступка јавне набавке која се спроводи ради отклањања последица непогоде и несреће

Члан 131в

Јавне набавке из члана 132б став 1. овог закона спроводе се у отвореном поступку.

У поступку јавне набавке из става 1. овог члана не примењују се одредбе овог закона које се односе на план јавних набавки, претходно обавештење, начин доказивања обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке, рокове за подношење понуда и рокове за одлучивање Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Рок за подношење понуда и начин доказивања испуњености услова

Члан 131г

Рок за достављање понуда у поступку јавне набавке из члана 132в став 1. овог закона не може бити краћи од десет дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

У поступку јавне набавке из става 1. овог члана испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке доказује се достављањем изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове.

Заштита права

Члан 131д

Захтев за заштиту права не задржава активности наручиоца у поступку из члана 132в став 1. овог закона.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права да закључи уговор о јавној набавци.

Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки дужна је да о захтеву за заштиту права одлучи решењем у року од пет дана од дана пријема уредног захтева.

О жалби против закључка наручиоца, Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки је дужна да одлучи у року од три дана од дана пријема жалбе.

Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки је дужна да одлуку из ст. 3. и 4. овог члана достави наручиоцу, подносиоцу захтева и изабраном понуђачу, у року од два дана од дана доношења.

Примена других поступака јавне набавке

Члан 131ђ

Наручилац може да одлучи да јавну набавку добара, услуга или радова ради отклањања последица непогода или несрећа које су утврђене државним програмом обнове, спроведе, уместо у отвореном поступку, применом друге врсте поступка јавне набавке, ако су за његову примену испуњени услови прописани овим законом.

У случају из става 1. овог члана не примењују се одредбе овог закона које се односе на план јавних набавки, претходно обавештење, начин доказивања обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке и на прибављање мишљења Управе за јавне набавке о основаности преговарачког поступка без објављивања позива за достављање понуда.

Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке из става 1. овог члана, достављањем изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове.

За примену поступка из става 1. овог члана, наручилац је дужан да прибави сагласност Управе за јавне набавке.

Набавке ради отклањања последица непогода и несрећа на које се не примењује закон

Члан 131е

Набавке ради отклањања последица непогода и несрећа на које се не примењује овај закон су набавке које се врше ради обезбеђивања основних животних услова у току и непосредно по наступању непогоде и несреће, у складу са чланом 7. став 1. тачка 3) овог закона.

Набавке из става 1. овог члана су набавке добара, услуга или радова који се односе на:

1) евакуацију, односно премештање људи и животиња, као и материјалних и културних добара, државних органа, привредних друштава и других правних лица, са угрожене територије на територију на којој не постоји опасност, односно која пружа услове за живот и заштиту;

2) обезбеђивање хитног смештаја и хитан смештај у одговарајуће објекте; пружање здравствене заштите болесним лицима или повређеним у елементарној непогоди;

3) снабдевање намирницама, питком водом, одећом, обућом, лековима и другим предметима, односно средствима, угроженог и пострадалог становништва, спајање раздвојених породица, психолошку подршку и стварање других услова за живот;

4) спровођење санитарно - хигијенских услова и санитарно-техничких мера на терену, у насељу и објектима, у циљу спречавања ширења заразних болести, епидемија и других штетних последица по становништво и материјална добра;

5) уклањање, идентификацију и хитно сахрањивање погинулих, односно умрлих, уклањање лешева животиња, дезинфекцију, дезинсекцију, дератизацију, деконтаминацију и ремедијацију објеката и терена;

6) спровођење одговарајућих радњи и поступака за извиђање рушевина, проналажење лица затрпаних у рушевинама, осигурање оштећених и померених делова конструкција зграда и објеката ради спречавања даљег рушења, спасавање затрпаних односно њихово извлачење изван зоне рушења, мере прве помоћи и хитне медицинске помоћи, као и друге мере којима се доприноси заштити и спасавању из рушевина;

7) предузимање мера за очување добара битних за опстанак, објеката за водоснабдевање, одржавање потребног обима пољопривредне и друге производње и опстанак биљног и животињског фонда кроз обезбеђење и чување потребних количина и врста добара неопходних за живот становништва, као и културно-историјских, материјалних и других битних добара;

8) обезбеђивање превозења и прелаза преко река и језера, проналажење и извлачење настрадалих и утопљених; одстрањивање воде из поплавлених објеката и површина око објеката;

9) предузимање хитних мера ради спречавања или одлагања изливања воде из речног корита у насељеним местима и плављења стамбених објеката (постављање џакова са песком, чишћење одводних канала и сл.);

10) предузимање других сличних активности ради обезбеђивања заштите живота и здравља угроженог становништва и животиња, као и ради заштите материјалних и културних добара, у складу са прописима о заштити од елементарних непогода и других несрећа."

Члан 60.

У члану 133. став 3. речи: „полугодишњи и” бришу се.

Став 4. мења се и гласи:

„Управа за јавне набавке је дужна да годишњи извештај о јавним набавкама објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници до 31. марта текуће године, за претходну годину.”.

Члан 61.

У члану 134. став 2. речи: „седмоструког” замењују се речима: „петоструког”.

Члан 62.

У члану 136. став 1. тач. 7), 10) и 12) бришу се.

У тачки 14) запета после речи „тримесечни” и речи: „полугодишњи”, бришу се.

Члан 63.

У члану 139. став 1. тачка 3) речи: „и Управе за јавне набавке” бришу се.

Члан 64.

У члану 140. став 1. речи: „шест чланова” замењује се речима: „осам чланова”.

Члан 65.

У члану 141. став 5. речи: „четири члана” замењују се речима: „пет чланова”.

Члан 66.

У члану 143. став 2. речи: „и које положи стручни испит за службеника за јавне набавке” бришу се.

Члан 67.

После члана 144. додају се назив члана 144а и члан 144а, који гласе:

„Спреченост за рад и одсуство члана Републичке комисије

Члан 144а

У случају спречености за рад или одсуства са рада председника или члана Републичке комисије, у трајању дужем од 60 дана, надлежни одбор може предложити Народној скупштини да ради замене спреченог или одсутног председника или члана Републичке комисије именује друго лице за вршиоца дужности председника или члана Републичке комисије без спровођења јавног конкурса до његовог повратка.

Лице из става 1. овог члана мора испуњавати одговарајуће услове за избор из члана 141. овог закона.

Члан 68.

У члану 145. став 1. у тачки 5) тачка на крају замењује се тачком запетом.

После тачке 5) додаје се тачка 6), која гласи:

„6) поднесе оставку.”.

У ставу 3. после речи: „за његово разрешење” додају се речи: „и истовремено подноси предлог за именовање лица за вршиоца дужности председника или члана Републичке комисије у случају да председник или члан Републичке комисије буде разрешен, без спровођења јавног конкурса, а до

избора новог председника или члана Републичке комисије по поступку прописаном овим законом”.

Члан 69.

У члану 146. став 5. брише се.

Досадашњи ст. 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12. и 13. постају ст. 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11. и 12.

Члан 70.

Члан 147. став 2. речи: „шестомесечни извештај о свом раду до 30. септембра, односно до 31. марта,” замењују се речима: „годишњи извештај о свом раду до 31. марта текуће године за претходну годину”.

Члан 71.

У члану 148. став 1. после речи: „односно заинтересовано лице”, тачка се замењује запетом и додају се речи: „који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.”.

Став 2. брише се.

Досадашњи став 3. постаје став 2.

У досадашњем ставу 4. који постаје став 3. речи: „става 3.” замењују се речима: „става 2.”, а речи „ст. 1. и 2.” замењују се речима „става 1.”.

У досадашњем ставу 5. који постаје став 4. речи: „става 3.” замењују се речима: „става 2.”

Досадашњи став 6. постаје став 5.

Члан 72.

Члан 149. мења се и гласи:

„Члан 149.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става

3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Одредбе ст. 3. и 4. овог члана не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовао у том поступку.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а овог закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ”.

Члан 73.

Члан 150. мења се и гласи:

„Члан 150.

У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) овог закона.

Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности из става 1. овог члана пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена.

Републичка комисија, на предлог наручиоца, може дозволити наручиоцу да предузме активности из става 1. овог члана пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци значајно угрозило интерес Републике Србије.

Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. овог закона наручилац не може извршити уговор

о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако су испуњени услови из ст. 2. и 3. овог члана и ако наручилац или Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

Ако наручилац сматра да постоје услови из става 3. овог члана, дужан је да одмах по пријему, без претходне провере, захтев за заштиту права и комплетну документацију из поступка јавне набавке достави Републичкој комисији са образложеним предлогом за доношење одлуке Републичке комисије.

Ако утврди да су испуњени услови, Републичка комисија доноси решење којим усваја предлог наручиоца из става 5. овог члана у року од пет дана од дана пријема предлога и комплетне документације.

Одлуку из става 2. овог члана, наручилац без одлагања доставља Републичкој комисији и објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако је захтев за заштиту права уложен у случају спровођења преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) овог закона, подносилац захтева може предложити да Републичка комисија донесе решење којим се забрањује наручиоцу да закључи, односно изврши уговор о јавној набавци.

Републичка комисија ће у року од пет дана решењем усвојити предлог подносиоца захтева из става 8. овог члана, уколико утврди да би закључење, односно извршење уговора о јавној набавци без претходне провере правилности поступка могло да проузрокује знатну штету по јавна средства.

Ако Републичка комисија донесе решење из става 9. овог члана, наручилац не може закључити, односно извршити уговор о јавној набавци.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Одредбе овог члана сходно се примењују и на оквирни споразум.”.

Члан 74.

У члану 151. став 2. мења се и гласи:

„Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из става 1. овог члана, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.“

Став 3. мења се и гласи:

„Закључак из става 2. овог члана наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења”.

Став 4. мења се и гласи:

„Против закључка наручиоца из става 2. овог члана подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу”.

Члан 75.

У члану 152. додаје се нови став 3, који гласи:

„Закључак из става 2. овог члана наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења”.

Досадашњи став 3. постаје став 4.

После става 4. додаје се став 5, који гласи:

„Након пријема жалбе наручилац ће у року од три дана доставити Републичкој комисији потребну документацију из поступка јавне набавке ради одлучивања о жалби”.

Члан 76.

У члану 153. став 1. тачка 2) мења се и гласи:

„2) доставити Републичкој комисији одговор у којем ће се изјаснити на све наводе захтева за заштиту права и комплетну документацију из поступка јавне набавке, ради одлучивања о захтеву за заштиту права.

После става 2. овог члана додају се нови ст. 3. и 4, који гласе:

„Уколико решењем из става 1. тачка 1) овог члана наручилац није усвојио све наводе захтева за заштиту права, подносилац захтева може писаним изјашњењем наставити поступак пред Републичком комисијом у року од три дана од дана пријема решења о чему истовремено обавештава наручиоца.

У случају из става 3. овог члана наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема писаног изјашњења подносиоца захтева комплетну документацију из поступка јавне набавке достави Републичкој комисији.”.

Досадашњи ст. 3. и 4. постају ст. 5. и 6.

Члан 77.

У члану 154. став 1. мења се и гласи:

„Након пријема писаног изјашњења подносиоца захтева за наставак поступка пред Републичком комисијом или одговора наручиоца из члана 153. овог закона, Републичка комисија утврђује да ли:

- 1) је захтев за заштиту права, односно писано изјашњење поднет у року;
- 2) подносилац захтева има активну легитимацију;
- 3) захтев садржи све обавезне елементе из члана 151. овог закона.”.

У ставу 2. реч: „податке” замењују се речју: „елементе”.

Члан 78.

У члану 156. став 1. мења се и гласи:

„Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од:

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) 120.000 динара ако процењена вредност јавне набавке није већа од 120.000.000 динара;
- 3) 120.000 динара ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већи од 120.000.000 динара, уколико је јавна набавка обликована по партијама;
- 4) 0,1% процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;

5) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија ако је та вредност већа од 120.000.000 динара, уколико је јавна набавка обликована по партијама.”.

Члан 79.

У члану 157. став 2. после речи: „или је уговор ништав” тачка се замењује запетом и додају речи: „као и да ли постоје разлози због којих поступак јавне набавке не може да се оконча на законит начин.”.

У ставу 5. тачка 1) мења се и гласи:

„1) одбацује захтев за заштиту права, односно писано изјашњење о наставку поступка пред Републичком комисијом;”.

У ставу 6. тачка 1) мења се и гласи:

„1) усваја захтев за заштиту права као основан, у целини или делимично поништава поступак јавне набавке;”

Тачка 4) брише се.

У тачки 6) речи: „из члана 150. став 4. и члана 150. став 6.”, замењују се речима: „из члана 150. став 5. и члана 150. став 8.”.

У ставу 7. после речи: „своју одлуку и” додају се речи: „може да”.

Члан 80.

У члану 158. став 1. мења се и гласи:

„Републичка комисија је дужна да о захтеву за заштиту права одлучи решењем у року од 20 дана од дана пријема комплетне документације потребне за утврђивање чињеничног стања и одлучивање.”.

Став 3. брише се.

Ст. 4, 5, 6. и 7. постају ст. 3, 4, 5. и 6.

Досадашњи став 5. који постаје став 4. мења се и гласи:

„Републичка комисија је дужна да одлуку из ст. 1. и 2. овог члана достави наручиоцу, подносиоцу захтева и изабраном понуђачу у року од пет дана од дана доношења.”.

Члан 81.

У члану 164. ст. 2. и 3. бришу се.

Досадашњи став 4. постаје став 2.

Члан 82.

У члану 169. став 1. тачка 3) мења се и гласи:

„3) не обавља комуникацију на начин прописан овим законом или не објави интерни акт и интерни план за спречавање корупције у јавним набавкама (чл. 20, 21. и 22);”

Тачка 4) мења се и гласи:

„4) не објави или не достави позив за подношење понуда, конкурсну документацију, измене и допуне конкурсне документације или одговор на захтев за појашњењем конкурсне документације и друге огласе (чл. 57, 62. и 63);”.

У ставу 3. тачка 1) речи: „спроведе набавку”, замењују се речима: „набави добра, услуге или радове”, а после речи: „чл. 7.”. додају се речи „7а”.

Тачка 5) мења се и гласи:

„5) не донесе план јавних набавки, не објави план јавних набавки или ако не поштује правила о сачињавању плана јавних набавки (члан 51);

Тачка 7) брише се.

Тачка 9) мења се и гласи:

„9) измени уговор о јавној набавци супротно одредбама члана 115. овог закона;”.

Члан 83.

У Прилогу 1. категорија 6. алинеја друга мења се и гласи:

„ - банкарске и инвестиционе услуге (осим финансијских услуга из члана 7. овог закона);”.

Категорија 8. мења се и гласи:

„8. услуге истраживања и развоја;”.

Категорија 21. мења се и гласи:

„ 21. правне услуге (осим правних услуга из члана 7. овог закона);”.

Члан 84.

Прилог 2 мења се и гласи:

„ПРИЛОГ 2

УСЛУГЕ ИЗ ЧЛАНА 39а

Број

категорије

Предмет

1. здравствене и социјалне услуге;
2. правне услуге (осим набавки правних услуга из члана 7. овог закона);
3. услуге хотела и ресторана;
4. услуге образовања и услуге професионалног оспособљавања;
5. услуге у областима рекреације, културе и спорта.”.

Члан 85.

У Прилогу 3А тачка 9. брише се.

У Прилогу 3Б тачка 15. брише се, а тач. 16, 17, 18, 19. и 20. постају тач. 15, 16, 17, 18. и 19.

У Прилогу 3В тачка 12. брише се, а тач. 13, 14, 15, 16. и 17. постају тач. 12, 13, 14, 15. и 16.

У Прилогу 3Ђ у називу после речи: „рестриктивног”, додају се речи: „и квалификационог”.

После тачке 5. додаје се тачка 6, која гласи:

6. листа кандидата; ”.

Досадашње тач. 5, 6, 7. и 8. постају тач. 6, 7, 8. и 9.

Прилог ЗЖ мења се и гласи:

„Ж

Обавештење о продужењу рока за подношење понуда, односно пријава

1. назив, адреса и интернет страница наручиоца;
2. врста наручиоца;
3. врста поступка јавне набавке;
4. за добра и услуге: опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке;
5. за радове природа и обим радова и основна обележја радова, место извршења радова, ознака из класификације делатности, односно назив и ознака из општег речника набавке;
6. датум објављивања позива за подношење понуда/пријава;
7. датум објављивања обавештења о продужењу рока;
8. разлог за продужење рока;
9. време и место за подношење понуда (нови рок);
10. време и место отварања понуда.”.

После прилога ЗЛ додају се прилози ЗЉ и ЗМ, који гласе:

„ЗЉ

Обавештење о поднетом захтеву за заштиту права

1. назив, адреса и интернет страница наручиоца;
2. врста наручиоца;
3. врста поступка јавне набавке;
4. за добра и услуге: опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке;
5. за радове природа и обим радова и основна обележја радова, место извршења радова, ознака из класификације делатности, односно назив и ознака из општег речника набавке;
6. фаза поступка јавне набавке у којој је поднет захтев за заштиту права;
7. информација да ли наручилац зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

ЗМ

Обавештење о поништењу поступка јавне набавке

1. назив, адреса и интернет страница наручиоца;
2. врста наручиоца;

3. врста поступка јавне набавке;
4. за добра и услуге, опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке;
5. за радове природа и обим радова и основна обележја радова, место извршења радова, ознака из класификације делатности, односно назив и ознака из општег речника набавке;
6. основ за поништење поступка.”.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 86.

Подзаконски акти који се доносе у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12 и 14/15), биће усклађени са одредбама овог закона у року од 60 дана од дана његовог ступања на снагу.

До доношења подзаконских аката на основу овлашћења из овог закона, примењиваће се подзаконски акти донети на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12 и 14/15), који нису у супротности са овим законом.

Члан 87.

Наручилац је дужан да интерни план за спречавање корупције у јавним набавкама из члана 21. став 7. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12 и 14/15), донесе и објави на својој интернет страници у року од три месеца од дана ступања на снагу овог закона.

Наручилац је дужан да интерни акт из члана 22. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12 и 14/15) објави на својој интернет страници у року од 60 дана ступања на снагу овог закона.

Члан 88.

На поступке јавних набавки започете до дана ступања на снагу овог закона примењују се прописи по којима су започети.

Члан 89.

На поступке заштите права започете до дана ступања на снагу овог закона примењују се прописи по којима су започети поступци јавних набавки на које се заштита права односи.

Члан 90.

Два нова члана Републичке комисије биће изабрана у року од 90 дана од дана ступања на снагу овог закона.

Члан 91.

Даном ступања на снагу овог закона престају да важе одредбе чл. 12-18. Закона о отклањању последица поплава у Републици Србији („Службени гласник РС”, број 75/14).

Члан 92.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, осим одредаба члана 24. овог закона које се примењују од 1. јануара 2016. године.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

I. УСТАВНИ ОСНОВ

Уставни основ за доношење Закона о изменама и допуни Закона о јавним набавкама садржан је у члану 97. став 1. тач. 6, 11. и 16. Устава Републике Србије, по којем Република Србија уређује и обезбеђује јединствено тржиште, правни положај привредних субјеката, контролу законитости располагања средствима правних лица, финансијску ревизију јавних средстава, прикупљање статистичких и других података од општег интереса и организацију, надлежности и рад републичких органа.

II. РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ ЗАКОНА

Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12 и 14/15 - у даљем тексту: ЗЈН), који се примењује од 1. априла 2013. године, представља значајан допринос унапређењу система јавних набавки у Републици Србији, нарочито у погледу повећања транспарентности поступка јавне набавке и заштите конкуренције. Овај Закон је у великој мери усклађен са директивама ЕУ које уређују област јавних набавки, што је посебно важно имајући у виду да се Република Србија налази у процесу приступања Европској унији (у даљем тексту: ЕУ) и обавезна је да домаћу регулативу у области јавних набавки усклађује са директивама и другим релевантним актима ЕУ.

Међутим, након две године примене ЗЈН, надлежне институције из области јавних набавки, наручиоци и понуђачи су указали на потребу даљег јачања система јавних набавки и измене и допуне ЗЈН, како би се повећали пре свега ефикасност и економичност поступака јавних набавки, као и интензитет конкуренције. Такође, у 2014. години донете су три нове директиве ЕУ у овој области (Директива 2014/24/ЕУ о јавним набавкама; Директива 2014/25/ЕУ о набавкама од стране субјеката који послују у области водопривреде, енергетике, саобраћаја и поштанских услуга; Директива 2014/23/ЕУ о додели уговора о концесији), са којима државе чланице морају да се ускладе у року од 24 месеца (осим за електронске набавке код којих је рок 54 месеца).

Имајући у виду да је Стратегијом развоја јавних набавки у Републици Србији за период 2014-2018. године („Службени гласник РС”, број 122/14, у даљем тексту: Стратегија) и Акционим планом за спровођење Стратегије за период 2014–2015. године, предвиђена измена регулативе у области јавних набавки у 2015. години, прилика је да се, првенствено у циљу економичног располагања јавним средствима, у највећој могућој мери отклоне недостаци уочени у досадашњој пракси приликом спровођења јавних набавки, као и да се, у обостраном интересу наручилаца и понуђача, разреше постојеће недоумице и спрече могуће злоупотребе, а поступци јавних набавки учине ефикаснијим. Такође, Стратегијом је предвиђено да се изменом ЗЈН у 2015. години, настави процес даљег усклађивања са правном тековином ЕУ и то са новим директивама из 2014. године.

Наиме, на основу анализе ефеката примене ЗЈН, утврђено је да ефикасност поступка јавне набавке и даље није на одговарајућем нивоу, те да наручиоци и даље највећи део својих напора усмеравају на задовољавање формалних захтева, поступак јавне набавке траје дуго, а што је имало за последицу немогућност да се обезбеде предуслови за несметано одвијање процеса рада.

Поред слабости система јавних набавки са аспекта наручиоца, слабости су уочене и у погледу понуђача, које се огледају у њиховом све мањем учешћу. Просечан број понуда по закљученом уговору, као стандардан показатељ интензитета конкуренције у јавним набавкама, указује да је интензитет конкуренције у 2014. години, био свега 2,6 што је најнижи ниво у протекле четири године. Такође, на исто указује и податак да је чак сваки пети обустављени поступак из разлога што није добијена ни једна понуда, као и да је у готово половини спроведених поступака добијена само једна понуда, а што показују и подаци у Извештају о јавним набавкама у Републици Србији за период 1.1.2014 – 31.12.2014. године (у даљем тексту: Извештај за 2014. годину).

Стога, у циљу јачања система јавних набавки предложене су ове измене и допуне ЗЈН, које су усклађене са поменутиим директивама ЕУ.

III. ОБЈАШЊЕЊЕ ОСНОВНИХ ПРАВНИХ ИНСТИТУТА И ПОЈЕДИНАЧНИХ РЕШЕЊА

Чланом 1. измењен је појам наручиоца, тако што је исти даље усклађен са чланом 2. Директиве 2014/24/ЕУ. На тај начин постиже се даља прецизност при утврђивању субјеката који имају обавезу примене ЗЈН.

Директива 2014/24/ЕУ прави разлику између две главне категорије наручилаца: а) државни, регионални или локални органи („јавни органи“) и б) јавноправна тела. Јавни органи дефинисани су као „државни, регионални или локални органи.“ Ова дефиниција обухвата све државне субјекте, а не само извршну грану власти у држави, тј. државну управу и територијалне или локалне власти. Термин „држава“ такође обухвата сва тела која имају законодавну, извршну и судску власт. ЗЈН до сада није на такав начин пренео ову категорију наручиоца, већ је упућивао на кориснике буџетских средстава у смислу закона којим се уређује буџетски систем.

Уједно, члан 2. Директиве 2014/24/ЕУ, као наручиоца одређује „јавноправно тело“ које је основано са посебним циљем задовољења потреба од општег интереса, а које нема индустријски или комерцијални карактер. Дефиниција наручиоца у ЗЈН, нема поменуту одредницу „које нема индустријски или комерцијални карактер“, те се у круг наручилаца по ЗЈН сврставају и они субјекти који такав статус не би имали по директивама, имајући у виду да послују у условима тржишне конкуренције. С тим у вези Рецитал 10 Директиве 2014/24/ЕУ наводи да би требало појаснити да тело које послује у нормалним тржишним условима, има за циљ остварење профита, и трпи губитке који проистичу из обављања његових делатности не треба да се сматра за „тело којим управља јавно право“, односно наручиоцем по ЗЈН, јер се може сматрати да су потребе од општег интереса, које је ово тело основано да испуњава или му је поверен задатак да их испуњава, индустријске или комерцијалне природе.

Уједно, јавна предузећа се сходно одредбама Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС, бр. 119/12, 116/13-аутентично тумачење и 44/14-др. закон) оснивају у циљу обављања делатности у општем интересу, тако да су сврстана у категорију наручилаца из члана 2. став 1. тачка 2) ЗЈН, те је посебно навођење у тачки 3) сувишно.

Предвиђено је да Влада на предлог министарства надлежног за послове финансија и Управе за јавне набавке утврди списак наручилаца из тачке 1) овог члана, односно списак наручилаца у које спадају државни органи, органи аутономне покрајине и органи локалне самоуправе.

Чланом 2. кориговано је значење појединих основних појмова и израза који се често користе у закону, у циљу отклањања недоумица у

досадашњој примени ЗЈН. Тако је код појма представник наручиоца појашњено да је реч о руководиоцу коме су поверени послови јавних набавки, појам истоврсности се брише и ближе прецизира у члану 33. овог закона, из разлога што се истоврсност пре свега не може везивати за исту групу у Општем речнику набавке (довело би до уситњавања предмета набавки за које је неспорно да се сматрају истоврсним), нити је сврха Општег речника у земљама ЕУ за утврђивање истоврсности, већ у омогућавању да понуђачи из различитих земаља ЕУ у огласима о јавној набавци на основу ознаке из општег речника набавке препознају предмет набавке. Уједно, појам уговора о јавној набавци и оквирног споразума је коригован у циљу даљег усклађивања са Директивом 2014/24/ЕУ.

Чланом 3. у циљу даљег усклађивања са Директивом 2014/24/ЕУ, уређују се мешовите набавке.

Чланом 4. у односу на важећи ЗЈН уведени су нови изузеци који су предвиђени Директивом 2014/24/ЕУ, а уједно су прецизније дефинисани неки од постојећих изузетака.

Изузеци када су у питању набавке по основу међународних споразума и од међународних организација и међународних финансијских институција у потпуности су усклађени са чланом 9. Директиве 2014/24/ЕУ.

У вези изузетка који се односи на заснивање радног односа прецизирано је да се односи и на рад ван радног односа у смислу закона о раду, изузев уговора о делу, с тим да су уговори о делу чији је предмет извршење одређеног интелектуалног посла из области науке или просвете или обављање уметничке или друге делатности из области културе до одређене вредности, изузети од примене ЗЈН.

У набавке на које се ЗЈН не примењују додате су набавке које су изузете у складу са Директивом 2014/24/ЕУ, и то услуге кредита, набавке непокретности и права у вези са њима, као и одређене правне услуге.

Набавке непокретности (куповина и закуп) су, сходно члану 10. Директиве 2014/24/ЕУ, изузете од примене директиве, те се изменом законског решења у Републици Србији врши даље усклађивање са Директивом, елиминишу се непотребни и формални преговарачки поступци, посебно имајући у виду специфичности непокретности, те одредбе Закона о јавној својини који, поред осталог, уређује прибављање непокретности у јавну својину.

Даље усклађивање са Директивом 2014/24/ЕУ представља и изузимање од примене ЗЈН одређених правних услуга, и то у ситуацијама када је потребно ангажовати адвоката у циљу заступања пред надлежним судовима у земљи и иностранству, институцијама или пред другим надлежним органима. Такође, изузете набавке представљају и правни савети које адвокат пружа у припреми поменутих поступака или када постоји јасан показатељ и вероватноћа да ће доћи до таквог поступка, као и када је реч о правним услугама везаним за вршење службених овлашћења.

Набавке добара и услуга чија је процењена вредност нижа од 15.000.000 динара, за потребе дипломатско-конзуларног представништва, међународне мисије и обављање других активности Републике Србије у иностранству, као и на набавке радова за те потребе чија је процењена вредност нижа од 30.000.000 динара

Због својих специфичности, набавке добара, услуга и радова за потребе дипломатско-конзуларног представништва, међународне мисије и обављање других активности Републике Србије у иностранству изузете су од примене уколико је њихова процењена вредност нижа од 15.000.000 динара за добра и услуге, односно нижа од 30.000.000 динара за радове.

Такође, додељивање финансијских средстава (нарочито путем бесповратне помоћи) на транспарентан начин и под једнаким условима, ради

финансирања обављања одређене делатности корисника средстава. изузето је од примене ЗЈН, уз обавезу да се та средства наменски користе.

Чланом 5. у циљу даљег усклађивања са Директивом 2014/24/ЕУ, која у члану 12. прописује могућност изузећа од примене поступка јавне набавке под одређеним условима у случају набавки између повезаних лица (тзв. „In house“ набавке), предвиђена је допуна којом се уређују услови за такве набавке.

Чланом 6. прецизира се да објављивање од стране наручиоца на Порталу јавних набавки такође представља начин на који се одвија комуникација у поступку јавне набавке, с обзиром да одредбе овог закона прописују објављивање одлука о додели уговора (одлука о обустави поступка) на Порталу јавних набавки, уместо досадашњег достављања одлука понуђачима, у циљу повећања ефикасности и потпуне транспарентности поступка јавне набавке. Шира примена комуникације преко Портала јавних набавки обезбеђује и примену других одредби члана 20. ЗЈН, као што су широка доступност средства комуникације, коришћење електронских средстава у циљу поштовања рокова предвиђених овим законом, омогућавање евидентирања предузетих радњи у поступку.

Чл. 7. и 8. предвиђена је обавеза Управе за јавне набавке да сачини модел интерног плана за спречавање корупције у јавним набавкама, на основу којих ће наручиоци који имају набавке на годишњем нивоу веће од милијарду динара да сачине интерне планове за борбу против корупције, а које ће бити дужни да објаве на својим интернет страницама. Имајући у виду да је Народна скупштина усвојила Националну стратегију за борбу против корупције у Републици Србији за период од 2013. до 2018. године, да је Влада донела Акциони план за спровођење Националне стратегије који обухвата и јавне набавке, те да из тог разлога није донет посебан План за борбу против корупције у јавним набавкама, неопходно је извршити усклађивање са овим Акционим планом који је већ предвидео модел интерног плана за спречавање корупције у јавним набавкама који припрема Управа за јавне набавке, те на тај начин омогућити наручиоцима да несметано користе овај модел приликом израде својих интерних планова.

Уједно, брисана је обавеза да наручиоци који имају јавне набавке преко једне милијарде динара формирају посебне службе за контролу, с обзиром да ова мера није дала резултате. Наиме, оснивање ове службе контроле са предвиђеним задацима и надлежностима није могуће квалитетно обављати без одређених предуслова, и по правилу, захтева пријем нових запослених код наручилаца, односно попуњавање радних места искључиво са људима са одговарајућим искуством на стручним пословима. С друге стране, постоји забрана запошљавања, предстоји и реформа и реорганизација јавне управе, те онемогућава извршење обавезе на начин на који би требало да да ефекте. При томе, Закон о буџетском систему већ предвиђа обавезу успостављања интерне ревизије код знатно већег броја субјеката. На тај начин се дуплирају обавезе за наручиоце, а да се при томе не омогућава да ни једна мера оствари циљеве и ефекте. Даље јачање интерне ревизије и повећање броја оспособљених интерних ревизора, што су уједно и мере предвиђене акционим плановима, довели би и до јачања интерне контроле јавних набавки. На тај начин избегавају се и преклапања и неусаглашености у погледу различитих облика и послова интерне контроле у оквиру наручиоца.

Поглавље II ЗЈН (10 чланова) посвећено је спречавању корупције и сукоба интереса. Међутим, многе друге одредбе ЗЈН усмерене су такође на спречавање корупције и сукоба интереса, као што су већа транспарентност поступака јавних набавки, обавезасваког наручиоца да донесе интерни акт којим се ближе уређује начин планирања јавне набавке, спровођење поступка, извршење уговора и контрола јавних набавки, претходно мишљење Управе за

јавне набавке за примену преговарачког поступка, објављивање одлуке о измени уговора на Порталу јавних набавки, објављивање података у вези са заштитом права, дужи рок застарелости прекршаја у јавним набавкама, могућност изицања новчаних казни и др. При томе, треба узети у обзир и друге позитивне прописе који се односе на борбу против корупције (нпр. Закон о заштити узбуњивача, Закон о Агенцији за борбу против корупције), те стратешке документе (Стратегија развоја јавних набавки у Републици Србији за период 2014-2018. године, Национална стратегија за борбу против корупције за период од 2013. до 2018. године, Стратегија реформе јавне управе у Републици Србији, Трећи Нацрт Акционог плана за Поглавље 23). Уједно, потребно је реално и објективно сагледати ефекте свих мера прописаних ЗЈН у вези са поглављем борбе против корупције и сукоба интереса, те утврдити да ли се таквим захтевима постиже одређени ефекат у погледу правилније примене одредаба ЗЈН и да ли се тиме утиче на смањивање евентуалних неправилности.

Борба против корупције се остварује уз помоћ повећане транспарентности, добрим планирањем, јасним процедурама, једнаким поступањем према свим понуђачима, функционалним системом заштите права, јачањем надзора и капацитета надлежних институција, као и јачањем система кажњавања у случају кршења прописа у области јавних набавки.

Чланом 9. коригована је одредба у вези заштите интегритета поступка како би се отклониле нејасноће и омогућило да се ова одредба примењује у случајевима када је одређеним поступањем лица које је учествовало у планирању јавне набавке или припреми конкурсне документације нарушена једнакост понуђача и конкуренција у поступку јавне набавке, што у том случају, у циљу заштите интегритета поступка јавне набавке, доводи до одбијања понуде која би таквим поступањем остварила предност.

Чланом 10. предвиђена је могућност да наручилац може да настави поступак јавне набавке у случају пријављивања сумње о повреди конкуренције, с тим да ће уговор, уколико буде закључен са понуђачем за кога постоји сумња да је повредио конкуренцију, бити раскинут по сили закона уколико организација надлежна за заштиту конкуренције утврди постојање повреде конкуренције. Ово из разлога што се у пракси догађало да у тим ситуацијама наручилац нема законом прописано даље поступање у поступку јавне набавке, односно није имао могућност да оконча поступак јавне набавке.

Чланом 11. мења се члан 30. ЗЈН на тај начин да се обавеза наручиоца да не закључи уговор са понуђачем у случају сукоба интереса условљава тиме да је сукоб интереса био од утицаја или могао бити од утицаја на одлучивање у поступку јавне набавке.

Чланом 12. уређује се обавеза наручиоца да објави одлуку о признавању квалификације на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, као и одлуку о искључењу кандидата са листе кандидата, што ће допринети већој транспарентности поступка јавне набавке. Уједно, како се одредбе о негативној референци одредбама овог Закона мењају у смислу прописивања могућности наручиоца, уместо изричите обавезе, да одбије понуду понуђача за кога поседује доказ негативне референце, овим чланом брише се и обавеза наручиоца да искључи кандидата са листе кандидата ако стекне негативну референцу.

Чланом 13. предвиђена је могућност спровођења преговарачког поступка са објављивањем позива за подношење понуда из члана 35. став 1. тачка 1) ЗЈН и у поступку јавне набавке у случају закључења оквирног споразума. Могућност за спровођење ове врсте поступка везује се за ситуације у којима наручилац у претходно спроведеном отвореном, рестриктивном, квалификационом поступку или конкурентном дијалогу, добије све неприхватљиве понуде, те питање да ли је исход поступка уговор о јавној

набавци или оквирни споразум, није од значаја за примену овог поступка. Како преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда у складу са чланом 35. став 1. тачка 1) ЗЈН представља на неки начин наставак отвореног, рестриктивног, квалификационог поступка, односно конкурентног дијалога, потребно је предвидети да се оквирни споразум може закључити након спроведеног преговарачког поступка са објављивањем позива за подношење понуда. На овај начин ће се допринети остварењу начела јавних набавки, а посебно начела ефикасности и економичности. У супротном, без овакве законске могућности, наручилац који је спровео отворени, односно рестриктивни поступак ради закључења оквирног споразума у коме су добијене све неприхватљиве понуде једино може да покрене нови отворени или рестриктивни поступак и тиме, због ЗЈН прописаних рокова за спровођење ових врста поступака јавних набавки, доведе у питање несметано функционисање наручиоца (нпр. у случају спровођења централизоване јавне набавке).

Такође, како је основ за спровођење преговарачког поступка из тачке 2) овог члана постојање изузетног случаја када због природе добара, услуга или радова, као и ризика везаних за њих, није могуће унапред проценити вредност јавне набавке, било је неопходно у овом случају искључити примену одредаба ЗЈН које се односе на процењену вредност.

Чланом 14. предвиђена је могућност спровођења преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда из члана 36. став 1. тачка 1) ЗЈН и у поступку јавне набавке у случају закључења оквирног споразума. Разлози за ову измену су исти као и код измене члана 35. став 1. тачка 1) ЗЈН. Такође, предвиђено је да се преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда из члана 36. став 1. тач. 4) и 5) - додатне испоруке добара и додатне услуге и радови, може применити ако су за то испуњени услови, без обзира која врста поступка јавне набавке је примењена приликом закључења првобитног уговора и ако од закључења истог није протекло више од три године, уместо две године како је прописано ЗЈН. Ово из разлога што су сви поступци јавне набавке потпуно транспарентни, а разлози за примену овог поступка могу настати без обзира која је врста поступка јавне набавке примењена приликом закључења првобитног уговора. Такође, предвиђена је обавеза наручиоца да након доношења одлуке о покретању преговарачког поступка, истовремено са слањем позива за подношење понуда, објави обавештење о покретању поступка које садржи податке из Прилога 3Е и конкурсну документацију.

Чланом 15. предвиђена је обавеза наручиоца да у поступку конкурентног дијалога објави одлуку о признавању квалификације на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, као што је предвиђено и у другим поступцима јавне набавке, у циљу повећања транспарентности. Такође, ЗЈН у случају конкурентног дијалога прописује обавезу наручиоца да пре доношења одлуке о покретању поступка прибави од Управе за јавне набавке сагласност за спровођење конкурентног дијалога. Имајући у виду да на учинак јавне набавке утичу бројни формални захтеви, као и додатна административна оптерећења за наручиоце, а уједно преоптерећеност задацима чини да Управа за јавне набавке не може све своје обавезе да изврши правовремено, а како овај задатак, односно надлежност институције не доприноси смањивању неправилности у јавним набавкама, неопходно је брисати непотребне административне захтеве, који се негативно одражавају на ефикасност поступка јавне набавке и поступање надлежних институција. У том смислу одредбе о прибављању сагласности Управе за јавне набавке за спровођење конкурентног дијалога су брисане. Такође, како је као један од разлога покретања овог поступка немогућност да се одреди економска структура јавне набавке, дефинисано је да се у том случају не примењују одредбе ЗЈН које се односе на процењену вредност.

Чланом 16. повећан је лимит за јавне набавке мале вредности на 5.000.000 динара. Наиме, ЗЈН је повећао транспарентност свих поступака јавних набавки, па тако и поступка јавне набавке мале вредности. Обавеза је наручиоца да у поступку јавне набавке мале вредности објави позив за подношење понуда и конкурсну документацију на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, а наручилац има и могућност да позове најмање три потенцијална понуђача, да поднесу понуде. Спровођење поступка јавне набавке мале вредности у просеку траје 30 дана у односу на отворени поступак, који траје најмање три пута дуже. Разлика у трајању између ове две врсте поступка је, пре свега, у краћем року за подношење понуда, краћем року за доношење одлуке наручиоца којом се окончава поступак јавне набавке, као и краћем року за подношење захтева за заштиту права. Како је поступак јавне набавке мале вредности у потпуности транспарентан и ефикасан, целисходно је повећати лимит како је наведено.

Чланом 17. предвиђена је могућност спровођења поступка јавне набавке мале вредности, без обзира на процењену вредност јавне набавке, у случају набавки услуга из Прилога 2, као што су: здравствене и социјалне услуге; правне услуге (осим набавки правних услуга из члана 7. Закона); услуге хотела и ресторана; услуге образовања и услуге професионалног оспособљавања и услуге у областима рекреације, културе и спорта. Наведене услуге подлежу поједностављеном режиму набавке, који подразумева само примену начела транспарентности („*ex ante*“ и „*ex post*“) и недискриминације, сходно одредбама Директиве 2014/24/ЕУ (чл.74-76. Директиве). Имајући у виду природу ових услуга са једне стране и одредбе Директива ЕУ, са друге стране, потребно је предвидети флексибилније механизме јавне набавке, а како је поступак јавне набавке мале вредности ефикасан, потпуно транспарентан, те подразумева примену правила недискриминације, сврсисходно је предвидети могућност примене тог поступка у случају набавки поменутих услуга без обзира на њихову процењену вредност.

Чл. 18. и 19. уређена су правила поступања код закључења оквирног споразума, на јасан и свеобухватан начин, а у складу са директивама ЕУ. Инструмент оквирних споразума широко се користи и сматра се ефикасном техником набавке у Европи. Директива 2014/24/ЕУ у уводном делу препоручује већу примену оквирних споразума у пракси. Концепт оквирног споразума обезбеђује закључење уговора о јавним набавкама добара, радова и услуга, којима не би морале да претходе дуготрајне процедуре са неизвесним исходом, а посебно практичну примену налази код централизованих јавних набавки. Међутим, овај институт није довољно прецизан у ЗЈН, нарочито када се оквирни споразум закључује са више добављача и када се за доделу уговора на основу оквирног споразума поново отвара конкуренција. Такође, примена оквирног споразума могућа је само у случају спровођења отвореног или рестриктивног поступка јавне набавке. Примера ради, наручиоци су након обуставе отвореног или рестриктивног поступка, у коме су добили све неприхватљиве понуде, имали потребу закључивања оквирног споразума након преговарачког поступка у складу са чланом 35. став 1. тачка 1) ЗЈН, али дата могућност није прописана ЗЈН. Тако је овим Законом прописано да наручилац може да закључи оквирни споразум након спроведеног поступка јавне набавке, без обзира на врсту поступка, за разлику од постојећег решења које подразумева само закључивање оквирног споразума након спроведеног отвореног или рестриктивног поступка. На овај начин ће се допринети остварењу начела јавних набавки, а посебно начела ефикасности и економичности. Одређена питања код оквирних споразума прецизирана су, као што су: оквирни споразум се закључује са једним или више понуђача, а наручилац је дужан да у позиву за подношење понуда, односно пријава наведе са колико понуђача закључује оквирни споразум, с тим да уколико наручилац не добије унапред одређени

број прихватљивих понуда, може да закључи оквирни споразум са мањим бројем понуђача односно и са једним; оквирни споразум могу користити само наручиоци који су прецизно наведени у оквирном споразуму или се на основу оквирног споразума јасно може утврдити којим наручиоцима је намењен; уговори о јавној набавци који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем тог оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже; правила поступања код закључења уговора на основу оквирног споразума и сл.

Чланом 20. брише се обавеза наручилаца чија укупна вредност јавних набавки на годишњем нивоу, које испуњавају услове за примену електронске лицитације, прелази износ од 700.000.000 динара, да успоставе информациони систем и примењује електронску лицитацију. Наиме, могућност примене електронске лицитације још увек није у Републици Србији развијена у пуној мери. Обавезна примена електронске лицитације изискује улагање ресурса наручилаца за успостављање информационог система, са друге стране исто представља и оптерећење за понуђаче који би учествовали у систему електронске лицитације и на крају у пракси се показало да систем електронске лицитације иако је за поменуте наручиоце био прописан као обавеза, из наведених разлога није примењиван. Примена електронске лицитације остаје као могућност за све наручиоце, али не ствара обавезу коју реално није могуће реализовати.

Чл. 21. до 23. прецизирају се питања централизације јавних набавки. Прецизирано је да тело за централизоване јавне набавке може бити образовано од стране више наручилаца. Такође, брисана је одредба која предвиђа да на одлуку наручиоца, односно споразум наручилаца о оснивању тела за централизоване јавне набавке сагласност даје Управа за јавне набавке. Практика показује да је давање сагласности Управе само непотребно администрирање, које нема никакав суштински значај. Уједно, брисана је и одредба која обавезује наручиоце да одлуку о заједничком спровођењу поступка јавне набавке достављају на мишљење Управи за јавне набавке. Практика такође показује да је давање мишљења Управе, с обзиром на постојање подзаконског акта који уређује садржину одлуке о заједничком спровођењу поступка и објављени Модел одлуке о спровођењу поступка јавне набавке од стране више наручилаца, само непотребно трошење времена за наручиоце у спровођењу поступка јавне набавке, а уједно непотребно администрирање Управе за јавне набавке. Такође, прецизирано је да један наручилац може овластити другог наручиоца да у његово име и за његов рачун спроведе поступак јавне набавке или предузме одређене радње у том поступку. Уједно, предвиђено је да предмет јавне набавке, услове, начин планирања централизованих јавних набавки и спровођења поступка јавне набавке од стране Управе за заједничке послове републичких органа ближе уређује Влада.

Чл. 24. и 25. уређују се питања планирања јавних набавки и покретања поступка јавне набавке. ЗЈН је повећао значај фазе планирања јавних набавки, те је регулатива у овој области неспорно побољшана. Међутим, изузетно ригидна правила у вези са садржином Плана набавки и могућностима његове измене, представљају тежак административни терет за наручиоце и онемогућавају ефикасност у спровођењу јавних набавки. Наиме, ЗЈН прописује обавезу наручиоца да у плану набавки наведе разлоге и оправданост сваке појединачне набавке и начин на који је утврдио процењену вредност јавне набавке, да процени вредност набавке укупно и на годишњем нивоу посебно за сваку годину, када се закључују вишегодишњи уговори, врсту поступка и сл. Такође, првобитно планирана средства за одређену јавну набавку не могу се повећати за више од 10 %, осим у случају елементарних непогода, хаварија или

ванредних догађаја чије наступање не зависи од воље наручиоца, нити је могуће изменити план набавки без претходног ребаланса буџета, односно измена финансијског плана, при томе све измене морају бити видљиве у односу на основни план и образложене, те достављене Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији, путем апликативног софтвера. На крају у погледу планирања излази се из оквира јавних набавки, па је предвиђена обавеза детаљног планирања и набавки на које се ЗЈН не примењује. Све ово створило је изузетне проблеме у раду наручилаца. Тако, немогућност измене Плана набавки без претходне измене финансијског плана или буџета, онемогућава наручиоце да чак и наменски располажу средствима која су им одобрена, а у ситуацијама када тачно одређену набавку нису предвидели на почетку године. Такође, некада врсту поступка, па и јавну набавку није могуће планирати, нарочито када је у питању преговарачки поступак из члана 36. став 1. тачка 3) - хитна набавка која се може јавити у току целе године, што не може сваки пут бити испраћено изменом плана набавки. На овај начин већина поступака по хитности не би ни могла бити спроведена, што није суштина ове врсте поступка. Имајући у виду да планирање јавних набавки на овако захтеван начин није предвиђено директивама ЕУ, те да је смањење административних препрека од посебног значаја за унапређење система јавних набавки, правила планирања набавки сведена су на разумну меру, како у погледу обавезних елемента плана набавки, тако и у погледу могућности измена плана набавки. Уједно прописује се објављивање планова набавки на Порталу јавних набавки, уместо достављања Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији путем апликативног софтвера, на који начин се додатно обезбеђује транспарентност. Ако поједини подаци из плана јавних набавки представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из плана се неће објавити. На овај начин оставља се наручиоцима могућност да тајне податке не објављују у складу са поменутиим прописима, што се може односити нпр. на процењену вредност у смислу члана 4. став 1. Закона о заштити пословне тајне.

У спровођењу јавних набавки, проблем настаје и код услова за покретање поступка јавне набавке, нарочито код набавки, које се требају реализовати у вишегодишњем периоду (које закон недвосмислено предвиђа), имајући у виду да наручилац доноси/усваја једногодишњи буџет, односно финансијски план и нема могућност да у тренутку покретања поступка има обезбеђена потребна средства за наредне године. Узимајући у обзир трајање поступка, наручиоци често имају потребу да поступак покрену у текућој години, како би се са реализацијом благовремено започело у наредној години, те је у оваквим случајевима неопходно недвосмислено предвидети могућност да се поступак јавне набавке покрене у једној буџетској години, иако средства нису обезбеђена у финансијском плану за ту годину, с тим да уговором о јавној набавци обавезе које наручилац преузима морају бити уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

Чланом 26. прецизирано је да одлука о покретању поступка, уколико је предмет јавне набавке обликован по партијама, поред укупне процењене вредности јавне набавке садржи и процењену вредност за сваку партију посебно када је то могуће, а што је од значаја за утврђивање прихватљивости понуда.

Чланом 27. брисана је одредба која је изазивала нејасноће у пракси с обзиром на начин на који је дефинисана, те чињеницу да је задатак чланова комисије за јавну набавку да припреме конкурсну документацију.

Поред тога, прецизније се дефинише поступање чланова комисије за јавну набавку у случају сазнања за могућност настанка сукоба интереса и, у том случају, поступање органа који именује чланове комисије.

Чланом 28. прописане су још четири врсте огласа о јавној набавци, од којих три огласа постоје и у важећим одредбама ЗЈН, али нису наведени у члану 55. ЗЈН. Уједно, прописано је и обавештење о поништењу поступка јавне набавке као врста огласа, с обзиром да у случају заштите права недостаје оглас на основу којег би се јасно могло закључити да је јавна набавка поништена у целини (а самим тим и окончана) усвајањем захтева за заштиту права од стране наручиоца или Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Чланом 29. брисана је обавеза објављивања огласа о јавној набавци на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа, имајући у виду да се рокови за подношење понуда (пријава) рачунају од дана објављивања позива за подношење понуда (пријава) на Порталу јавних набавки, те да практично понуђачи и немају потребу да прате огласе на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа, а да објављивање огласа на овом порталу за наручиоце представља непотребан трошак. С друге стране, објављивање огласа о јавној набавци на Порталу јавних набавки је бесплатно за наручиоце, а понуђачи такође имају бесплатан и неограничен приступ објављеним подацима.

Чланом 30. мења се члан у вези објављивања претходног обавештења, с обзиром да члан 48. Директиве 2014/24/ЕУ не захтева обавезно објављивање овог огласа (*Претходна информативна обавештења*), нити исти везује са вредношћу (*будућих*) уговора, односно са процењеном вредношћу јавне набавке. Према Директиви 2014/24/ЕУ, објављивање претходног обавештења наручиоцу омогућава само да, након прописно објављеног претходног обавештења, скрати рок за подношење понуда, те је у том правцу и коригована одредба члана 59. ЗЈН, а у вези са одредбом члана 95. ЗЈН која предвиђа могућност скраћења рока за подношење понуда у случају објављивања претходног обавештења. Такође, Директива 2014/24/ЕУ не предвиђа правила која одређују тренутак када треба објавити претходно обавештење, већ само да мора постојати одређени временски размак између објављивања претходног обавештења и објављивања позива за подношење понуда, као што је и предвиђено чланом 30. овог Закона. У том погледу је и измењен досадашњи члан 59. ЗЈН.

Чланом 31. садржина конкурсне документације коригована је и усклађена са увођењем услуге кредита као изузетка од примене ЗЈН (члан 3. овог закона), те се из тог разлога бришу одредбе у вези кредитног захтева. Уједно, врши се корекција у погледу могућности да једино банкарска гаранција буде средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза у случају спровођења поступка јавне набавке чија је процењена вредност већа од износа из члана 57. ЗЈН.

Чланом 32. додато је да заинтересовано лице може, при захтевању додатних информација или појашњења од наручиоца у вези са припремањем понуде, да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији. Наведена одредба је даље у вези са чланом 72. овог закона којим се подношење захтева за заштиту права и оспоравање врсте поступка, садржине позива за подношење понуда или конкурсне документације везује и за чињеницу да ли је подносилац захтева претходно указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. На тај начин доприноси се ефикасности поступка јавне набавке, односно благовремено указује наручиоцу да отклони евентуалне недостатке, уколико исте постоје у фази док још траје рок за подношење

понуда, уместо да се поступци накнадно поништавају из разлога који су били и могли бити познати знатно раније.

Чланом 33. прецизира се да наручилац не може одређивати процењену вредност јавне набавке, нити сме делити истоврсну јавну набавку на више набавки с намером избегавања примене закона или правила одређивања врсте поступка у односу на процењену вредност јавне набавке. Уједно, дефинише се да је истоврсна јавна набавка набавка која има исту или сличну намену, при чему исти понуђачи у односу на природу делатности коју обављају могу да је испуне.

Чл. 34. и 35. усклађује се начин утврђивања процењене вредности јавне набавке у складу са Директивама ЕУ и брише начин утврђивања процењене вредности јавне набавке кредита, с обзиром да се набавке кредита изузимају.

Чланом 36. врши се усклађивање са Директивом 2014/24/ЕУ (члан 43), у делу одређивања техничких спецификација када наручилац намерава да набави добра, услуге или радове са специфичним еколошким, друштвеним или другим карактеристикама, тако да може у техничким спецификацијама, критеријумима за доделу уговора или условима за извршење уговора, захтевати одређене ознаке као доказ да добра, услуге или радови одговарају траженим карактеристикама, под прописаним условима.

Чл. 37. до 40. брише се један од обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, и то да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда. Овај услов за учешће доводио је, у значајном броју случајева, до неприхватљиве понуде иако је понуђач дати услов испуњавао (понуђач нема изречену меру забране обављања делатности), само из разлога што је доказ био „неисправан” у погледу датума који је наведен у достављеној потврди.

Уједно, уводи се могућност да наручилац у свим поступцима јавних набавки може да тражи од понуђача изјаву којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове, уместо доказа у погледу испуњености услова за учешће, с тим да ће у том случају наручилац пре доношења одлуке о додели уговора затражити од најповољнијег понуђача да достави копију тражених доказа, а има могућност и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. При томе, наручилац може и од осталих понуђача да затражи достављање свих или појединих доказа. На тај начин се даље поједностављује поступак јавне набавке, смањују се трошкови прибављања доказа за понуђаче, посебно имајући у виду да у Регистар понуђача не могу да се упишу сви потенцијални понуђачи, већ пре свега предузетници и правна лица. Ова измена се предвиђа са циљем да већи број понуђача учествује у поступцима јавне набавке, да се смањи непотребно одбијање понуда као неприхватљивих у ситуацијама када су докази неисправни из чисто формалних разлога, а са циљем јачања конкуренције на тржишту јавних набавки и повећања економичности и ефикасности јавних набавки.

Чланом 38. прецизира се да финансијски капацитет у виду годишњег прихода, уколико се као додатни услов за учешће захтева од потенцијалних понуђача, не сме да буде већи од двоструке процењене вредности јавне набавке. На тај начин се наручиоцу указује у ком правцу максимално може да иде при одређивању овог додатног услова за учешће (захтеваног годишњег прихода понуђача), а што уједно представља даље усклађивање са чланом 58. Директиве 2014/24/ЕУ. Уједно, постављање лимита спречава наручиоца да неоправдано поставља високе захтеве у погледу одређивања финансијског капацитета понуђача као услова за учешће у

поступку јавне набавке. Изузетак од овог правила могућ је само изузетно када је то неопходно због посебних ризика повезаних са предметом јавне набавке.

Чланом 40. коригује се обавезна садржина споразума којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, с обзиром на случајеве из праксе у којима је понуда одбијана као неприхватљива из разлога који су у вези са садржином овог споразума. Као обавезна садржина споразума остају подаци који и јесу битни за извршење уговора, док то не спречава уређивање и других питања уколико су исти неопходни.

Чл. 41. и 42. уређују се питања примене негативних референци као могућност за наручиоце, а не као обавеза како је било уређено. Наиме, у пракси су настали проблеми у вези са практичном применом негативних референци, како код самих наручилаца, тако и у поступању надлежних институција у вези са утврђивањем негативне референце и уписивањем на Списак негативних референци. Тако су поједини наручиоци обавестили Управу за јавне набавке да су у поступку јавне набавке добили само једну понуду (при томе, један од понуђача се појављује као једини на тржишту за дати предмет набавке), да имају потребу за закључењем уговора, а да с друге стране тај понуђач има негативну референцу из претходног периода код наручиоца, те да би по одредбама ЗЈН наручилац понуду датог понуђача морао да одбије. У том случају, наручилац практично долази у ситуацију да не може да обезбеди потребан предмет набавке и обављање својих надлежности. Наиме, одредбе које се односе на негативне референце потребно је ускладити са судском праксом Европског суда правде. Директиве ЕУ предвиђају могућност одбијања понуде понуђача који није испуњавао своје уговорне обавезе по претходно закљученим уговорима о јавним набавкама, али не и обавезу. При томе понуђачу је омогућено да пружи доказе да је поуздан да изврши уговор, без обзира на постојање неког од разлога за искључење из претходног периода, односно наручилац има могућност да не одбије понуђача ако утврди да му тај понуђач може извршити уговор о јавној набавци. С обзиром да ригорозне мере које прописује ЗЈН у погледу одбијања понуде у случају постојања негативне референце не доприносе рационалном поступању наручиоца, предвиђено је одбијање понуде у случају постојања негативне референце само као могућност, те у том смислу није потребно водити списак негативних референци, тако да су правила у вези списка негативних референци брисана.

Чл. 43. и 44. прецизира се начин доделе уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом. Уједно, у члану 85. ЗЈН, као елементи критеријума додају се социјални критеријуми и трошкови животног циклуса, а све у циљу даљег усклађивања са директивама ЕУ и подстицања промоције социјалних критеријума при доношењу одлука о јавним набавкама и трошкова животног циклуса предмета набавке.

Чл. 45. и 46. уређују се рокови у поступку јавне набавке у циљу даљег усклађивања са директивама ЕУ, а ради постизања ефикасности поступка јавне набавке. Тако рок за подношење понуда у отвореном поступку, односно пријава у рестриктивном и квалификационом поступку и конкурентном дијалогу не може бити краћи од 35 дана, ако је реч о јавним набавкама изнад вредности из члана 57. ЗЈН, а ако је за наведене набавке објављено претходно обавештење, рок се може скратити на 20 дана, под условом да је наручилац објавио претходно обавештење у року од најмање 35 дана, а највише 12 месеци пре објављивања позива. Такође, за набавке чија је процењена вредност нижа од граничне вредности из члана 57. ЗЈН, прописана је могућност скраћења рока на 15 дана, под условом да је наручилац објавио претходно обавештење у року од најмање 35 дана, а највише 12 месеци. Такође прецизира се да уколико наручилац спроводи преговарачки поступак из члана

35. став 1. тачка 1) ЗЈН и одлучи да позове само и све понуђаче који су учествовали у отвореном, рестриктивном или квалификационом поступку или конкурентном дијалогу да допуне своје понуде, тако да их учине прихватљивим, одређује рок примерен времену потребном за допуну понуде.

Чланом 47. прецизира се да записник о отварању понуда мора да садржи процењену вредност јавне набавке укупно и посебно за сваку партију. Уједно, имајући у виду да наручиоци у пракси нису знали како да поступају са неблагоприятном понудом, предвиђено је да наручилац неблагоприятну понуду по окончању поступка отварања врати неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблагоприятно.

Чланом 48. уређује се обавезна садржина извештаја о стручној оцени понуда, тако што се бришу као обавезни елементи: подаци из плана набавке који се односе на предметну јавну набавку; евентуална одступања од плана набавке са образложењем; ако је спроведен поступак који није отворен или рестриктивни поступак, разлози и околности које оправдавају примену тог поступка; ако се поступак јавне набавке спроводи заједно са другим наручиоцем у складу са чланом 51. Закона, основни подаци о том наручиоцу; ако је поднета само једна понуда, мишљење комисије о разлозима који су узроковали подношење једне понуде и предлог мера које треба предузети да се у наредним поступцима обезбеди конкуренција у поступку; ако су све понуде неодговарајуће или неприхватљиве мишљење комисије о разлозима који су узроковали подношење таквих понуда и опис начина на који је одређена процењена вредност. Ово све због потребе смањења административног оптерећења, а наведени подаци нису од значаја за стручну оцену понуда.

Чланом 49. предвиђено је да наручилац може доделити уговор понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке, без обзира која врста поступка је спроведена. Наиме, ЗЈН предвиђа обавезу одбијања неприхватљивих понуда, те тако и понуда које прелазе износ процењене вредности јавне набавке. Изузетак је предвиђен у члану 107. став 4. ЗЈН, и подразумева могућност да наручилац под одређеним условима изабере понуду чија је понуђена цена изнад процењене вредности јавне набавке, али само у отвореном поступку. Имајући у виду да су сви поступци јавних набавки транспарентни, непотребно је обавезивати наручиоце да одбијају понуде, уколико је понуда тренутно на тржишту најповољнија, под условом да наручилац поседује финансијска средства и за дату разлику. У супротном, наручилац поново спроводи поступак јавне набавке, губи време и ресурсе, а по правилу у новом поступку ће поново добити исту цену.

Чл. 50. до 52. предвиђено је да одлука о додели уговора садржи податке из извештаја о стручној оцени понуда и да се објављује на Порталу јавних набавки, као и одлука о обустави поступка јавне набавке. Уједно, предвиђена је могућност да ако поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке се не морају објавити, с тим да је наручилац дужан да одлуку у изворном облику достави Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији. Објављивање одлуке о додели уговора/одлуке о обустави поступка на Порталу јавних набавки, и рачунање рокова за заштиту права од дана објаве одлуке на Порталу, уместо достављања понуђачима убрзава поступак и отклања ризик одбијања пријема одлуке од стране понуђача и проблем рачунања рокова с тим у вези. На овај начин постиже се даља ефикасност у спровођењу поступка јавних набавки. Такође, прецизира се обавеза наручиоца да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор

додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Чланом 53. уређује се могућност измене уговора током његовог трајања. Предвиђена је и могућност да наручилац након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећа обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. ЗЈН, односно члана 124а за наручиоце из области водопривреде, енергетике, саобраћаја и поштанских услуга, под условом да је та могућност јасно и прецизно наведена у конкурсној документацији и уговору о јавној набавци. Наведено решење пружа могућност наручиоцу да када има објективну потребу да повећа обим предмета набавке исто учини без дуготрајних процедура јавних набавки, а при томе се обезбеђује потпуна транспарентност на начин што је наручилац дужан да информације о томе објави на Порталу јавних набавки, што оставља могућност надлежним институцијама и заинтересованој јавности праћење поступања наручиоца и предузимање одговарајућих мера. Наведено решење је у складу са чланом 72. Директиве 2014/24/ЕУ. Дефинисано је и да се предметни лимити не односе на вишкове радова уколико су они уговорени.

Чл. 54. до 56. у складу са Директивом 2014/25/ЕУ, код утврђивања статуса наручиоца у области водопривреде, енергетике, саобраћаја и поштанских услуга из члана 117. став 1. тачка 2), прецизира се да искључиво или посебно право које је додељено на основу објективних критеријума, на транспарентан начин у поступку у којем је извршено јавно објављивање, применом прописа о јавним набавкама, јавно приватном партнерству и концесијама или другом поступку у којем су примењени објективни критеријуми и обезбеђена транспарентност и јавно објављивање, не сматра се искључивим или посебним правом у смислу става 1. тачка 2) овог члана. Такође, брише се обавеза утврђивања списка наручиоца који се објављује у „Службеном гласнику Републике Србије“и на Порталу јавних набавки. Недоумице које се односе на изузећа у погледу набавке енергије и горива за производњу енергије се прецизирају, а гранична вредност за јавне набавке мале вредности у области водопривреде, енергетике, саобраћаја и поштанских услуга одређује се на 10.000.000 динара.

Чланом 57-58. дата су шира овлашћења Влади приликом доношења подзаконског акта којим се уређује поступак јавне набавке у области одбране и безбедности, тако да се уреде и услови и начин спровођења поступка јавне набавке у предметној области. Уједно је прецизирано да у случају спровођења преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, наручилац не прибавља мишљење Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка.

Чланом 59. уређене су јавне набавке ради отклањања последица елементарних непогода и техничко–технолошких несрећа-удеса. Наиме, важећи Закон о јавним набавкама, осим изузећа од примене тог закона, поред осталог и у случају набавки које се спроводе ради обезбеђивања основних животних услова у случајевима елементарних непогода или техничко-технолошких несрећа чије последице угрожавају животе или здравље људи или животну средину, у складу са прописима којима се уређује заштита од таквих непогода (члан 7. став 1. тачка 3) ЗЈН).

Није потребна посебна аргументација да би се оправданост и основаност изузимања ових случајева од примене закона објаснили. Разорне последице које наведени догађаји изазивају, како на животе и здравље људи, тако и на објекте, постројења, уређаје и другу имовину веће вредности, који служе за обезбеђивање основних животних услова, упућују на закључак да је у свим тим ситуацијама неопходно хитно предузимање мера и активности, пре

свега, непосредно по наступању тих догађаја ради отклањања непосредне опасности за безбедност и здравље људи, тако и ради обезбеђивања неопходних услова за трајније збрињавање људи (хитна набавка шатора, хране, лекова, воде за пиће, дезинфекцију и дезинсекцију поплавлених објеката ради спречавања појаве и ширења заразних болести и слично).

Наравно, хитност у поступању у оваквим ситуацијама неопходна је и после престанка непосредне опасности од елементарне непогоде, јер је потребно обновити или изградити порушене објекте грађана, обновити пољопривредно земљиште оштећено и услед дејства елементарне непогоде, обезбедити услове за наставак производње и других делатности које су обустављене услед дејства елементарне непогоде или техничко-технолошке несреће. На ове случајеве не односи се изузеће од примене Закона о јавним набавкама, мада је у досадашњој пракси било случајева да су се сви радови и све набавке подводиле под изузеће од примене тог закона, што је имало за последицу велике злоупотребе и неконтролисано коришћење јавних средстава која су буџетом опредељивана за те намене, неквалитетно извођење радова на санацији, реконструкцији и изградњи објеката инфраструктуре, због одсуства конкурентности, јавности и транспарентности избора извођача радова. Ради спречавања наведених појава, одмах након поплава великих размера, које су се догодиле у мају месецу 2014. године у Републици Србији, али и ради контролисаног отклањања свих последица поплава у смислу једнаког и равноправног положаја свих угрожених субјеката који припадају истој групацији, као и у смислу наменског коришћења средстава опредељених и обезбеђених из различитих извора за те намене, донет је Закон о отклањању последица поплава у Републици Србији („Службени гласник РС”, број 75/14). У том смислу, наведеним законом уређено је, поред осталог и питање обезбеђивања средстава за отклањање последица поплава, и то посебно извори средстава, начин коришћења средстава, раздео и начин исказивања средстава, начин плаћања, регистар плаћања по уговорима, извештавање Канцеларије за помоћ и обнову поплавлених подручја о финансијској и нефинансијској помоћи коју су примили други корисници јавних средстава и извештавање Народне скупштине и Владе о финансијској и нефинансијској помоћи коју су примили други корисници јавних средстава и о приливима и одливима средстава намењених за отклањање последица на подручјима погођеним поплавама који се реализују преко Канцеларије. Истовремено, одредбама чл. 12. до 18. наведеног закона, посебно је уређено питање поступка јавне набавке који се као правило примењује (отворени поступак из Закона о јавним набавкама) и начина спровођења тог поступка на јавне набавке које се у овим областима спроводе (прописана су одређена одступања у погледу обавезе наручиоца, односно понуђача, које у редовном поступку имају, а све са циљем обезбеђивања хитности, без довођења у питање примене свих пет основних начела јавних набавки).

У досадашњој примени наведеног закона, обезбеђена је доследна примена прописаних правила, а за оне који су, из само њима познатих разлога, избегавали примену наведеног закона и Закона о јавним набавкама, у случајевима када за то није било основа у оба закона, рефундирање тако утрошених средстава тешко се остварује. Закон о отклањању последица поплава у Републици Србији, поред тога што је по својој природи *lex specialis*, јесте и закон темпоралног карактера (престаје да важи 31. децембра 2015. године), а питање превенције и планског деловања у спречавању последица елементарних непогода и несрећа, односно питање управљања ризицима у таквим ситуацијама. треба да буде предмет уређивања закона који је у припреми и који ће ову област уређивати на системски начин, основано се поставља питање законског уређивања појединих питања на нешто другачији начин (којим се обезбеђује хитно поступање), која се односе на

спровођење отвореног поступка јавних набавки за потребе отклањања последица елементарних непогода и несрећа.

Поред тога, одредба члана 7. став 1. тачка 3) ЗЈН, која се односи на изузеће од примене тог закона у случају елементарних непогода и техничко-технолошких несрећа, формулисана је на уопштен начин, без битних елемената који би определили који су то случајеви на које се то изузеће односи, што има за последицу примену те одредбе на различите начине, по правилу, прешироко тако да се већина набавки у наведеним ситуацијама, по схватању великог броја наручилаца, примењује прешироко и на тај начин ограничење у смислу изузећа губи смисао.

Имајући у виду изнето, као и околност да је систем јавних набавки у Републици Србији уређен једним законом и то Законом о јавним набавкама, и да нема примера да се јавне набавке у појединим областима уређују другим законима (и тамо где је то урађено, Уставни суд је у кратком временском периоду укинуо те одредбе), намеће се као неминовност потреба допуне Закона о јавним набавкама, додавањем новог поглавља у коме би биле систематизоване све одредбе које се односе на посебности спровођења јавних набавки ради отклањања последица елементарних непогода и других несрећа, уз истовремено прецизирање случајева који се у смислу члана 7. став 1. тачка 3) ЗЈН сматрају изузецима, односно на које се тај закон не примењује.

Чл. 60–62. у циљу смањивања административних захтева, предложено је да Управа за јавне набавке сачињава годишњи извештај о јавним набавкама, не и полугодишњи, имајући у виду да Управа за јавне набавке на основу достављених тромесечних извештаја наручилаца припрема збирни тромесечни извештај о спроведеним поступцима и закљученим уговорима који објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. С обзиром на повећање лимита за јавне набавке мале вредности, обавеза наручиоца да има најмање једног службеника за јавне набавке везује се за укупну вредност планираних јавних набавки на годишњем нивоу већу од петоструког износа из члана 39. став 1. ЗЈН. У складу са предложеним изменама и допунама, усклађене су и надлежности Управе за јавне набавке.

Чланом 63. врши се усклађивање са одредбом члана 42. Закона којим је брисан члан 83. ЗЈН који се односи на списак негативних референци, те је с тим у вези и извршено брисање одлучивања Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија) о жалби против закључка Управе за јавне набавке, с обзиром да доношење таквог закључка више није ни предвиђено.

Члан 64-65. повећава се број чланова Републичке комисије и број чланова који испуњавају услове из члана 141. став 3. ЗЈН.

Чланом 66. брисана је обавеза да вештак за јавне набавке положи стручни испит за службеника за јавне набавке, с обзиром да је већ прописано да су вештаци за јавне набавке лица која су уписана у регистар сталних судских вештака, а што подразумева да поседују стручна знања и практична искуства у одређеној области вештачења и да испуњавају услове предвиђене Законом о судским вештацима. При томе, потреба ангажовања вештака за јавне набавке у раду Републичке комисије нису знања из области јавних набавки, којима располаже Републичка комисија, већ посебна стручна знања из области која је предмет вештачења.

Чланом 67. уређује се начин замене председника или члана Републичке комисије у случају спречености за рад или одсуства са рада у трајању дужем од 60 дана, тако да надлежни одбор може предложити Народној скупштини да ради замене спреченог или одсутног председника или члана Комисије именује друго лице за вршиоца дужности председника или члана Комисије без спровођења јавног конкурса до његовог повратка.

Чланом 68. уређена су питања разрешења председника и члана Републичке комисије у случају оставке.

Чланом 69. брише се могућност да у поступцима заштите права чија је процењена вредност јавне набавке изнад одређеног законског лимита, на захтев подносиоца захтева за заштиту права или наручиоца учествују и два вештака које са листе именују наручилац и подносилац захтева.

Чланом 70. уместо достављања два шестомесечна извештаја о раду Републичке комисије Народној скупштини предвиђено је достављање годишњег извештаја о раду Републичке комисије.

Чланом 71. прецизира се активна легитимација за подношење захтева за заштиту права, како би се спречила злоупотреба у подношењу захтева за заштиту права од стране лица која нису понуђачи у поступку јавне набавке, односно од стране лица која не би могла да закључе уговор и исти изврше. У том погледу активна легитимација за заинтересовано лице се ограничава на лице које има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона. То је једна од мера која треба да допринесе ефикасности поступка јавне набавке и да спречи подношење захтева за заштиту права у циљу да се само наручиоцу заустави поступак јавне набавке, што даље утиче на пролонгирање прибављања потребних предмета набавки и непотребно додатно ангажовање ресурса Републичке комисије.

Чланом 72. прецизирају се одредбе у вези начина подношења захтева за заштиту права (захтев се подноси наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији), уводи правило да се захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације може поднети уколико је подносилац захтева у складу са одредбом члана 32. овог закона претходно указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. На тај начин, као што је већ и поменуто, допринеси се ефикасности поступка јавне набавке, односно благовремено указује наручиоцу да отклони евентуалне недостатке, уколико исте постоје у фази док још траје рок за подношење понуда, уместо да се поступци накнадно поништавају из разлога који су били и могли бити познати знатно раније.

Уједно, прецизирано је правило које је већ успостављено у раду Републичке комисије, а које спречава наручиоца да након истека прописаних рокова за подношење захтева за заштиту права (седам дана пре истека рока за подношење понуда, односно три дана у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационим поступку)врши измене конкурсне документације које нису праћене продужењем рока за подношење понуда.

Врши се и измена у погледу дана од ког се рачунају рокови за заштиту права након доношења одлука наручиоца (одлуке о додели уговора, одлуке о обустави поступка), те се уместо досадашњег рачунања рокова од дана пријема одлуке од стране понуђача, као ново правило предвиђа рок од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. На тај начин се убрзава поступак јавне набавке и уједно отклања ризик непотребног пролонгирања поступка изазваног одбијањем пријема одлука од стране понуђача, а што је констатовано у пракси. При томе садржина одлука наручиоца постаје потпуно транспарентна, као што је то од почетка примене ЗЈН случај са одлукама о додели уговора у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда. Уједно се предвиђа да поднети захтев за заштиту права нема аутоматски суспензивно дејство, а што је даље прецизирано наредном одредбом Закона.

Чланом 73. прецизира се на који начин поднети захтев за заштиту права нема аутоматски суспензивно дејство. Тако, уколико је захтевом за заштиту права оспорена врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, наручилац и поред поднетог захтева може да настави са спровођењем поступка јавне набавке (нпр. да отвори понуде, да комисија за јавну набавку припреми извештај о стручној оцени понуда), али не може да донесе одлуку о додели уговора (закључењу оквирног споразума), одлуку о обустави поступка јавне набавке или одлуку о признавању квалификације док се не донесе одлука о поднетом захтеву. На тај начин се отклањају последице очигледног неблаговременог подношења захтева за заштиту права (нпр. подношење захтева за заштиту права на дан отварања понуда иако је рок за његово подношење у отвореном поступку седам дана пре истека рока за подношење понуда), односно случајеви из праксе да се у новом продуженом року за подношење понуда, након одбијања захтева за заштиту права од стране Републичке комисије, поново подносе захтеви за заштиту права иако није дошло до измена конкурсне документације. Уколико је захтевом за заштиту права оспорена одлука о додели уговора, наручилац не може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права. Суспензивност захтева се не примењује, као што је то већ и сада предвиђено ЗЈН, у случајевима спровођења тзв „хитних набавки“ (преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда из члана 36. став 1. тачка 3) ЗЈН).

Уједно, пружа се могућност да одговорно лице наручиоца донесе одлуку о додели уговора или да закључи уговор, пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, уколико би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке. У том случају наручилац донеси одлуку којом образлаже испуњеност прописаних услова, те исту објављује на Порталу јавних набавки и без одлагања доставља Републичкој комисији. У случају да наручилац злоупотребљава ово право (нпр. приступа закључењу уговора иако је очигледно да је захтев за заштиту права основан и да ће доћи до његовог усвајања), последица је ништавост уговора о јавној набавци. Уколико би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци значајно угрозило интерес Републике Србије, одлуку о наставку активности на предлог наручиоца, доноси Републичка комисија.

Уколико би наручилац ипак одлучио да након пријема захтева за заштиту права заустави даље активности, у том случају би у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права, које се објављује на Порталу јавних набавки, навео да зауставља даље активности до доношења одлуке о поднетом захтеву.

Чланом 74. прецизира одредбу члана 151. став 2. тако што иста гласи ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из става 1. овог члана, наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Прецизира се обавеза достављања закључка Републичкој комисији као и да против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема истог поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Члан 75. се усаглашава са чланом 74. Закона.

Чланом 76. прецизира се да наручилац који не усваја захтев за заштиту права, већ комплетну документацију доставља Републичкој комисији ради даљег одлучивања, има обавезу да се у одговору који доставља Републичкој комисији изјасни на све наводе захтева за заштиту права. У овој одредби се уједно прецизирају даље могућности и поступање уколико

наручилац усвоји захтев за заштиту права али не и све наводе из поднетог захтева. У том случају, подносилац захтева може у погледу тих навода у року од три дана од дана пријема решења наручиоца да настави поступак пред Републичком комисијом.

Чланом 77. врши се усклађивање са одредбама претходних чланова закона.

Чланом 78. предвиђено је повећање износа таксе за поднети захтев за заштиту права. Наведена одредба не утиче на спречавање подношења захтева за заштиту права, с обзиром да подносилац захтева којем је усвојен захтев има право на надокнаду трошкова поступка заштите права, а самим тим и пуног износа таксе који је уплаћен за поднети захтев.

Чланом 79. се врши усклађивање са изменама претходних одредби закона.

Чланом 80. предвиђа се да је рок за одлучивање Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права 20 дана од дана пријема комплетне документације потребне за утврђивање чињеничног стања и одлучивање.

Чланом 81. брише се претпоставка да је подносилац захтева, чија су три захтева за заштиту права одбијена у периоду од шест месеци непрекидно, злоупотребио захтев за заштиту права, с обзиром да исто није прави показатељ злоупотребе захтева за заштиту права.

Чланом 82. прецизирају се и усклађују одређене одредбе у вези прекршаја имајући у виду измене предвиђене овим законом.

Чланом 83. врши се прецизирање и усклађивање у Прилогу 1 у складу са изменама предложеним у претходним одредбама закона.

Чланом 84. врши се измена тако што се досадашњи Прилог 2, који се односио на предмете јавних набавки које спроводи Управа за заједничке послове републичких органа, брише с обзиром да је чланом 22. Закона предвиђено да се предмети јавне набавке за које се спроводе централизоване набавке од стране Управе за заједничке послове, поред осталог, уређују подзаконским актом који доноси Влада. Уместо наведеног, садржина Прилога 2 према овој одредби Закона јесу услуге за које се према одредби члана 39а спроводи поступак јавне набавке мале вредности без обзира на процењену вредност јавне набавке. Тиме се врши даље усклађивање са чл. 74-76. Директиве 2014/24/ЕУ којима се предвиђа да одређене услуге подлежу поједностављеном режиму набавке, који подразумева само примену начела транспарентности („ex ante” и „ex post”) и недискриминације.

Чланом 85. врши се корекција у садржини појединих огласа о јавној набавци и уједно предвиђа садржина огласа који су додатно предвиђени у одредби члана 28. Закона.

Чл. 86-92. предвиђене су прелазне и завршне одредбе, односно рок за доношење подзаконских аката у складу са одредбама овог закона, ступање на снагу овог закона и одложена примена члана 24. овог закона који се односи на план јавних набавки, са почетком примене од 1. јануара 2016. године. Уједно, прецизира се да се на поступке јавних набавки започете до дана ступања на снагу овог закона примењују прописи по којима су започети, као и да се на поступке заштите права започете до дана ступања на снагу овог закона примењују прописи по којима су започети поступци јавних набавки на које се заштита права односи. Такође, предвиђен је рок за избор два нова члана Републичке комисије.

IV. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ПОТРЕБНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЗАКОНА

За спровођење овог закона није потребно обезбедити додатна финансијска средства у буџету РС, а за зараде два нова члана Републичке комисије за

заштиту права у поступцима јавних набавки обезбеђена су унутар раздела Републичке комисије.

V. РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ ЗАКОНА ПО ХИТНОМ ПОСТУПКУ

Имајући у виду чињеницу да би примена овог закона повећала пре свега ефикасност и економичност поступака јавних набавки, односно интензитет конкуренције и како би се у што краћем року предложеним законским решењима отклонили проблеми који су уочени у досадашњој пракси, односно омогућило да се обезбеде предуслови за несметано одвијање процеса рада наручилаца, предлаже се да се овај закон донесе по хитном поступку, у складу са одредбом члана 167. Пословника Народне скупштине („Службени гласник РС”, број 20/12 – пречишћен текст).

VI. ПРЕГЛЕД ОДРЕДАБА ЗАКОНА КОЈЕ СЕ МЕЊАЈУ, ОДНОСНО ДОПУЊУЈУ

Наручилац

Члан 2.

Наручилац у смислу овог закона је:

~~1) корисник буџетских средстава, организација за обавезно социјално осигурање и њени корисници, у смислу закона којим се уређује буџетски систем;~~ ДРЖАВНИ ОРГАН, ОРГАН АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ И ОРГАН ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ;

2) правно лице основано у циљу обављања делатности које су у општем интересу, ЗАДОВОЉАВАЊА ПОТРЕБА У ОПШТЕМ ИНТЕРЕСУ, КОЈЕ НЕМАЈУ ИНДУСТРИЈСКИ ИЛИ ТРГОВИНСКИ КАРАКТЕР, уколико је испуњен неки од следећих услова:

(1) да се више од 50 % финансира из средстава наручиоца;

(2) да надзор над радом тог правног лица врши наручилац;

~~(3) да више од половине чланова органа управљања тог правног лица, чине представници наручиоца~~ ДА ВИШЕ ОД ПОЛОВИНЕ ЧЛАНОВА ОРГАНА НАДЗОРА ИЛИ ОРГАНА УПРАВЉАЊА ТОГ ПРАВНОГ ЛИЦА ИМЕНУЈЕ НАРУЧИЛАЦ;

~~3) јавно предузеће.~~

~~Влада на предлог министарства надлежног за послове финансија и Управе за јавне набавке на почетку буџетске године утврђује списак наручилаца.~~

ВЛАДА НА ПРЕДЛОГ МИНИСТАРСТВА НАДЛЕЖНОГ ЗА ПОСЛОВЕ ФИНАНСИЈА И УПРАВЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УТВРЂУЈЕ СПИСАК НАРУЧИЛАЦА ИЗ СТАВА 1. ТАЧКА 1) ОВОГ ЗАКОНА.

Списак наручилаца објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“ и на Порталу јавних набавки.

Лица која нису на списку из става 2. овог члана, а која испуњавају услове из става 1. овог члана дужна су да примењују овај закон.

Значење израза

Члан 3.

Поједини изрази употребљени у овом закону имају следеће значење:

1) **јавна набавка** је набавка добара, услуга или радова од стране наручиоца, на начин и под условима прописаним овим законом;

~~2) **уговор о јавној набавци** је теретни уговор закључен у писаној или електронској форми између наручиоца и понуђача у складу са спроведеним~~

~~поступком јавне набавке, који за предмет има набавку добара, пружање услуга или извођење радова;~~

2) УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ЈЕ ТЕРЕТНИ УГОВОР ЗАКЉУЧЕН У ПИСАНОЈ ИЛИ ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ ИЗМЕЂУ ЈЕДНОГ ИЛИ ВИШЕ ПОНУЂАЧА И ЈЕДНОГ ИЛИ ВИШЕ НАРУЧИЛАЦА, КОЈИ ЗА ПРЕДМЕТ ИМА НАБАВКУ ДОБАРА, ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ИЛИ ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА;

3) **понуђач** је лице које у поступку јавне набавке понуди добра, пружање услуга или извођење радова;

4) **подносилац пријаве** је лице које је у првој фази рестриктивног поступка, конкурентном дијалогу или у квалификационом поступку поднело пријаву;

5) **заинтересовано лице** је свако лице које има интерес да закључи конкретан уговор о јавној набавци ИЛИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ;

6) **кандидат** је лице коме је у првој фази рестриктивног и квалификационог поступка, односно конкурентног дијалога призната квалификација;

7) **добављач** је понуђач са којим је закључен оквирни споразум или уговор о јавној набавци;

8) **послови јавних набавки** су планирање јавне набавке; спровођење поступка јавне набавке укључујући али не ограничавајући се на учешће у комисији за јавну набавку; израда конкурсне документације; израда аката у поступку јавне набавке; израда уговора о јавној набавци; праћење извршења јавне набавке; сви други послови који су повезани са поступком јавне набавке;

9) **лице запослено на пословима јавних набавки** је лице које је ангажовано на пословима планирања, спровођења и извршења јавних набавки у радном или ван радног односа у смислу закона којим се уређују радни односи;

10) **представник наручиоца** је члан управног или надзорног одбора наручиоца, руководилац наручиоца КОМЕ СУ ПОВЕРЕНИ ПОСЛОВИ ЈАВНИХ НАБАВКИ, одговорно лице наручиоца и лице запослено на пословима јавних набавки;

11) **повезана лица** су супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој линији, крвни сродници у побочној линији закључно са трећим степеном сродства, сродници по тазбини до другог степена сродства, усвојилац и усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких права и лица која су повезана у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица;

~~12) **истоврсна добра** су добра која имају исту намену и својства и припадају истој групи добара у општем речнику набавке;~~

~~13) **истоврсне услуге** су услуге које имају исту намену и својства и припадају истој категорији у оквиру Прилога 1;~~

~~14) **истоврсни радови** су радови који имају исту намену и својства и припадају истој групи радова у општем речнику набавке, односно истој групи делатности у оквиру Сектора Ф, у Уредби о класификацији делатности, („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2010), као и радови који се изводе на истој непокретности, односно према једном пројекту;~~

15) **отворени поступак** је поступак у којем сва заинтересована лица могу поднети понуду;

16) **рестриктивни поступак** је поступак који се спроводи у две фазе и у којем у другој фази понуду могу поднети само кандидати;

17) **квалификациони поступак** је поступак који се спроводи у две фазе, тако да сва заинтересована лица могу поднети пријаву за све време важења листе кандидата, а наручилац им под условима из конкурсне документације признаје квалификацију сваких шест месеци и позива да поднесу понуду у другој фази поступка;

18)**преговарачки поступак** је поступак у којем наручилац непосредно преговара са једним или са више понуђача о елементима уговора о јавној набавци;

19)**конкурентни дијалог** је поступак у којем сва заинтересована лица могу поднети пријаву, а са лицима којима призна квалификацију (кандидати) наручилац води дијалог ради проналажења решења које ће задовољити његове потребе, позивајући кандидате да поднесу понуде на основу усвојеног, односно усвојених решења;

~~20)**оквирни споразум** је споразум између једног или више наручилаца и једног или више понуђача, којим се утврђују битни услови уговора о јавној набавци, као што је цена, количина, рок и сл, као и услови и критеријуми на основу којих ће се бирати најповољнија понуда, односно закључивати уговори о јавној набавци;~~

20) ОКВИРНИ СПОРАЗУМ ЈЕ СПОРАЗУМ ИЗМЕЂУ ЈЕДНОГ ИЛИ ВИШЕ НАРУЧИЛАЦА И ЈЕДНОГ ИЛИ ВИШЕ ДОБАВЉАЧА, ЧИЈА ЈЕ СВРХА УТВРЂИВАЊЕ УСЛОВА УГОВОРА КОЈИ ЋЕ СЕ ДОДЕЉИВАТИ ТОКОМ ОДРЕЂЕНОГ ПЕРИОДА, А КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА ЦЕНЕ И, ГДЕ ЈЕ ТО ПРИКЛАДНО, НА КОЛИЧИНЕ;

21)**систем динамичне набавке** је поступак електронске набавке стандардних добара и услуга које су опште доступне на тржишту и задовољавају потребе наручиоца, који је отворен за сва заинтересована лица која поднесу почетну понуду која задовољава техничке спецификације, и који је ограничен на одређени временски период;

22)**конкурса дизајн** је поступак који наручилац примењује ради добијања дизајна или пројекта најчешће у области урбанистичког планирања, архитектуре и грађевинарства, инжењерства или информатике, при чему избор дизајна врши унапред образован жири, након спроведеног такмичења;

~~23) **јавна набавка мале вредности** је набавка истоврсних добара, услуга и радова чија је укупна процењена вредност на годишњем нивоу нижа од вредности одређене овим законом;~~

23) **ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ** ЈЕ НАБАВКА ЧИЈА ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ НИЈЕ ВЕЋА ОД ВРЕДНОСТИ ОДРЕЂЕНЕ ОВИМ ЗАКОНОМ, ПРИ ЧЕМУ НИ УКУПНА ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ ИСТОВРСНИХ НАБАВКИ НА ГОДИШЊЕМ НИВОУ НИЈЕ ВЕЋА ОД ВРЕДНОСТИ ОДРЕЂЕНЕ ОВИМ ЗАКОНОМ;

24)**искључиво право** је право на основу којег одређено лице једино може обављати одређену делатност на одређеном географском подручју, а које је додељено или произилази из закона, посебног прописа или појединачног акта, односно уговора или споразума, који је донела, односно закључила Република Србија, територијална аутономија или локална самоуправа;

25)**посебно право** је право на основу којег одређена лица могу обављати одређену делатност на одређеном географском подручју, а које је додељено или произилази из закона, посебног прописа или појединачног акта, односно уговора или споразума, који је донела, односно закључила Република Србија, територијална аутономија или локална самоуправа;

26)**мрежа** је скуп непокретних ствари које су међусобно повезане, намењених преносу материје, електронских сигнала и енергије ради њихове дистрибуције корисницима и одвођења од корисника, као и скуп ствари намењених кретању превозних средстава ради пружања услуга корисницима;

27) **понуђена цена** је цена коју понуђач одређује у понуди, изражена у динарима, у коју су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке и који су одређени конкурсном документацијом;

28) **упоредива тржишна цена** је цена на релевантном тржишту узимајући у обзир предмет јавне набавке, развијеност тржишта, услове из конкурсне документације као што су начин плаћања, количине, рок испоруке, рок важења уговора, средство обезбеђења, гарантни рок и сл;

29) **критеријум** је мерило које се користи за вредновање, упоређивање и оцењивање понуда;

30) **пријава** је захтев заинтересованог лица за учествовање у првој фази рестриктивног поступка, квалификационом поступку и конкурентном дијалогу;

31) **благовремена понуда** је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда;

32) **одговарајућа понуда** је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације;

33) **прихватљива понуда** је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке;

34) **попуст на понуђену цену** је метод одређивања цене који понуђач може понудити у понуди само када је предмет јавне набавке обликован у више партија, а наручилац тај метод не може предвидети у конкурсној документацији као елемент критеријума;

35) **јавна набавка по партијама** је набавка чији је предмет обликован у више посебних истоврсних целина и која је као таква означена у позиву за подношење понуда и конкурсној документацији;

36) **електронска понуда** је понуда или део понуде коју понуђач доставља наручиоцу у електронском облику и као таква мора да буде предвиђена конкурсном документацијом, да испуњава правила електронског пословања према посебним прописима и да са осталим деловима понуде истог понуђача чини недвосмислену целину;

37) **електронска лицитација** је надметање међу понуђачима у поступку јавне набавке кроз давање нових, повољнијих понуда електронским путем, које наручилац рангира помоћу метода за аутоматско оцењивање;

38) **општи речник набавке** је референтни систем класификације предмета јавне набавке, примењив на уговоре о јавним набавкама, којим се истовремено обезбеђује усклађеност са другим постојећим класификацијама.

МЕШОВИТЕ НАБАВКЕ

ЧЛАН 6А

УКОЛИКО ПРЕДМЕТ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ЧИНИ ВИШЕ ПРЕДМЕТА У СМISЛУ ЧЛ. 4. ДО 6. ОВОГ ЗАКОНА, ПРЕДМЕТ СЕ ОДРЕЂУЈЕ ПРЕМА ОСНОВНОМ ПРЕДМЕТУ УГОВОРА. УКОЛИКО ПРЕДМЕТ УГОВОРА ЧИНЕ ДОБРА И УСЛУГЕ, ОДНОСНО УСЛУГЕ ИЗ ПРИЛОГА 1 И ДРУГЕ УСЛУГЕ, ОСНОВНИ ПРЕДМЕТ УГОВОРА ЈЕСТЕ ОНАЈ КОЈИ ЧИНИ ВЕЋИ ДЕО ПРОЦЕЊЕНЕ ВРЕДНОСТИ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

УКОЛИКО ЈЕ ЗА НАБАВКУ ДЕЛА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ ОБАВЕЗНА ПРИМЕНА ОДРЕДАБА ОВОГ ЗАКОНА, А НА ДРУГИ ДЕО СЕ НЕ ПРИМЕЊУЈУ ОДРЕДБЕ ОВОГ ЗАКОНА:

1) УКОЛИКО ЈЕ ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ ОБЈЕКТИВНО ДЕЉИВ – НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ СПРОВЕСТИ ОДВОЈЕНЕ ПОСТУПКЕ НАБАВКЕ ИЛИ ДОДЕЛИТИ ЈЕДАН УГОВОР У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ИЗУЗЕВ У СЛУЧАЈУ НАБАВКИ ИЗ ЧЛАНА 128. ОВОГ ЗАКОНА;

2) УКОЛИКО ЈЕ ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ ОБЈЕКТИВНО НЕДЕЉИВ – НАРУЧИЛАЦ ЋЕ ДОДЕЛИТИ ЈЕДАН УГОВОР У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ИЗУЗЕВ У СЛУЧАЈУ НАБАВКИ ИЗ ЧЛАНА 128. ОВОГ ЗАКОНА НАРУЧИЛАЦ.

УКОЛИКО ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ ЧИНЕ И НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 127. И 128. ОВОГ ЗАКОНА:

1) УКОЛИКО ЈЕ ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ ОБЈЕКТИВНО ДЕЉИВ – НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ СПРОВЕСТИ ОДВОЈЕНЕ ПОСТУПКЕ НАБАВКЕ ИЛИ ДОДЕЛИТИ ЈЕДАН УГОВОР:

(1) БЕЗ ПРИМЕНЕ ОВОГ ЗАКОНА, АКО ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ ЧИНЕ И НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 128. ОВОГ ЗАКОНА И АКО ЈЕ ДОДЕЛА ЈЕДНОГ УГОВОРА ПОСЕБНО ОПРАВДАНА ОБЈЕКТИВНИМ РАЗЛОЗИМА И НИЈЕ ДОНЕТА У ЦИЉУ ИЗБЕГАВАЊА ПРИМЕНЕ ОДРЕДАБА ОВОГ ЗАКОНА;

(2) У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У ОБЛАСТИ ОДБРАНЕ И БЕЗБЕДНОСТИ, АКО ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ ЧИНЕ И НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 127. ОВОГ ЗАКОНА И АКО ЈЕ ДОДЕЛА ЈЕДНОГ УГОВОРА ПОСЕБНО ОПРАВДАНА ОБЈЕКТИВНИМ РАЗЛОЗИМА И НИЈЕ ДОНЕТА У ЦИЉУ ИЗБЕГАВАЊА ПРИМЕНЕ ОСНОВНИХ ОДРЕДАБА ОВОГ ЗАКОНА;

2) УКОЛИКО ЈЕ ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ ОБЈЕКТИВНО НЕДЕЉИВ – НАРУЧИЛАЦ ЋЕ УГОВОР ДОДЕЛИТИ БЕЗ ПРИМЕНЕ ОВОГ ЗАКОНА, АКО ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ ЧИНЕ И НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 128. ОВОГ ЗАКОНА, ОДНОСНО У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У ОБЛАСТИ ОДБРАНЕ И БЕЗБЕДНОСТИ, АКО ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ ЧИНЕ И НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 127. ОВОГ ЗАКОНА.

2. Предмет уговора о јавној набавци

Набавке на које се закон не примењује

Члан 7.

Одредбе овог закона наручиоци не примењују на:

1) набавке од лица или организација које се у смислу овог закона сматрају наручиоцем и које су носиоци искључивог права на обављање делатности која је предмет јавне набавке;

~~2) набавке које се спроводе, односно финансирају:~~

~~(1) по основу међународног споразума који се односи на добра, услуге или радове намењене заједничком коришћењу или примени од стране држава потписница;~~

~~(2) из средстава страних кредита (зајмова) добијених, од међународних организација и међународних финансијских институција, у складу са условима из међународног уговора, односно посебним поступцима међународних организација и финансијских институција;~~

2) НАБАВКЕ, ОДНОСНО КУНКУРСЕ ЗА ДИЗАЈН КОЈЕ СУ НАРУЧИОЦИ ОБАВЕЗАНИ ДА СПРОВЕДУ У СКЛАДУ СА ПОСТУПЦИМА НАБАВКИ УСТАНОВЉЕНИМ:

(1) МЕЂУНАРОДНИМ УГОВОРМ ИЛИ ДРУГИМ АКТОМ НА ОСНОВУ КОЈЕГ ЈЕ НАСТАЛА МЕЂУНАРОДНА ОБАВЕЗА, А КОЈИ ЈЕ ЗАКЉУЧЕН СА ЈЕДНОМ ИЛИ ВИШЕ ДРЖАВА И/ИЛИ УЖИХ ПОЛИТИЧКО-ТЕРИТОРИЈАЛНИХ ЈЕДИНИЦА И КОЈИ СЕ ОДНОСИ НА РАДОВЕ, ДОБРА ИЛИ УСЛУГЕ НАМЕЊЕНЕ ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПРИМЕНИ ИЛИ ЗАЈЕДНИЧКОМ ИСКОРИШЋАВАЊУ ОД СТРАНЕ ПОТПИСНИЦА.

(2) ОД СТРАНЕ МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА;

„2A) НАБАВКЕ И КОНКУРСЕ ЗА ДИЗАЈН КОЈИ СЕ СПРОВОДЕ У СКЛАДУ СА ПРАВИЛИМА УТВРЂЕНИМ ОД СТРАНЕ МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА ИЛИ МЕЂУНАРОДНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИНСТИТУЦИЈА, АКО СЕ ТЕ НАБАВКЕ, ОДНОСНО КОНКУРСИ ЗА ДИЗАЈН У ПОТПУНОСТИ ФИНАНСИРАЈУ ОД СТРАНЕ ТИХ ОРГАНИЗАЦИЈА, ОДНОСНО ИНСТИТУЦИЈА. У СЛУЧАЈУ НАБАВКИ И КОНКУРСА ЗА ДИЗАЈН КОЈЕ ВЕЋИМ ДЕЛОМ ФИНАНСИРА МЕЂУНАРОДНА ОРГАНИЗАЦИЈА ИЛИ МЕЂУНАРОДНА ФИНАНСИЈСКА ИНСТИТУЦИЈА, СТРАНЕ СЕ УСАГЛАШАВАЈУ О ПОСТУПЦИМА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ СЕ ПРИМЕЊИВАТИ;”.

3) ради обезбеђивања основних животних услова у случајевима елементарних непогода или техничко – технолошких несрећа чије последице угрожавају животе или здравље људи или животну средину, у складу са прописима којима се уређује заштита од таквих непогода;

4) набавке чија је искључива и непосредна намена обављање делатности електронских комуникација и продаја електронских комуникационих услуга у смислу закона којим се уређују електронске комуникације, под условом да други привредни субјекти пружају те услуге на релевантном тржишту;

5) набавке добара која се, уз претходну сагласност Владе, набављају од Републичке дирекције за робне резерве;

6) набавке добара и услуга које наручилац набавља ради даље продаје, ради прераде и продаје, као и ради пружања услуга или извођења радова на тржишту, под условом да наручилац нема искључива или посебна права препродаје или изнајмљивања тих добара, односно пружања услуга или извођења радова за које ће та добра и услуге користити;

7) набавке добара и услуга у вези са сигурносним бојама за израду новчаница, идентификационих докумената и акцизних маркица, набавке заштићених папира за израду новчаница и идентификационих докумената, OVD елемената заштите за израду новчаница, идентификационих докумената и чипова за израду идентификационих докумената и набавке услуга транспорта новца, као и обезбеђења транспорта новца, пошиљки готовог новца и ефективног страног новца;

8) набавке услуга јавног бележника;

9) набавке услуга централне банке и набавке финансијских услуга у вези са продајом, куповином или преносом хартија од вредности или других финансијских инструмената, у појединачним трансакцијама наручиоца у циљу прикупљања новца или капитала;

10) куповину, развој, продукцију или копродукцију радио и телевизијског програма или времена за емитовање програма, с тим што се на набавку добара, услуга или радова потребних за продукцију, копродукцију или емитовање таквих програма примењује овај закон;

11) набавке услуга арбитраже и споразумног решавања спорова;

12) ~~заснивање радног односа и закључивање уговора о обављању привремених и повремених послова~~

„12) ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА И РАД ВАН РАДНОГ ОДНОСА У СМИСЛУ ЗАКОНА КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈУ ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ИЗ РАДНОГ ОДНОСА, ОДНОСНО ПО ОСНОВУ РАДА, ОСИМ УГОВОРА О ДЕЛУ. У СЛУЧАЈУ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА О ДЕЛУ КОЈИ ИМАЈУ ЗА ПРЕДМЕТ САМОСТАЛНО ИЗВРШЕЊЕ ОДРЕЂЕНОГ ИНТЕЛЕКТУАЛНОГ ПОСЛА ИЗ ОБЛАСТИ НАУКЕ ИЛИ ПРОСВЕТЕ ИЛИ ОБАВЉАЊЕ УМЕТНИЧКЕ ИЛИ ДРУГЕ ДЕЛАТНОСТИ ИЗ ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ, У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ, А ЧИЈА

ПОЈЕДИНАЧНА ВРЕДНОСТ НИЈЕ ВЕЋА ОД 12.000.000 ДИНАРА, УКЉУЧУЈУЋИ И ПОРЕЗЕ И ДОПРИНОСЕ, НА ГОДИШЊЕМ НИВОУ, ОДНОСНО ЗА ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА АКО ЈЕ ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА ДУЖИ ОД ГОДИНУ ДАНА, НЕ ПРИМЕЊУЈУ СЕ ОДРЕДБЕ ОВОГ ЗАКОНА”.

13) УСЛУГЕ КРЕДИТА, БЕЗ ОБЗИРА ДА ЛИ СУ У ВЕЗИ СА ПРОДАЈОМ, КУПОВИНОМ ИЛИ ПРЕНОСОМ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ ИЛИ ДРУГИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИНСТРУМЕНАТА;

14) ПРАВНЕ УСЛУГЕ И ТО:

(1) УСЛУГЕ ЗАСТУПАЊА ОД СТРАНЕ АДВОКАТА:

- У ПОСТУПКУ АРБИТРАЖЕ ИЛИ СПОРАЗУМНОГ РЕШАВАЊА СПОРОВА, У ЗЕМЉИ И ИНОСТРАНСТВУ, КАО И ПРЕД МЕЂУНАРОДНОМ АРБИТРАЖОМ ИЛИ МЕЂУНАРОДНИМ ТЕЛОМ ЗА СПОРАЗУМНО РЕШАВАЊЕ СПОРОВА;

- У ПОСТУПЦИМА ПРЕД СУДОВИМА ИЛИ ДРУГИМ ОРГАНИМА ЈАВНЕ ВЛАСТИ У ЗЕМЉИ И ИНОСТРАНСТВУ ИЛИ ПРЕД МЕЂУНАРОДНИМ СУДОВИМА, ТРИБУНАЛИМА ИЛИ ИНСТИТУЦИЈАМА.

(2) УСЛУГЕ ПРАВНИХ САВЕТА КОЈЕ АДВОКАТ ПРУЖА У ПРИПРЕМИ ПОСТУПАКА ИЗ ПОДТАЧКЕ (1) ОВЕ ТАЧКЕ ИЛИ КАД ПОСТОЈИ ЈАСАН ПОКАЗАТЕЉ И ВЕЛИКА ВЕРОВАТНОЋА ДА ЋЕ ДОЋИ ДО ТАКВОГ ПОСТУПКА;

(3) ПРАВНЕ УСЛУГЕ КОЈЕ ПРУЖАЈУ ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИЦИ ИЛИ СТАРАТЕЉИ ИЛИ ДРУГЕ ПРАВНЕ УСЛУГЕ ЧИЈЕ ЈЕ ИЗВРШИОЦЕ ИЗАБРАО СУД ИЛИ СУ ОДРЕЂЕНИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ОДРЕЂЕНИХ ЗАДАТАКА ПОД НАДЗОРОМ СУДА;

(4) ПРАВНЕ УСЛУГЕ ВЕЗАНЕ ЗА ВРШЕЊЕ СЛУЖБЕНИХ ОВЛАШЋЕЊА;

15) ПРИБАВЉАЊЕ ИЛИ ЗАКУП ЗЕМЉИШТА, ПОСТОЈЕЋИХ ЗГРАДА ИЛИ ДРУГЕ НЕПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ И ПРАВА У ВЕЗИ СА ЊИМА;

16) НАБАВКЕ ДОБАРА И УСЛУГА ЧИЈА ЈЕ ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ НИЖА ОД 15.000.000 ДИНАРА, ЗА ПОТРЕБЕ ДИПЛОМАТСКО-КОНЗУЛАРНОГ ПРЕДСТАВНИШТВА, МЕЂУНАРОДНЕ МИСИЈЕ И ОБАВЉАЊЕ ДРУГИХ АКТИВНОСТИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ У ИНОСТРАНСТВУ, КАО И НА НАБАВКЕ РАДОВА ЗА ТЕ ПОТРЕБЕ ЧИЈА ЈЕ ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ НИЖА ОД 30.000.000 ДИНАРА.

17) ФИНАНСИРАЊЕ ОБАВЉАЊА ОДРЕЂЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ, ПОСЕБНО ПУТЕМ БЕСПОВРАТНЕ ПОМОЋИ, КОЈЕ ЈЕ ПОВЕЗАНО СА ОБАВЕЗОМ НАДОКНАДЕ ДОБИЈЕНИХ СРЕДСТАВА УКОЛИКО НИСУ КОРИШЋЕНА У ПРЕДВИЂЕНЕ СВРХЕ, УКОЛИКО СЕ ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ДОДЕЉУЈУ ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА НА ТРАНСПАРЕНТАН НАЧИН ПОД ЈЕДНАКИМ УСЛОВИМА.

~~Влада утврђује списак наручилаца из става 1. тачка 1) овог члана и списак наручилаца који примењују изузетак из става 1. тачка 6) и 7) овог члана који се објављује у „Службеном гласнику Републике Србије“ и на Порталу јавних набавки.~~

У случају набавки из става 1. овог члана, наручилац је дужан да поступа у складу са начелима из овог закона.

~~Списак међународних организација и финансијских институција из става 1. тачка 2) подтачка (2) овог члана, чији се посебни поступци јавних набавки могу примењивати уместо одредаба овог закона утврђује министарство надлежно за послове финансија.~~

~~На основу примљеног плана набавки у складу са чланом 51. овог закона, Управа за јавне набавке обавестиће наручиоца ако утврди да за неку од~~

~~набавки нема услова за изузеће од примене овог закона на основу става 1. овог члана, а наручилац је дужан да Управи за јавне набавке достави посебан извештај о спроведеном поступку за те јавне набавке.~~

ЧЛАН 7А

ОДРЕДБЕ ОВОГ ЗАКОНА НЕ ПРИМЕЊУЈУ СЕ НА УГОВОРЕ КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ ЗАКЉУЧУЈЕ СА ДРУГИМ ПРАВНИМ ЛИЦЕМ АКО СУ ИСПУЊЕНИ СВИ СЛЕДЕЋИ УСЛОВИ:

1) НАРУЧИЛАЦ ВРШИ НАДЗОР НАД ТИМ ПРАВНИМ ЛИЦЕМ СЛИЧАН НАДЗОРУ КОЈИ ВРШИ НАД СВОЈИМ ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА У СМISЛУ СТАВА 2. ОВОГ ЧЛАНА;

2) ПРАВНО ЛИЦЕ НАД КОЈИМ НАРУЧИЛАЦ ВРШИ НАДЗОР, ВИШЕ ОД 80% СВОЈИХ АКТИВНОСТИ У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ ВРШИ У ЦИЉУ ОБАВЉАЊА ПОСЛОВА КОЈЕ МУ ЈЕ НАРУЧИЛАЦ ПОВЕРИО ИЛИ КОЈЕ СУ МУ ПОВЕРИЛА ДРУГА ПРАВНА ЛИЦА НАД КОЈИМА ТАЈ НАРУЧИЛАЦ ВРШИ НАДЗОР;

3) У НАДЗИРАНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ НЕМА УЧЕШЋА ПРИВАТНОГ КАПИТАЛА КОЈИ ИМА ОДЛУЧУЈУЋИ УТИЦАЈ НА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКА, ОДНОСНО СПРЕЧАВАЊЕ ДОНОШЕЊА ОДЛУКА, У СКЛАДУ СА ВАЖЕЋИМ ПРОПИСИМА.

СМАТРА СЕ ДА НАРУЧИЛАЦ ВРШИ НАДЗОР НАД ПРАВНИМ ЛИЦЕМ СЛИЧАН НАДЗОРУ КОЈИ ВРШИ НАД СВОЈИМ ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА У СМISЛУ СТАВА 1. ТАЧКА 1) ОВОГ ЧЛАНА, АКО ИМА ПРЕСУДАН УТИЦАЈ НА СТРАТЕШКЕ ЦИЉЕВЕ И НА ВАЖНЕ ОДЛУКЕ ТОГ ПРАВНОГ ЛИЦА. ТАКАВ НАДЗОР МОЖЕ ВРШИТИ И ДРУГО ПРАВНО ЛИЦЕ НАД КОЈИМ НАРУЧИЛАЦ НА ИСТИ НАЧИН ВРШИ НАДЗОР.

СТАВ 1. ОВОГ ЧЛАНА ПРИМЕЊУЈЕ СЕ И У СЛУЧАЈУ КАДА НАДЗИРАНО ПРАВНО ЛИЦЕ КОЈЕ ЈЕ НАРУЧИЛАЦ, ЗАКЉУЧУЈЕ УГОВОР СА НАРУЧИОЦЕМ КОЈИ ВРШИ НАДЗОР НАД ЊИМ ИЛИ СА ДРУГИМ ПРАВНИМ ЛИЦЕМ НАД КОЈИМ ИСТИ НАРУЧИЛАЦ ВРШИ НАДЗОР, ПОД УСЛОВОМ ДА У ТОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ СА КОЈИМ СЕ ЗАКЉУЧУЈЕ УГОВОР НЕМА УЧЕШЋА ПРИВАТНОГ КАПИТАЛА КОЈИ ИМА ОДЛУЧУЈУЋИ УТИЦАЈ.

ОДРЕДБЕ ОВОГ ЗАКОНА НЕ ПРИМЕЊУЈУ СЕ НА УГОВОРЕ КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ ЗАКЉУЧУЈЕ СА ДРУГИМ ПРАВНИМ ЛИЦЕМ НАД КОЈИМ НАРУЧИЛАЦ НЕ ВРШИ НАДЗОР У СКЛАДУ СА СТАВОМ 1. ОВОГ ЧЛАНА, АКО СУ ИСПУЊЕНИ СВИ СЛЕДЕЋИ УСЛОВИ:

1) НАРУЧИЛАЦ ЗАЈЕДНО СА ДРУГИМ НАРУЧИОЦИМА ВРШИ НАДЗОР НАД ТИМ ПРАВНИМ ЛИЦЕМ СЛИЧАН ОНОМ КОЈИ ВРШЕ НАД СВОЈИМ ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА У СМISЛУ СТАВА 5. ОВОГ ЧЛАНА;

2) ПРАВНО ЛИЦЕ НАД КОЈИМ ТИ НАРУЧИОЦИ ВРШЕ НАДЗОР, ВИШЕ ОД 80% СВОЈИХ АКТИВНОСТИ ОБАВЉА У ИЗВРШАВАЊУ ЗАДАТАКА КОЈЕ СУ МУ ПОВЕРИЛИ ТИ НАРУЧИОЦИ ИЛИ КОЈЕ СУ МУ ПОВЕРИЛА ДРУГА ПРАВНА ЛИЦА НАД КОЈИМА ТИ НАРУЧИОЦИ ВРШЕ НАДЗОР;

3) У НАДЗИРАНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ НЕМА УЧЕШЋА ПРИВАТНОГ КАПИТАЛА КОЈИ ИМА ОДЛУЧУЈУЋИ УТИЦАЈ НА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКА, ОДНОСНО СПРЕЧАВАЊЕ ДОНОШЕЊА ОДЛУКА, У СКЛАДУ СА ВАЖЕЋИМ ПРОПИСИМА.

СМАТРА СЕ ДА НАРУЧИОЦИ ЗАЈЕДНИЧКИ ВРШЕ НАДЗОР НАД ПРАВНИМ ЛИЦЕМ У СМISЛУ СТАВА 4. ТАЧКА 1) АКО СУ ИСПУЊЕНИ СВИ СЛЕДЕЋИ УСЛОВИ:

1) ОРГАНИ НАДЗИРАНОГ ПРАВНОГ ЛИЦА НАДЛЕЖНИ ЗА ОДЛУЧИВАЊЕ САСТАВЉЕНИ СУ ОД ПРЕДСТАВНИКА СВИХ НАРУЧИЛАЦА

КОЈИ ВРШЕ НАДЗОР НАД ТИМ ПРАВНИМ ЛИЦЕМ. ПОЈЕДИНАЧНИ ПРЕДСТАВНИЦИ МОГУ ПРЕДСТАВЉАТИ НЕКОЛИКО ИЛИ СВЕ НАРУЧИОЦЕ;

2) ТИ НАРУЧИОЦИ МОГУ ЗАЈЕДНО ДА ВРШЕ ОДЛУЧУЈУЋИ УТИЦАЈ НА СТРАТЕШКЕ ЦИЉЕВЕ И НА ВАЖНЕ ОДЛУКЕ ТОГ ПРАВНОГ ЛИЦА;

3) НАДЗИРАНО ПРАВНО ЛИЦЕ НЕМА ИНТЕРЕСЕ РАЗЛИЧИТЕ ОД ИНТЕРЕСА НАРУЧИЛАЦА КОЈИ НАД ЊИМ ВРШЕ НАДЗОР.

ОДРЕДБЕ ОВОГ ЗАКОНА НЕ ПРИМЕЊУЈУ СЕ НА УГОВОРЕ КОЈЕ ЗАКЉУЧУЈУ ДВА ИЛИ ВИШЕ НАРУЧИОЦА АКО СУ ИСПУЊЕНИ СВИ СЛЕДЕЋИ УСЛОВИ:

1) УГОВОР УСПОСТАВЉА ИЛИ УТВРЂУЈЕ САРАДЊУ ИЗМЕЂУ НАРУЧИЛАЦА РАДИ ВРШЕЊА ЈАВНИХ УСЛУГА КОЈЕ СУ ДУЖНИ ДА ИЗВРШАВАЈУ, А СА ЦИЉЕМ ОСТВАРИВАЊА ЊИХОВИХ ЗАЈЕДНИЧКИХ ИНТЕРЕСА;

2) УСПОСТАВЉАЊЕ ТЕ САРАДЊЕ ВРШИ СЕ ИСКЉУЧИВО ЗА ПОТРЕБЕ У ОПШТЕМ ИНТЕРЕСУ;

3) НАРУЧИОЦИ ОСТВАРУЈУ НА ОТВОРЕНОМ ТРЖИШТУ МАЊЕ ОД 20% АКТИВНОСТИ НА КОЈЕ СЕ ОДНОСИ САРАДЊА.

ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПРОЦЕНТУАЛНОГ ИЗНОСА ИЗ СТАВА 1. ТАЧКА 2), СТАВА 4. ТАЧКА 2) И СТАВА 6. ТАЧКА 3) ОВОГ ЧЛАНА УЗИМА СЕ У ОБЗИР ПРОСЕК УКУПНИХ ПРИХОДА ОД ПРОДАЈЕ ЗА ПЕРИОД ОД ПРЕТХОДНЕ ТРИ ГОДИНЕ ИЛИ КРАЋИ ПЕРИОД АКО ЗБОГ ДАТУМА ОСНИВАЊА, ПОЧЕТКА ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ, ЗБОГ РЕОРГАНИЗАЦИЈЕ ЊИХОВИХ ДЕЛАТНОСТИ ИЛИ ДРУГИХ ОПРАВДАНИХ РАЗЛОГА НИСУ ДОСТУПНИ ПОДАЦИ ЗА ПРЕТХОДНЕ ТРИ ГОДИНЕ И УКОЛИКО ИЗ ПОСЛОВНИХ ПРОЈЕКЦИЈА ТОГ ЛИЦА ПРОИЗИЛАЗИ ИСПУЊЕНОСТ ПРОПИСАНОГ УСЛОВА.

7. Комуникација

Члан 20.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, КАО И ОБЈАВЉИВАЊЕМ ОД СТРАНЕ НАРУЧИОЦА НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке. Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

II. СПРЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ И СУКОБА ИНТЕРЕСА

1. Спречавање корупције

Опште мере за спречавање корупције

Члан 21.

Наручилац је обавезан да предузме све потребне мере како не би дошло до корупције у планирању јавних набавки, у поступку јавне набавке или током извршења уговора о јавној набавци, како би се корупција правовремено открила, како би биле отклоњене или умањене штетне последице корупције и како би учесници у корупцији били кажњени у складу са законом.

Ако према околностима конкретног случаја није целисходно остварити комуникацију на начин одређен чланом 20. став 1. овог закона, лице запослено на пословима јавних набавки, односно друга лица дужна су да сачине записник или на други начин евидентирају предузете радње.

Руководилац и одговорно лице наручиоца у обавези су да запосленима на пословима јавних набавки све налоге и упутства дају писаним путем, односно путем електронске поште.

Лице запослено на пословима јавних набавки дужно је да одбије извршење налога овлашћеног лица ако је упутство и налог супротан прописима.

Лице из става 4. овог члана у случају да одбије извршење налога не може да буде премештено на друге послове нити да му се откаже уговор о раду у периоду од дванаест месеци од дана одбијања извршења налога под условом да послове обавља у складу са законом.

~~Управа за јавне набавке је дужна да у сарадњи са државним органом надлежним за борбу против корупције сачини план за борбу против корупције у јавним набавкама и достави Влади на усвајање.~~

~~УПРАВА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ САЧИНИЋЕ МОДЕЛ ИНТЕРНОГ ПЛАНА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ У ЈАВНИМ НАБАВКАМА.~~

Наручилац чија је укупна процењена вредност јавних набавки на годишњем нивоу већа од милијарду динара, дужан је да ~~у складу са планом из става 6. овог члана~~ донесе интерни план за спречавање корупције у јавним набавкама.

~~Наручилац ће интерни план донети у року од три месеца од дана усвајања плана из става 6. овог члана.~~

Интерни акт и контрола набавки

Члан 22.

Наручилац је дужан да донесе акт којим ће ближе уредити поступак јавне набавке унутар наручиоца, а нарочито начин планирања набавки (критеријуме, правила и начин одређивања предмета јавне набавке и процењене вредности, начин испитивања и истраживања тржишта), одговорност за планирање, циљеве поступка јавне набавке, начин извршавања обавеза из поступка, начин обезбеђивања конкуренције, спровођење и контролу јавних набавки, начин праћења извршења уговора о јавној набавци.

Садржину акта из става 1. овог члана ближе уређује Управа за јавне набавке.

Ако након доношења интерног акта Управа за јавне набавке утврди несагласност интерног акта са овим законом дужна је да о томе обавести наручиоца, са предлогом о начину његовог усклађивања и роком.

Ако наручилац не поступи на начин и у року из става 3. овог члана Управа ће обавестити орган који врши надзор над пословањем наручиоца и Државну ревизорску институцију и покренути поступак пред Уставним судом.

~~Наручилац чија укупна вредност јавних набавки на годишњем нивоу прелази милијарду динара дужан је да образује посебну службу која ће спроводити контролу планирања, спровођења поступка и извршења јавних набавки.~~

~~НАРУЧИОЦИ СУ ДУЖНИ ДА ИНТЕРНИ АКТ ОБЈАВЕ НА СВОЈОЈ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ.~~

~~Служба из става 5. овог члана контролише целисходност планирања конкретне јавне набавке са становишта потреба и делатности наручиоца, критеријуме за сачињавање техничке спецификације, начин испитивања тржишта, оправданост критеријума за доделу уговора, извршење уговора, а посебно квалитет испоручених добара и пружених услуга, односно изведених радова, стање залиха и начин коришћења добара и услуга.~~

~~Поред послова из става 6. овог члана служба предузима и друге радње и мере у циљу утврђивања чињеничног стања у вези са појединим поступком јавне набавке, односно уговором о јавној набавци.~~

~~О спроведеној контроли служба подноси извештај са препорукама руководиоцу наручиоца и органу који врши надзор над пословањем наручиоца.~~

~~Начин рада и организација службе ближе се уређује интерним актом из става 1. овог члана.~~

~~Наручилац је дужан да интерни акт донесе у року од три месеца од дана доношења акта из става 2. овог члана.~~

~~Обавезе из члана 21. став 7. и из става 5. овог члана имају сви наручиоци који у било којој години од ступања на снагу овог закона планирају, односно спроводе јавне набавке чија укупна вредност прелази гранични износ од милијарду динара.~~

Заштита интегритета поступка

Члан 23.

~~Лице које је учествовало у планирању јавне набавке, припреми конкурсне документације или појединих њених делова, и са њим повезано лице не може наступати као понуђач или као подизвођач понуђача, нити може сарађивати са понуђачима или подизвођачима приликом припремања понуде.~~

~~Наручилац ће одбити понуду у случају из става 1. овог члана и ако је понуђач, односно подносилац пријаве непосредно или посредно дао, понудио или ставио у изглед неку корист или покушао да сазна поверљиве информације или да на било који начин утиче на поступање наручиоца у току поступка јавне набавке.~~

~~Начин утврђивања околности из става 2. овог члана уређује се интерним планом из члана 21. овог закона.~~

~~У случају из ст. 1. и 2. овог члана наручилац је дужан да одмах предузме мере предвиђене интерним планом и обавести надлежне државне органе.~~

~~ЛИЦЕ КОЈЕ ЈЕ УЧЕСТВОВАЛО У ПЛАНИРАЊУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ПРИПРЕМИ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, И СА ЊИМ ПОВЕЗАНО ЛИЦЕ НЕ МОЖЕ НАСТУПАТИ КАО ПОНУЂАЧ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ ПОНУЂАЧА, НИТИ МОЖЕ САРАЂИВАТИ СА ПОНУЂАЧИМА ИЛИ ПОДИЗВОЂАЧИМА ПРИЛИКОМ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ, УКОЛИКО СЕ НА ТАЈ НАЧИН НАРУШАВА ЈЕДНАКОСТ ПОНУЂАЧА И КОНКУРЕНЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ. У СУПРОТНОМ НАРУЧИЛАЦ ЈЕ ДУЖАН ДА ОДБИЈЕ ПОНУДУ И ДА БЕЗ ОДЛАГАЊА ОБАВЕСТИ НАДЛЕЖНЕ ДРЖАВНЕ ОРГАНЕ.~~

~~АКО ЈЕ ПОНУЂАЧ, ОДНОСНО ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ НЕПОСРЕДНО ИЛИ ПОСРЕДНО ДАО, ПОНУДИО ИЛИ СТАВИО У ИЗГЛЕД НЕКУ КОРИСТ ИЛИ ПОКУШАО ДА САЗНА ПОВЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ДА НА БИЛО КОЈИ НАЧИН УТИЧЕ НА ПОСТУПАЊЕ НАРУЧИОЦА У ТОКУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАРУЧИЛАЦ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОНУДУ ОДБИЈЕ И ДА БЕЗ ОДЛАГАЊА ОБАВЕСТИ НАДЛЕЖНЕ ДРЖАВНЕ ОРГАНЕ.~~

Дужност пријављивања повреде конкуренције

Члан 27.

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Свако заинтересовано лице, односно лице запослено или на други начин радно ангажовано код заинтересованог лица дужно је да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције, уколико има било који податак о повреди конкуренције у поступку јавне набавке.

Лице из става 2. овог члана не може добити отказ уговора о раду или другог уговора о радном ангажовању, односно не може бити премештено на друго радно место зато што је, поступајући савесно и у доброј вери, пријавило повреду конкуренције у поступку јавне набавке.

НАРУЧИЛАЦ У СЛУЧАЈУ ИЗ СТ. 1. И 2. ОВОГ ЧЛАНА МОЖЕ ДА НАСТАВИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ, С ТИМ ДА ЋЕ УГОВОР, УКОЛИКО БУДЕ ЗАКЉУЧЕН СА ПОНУЂАЧЕМ ЗА КОГА ПОСТОЈИ СУМЊА ДА ЈЕ ПОВРЕДИО КОНКУРЕНЦИЈУ, БИТИ РАСКИНУТ ПО СИЛИ ЗАКОНА УКОЛИКО ОРГАНИЗАЦИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ЗАШТИТУ КОНКУРЕНЦИЈЕ УТВРДИ ПОСТОЈАЊЕ ПОВРЕДЕ КОНКУРЕНЦИЈЕ.

Забрана закључења уговора

Члан 30.

Наручилац не може закључити уговор о јавној набавци са понуђачем у случају постојања сукоба интереса, **УКОЛИКО ЈЕ ПОСТОЈАЊЕ СУКОБА ИНТЕРЕСА УТИЦАЛО ИЛИ МОГЛО УТИЦАТИ НА ОДЛУЧИВАЊЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.**

Лице у односу са којим постоји сукоб интереса, не може бити подизвођач понуђачу којем је додељен уговор, нити члан групе понуђача којој је додељен уговор.

Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки ће на захтев наручиоца одобрити закључење уговора из става 1. овог члана, ако наручилац докаже да би забрана закључења уговора проузроковала велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, односно значајно угрозила интерес Републике Србије, да је предузео све мере ради сузбијања штетних последица, да остали понуђачи не испуњавају услове из поступка, односно да је након рангирања њихових понуда разлика у цени већа за 10% или број пондера већи за десет у корист изабраног понуђача.

Одлука из става 3. овог члана објављује се на интернет страници наручиоца, Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки и на Порталу јавних набавки.

Квалификациони поступак

Члан 34.

Наручилац може спроводити квалификациони поступак када јавну набавку није могуће унапред планирати са становишта обима, количина и времена, а предмет те набавке су повремене услуге или потрошна добра, односно повремене поправке или радови на редовном одржавању, које се пружају,

испоручују или изводе према стандардним, уобичајеним спецификацијама, а не према специфичним захтевима наручиоца.

У квалификационом поступку, наручилац позива сва заинтересована лица да поднесу пријаву и признаје квалификацију подносиоцима пријаве за које утврди да испуњавају претходно одређене услове за квалификацију.

Наручилац у року одређеном у позиву за подношење пријава, доноси одлуку о признавању квалификације која садржи листу од најмање 5 кандидата и период за који се признаје квалификација који може бити до 3 године, а у образложењу одлуке обавезно наводи разлоге одбијања осталих пријава.

Одлуку из става 3. овог члана наручилац ~~доставља свим подносиоцима пријава~~ **ОБЈАВЉУЈЕ НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ И НА СВОЈОЈ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ** у року од три дана од дана доношења.

Наручилац је дужан да листу кандидата ажурира сваких шест месеци признавањем квалификације сваком подносиоцу пријаве који испуњава услове и који је у међувремену поднео пријаву за признавање квалификације.

Позив за подношење пријава у квалификационом поступку, који садржи услове за признавање квалификације и конкурсну документацију, наручилац је дужан да објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници тако да буду доступни заинтересованим лицима све време док важи листа кандидата.

Наручилац ће искључити кандидата са листе кандидата ако престане да испуњава услове за признавање квалификације ~~или ако стекне негативну референцу~~, о чему доноси одлуку која у образложењу садржи разлоге за искључење кандидата и коју у року од три дана од дана њеног доношења доставља свим кандидатима И **ОБЈАВЉУЈЕ НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ И НА СВОЈОЈ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ**.

Током важења листе кандидата наручилац позива све кандидате са листе да поднесу понуду и истовремено позив објављује на Порталу јавних набавки И **НА СВОЈОЈ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ**.

У тренутку слања позива за подношење понуда листа кандидата мора да садржи најмање пет кандидата.

Преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда

Члан 35.

Наручилац може спроводити преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда:

- 1) ако у отвореном, рестриктивном или квалификационом поступку или конкурентном дијалогу добије све неприхватљиве понуде, под условом да се првобитно одређени услови за учешће у поступку, техничке спецификације и критеријуми за доделу уговора, **ОДНОСНО ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА** не мењају. Ако наручилац одлучи да у преговарачки поступак позове само и све понуђаче који су учествовали у отвореном, рестриктивном или квалификационом поступку или конкурентном дијалогу да допуне своје понуде, тако да их учине прихватљивим, није дужан да објави позив за подношење понуда. Понуђена цена у овом преговарачком поступку не може бити већа од понуђене цене у отвореном, рестриктивном или квалификационом поступку, односно конкурентном дијалогу;
- 2) у изузетним случајевима када због природе добара, услуга или радова, као и ризика везаних за њих, није могуће унапред проценити вредност јавне набавке;
- 3) у случају јавне набавке услуга, ако је природа тих услуга таква да се њихове спецификације не могу довољно прецизно утврдити да омогуће примену отвореног или рестриктивног поступка, а не постоје услови за спровођење конкурентног дијалога.

У СЛУЧАЈУ ИЗ СТАВА 1. ТАЧКЕ 2) ОВОГ ЧЛАНА НЕ ПРИМЕЊУЈУ СЕ ОДРЕДБЕ ОВОГ ЗАКОНА КОЈЕ СЕ ОДНОСЕ НА ПРОЦЕЊЕНУ ВРЕДНОСТ.

Наручилац може спроводити преговарачки поступак у више фаза, како би се смањило број понуда о којима је потребно преговарати примењујући услове, спецификације и критеријуме одређене у позиву за подношење понуда и конкурсној документацији.

Наручилац је дужан да у конкурсној документацији одреди елементе уговора о којима ће се преговарати, начин преговарања и да води записник о преговарању.

Наручилац је дужан да у преговарачком поступку обезбеди да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и да са дужном пажњом проверава квалитет предмета јавне набавке.

Преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда

Члан 36.

Наручилац може спроводити преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда:

1) ако у отвореном, односно рестриктивном поступку није добио ниједну понуду, односно ниједну пријаву или су све понуде неодговарајуће, под условом да се првобитно одређен предмет јавне набавке и услови за учешће у поступку, техничке спецификације и критеријуми за доделу уговора, ОДНОСНО ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА не мењају;

2) ако због техничких, односно уметничких разлога предмета јавне набавке или из разлога повезаних са заштитом искључивих права, набавку може извршити само одређени понуђач;

3) ако због изузетне хитности проузроковане ванредним околностима или непредвиђеним догађајима, чије наступање ни у ком случају не зависи од воље наручиоца, наручилац није могао да поступи у роковима одређеним за отворени или рестриктивни поступак. Околности које оправдавају хитност не могу бити у било каквој вези са наручиоцем;

4) код додатних испорука добара од првобитног добављача намењених за делимичну замену производа, материјала или инсталација или проширење обима постојећих производа, материјала или инсталација, која би због промене добављача обавезивала наручиоца да набавља материјал који има друкчије техничке карактеристике, што би проузроковало несразмерно велике техничке тешкоће у пословању и одржавању, при чему укупна вредност свих додатних испорука добара не може да буде већа од 15% од укупне вредности првобитно закљученог уговора ~~у отвореном или рестриктивном поступку~~ и да од закључења првобитног уговора није протекло више од ~~дв~~ТРИ године;

5) у случају додатних услуга или радова који нису били укључени у првобитни пројекат или у првобитан уговор о јавној набавци, а који су због непредвидљивих околности постали неопходни за извршење уговора о јавној набавци, под условом да се уговор закључи са првобитним добављачем, да укупна вредност свих додатних услуга или радова (непредвиђени радови) није већа од 15% од укупне вредности првобитно закљученог уговора ~~у отвореном или рестриктивном поступку~~, да од закључења првобитног уговора није протекло више од ~~дв~~ТРИ године и да:

(1) се такве додатне услуге или радови не могу раздвојити, у техничком или економском погледу, од првобитног уговора о јавној набавци, а да се при томе не проузрокују несразмерно велике техничке тешкоће или несразмерно велики трошкови за наручиоца или

(2) су такве услуге или радови, које би наручилац могао набавити одвојено од извршења првобитног уговора, неопходни за извршење првобитног уговора о јавној набавци;

6) у случају набавки добара под посебно повољним условима од понуђача који је у ликвидацији, осим принудне ликвидације, или стечају, ~~уз сагласност осталих поверилаца, у складу са прописима којима се уређује ликвидација и стечај привредних друштава (усвојен план реорганизације);~~

7) у случају јавне набавке добара понуђених и купљених на робним берзама;

8) у случају јавне набавке услуга које су део наставка конкурса за дизајн организованог у складу са овим законом, ако је уговор закључен са награђеним учесником односно награђеним учесницима на конкурс и ако наручилац у преговарачки поступак укључи сваког од њих.

Наручилац је дужан да пре покретања преговарачког поступка из става 1. тач. 2) до 6) захтева од Управе за јавне набавке мишљење о основаности примене преговарачког поступка.

Форму и садржину захтева из става 2. прописује Управа за јавне набавке.

Управа за јавне набавке је дужна да у року од десет дана од дана пријема комплетног захтева из става 2. овог члана, испита постојање основа за спровођење преговарачког поступка, а током испитивања може од наручиоца захтевати додатне информације и податке неопходне за утврђивање чињеница које су од значаја за давање мишљења.

Мишљење из става 4. овог члана Управа за јавне набавке објављује на Порталу јавних набавки.

Испитивање постојања основа за спровођење преговарачког поступка задржава даље активности наручиоца у поступку, осим у случају преговарачког поступка из става 1. тачка 3) овог члана и ако мишљење није достављено, односно објављено у року из става 4. овог члана.

~~Ако наручилац, након пријема мишљења, донесе одлуку о покретању преговарачког поступка, дужан је да истог дана, објави обавештење о покретању поступка, које садржи податке из Прилога 3Е, и конкурсну документацију.~~

НАКОН ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ПОКРЕТАЊУ ПРЕГОВАРАЧКОГ ПОСТУПКА, НАРУЧИЛАЦ ЈЕ ДУЖАН ДА ИСТОВРЕМЕНО СА СЛАЊЕМ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА, ОБЈАВИ ОБАВЕШТЕЊЕ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА КОЈЕ САДРЖИ ПОДАТКЕ ИЗ ПРИЛОГА 3Е И КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ.

Наручилац је дужан да увек када је то могуће, обезбеди конкуренцију, позивањем више лица да учествују у поступку и да обезбеди да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене као и да са дужном пажњом проверава квалитет предмета јавне набавке.

Наручилац је дужан да у конкурсној документацији одреди елементе уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања, као и да води записник о преговарању.

Управа за јавне набавке израђује упутство о облицима и начину преговарања.

~~Наручилац је дужан да у року од два дана од дана доношења, осим у случају из става 1. тачка 7) овог члана, објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, одлуку о додели уговора која садржи податке из Прилога 3Ж.~~

~~Ако поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке се неће објавити.~~

~~У случају из става 12. овог члана одлука се у изворном облику доставља Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.~~

Конкурентни дијалог

Члан 37.

Наручилац може спроводити конкурентни дијалог у случају када је предмет јавне набавке нарочито сложен, тако да се уговор о јавној набавци не може закључити применом отвореног или рестриктивног поступка.

Предмет јавне набавке сматра се нарочито сложеним ако наручилац објективно није у могућности да одреди:

- 1) техничке спецификације предмета јавне набавке;
- 2) правну, односно економску структуру јавне набавке.

У СЛУЧАЈУ ДА НАРУЧИЛАЦ ОБЈЕКТИВНО НИЈЕ У МОГУЋНОСТИ ДА ОДРЕДИ ЕКОНОМСКУ СТРУКТУРУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СМISЛУ СТАВА 2. ТАЧКА 2) ОВОГ ЧЛАНА, НЕ ПРИМЕЊУЈУ СЕ ОДРЕДБЕ ОВОГ ЗАКОНА КОЈЕ СЕ ОДНОСЕ НА ПРОЦЕЊЕНУ ВРЕДНОСТ.

Наручилац позива сва заинтересована лица да поднесу пријаве и признаје квалификацију подносиоцима пријава на основу претходно одређених услова.

Одлука о признавању квалификације садржи образложење у којем су наведени разлози одбијања осталих пријава, а наручилац је доставља свим подносиоцима пријава ~~ОБЈАВЉУЈЕ НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ И НА СВОЈОЈ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ.~~

У циљу очувања конкуренције наручилац може одлучити да чува као пословну тајну податке о кандидатима и тада подносиоцима пријава уместо одлуке из става 4. 5. овог члана, доставља појединачно обавештење.

Наручилац води дијалог са свим подносиоцима пријава којима је признао квалификацију (кандидати) у циљу проналажења решења које ће задовољити његове потребе.

Током целог поступка, а посебно у фази дијалога наручилац је дужан да обезбеди једнак третман понуђача, посебно водећи рачуна да појединим понуђачима не пружи информације које могу остале понуђаче довести у неравноправан положај.

Наручилац води дијалог док не препозна решење, односно решења која могу задовољити његове потребе.

Наручилац води дијалог са кандидатом само о решењу које тај кандидат нуди.

Наручилац не може кандидатима открити понуђена решења или друге информације које се тичу понуђеног решења неког од кандидата.

Наручиоци могу предвидети позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом да се поступак спроводи у више фаза у циљу смањења броја решења о којима ће се водити дијалог.

У случају из става 4. 12. овог члана број кандидата у фази дијалога не може бити мањи од три, осим уколико се пријави мањи број заинтересованих лица.

Наручилац је дужан да достави образложену одлуку кандидату који је искључен из дијалога.

Након што наручилац препозна решење, односно решења која могу задовољити његове потребе, позива све кандидате који нису искључени из дијалога да доставе своје коначне понуде на основу једног или више усвојених решења представљених током дијалога.

Одлука о додели уговора у конкурентном дијалогу доноси се применом критеријума економски најповољније понуде.

Елементи критеријума одређују се у конкурсној документацији пре фазе дијалога.

~~Наручилац је дужан да пре доношења одлуке о покретању поступка прибави од Управе за јавне набавке сагласност за спровођење конкурентног дијалога.~~

~~У захтеву за сагласност из става 17. овог члана, наручилац наводи све околности које оправдавају употребу конкурентног дијалога и прилаже неопходне доказе.~~

~~Управа за јавне набавке дужна је да на захтев наручиоца из става 17. овог члана одговори у року од 15 дана од пријема захтева.~~

Јавна набавка мале вредности

Члан 39.

~~Јавна набавка мале вредности, у смислу овог закона, јесте набавка истоврсних добара, услуга или радова чија је укупна процењена вредност на годишњем нивоу нижа од 3.000.000 динара.~~

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ, У СМISЛУ ОВОГ ЗАКОНА, ЈЕСТЕ НАБАВКА ЧИЈА ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ НИЈЕ ВЕЋА ОД 5.000.000 ДИНАРА, ПРИ ЧЕМУ НИ УКУПНА ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ ИСТОВРСНИХ НАБАВКИ НА ГОДИШЊЕМ НИВОУ НИЈЕ ВЕЋА ОД 5.000.000 ДИНАРА.

~~На набавке истоврсних добара, услуга или радова чија је укупна процењена вредност на годишњем нивоу нижа од 400.000 динара, наручиоци нису обавезни да примењују одредбе овог закона.~~

НА НАБАВКЕ ЧИЈА ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ НИЈЕ ВЕЋА ОД 500.000 ДИНАРА, А УКОЛИКО НИ УКУПНА ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ ИСТОВРСНИХ НАБАВКИ НА ГОДИШЊЕМ НИВОУ НИЈЕ ВЕЋА ОД 500.000 ДИНАРА, НАРУЧИОЦИ НISУ ОБАВЕЗНИ ДА ПРИМЕЊУЈУ ОДРЕДБЕ ОВОГ ЗАКОНА.

Када спроводи набавке из става 2. овог члана наручилац је дужан да спречи постојање сукоба интереса, да обезбеди конкуренцију и да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене.

Поступак јавне набавке спроводи службеник за јавне набавке, односно лице запослено на пословима јавних набавки, осим уколико сложеност предмета јавне набавке захтева учешће и других стручних лица.

НАРУЧИЛАЦ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ МОЖЕ ДА ПОЗОВЕ НАЈМАЊЕ ТРИ ЛИЦА КОЈА СУ ПРЕМА САЗНАЊИМА НАРУЧИОЦА СПОСОБНА ДА ИЗВРШЕ НАБАВКУ, ДА ПОДНЕСУ ПОНУДЕ И ИСТОВРЕМЕНО ОБЈАВЉУЈЕ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ И НА СВОЈОЈ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ.

У појединачном поступку јавне набавке мале вредности чија вредност није већа од износа из става 2. овог члана, наручилац може уместо закључења уговора о јавној набавци, најповољнијем понуђачу издати наруџбеницу ако садржи битне елементе уговора.

ЧЛАН 39А

НА НАБАВКУ УСЛУГА ИЗ ПРИЛОГА 2, МОГУ ДА СЕ ПРИМЕНЕ ОДРЕДБЕ ОВОГ ЗАКОНА КОЈИМА СЕ УРЕЂУЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ, БЕЗ ОБЗИРА НА ПРОЦЕЊЕНУ ВРЕДНОСТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

2. Посебни облици поступка јавне набавке

Оквирни споразум

Члан 40.

~~Наручилац може закључити оквирни споразум након спроведеног отвореног или рестриктивног поступка.~~

~~Наручилац не може закључити оквирни споразум ако су предмет јавне набавке услуге из Прилога 1 овог закона, категорија бр. 6 и 27, или радови за које се~~

~~издаје грађевинска дозвола у смислу закона којим се уређује планирање и изградња.~~

~~Оквирни споразум се закључује са једним или најмање три понуђача, а наручилац је дужан да у позиву за подношење понуда, односно пријава наведе са колико понуђача закључује оквирни споразум.~~

~~Оквирни споразум не може трајати дуже од три године, а ако је закључен са једним понуђачем не може трајати дуже од две године.~~

~~На основу оквирног споразума наручилац може закључити уговор о јавној набавци са најповољнијим добављачем, односно најповољнијем добављачу издати наруџбеницу, ако садржи битне елементе уговора:~~

~~1) применом критеријума или услова утврђених у оквирном споразуму;~~

~~2) достављањем понуда од стране добављача, у складу са ближе дефинисаним критеријумима или условима, уколико нису прецизно дефинисани оквирним споразумом, али који нису у супротности са оквирним споразумом.~~

~~У случају из става 5. тачка 2) овог члана, наручилац је обавезан да поступа као у другој фази рестриктивног поступка, а може користити и електронску лицитацију.~~

~~Ако је оквирни споразум закључен са једним добављачем, наручилац закључује уговор са тим добављачем под условима и у границама прописаним оквирним споразумом, а ако је неопходно, позваће добављача да допуни своју понуду на основу које је закључен оквирни споразум у складу са ближе дефинисаним условима.~~

~~Управа за јавне набавке сачиниће моделе и упутство о начину закључивања оквирних споразума.~~

~~НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ ДА ЗАКЉУЧИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ НАКОН СПРОВЕДЕНОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 31. ОВОГ ЗАКОНА.~~

~~ОКВИРНИ СПОРАЗУМ СЕ ЗАКЉУЧУЈЕ СА ЈЕДНИМ ИЛИ ВИШЕ ПОНУЂАЧА, А НАРУЧИЛАЦ ЈЕ ДУЖАН ДА У ПОЗИВУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА, ОДНОСНО ПРИЈАВА НАВЕДЕ СА КОЛИКО ПОНУЂАЧА ЗАКЉУЧУЈЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ.~~

~~УКОЛИКО НАРУЧИЛАЦ НЕ ДОБИЈЕ УНАПРЕД ОДРЕЂЕНИ БРОЈ ПРИХВАТЉИВИХ ПОНУДА, НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ ДА ЗАКЉУЧИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ СА МАЊИМ БРОЈЕМ ПОНУЂАЧА ОДНОСНО И СА ЈЕДНИМ.~~

~~ОКВИРНИ СПОРАЗУМ НЕ МОЖЕ ТРАЈАТИ ДУЖЕ ОД ТРИ ГОДИНЕ, А АКО ЈЕ ЗАКЉУЧЕН СА ЈЕДНИМ ПОНУЂАЧЕМ НЕ МОЖЕ ТРАЈАТИ ДУЖЕ ОД ДВЕ ГОДИНЕ.~~

~~ОКВИРНИ СПОРАЗУМ МОГУ КОРИСТИТИ САМО НАРУЧИОЦИ КОЈИ СУ ПРЕЦИЗНО НАВЕДЕНИ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ ИЛИ СЕ НА ОСНОВУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА ЈАСНО МОЖЕ УТВРДИТИ КОЈИМ НАРУЧИОЦИМА ЈЕ НАМЕЊЕН.~~

~~УГОВОРИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ КОЈИ СЕ ЗАКЉУЧУЈУ НА ОСНОВУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА МОРАЈУ СЕ ДОДЕЛИТИ ПРЕ ЗАВРШЕТКА ТРАЈАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, С ТИМ ДА СЕ ТРАЈАЊЕ ПОЈЕДИНИХ УГОВОРА ЗАКЉУЧЕНИХ НА ОСНОВУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА НЕ МОРА ПОДУДАРАТИ СА ТРАЈАЊЕМ ТОГ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, ВЕЋ ПО ПОТРЕБИ МОЖЕ ТРАЈАТИ КРАЋЕ ИЛИ ДУЖЕ.~~

~~ОКВИРНИ СПОРАЗУМ СЕ НЕ МОЖЕ КОРИСТИТИ НА НАЧИН КОЈИМ БИ СЕ СПРЕЧИЛА, ОГРАНИЧИЛА ИЛИ НАРУШИЛА КОНКУРЕНЦИЈА И ЈЕДНАКОСТ ПОНУЂАЧА.~~

~~ПРИ СКЛАПАЊУ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ НА ОСНОВУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА СТРАНЕ НЕ МОГУ МЕЊАТИ БИТНЕ УСЛОВЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА.~~

~~НА ОСНОВУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА МОЖЕ СЕ УМЕСТО УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ИЗДАТИ НАРУЏБЕНИЦА АКО САДРЖИ БИТНЕ ЕЛЕМЕНТЕ УГОВОРА.~~

УПРАВА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ САЧИНИТЕ МОДЕЛЕ И УПУТСТВО О НАЧИНУ ЗАКЉУЧИВАЊА ОКВИРНИХ СПОРАЗУМА.

ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ НА ОСНОВУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

40А

АКО ЈЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ ЗАКЉУЧЕН СА ЈЕДНИМ ДОБАВЉАЧЕМ УГОВОР СЕ ЗАКЉУЧУЈЕ НА ОСНОВУ УСЛОВА ПРЕДВИЂЕНИХ ОКВИРНИМ СПОРАЗУМОМ И ПОНУДЕ ДОСТАВЉЕНЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА.

АКО ЈЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ ЗАКЉУЧЕН СА ВИШЕ ДОБАВЉАЧА, УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ НА ОСНОВУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА МОЖЕ СЕ ЗАКЉУЧИТИ НА ЈЕДАН ОД СЛЕДЕЋИХ НАЧИНА:

1) ПРЕМА УСЛОВИМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА УТВРЂЕНИМ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ, НА ОСНОВУ ВЕЋ ДОСТАВЉЕНИХ ПОНУДА ДОБАВЉАЧА, БЕЗ ПОНОВНОГ ОТВАРАЊА КОНКУРЕНЦИЈЕ МЕЂУ ДОБАВЉАЧИМА;

2) ПОНОВНИМ ОТВАРАЊЕМ КОНКУРЕНЦИЈЕ МЕЂУ ДОБАВЉАЧИМА, АКО ОКВИРНИМ СПОРАЗУМОМ НИСУ УТВРЂЕНИ СВИ УСЛОВИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА.

У СЛУЧАЈУ ИЗ СТАВА 3. ТАЧ. 2) ОВОГ ЧЛАНА, НАРУЧИЛАЦ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА:

(1) УПУТИ ПОЗИВ СВИМ ДОБАВЉАЧИМА СА КОЈИМА ЈЕ ЗАКЉУЧИО ОКВИРНИ СПОРАЗУМ ДА ПОДНЕСУ ПОНУДУ;

(2) ПРЕДВИДИ ПРИМЕРЕНИ РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА;

(3) ОБЕЗБЕДИ ДА СЕ ПОНУДЕ НЕ ОТВОРЕ ПРЕ ИСТЕКА РОКА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА;

(4) ДОНЕСЕ ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ УГОВОРА ДОБАВЉАЧУ КОЈИ ЈЕ ДОСТАВИО НАЈПОВОЉНИЈУ ПОНУДУ НА ОСНОВУ КРИТЕРИЈУМА НАВЕДЕНИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ЗА ОКВИРНИ СПОРАЗУМ.

У СЛУЧАЈУ ИЗ СТАВА 3. ОВОГ ЧЛАНА НАРУЧИЛАЦ ОБЈАВЉУЈЕ НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ И НА СВОЈОЈ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ, ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ УГОВОРА.

НАРУЧИЛАЦ У СЛУЧАЈУ ИЗ СТАВА 3. ТАЧКА 2) ОВОГ ЧЛАНА МОЖЕ ДА КОРИСТИ И ЕЛЕКТРОНСКУ ЛИЦИТАЦИЈУ

Обавезна примена електронске набавке

Члан 47.

~~Наручилац чија укупна вредност јавних набавки на годишњем нивоу, које испуњавају услове из овог закона за примену електронске лицитације, прелази износ од 700.000.000 динара, дужан је да успостави информациони систем и примењује електронску лицитацију.~~

4. Централизоване јавне набавке

Тело за централизоване јавне набавке

Члан 48.

Тело за централизоване јавне набавке је наручилац који закључује оквирне споразуме или додељује уговоре за добра, услуге или радове намењене

наручиоцима или директно прибавља добра, односно услуге за потребе наручилаца.

Тело за централизоване набавке је дужно да поступак јавне набавке обликује ПО ПАРТИЈАМА, УВЕК КАДА ЈЕ ТО МОГУЋЕ, на начин да омогући учешће малих и средњих предузећа.

Тело за централизоване јавне набавке може бити образовано на републичком, покрајинском нивоу или на нивоу локалне самоуправе.

Више локалних самоуправа може основати заједничко тело за централизоване јавне набавке.

ТЕЛО ЗА ЦЕНТРАЛИЗОВАНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МОЖЕ БИТИ ОБРАЗОВАНО ОД СТРАНЕ ВИШЕ НАРУЧИЛАЦА.

Оснивање и начин рада тела из ст. 3. и 4.3. ДО 5. овог члана уређује се законом, прописом Владе, одлуком наручиоца или споразумом између наручилаца.

~~На одлуку наручиоца, односно споразум наручилаца из става 5. овог члана сагласност даје Управа за јавне набавке. Ако Управа не да сагласност указаће на незаконитости, односно неправилности одлуке или споразума и предложити како да се отклоне.~~

Управа за заједничке послове

Члан 49.

Управа за заједничке послове републичких органа (даље у тексту: Управа за заједничке послове) је тело за централизоване јавне набавке за потребе државних органа и организација, укључујући и правосудне органе.

~~Предмет јавне набавке из става 1. овог члана могу бити добра и услуге из Прилога 2 овог закона и радови за које се не издаје грађевинска дозвола у смислу закона којим се уређује изградња.~~

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА, УСЛОВЕ, НАЧИН ПЛАНИРАЊА ЦЕНТРАЛИЗОВАНИХ ЈАВНИХ НАБАВКИ И СПРОВОЂЕЊА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОД СТРАНЕ УПРАВЕ ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ БЛИЖЕ УРЕЂУЈЕ ВЛАДА.

Управа за заједничке послове као тело за централизоване набавке спроводи ~~искључиво отворени и рестриктивни поступак~~ и дужна је да јавне набавке обликује по партијама увек када је то могуће.

~~Управа за заједничке послове може спровести преговарачки поступак ако су испуњени услови из члана 35. став 1. тачка 1) овог закона.~~

~~Управа за заједничке послове дужна је да успостави информациони систем и примењује систем динамичне набавке и електронску лицитацију, када је то могуће.~~

~~Наручиоци из става 1. овог члана дужни су да до 31. јануара доставе Управи за заједничке послове план набавки, односно потребе са спецификацијама предмета јавних набавки.~~

Управа за заједничке послове прати извршење уговора и оквирних споразума и води јединствену електронску евиденцију добављача.

Управа за заједничке послове може предложити мере за побољшање система јавних набавки.

Ако наручилац који добра и услуге набавља на начин из става 1. овог члана има примедбе на закључени уговор, односно оквирни споразум, дужан је да о томе обавести Државну ревизорску институцију.

Влада на основу предлога министарства надлежног за послове финансија и Управе за јавне набавке утврђује списак наручилаца из става 1. овог члана.

Списак наручилаца из става 1. овог члана објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“ и на Порталу јавних набавки.

~~Списак предмета набавке из става 2. овог члана, услове и начин спровођења поступка јавне набавке од стране Управе за заједничке послове ближе уређује Влада.~~

Спровођење поступка јавне набавке од стране више наручилаца

Члан 50.

~~Наручиоци могу заједнички спровести одређени поступак јавне набавке. Одлуку о заједничком спровођењу поступка јавне набавке наручиоци достављају на мишљење Управи за јавне набавке.~~

НАРУЧИОЦИ МОГУ ЗАЈЕДНИЧКИ СПРОВЕСТИ ОДРЕЂЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЛИ ЈЕДАН НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ ОВЛАСТИТИ ДРУГОГ НАРУЧИОЦА ДА У ЊЕГОВО ИМЕ И ЗА ЊЕГОВ РАЧУН СПРОВЕДЕ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЛИ ПРЕДУЗМЕ ОДРЕЂЕНЕ РАДЊЕ У ТОМ ПОСТУПКУ. У СЛУЧАЈУ ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА НАРУЧИОЦИ ДОНОСЕ ПОСЕБНУ ОДЛУКУ.

Садржину одлуке из става 2. овог члана утврђује Управа за јавне набавке. За законитост и правилност поступка солидарно су одговорни наручиоци који спроводе јавну набавку.

5. План набавки

Члан 51.

~~Наручилац је дужан да до 31. јануара донесе план набавки за текућу годину који се састоји од плана јавних набавки и плана набавки на које се закон не примењује и који садржи следеће податке:~~

- ~~1) редни број (јавне) набавке;~~
- ~~2) предмет (јавне) набавке;~~
- ~~3) износ планираних средстава за (јавну) набавку;~~
- ~~4) податке о апропријацији у буџету, односно финансијском плану за плаћање;~~
- ~~5) процењену вредност (јавне) набавке, на годишњем нивоу и укупно;~~
- ~~6) врсту поступка јавне набавке, односно одредбу овог закона на основу које се не примењује на набавку;~~
- ~~7) оквирни датум покретања поступка;~~
- ~~8) оквирни датум закључења уговора;~~
- ~~9) оквирни датум извршења уговора.~~

~~Наручилац посебно, уз образложење, наводи у плану уколико набавку спроводи преко тела за централизоване набавке или заједно са другим наручиоцем.~~

~~У плану набавки наручилац посебно наводи разлоге и оправданост сваке појединачне набавке и начин на који је утврдио процењену вредност јавне набавке.~~

~~Првобитно планирана средства за одређену јавну набавку не могу се повећати за више од 10 %, осим у случају елементарних непогода, хаварија или ванредних догађаја чије наступање не зависи од воље наручиоца.~~

~~Наручилац може изменити план набавки у случају ребаланса буџета, односно измена финансијског плана, али тако да све измене буду видљиве у односу на основни план и да све измене буду образложене.~~

~~План набавке у електронском облику наручилац доставља Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији у року од десет дана од дана доношења.~~

~~Наручилац је дужан да до 31. марта текуће године, сачини извештај о извршењу плана набавки за претходну годину, који доставља Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.~~

~~Форму и садржину плана набавки и извештаја о извршењу плана набавки ближе уређује Управа за јавне набавке.~~

НАРУЧИЛАЦ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОНЕСЕ ГОДИШЊИ ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ КОЈИ САДРЖИ СЛЕДЕЋЕ ПОДАТКЕ:

- 1) РЕДНИ БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ;
- 2) ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ;
- 3) ПРОЦЕЊЕНУ ВРЕДНОСТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ;
- 4) ВРСТУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ;
- 5) ОКВИРНИ ДАТУМ ПОКРЕТАЊА ПОСТУПКА;
- 7) ОКВИРНИ ДАТУМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА;
- 8) ОКВИРНИ РОК ТРАЈАЊА УГОВОРА.

НАРУЧИЛАЦ У ПЛАНУ ЈАВНИХ НАБАВКИ ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА НАВОДИ УКОЛИКО НАБАВКУ СПРОВОДИ ПРЕКО ТЕЛА ЗА ЦЕНТРАЛИЗОВАНЕ НАБАВКЕ.

ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ, ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА НАРУЧИЛАЦ ОБЈАВЉУЈЕ НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ У РОКУ ОД ДЕСЕТ ДАНА ОД ДАНА ДОНОШЕЊА.

ИЗМЕНОМ И ДОПУНОМ ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ СМАТРА СЕ ИЗМЕНА У ПОГЛЕДУ ПОВЕЋАЊА ПРОЦЕЊЕНЕ ВРЕДНОСТИ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ВИШЕ ОД 10%, ИЗМЕНА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ОДНОСНО ПЛАНИРАЊЕ НОВЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

АКО ПОЈЕДИНИ ПОДАЦИ ИЗ ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ ПРЕДСТАВЉАЈУ ПОСЛОВНУ ТАЈНУ У СМISЛУ ЗАКОНА КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈЕ ЗАШТИТА ПОСЛОВНЕ ТАЈНЕ ИЛИ ПРЕДСТАВЉАЈУ ТАЈНЕ ПОДАТКЕ У СМISЛУ ЗАКОНА КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈЕ ТАЈНОСТ ПОДАТАКА, ТИ ПОДАЦИ ИЗ ПЛАНА СЕ НЕЋЕ ОБЈАВИТИ.

У СЛУЧАЈУ ИЗ СТАВА 5. ОВОГ ЧЛАНА ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ СЕ У ИЗВОРНОМ ОБЛИКУ ДОСТАВЉА УПРАВИ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ДРЖАВНОЈ РЕВИЗОРСКОЈ ИНСТИТУЦИЈИ.

ФОРМУ ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ КАО И НАЧИН ОБЈАВЉИВАЊА НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ, БЛИЖЕ УРЕЂУЈЕ УПРАВА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

6. Покретање поступка

Услови за покретање поступка

Члан 52.

~~Наручилац може да покрене поступак јавне набавке ако је набавка предвиђена у плану набавки наручиоца и ако су за ту набавку предвиђена средства у буџету Републике Србије, територијалне аутономије, локалне самоуправе или у финансијском плану наручиоца.~~

~~Ако уговор о јавној набавци траје више година, обавезе које ће доспевати у наредним годинама морају бити уговорене у складу са законом којим се уређује буџетски систем.~~

~~Ако нису донети буџет Републике Србије, територијалне аутономије, локалне самоуправе или финансијски план другог наручиоца, наручилац може почети поступак јавне набавке само до износа средстава планираних у складу са прописом о привременом финансирању.~~

НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ ДА ПОКРЕНЕ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ АКО ЈЕ НАБАВКА ПРЕДВИЂЕНА У ГОДИШЊЕМ ПЛАНУ ЈАВНИХ НАБАВКИ.

У ИЗУЗЕТНИМ СЛУЧАЈЕВИМА, КАДА ЈАВНУ НАБАВКУ НИЈЕ МОГУЋЕ УНАПРЕД ПЛАНИРАТИ ИЛИ ИЗ РАЗЛОГА ХИТНОСТИ, НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ ДА ПОКРЕНЕ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ И АКО НАБАВКА НИЈЕ ПРЕДВИЂЕНА У ПЛАНУ ЈАВНИХ НАБАВКИ.

ОБАВЕЗЕ КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ ПРЕУЗИМА УГОВОРОМ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МОРАЈУ БИТИ УГОВОРЕНЕ У СКЛАДУ СА ПРОПИСИМА КОЈИМА СЕ УРЕЂУЈЕ БУЏЕТСКИ СИСТЕМ, ОДНОСНО РАСПОЛАГАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ СРЕДСТВИМА.

Одлука о покретању поступка

Члан 53.

Наручилац покреће поступак јавне набавке доношењем одлуке о покретању поступка у писаном облику која садржи:

- 1) назив и адресу наручиоца, односно пословно име;
- 2) редни број јавне набавке за текућу годину;
- 3) предмет јавне набавке, назив и ознаку из општег речника набавке;
- 4) врсту поступка јавне набавке;
- 5) процењену вредност јавне набавке, УКУПНО, А И ПОСЕБНО ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ КАДА ЈЕ ТО МОГУЋЕ;
- 6) оквирне датуме у којима ће се спроводити појединачне фазе поступка јавне набавке;
- 7) податке о апропријацији у буџету, односно финансијском плану.

У случају примене преговарачког поступка или конкурентног дијалога одлука садржи и разлоге за примену тог поступка.

У случају примене преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда одлука садржи и основне податке о лицима којима ће наручилац упутити позив за подношење понуде и разлоге за упућивање позива тим лицима.

Одлука може да садржи и друге елементе, ако наручилац процени да су потребни за спровођење поступка јавне набавке.

Комисија за јавну набавку

Члан 54.

Поступак јавне набавке спроводи комисија за јавну набавку (у даљем тексту: комисија) која се образује решењем наручиоца.

Решење о образовању комисије (у даљем тексту: решење) доноси орган наручиоца надлежан за доношење одлуке о покретању поступка јавне набавке.

Решење садржи:

- 1) назив и адресу наручиоца, односно пословно име;
- 2) правни основ за доношење решења;
- 3) назив органа који доноси решење;
- 4) назив решења;
- 5) наводе о образовању комисије, предмету јавне набавке, броју јавне набавке, именовању чланова комисије, овлашћењима и дужностима комисије, задацима комисије и роковима за њихово извршење.

Решењем се именују заменици чланова комисије.

Комисија има најмање три члана од којих је један службеник за јавне набавке или лице са стеченим образовањем на правном факултету, на студијама другог степена (дипломске академске студије – мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године.

У поступцима јавних набавки чија је процењена вредност већа од троструког износа из члана 39. став 1. овог закона, службеник за јавне набавке је члан комисије.

За чланове комисије се именују лица која имају одговарајуће стручно образовање из области из које је предмет јавне набавке.

Ако наручилац нема запослено лице које има одговарајуће стручно образовање из области из које је предмет јавне набавке, у комисију се може именовати лице које није запослено код наручиоца.

~~У комисију се не могу именовати лица запослена, односно радно ангажована код лица којем је поверена израда конкурсне документације.~~

У комисију се не могу именовати лица која могу бити у сукобу интереса за тај предмет јавне набавке.

~~Након доношења решења, чланови комисије потписују изјаву којом потврђују да у предметној јавној набавци нису у сукобу интереса.~~

НАКОН ДОНОШЕЊА РЕШЕЊА ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ ПОТПИСУЈУ ИЗЈАВУ КОЈОМ ПОТВРЂУЈУ ДА У ПРЕДМЕТНОЈ ЈАВНОЈ НАБАВЦИ НИСУ У СУКОБУ ИНТЕРЕСА. УКОЛИКО СМАТРАЈУ ДА МОГУ БИТИ У СУКОБУ ИНТЕРЕСА ИЛИ УКОЛИКО У ТОКУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ САЗНАЈУ ДА МОГУ ДОЋИ У СУКОБ ИНТЕРЕСА, ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ О ТОМЕ БЕЗ ОДЛАГАЊА ОБАВЕШТАВАЈУ ОРГАН КОЈИ ЈЕ ДОНЕО РЕШЕЊЕ, А КОЈИ ПРЕДУЗИМА ПОТРЕБНЕ МЕРЕ КАКО НЕ БИ ДОШЛО ДО ШТЕТНИХ ПОСЛЕДИЦА У ДАЉЕМ ТОКУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

Комисија је дужна да спроведе поступак јавне набавке одређен у одлуци о покретању поступка и одговорна је за законитост спровођења поступка.

Комисија:

1) припрема конкурсну документацију, огласе о јавним набавкама, измене или допуне конкурсне документације, додатне информације или објашњења у вези са припремањем понуда или пријава;

2) отвара, прегледа, оцењује и рангира понуде или пријаве;

3) води преговарачки поступак;

4) сачињава писмени извештај о стручној оцени понуда;

5) припрема предлог одлуке о додели уговора, предлог одлуке о закључењу оквирног споразума, предлог одлуке о обустави поступка јавне набавке, као и предлог одлуке о признавању квалификације;

6) одлучује поводом поднетог захтева за заштиту права;

7) предузима друге радње у поступку у зависности од врсте поступка и предмета набавке.

Комуникацију са заинтересованим лицима и понуђачима обављају искључиво чланови комисије.

7. Огласи о јавној набавци

Врсте огласа

Члан 55.

Огласи о јавној набавци су:

1) претходно обавештење;

2) позив за подношење понуда и пријава;

3) обавештење о систему динамичне набавке;

4) позив за учешће на конкурс за дизајн;

5) обавештење о признавању квалификације;

6) обавештење о закљученом оквирном споразуму;

7) обавештење о покретању преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда;

8) обавештење о закљученом уговору;

9) обавештење о резултатима конкурса;

10) обавештење о обустави поступка јавне набавке;

11) ОБАВЕШТЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ РОКА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА, ОДНОСНО ПРИЈАВА;

12) ОДЛУКА О ИЗМЕНИ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ;

13) ОБАВЕШТЕЊЕ О ПОДНЕТОМ ЗАХТЕВУ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА;

14) ОБАВЕШТЕЊЕ О ПОНИШТЕЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

Садржина огласа о јавној набавци одређена је у Прилогу 3.

Управа за јавне набавке утврдиће стандардне обрасце за огласе о јавној набавци у складу са Прилогом 3 овог закона.

Начин објављивања огласа

Члан 57.

Огласи о јавној набавци објављују се на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца.

~~Огласи о јавној набавци из члана 55. став 1. тач. 2), 4) до 6), 9) и 10) у поступку јавне набавке чија је процењена вредност већа од 5.000.000 динара за добра и услуге и 10.000.000 динара за радове, објављују се и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа.~~

~~На висину накнаде за објављивање огласа о јавној набавци на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа, сагласност даје Влада.~~

Ако је процењена вредност јавне набавке већа од 250.000.000 динара за добра и услуге и 500.000.000 динара за радове, наручилац је дужан да оглас о јавној набавци из члана 55. став 1. тач. 2) до 4) овог закона објави и на страном језику, који се обично користи у међународној трговини у области из које је предмет јавне набавке.

Наручилац који не поседује интернет страницу није дужан да формира интернет страницу ради објављивања огласа о јавној набавци.

Претходно обавештење

Члан 59.

~~Наручилац је дужан да најмање једном годишње, на почетку године, објави претходно обавештење о намери да спроведе поступак јавне набавке:~~

~~1) добара, уколико је укупна процењена вредност истоврсних добара на годишњем нивоу већа од петнаестоструког износа из члана 39. став 1. овог закона;~~

~~2) услуга, уколико је укупна процењена вредност истоврсних услуга на годишњем нивоу већа од петнаестоструког износа из члана 39. став 1. овог закона;~~

~~3) радова уколико је укупна процењена вредност истоврсних радова на годишњем нивоу већа од двадесетоструког износа из члана 39. став 1. овог закона.~~

~~НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ ДА ОБЈАВИ ПРЕТХОДНО ОБАВЕШТЕЊЕ О НАМЕРИ ДА СПРОВЕДЕ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ.~~

~~Садржина претходног обавештења одређена је у Прилогу 3А.~~

8. Конкурсна документација

Припрема и садржина конкурсне документације

Члан 61.

Наручилац је дужан да припреми конкурсну документацију тако да понуђачи на основу ње могу да припреме прихватљиву понуду.

Наручилац није дужан да објави процењену вредност јавне набавке.

Подаци садржани у конкурсној документацији морају бити истоветни са подацима који су наведени у позиву за подношење понуда.

Конкурсна документација сходно врсти поступка и природи предмета јавне набавке садржи:

- 1) упутство понуђачима како да сачине понуду;
- 2) образац понуде;
- 3) услове и упутство како се доказује испуњеност услова;
- 4) модел уговора;
- 5) врсту, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количину и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл; (~~осим у случају набавке кредита као финансијске услуге када се сачињава кредитни захтев~~);
- 6) техничку документацију и планове, ~~односно документацију о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита~~;
- 7) образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни;
- 8) образац трошкова припреме понуде;
- 9) изјаву о независној понуди.

~~У случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику, наручилац је дужан да у конкурсној документацији наведе државни орган или организацију, односно орган или службу територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити и исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци.~~

~~Министарство надлежно за послове финансија ближе прописује форму и садржину кредитног захтева из става 4. тачка 5) овог члана, као и форму и садржину документације о кредитној способности наручиоца из става 4. тачка 6) овог члана.~~

Наручилац може у конкурсној документацији да наведе врсту средстава финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке, као и испуњење својих уговорних обавеза, односно за повраћај авансног плаћања (различити облици ручне залогне хартија од вредности или других покретних ствари, хипотека, меница, јемство другог правног лица са одговарајућим бонитетом, банкарске гаранције, полисе осигурања и др.).

Наручилац је дужан да захтева средство обезбеђења за повраћај аванса ако је конкурсном документацијом предвиђено авансно плаћање, без обзира на проценат или износ аванса.

У случају спровођења поступка јавне набавке чија је процењена вредност већа од износа из члана 57. овог закона, наручилац је у обавези да захтева банкарску гаранцију као средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

Конкурсна документација може да садржи и друге елементе који су, с обзиром на предмет јавне набавке и врсту поступка, неопходни за припрему понуде.

Наручилац је дужан да редним бројем означи сваку страну конкурсне документације и укупан број страна конкурсне документације.

Управа за јавне набавке ближе уређује обавезне елементе конкурсне документације и утврђује оквирне моделе конкурсних документација.

Измене и допуне конкурсне документације

Члан 63.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

~~Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде;~~

ЗАИНТЕРЕСОВАНО ЛИЦЕ МОЖЕ, У ПИСАНОМ ОБЛИКУ ТРАЖИТИ ОД НАРУЧИОЦА ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ, ПРИ ЧЕМУ МОЖЕ ДА УКАЖЕ НАРУЧИОЦУ И НА ЕВЕНТУАЛНО УОЧЕНЕ НЕДОСТАТКЕ И НЕПРАВИЛНОСТИ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ, НАЈКАСНИЈЕ ПЕТ ДАНА ПРЕ ИСТЕКА РОКА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ.

~~У случају из става 2. овог члана наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.~~

У СЛУЧАЈУ ИЗ СТАВА 2. ОВОГ ЧЛАНА НАРУЧИЛАЦ ЈЕ ДУЖАН ДА У РОКУ ОД ТРИ ДАНА ОД ДАНА ПРИЈЕМА ЗАХТЕВА, ОДГОВОР ОБЈАВИ НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ И НА СВОЈОЈ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. овог закона.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

9. Процењена вредност јавне набавке

Начин одређивања процењене вредности јавне набавке

Члан 64.

Процењена вредност јавне набавке исказује се у динарима, без пореза на додатну вредност.

Процењена вредност јавне набавке обухвата укупни плативи износ понуђачу.

Процењена вредност јавне набавке мора бити заснована на спроведеном испитивању, истраживању тржишта предмета јавне набавке, које укључује проверу цене, квалитета, периода гаранције, одржавања и сл. и мора бити валидна у време покретања поступка.

~~Вредност јавне набавке не може се проценити на начин да се избегне отворени или рестриктивни поступак, односно примена овог закона.~~

НАРУЧИЛАЦ НЕ МОЖЕ ОДРЕЂИВАТИ ПРОЦЕЊЕНУ ВРЕДНОСТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НИТИ СМЕ ДЕЛИТИ ИСТОВРСНУ ЈАВНУ НАБАВКУ НА ВИШЕ НАБАВКИ С НАМЕРОМ ИЗБЕГАВАЊА ПРИМЕНЕ ОВОГ ЗАКОНА ИЛИ ПРАВИЛА ОДРЕЂИВАЊА ВРСТЕ ПОСТУПКА У ОДНОСУ НА ПРОЦЕЊЕНУ ВРЕДНОСТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ. ИСТОВРСНА ЈАВНА НАБАВКА ЈЕ НАБАВКА КОЈА ИМА ИСТУ ИЛИ СЛИЧНУ НАМЕНУ, ПРИ ЧЕМУ ИСТИ ПОНУЂАЧИ У ОДНОСУ НА ПРИРОДУ ДЕЛАТНОСТИ КОЈУ ОБАВЉАЈУ МОГУ ДА ЈЕ ИСПУНЕ.

Одређивање процењене вредности јавне набавке добара

Члан 65.

Основица за израчунавање процењене вредности јавне набавке добара одређује се на следећи начин:

1) у случају када је предмет уговора куповина, закуп или лизинг и када је рок на који се уговор закључује 12 месеци или краћи, узима се укупна процењена

вредност уговора за све време његовог трајања, а када је рок дужи од 12 месеци, укупна процењена вредност уговора укључује процењену вредност за првих 12 месеци и процењену вредност за преостали период до истека рока;
2) у случају кад се уговор из тачке 1) овог става закључује на неодређени рок, као и у случају кад постоји неизвесност у погледу рока на који се уговор закључује, узима се месечна процењена вредност уговора помножена са 36СА 48.

У случају периодичних уговора, као и уговора које је потребно обновити по истеку одређеног рока, процењена вредност јавне набавке одређује се:

1) на основу вредности сличних периодичних уговора закључених током претходне буџетске године или током претходних 12 месеци, усклађене са очекиваним променама у погледу количине или вредности добара чије је прибављање предмет уговора у току 12 месеци који почињу да теку од дана закључења првобитног уговора;

2) на основу укупне процењене вредности сличних периодичних уговора током 12 месеци након прве испоруке или током трајања уговора уколико је трајање уговора дуже од 12 месеци.

Одређивање процењене вредности јавне набавке услуга

Члан 66.

При израчунавању процењене вредности јавне набавке услуга, наручилац мора у вредност услуге да урачуна и све трошкове везане за услугу које ће имати понуђач.

Код појединих услуга наручилац узима у обзир следеће износе:

1) за услуге осигурања – висину премије, као и друге врсте плаћања које терете услугу;

2) за банкарске и друге финансијске услуге – накнаде, провизије, као и друге врсте плаћања које терете услугу;

~~3) за услуге кредита – укупну вредност камате за период отплате, накнаде и трошкове које се односе на одобравање кредита и извршење уговора о кредиту, укључујући и трошкове процене непокретних и покретних ствари, премије осигурања или друге накнаде у вези са средствима обезбеђења кредита, трошкове прибављања потребне документације и друге одговарајуће трошкове;~~

4) за дизајн, архитектонске услуге, просторно планирање и сл. – накнаду или провизију.

Ако наручилац не може да одреди процењену вредност услуге због дужине трајања уговора, вредност услуге одређује се на следећи начин:

1) у случају када је рок на који се уговор закључује одређен и ако је тај рок 36 месеци или краћи, укупна вредност уговора за цео рок;

2) у случају када рок на који се уговор закључује није одређен, месечна вредност помножена са 36СА 48.

~~Коришћење еколошких и енергетских спецификација и ознака~~

~~Члан 73.~~

~~Ако наручилац одреди еколошке карактеристике, односно захтеве у вези енергетске ефикасности као карактеристике из члана 71. став 1. тачка 2) овог закона, може да користи спецификације или њихове делове из међународних, европских или националних еколошких ознака под условом да су те спецификације:~~

~~1) одговарајуће за дефинисање карактеристика предмета јавне набавке;~~

~~2) одређене на основу признатих научних сазнања;~~

~~3) одређене у поступку уз учешће свих интересних група, попут државних органа, корисника услуга, потрошача, произвођача, дистрибутера, еколошких организација и сл;~~

~~4) доступне свим заинтересованим лицима.~~

~~Наручилац може конкурсном документацијом установити претпоставку да понуђена добра, услуге или радови са одређеном еколошком ознаком, односно ознаком у погледу енергетске ефикасности, одговарају дефинисаним техничким спецификацијама, али мора омогућити понуђачу да докаже испуњеност услова и на други начин, подношењем одговарајућег доказа као што је потврда, технички досије произвођача или извештај са тестирања које је спровела овлашћена организација.~~

КОРИШЋЕЊЕ ОЗНАКА

ЧЛАН 73.

АКО НАРУЧИЛАЦ НАМЕРАВА ДА НАБАВИ ДОБРА, УСЛУГЕ ИЛИ РАДОВЕ СА СПЕЦИФИЧНИМ ЕКОЛОШКИМ, ДРУШТВЕНИМ ИЛИ ДРУГИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА, МОЖЕ У ТЕХНИЧКИМ СПЕЦИФИКАЦИЈАМА, КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА ИЛИ УСЛОВИМА ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА, ЗАХТЕВАТИ ОДРЕЂЕНЕ ОЗНАКЕ КАО ДОКАЗ ДА ДОБРА, УСЛУГЕ ИЛИ РАДОВИ ОДГОВАРАЈУ ТРАЖЕНИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА ПОД УСЛОВОМ ДА СУ ИСПУЊЕНИ СВИ СЛЕДЕЋИ УСЛОВИ:

1) ДА СЕ ЗАХТЕВ ЗА ОЗНАКУ ИСКЉУЧИВО ОДНОСИ НА КРИТЕРИЈУМЕ КОЈИ СУ У ВЕЗИ СА ПРЕДМЕТОМ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ДА ЈЕ ОДГОВАРАЈУЋИ ЗА ДЕФИНИСАЊЕ КАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ;

2) ДА ЈЕ ЗАХТЕВ ЗА ОЗНАКУ ОДРЕЂЕН НА ОСНОВУ ОБЈЕКТИВНО ПРОВЕРЉИВИХ И НЕДИКРИМИНАТОРСКИХ КРИТЕРИЈУМА;

3) ДА СУ ОЗНАКЕ ОДРЕЂЕНЕ У ОТВОРЕНОМ И ТРАНСПАРЕНТНОМ ПОСТУПКУ УЗ УЧЕШЋЕ СВИХ ИНТЕРЕСНИХ ГРУПА, ПОПУТ ДРЖАВНИХ ОРГАНА, КОРИСНИКА УСЛУГА, СОЦИЈАЛНИХ ПАРТНЕРА, ПОТРОШАЧА, ПРОИЗВОЂАЧА, ДИСТРИБУТЕРА, НЕВЛАДИНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА И СЛ;

4) ДА СУ ОЗНАКЕ ДОСТУПНЕ СВИМ ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА;

5) ДА СУ ЗАХТЕВИ ЗА ОЗНАКОМ ОДРЕЂЕНИ ОД СТРАНЕ ТРЕЋЕГ ЛИЦА НАД КОЈИМ ЗАИНТЕРЕСОВАНО ЛИЦЕ, ОДНОСНО ПОНУЂАЧ КОЈИ СЕ ПРИЈАВИО ЗА ДОБИЈАЊЕ ОЗНАКЕ НЕ МОЖЕ ВРШИТИ ОДЛУЧУЈУЋИ УТИЦАЈ.

АКО НАРУЧИЛАЦ ЗАХТЕВА ТАЧНО ОДРЕЂЕНУ ОЗНАКУ, ДУЖАН ЈЕ ДА ПРИХВАТИ СВЕ ОЗНАКЕ КОЈЕ ПОТВРЂУЈУ ДА ДОБРА, УСЛУГЕ ИЛИ РАДОВИ ИСПУЊАВАЈУ ЗАХТЕВЕ ОДГОВАРАЈУЋЕ ОЗНАКЕ.

У СИТУАЦИЈИ КАДА ЗАИНТЕРЕСОВАНО ЛИЦЕ ОЧИГЛЕДНО НИЈЕ БИЛО У МОГУЋНОСТИ ДА ПРИБАВИ ОДРЕЂЕНУ ОЗНАКУ КОЈУ ЈЕ НАРУЧИЛАЦ ЗАХТЕВАО У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋУ ОЗНАКУ, НАРУЧИЛАЦ ЈЕ ДУЖАН ДА ПРИХВАТИ ДРУГИ ОДГОВАРАЈУЋИ НАЧИН ДОКАЗИВАЊА КОЈИ МОЖЕ ОБУХВАТИТИ И ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ПРОИЗВОЂАЧА ПОД УСЛОВОМ ДА ЗАИНТЕРЕСОВАНО ЛИЦЕ ДОКАЖЕ ДА ДОБРА, УСЛУГЕ ИЛИ РАДОВИ КОЈЕ ОН НУДИ ИСПУЊАВАЈУ ЗАХТЕВЕ ОДРЕЂЕНЕ ОЗНАКЕ ИЛИ ОДРЕЂЕНЕ ЗАХТЕВЕ КОЈЕ ЈЕ НАРУЧИЛАЦ ПРЕДВИДЕО.

11. Услови за учешће у поступку јавне набавке

Обавезни услови

Члан 75.

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
 - 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
 - ~~3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;~~
 - 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
 - 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
- Наручилац је дужан да од понуђача или кандидата захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине. НЕМАЈУ ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ.

Доказивање испуњености услова

Члан 77.

Испуњеност услова из члана 75. став 1. овог закона понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра надлежног органа;
- 2) потврде надлежног суда, **ОДНОСНО НАДЛЕЖНЕ ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ;**
- ~~3) потврде надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката;~~
- 4) потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације;
- 5) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа.

Испуњеност услова из члана 76. став 2. овог закона понуђач може доказати достављањем доказа уз понуду, као што су:

- 1) извештај о бонитету или скоринг издат од стране надлежног органа, биланс стања са мишљењем овлашћеног ревизора или извод из тог биланса стања, исказ о понуђачевим укупним приходима од продаје и приходима од производа, радова или услуга, на које се уговор о јавној набавци односи - најдуже за претходне три обрачунске године, мишљење или исказ банака или других специјализованих институција. **МИНИМАЛНИ ГОДИШЊИ ПРИХОД КОЈИ СЕ ТРАЖИ ОД ПОНУЂАЧА НЕ СМЕ БИТИ ВЕЋИ ОД ДВОСТРУКЕ ПРОЦЕЊЕНЕ ВРЕДНОСТИ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ОСИМ У ИЗУЗЕТНИМ СЛУЧАЈЕВИМА КАДА ЈЕ ТО НЕОПХОДНО ЗБОГ ПОСЕБНИХ РИЗИКА ПОВЕЗАНИХ СА ПРЕДМЕТОМ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.** Наручилац је дужан да у конкурсној документацији наведе

који је доказ из ове тачке изабрао и/или које друге доказе који доказују финансијски и пословни капацитет понуђач треба да приложи;

2) један или више доказа примерених предмету уговора, количини и намени, као што је:

(1) списак најважнијих изведених радова, испоручених добара или пружених услуга за период који није дужи од осам година за радове, односно пет година за добра и услуге, са износима, датумима и листама купаца односно наручилаца;

(2) стручне референце које прате списак најважнијих изведених радова, испоручених добара или пружених услуга;

(3) опис понуђачеве техничке опремљености и апаратуре, мера за обезбеђивање квалитета и капацитета за истраживање и развој;

(4) изјава о кључном техничком особљу и другим експертима који раде за понуђача, који ће бити одговорни за извршење уговора, као и о лицима одговорним за контролу квалитета;

(5) узорак, опис или фотографија производа и описа радова или услуга које ће понуђач извести односно пружити. У случају сумње, наручилац може да захтева доказ о аутентичности узорака, описа или фотографије;

(6) декларација о усаглашености, потврда, акредитација и други резултати оцењивања усаглашености према стандардима и сродним документима за оцењивање усаглашености или било које друго одговарајуће средство којим понуђач доказује усаглашеност понуде са техничком спецификацијом или стандардима траженим у конкурсној документацији.

Доказ из става 1. тач. 2) до 4) овог члана не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка пре ажурирања листе.

~~У поступку јавне набавке мале вредности, преговарачком поступку из члана 36. став 1. тач. 2) и 3) овог закона чија је процењена вредност мања од износа из члана 39. став 1. овог закона, наручилац може одредити у конкурсној документацији да се испуњеност свих или појединих услова, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона, доказује достављањем изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове.~~

НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ ОДРЕДИТИ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ДА СЕ ИСПУЊЕНОСТ СВИХ ИЛИ ПОЈЕДИНИХ УСЛОВА, ОСИМ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА 5) ОВОГ ЗАКОНА, ДОКАЗУЈЕ ДОСТАВЉАЊЕМ ИЗЈАВЕ КОЈОМ ПОНУЂАЧ ПОД ПУНОМ МАТЕРИЈАЛНОМ И КРИВИЧНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ПОТВРЂУЈЕ ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ.

У случају спровођења поступка из члана 36. став 1. тач. 4) до 7) овог закона, наручилац одређује начин доказивања испуњености услова из члана 75. став 1. овог закона, који мора бити примерен околностима конкретне набавке, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона.

Наручилац је дужан да доследно поштује законите интересе понуђача, штитећи њихове техничке и пословне тајне у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне.

Понуђач, кандидат, односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, током важења листе кандидата, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац је дужан да приликом одређивања доказа којима се доказује испуњеност услова, води рачуна о трошковима прибављања тих доказа, односно да трошкови прибављања доказа не буду несразмерни процењеној вредности јавне набавке.

Одредбе овог члана сходно се примењују на физичка лица као понуђаче и на подносиоце пријава.

Управа за јавне набавке ближе уређује начин доказивања испуњености услова.

Регистар понуђача

Члан 78.

Организација надлежна за регистрацију привредних субјеката води јавни регистар понуђача – предузетника и правних лица (у даљем тексту: регистар понуђача) који испуњавају обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона.

Регистар понуђача је доступан на интернет страници.

Свако лице регистровано код организације надлежне за регистрацију може поднети захтев за упис у регистар понуђача, подношењем докумената којима доказује испуњеност обавезних услова.

Организација надлежна за издавање доказа из члана 77. став 1. овог закона, односно орган надлежан за изрицање санкција и мера које спречавају учешће лица у поступку јавне набавке, дужан је да након што утврди промене или изрекне санкцију или меру лицу регистрованом у регистру понуђача, одмах о томе обавести организацију надлежну за регистрацију привредних субјеката.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова.

У регистру понуђача региструју се подаци и промене података о понуђачу и то:

- 1) матични/регистарски број;
- 2) порески идентификациони број;
- 3) пословно име и адреса седишта;
- 4) лично име и ЈМБГ, односно број пасоша и земља издавања законског заступника понуђача, ако је законски заступник физичко лице и пословно име и матични број законског заступника понуђача, ако је заступник правно лице.

У регистру понуђача региструје се и датум регистрације понуђача, односно датум промене података о понуђачу који су предмет регистрације.

Понуђач се брише из регистра понуђача на основу захтева понуђача за брисање или по службеној дужности ако престане да испуњава неки од законом прописаних услова.

Против решења регистратора који води регистар понуђача може се изјавити жалба министру надлежном за послове привреде.

Министар надлежан за послове привреде прописује садржину регистра понуђача и документацију која се подноси уз пријаву за регистрацију понуђача.

Начин достављања доказа

Члан 79.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

~~Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. овог закона, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.~~

АКО ЈЕ ПОНУЂАЧ ДОСТАВИО ИЗЈАВУ ИЗ ЧЛАНА 77. СТАВ 4. ОВОГ ЗАКОНА, НАРУЧИЛАЦ ЈЕ ПРЕ ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА ДУЖАН ДА ОД ПОНУЂАЧА ЧИЈА ЈЕ ПОНУДА ОЦЕЊЕНА КАО НАЈПОВОЉНИЈА ЗАТРАЖИ ДА ДОСТАВИ КОПИЈУ ЗАХТЕВАНИХ ДОКАЗА О ИСПУЊЕНОСТИ

УСЛОВА, А МОЖЕ И ДА ЗАТРАЖИ НА УВИД ОРИГИНАЛ ИЛИ ОВЕРЕНУ КОПИЈУ СВИХ ИЛИ ПОЈЕДИНИХ ДОКАЗА. НАРУЧИЛАЦ ДОКАЗЕ МОЖЕ ДА ЗАТРАЖИ И ОД ОСТАЛИХ ПОНУЂАЧА. НАРУЧИЛАЦ НИЈЕ ДУЖАН ДА ОД ПОНУЂАЧА ЗАТРАЖИ ДОСТАВЉАЊЕ СВИХ ИЛИ ПОЈЕДИНИХ ДОКАЗА УКОЛИКО ЗА ИСТОГ ПОНУЂАЧА ПОСЕДУЈЕ ОДГОВАРАЈУЋЕ ДОКАЗЕ ИЗ ДРУГИХ ПОСТУПАКА ЈАВНИХ НАБАВКИ КОД ТОГ НАРУЧИОЦА.

НАРУЧИЛАЦ НИЈЕ ДУЖАН ДА ПОСТУПИ НА НАЧИН ИЗ СТАВА 2. ОВОГ ЧЛАНА У СЛУЧАЈУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ И ПРЕГОВАРАЧКОГ ПОСТУПКА ИЗ ЧЛАНА 36. СТАВ 1. ТАЧКА 2) И 3) ОВОГ ЗАКОНА ЧИЈА ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ НИЈЕ ВЕЋА ОД ИЗНОСА ИЗ ЧЛАНА 39. СТАВ 1 ОВОГ ЗАКОНА.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави ~~на увид оригинал или оверену копију тражених доказа~~, ДОКАЗЕ ИЗ СТАВА 1. И 2. ОВОГ ЧЛАНА, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац је дужан да наведе у конкурсној документацији да понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

12. Понуда са подизвођачем и заједничка понуда

Понуда са подизвођачем

Члан 80.

Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако наручилац спроводи поступак јавне набавке у циљу закључења оквирног споразума или појединачну јавну набавку чија је процењена вредност већа од износа из члана 59. овог закона, може захтевати од понуђача да одређени део јавне набавке, по вредности или предмету, изврши преко подизвођача који је предузетник или мало правно лице у смислу прописа којима се уређује рачуноводство и ревизија.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају из става 9. овог члана наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Правила поступања у вези са ст. 9 и 10. овог члана наручилац одређује у конкурсној документацији и не утичу на одговорност добављача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају из става 12. овог члана наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Одредбе овог члана сходно се примењују на подносиоце пријава у рестриктивном поступку, квалификационом поступку и конкурентном дијалогу.

Заједничка понуда

Члан 81.

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

~~Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:~~

- ~~1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;~~
- ~~2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;~~

- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
 - 4) понуђачу који ће издати рачун;
 - 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
 - 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.
- САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ЈЕ СПОРАЗУМ КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ МЕЂУСОБНО И ПРЕМА НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, А КОЈИ САДРЖИ:

1) ПОДАТКЕ О ЧЛАНУ ГРУПЕ КОЈИ ЋЕ БИТИ НОСИЛАЦ ПОСЛА, ОДНОСНО КОЈИ ЋЕ ПОДНЕТИ ПОНУДУ И КОЈИ ЋЕ ЗАСТУПАТИ ГРУПУ ПОНУЂАЧА ПРЕД НАРУЧИОЦЕМ И

2) ОПИС ПОСЛОВА СВАКОГ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА У ИЗВРШЕЊУ УГОВОРА.

Споразумом из става 4. овог члана уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

Одредбе овог члана сходно се примењују на подносиоце пријава у рестриктивном поступку, квалификационом поступку и конкурентном дијалогу.

13. Негативне референце

Члан 82.

Наручилац ~~ће~~МОЖЕодбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године ПРЕ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДАу поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ~~ће~~МОЖЕодбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године ПРЕ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА.

Доказ из ст. 1. и 2. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;

4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;

5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;

6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, ~~одређен конкурсном документацијом,~~ који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Списак негативних референци

Члан 83.

~~Наручилац је дужан да Управи за јавне набавке одмах и без одлагања достави доказ негативне референце.~~

~~Управа за јавне набавке утврђује постојање негативне референце доношењем закључка у року од десет дана од дана пријема доказа негативне референце:~~

~~1) ако од наручиоца добије доказ из члана 82. став 3. тачка 1) овог закона, за који након испитивања утврди да је одговарајући као доказ негативне референце;~~

~~2) ако од најмање три међусобно неповезана наручиоца у периоду од највише годину дана добије доказ негативне референце из члана 82. став 3. тач. 2) до 8) овог закона, без обзира да ли се односе на истоврсан предмет набавке, за које након испитивања утврди да су одговарајући као доказ негативне референце.~~

~~Против закључка из става 2. овог члана понуђач, односно добављач може поднети жалбу Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки у року од осам дана од пријема закључка.~~

~~Жалба одлаже упис у списак негативних референци.~~

~~На основу сваког појединачног доказа негативне референце из члана 82. став 3. тачка 1) овог закона, негативна референца важи девет месеци од коначности закључка.~~

~~На основу сваког појединачног доказа негативне референце из члана 82. став 3. тачка 2) овог закона, негативна референца важи шест месеци рачунајући од дана коначности закључка.~~

~~На основу сваког појединачног доказа негативне референце из члана 82. став 3. тач. 3) до 8) овог закона, негативна референца важи три месеца рачунајући од дана коначности закључка.~~

~~У случају из става 2. тачка 2) овог члана укупно важење негативних референци одговара збиру последње две примљене референце. Исто лице се може наћи на списку негативних референци најдуже 15 месеци непрекидно.~~

~~На основу донетих закључака из става 2. овог члана Управа за јавне набавке води списак негативних референци који објављује на Порталу јавних набавки.~~

~~Поред назива понуђача, односно добављача у списак негативних референци, уписује се доказ негативне референце, наручилац који је доставио доказ, предмет јавне набавке за коју је добио негативну референцу са ознаком из општег речника набавке, и датум утврђивања и важења негативне референце.~~

~~Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.~~

~~Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.~~

~~Додатно обезбеђење наручилац мора одредити у конкурсној документацији, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене.~~

14. Критеријуми за доделу уговора

Одређивање критеријума

Члан 84.

Наручилац је дужан да одреди исти критеријум и елементе критеријума за доделу уговора у позиву за подношење понуда и у конкурсној документацији.

Елементи критеријума на основу којих наручилац додељује уговор морају бити описани и вредновани, не смеју бити дискриминаторски и морају стајати у логичкој вези са предметом јавне набавке.

Наручилац у конкурсној документацији наводи, описује и вреднује критеријум и све елементе критеријума које намерава да примени, а посебно наводи методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда.

Наручилац ће у конкурсној документацији одредити елементе критеријума, ОДНОСНО НАЧИН на основу којих ће доделити уговор у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом.

При оцењивању понуда наручилац је дужан да примењује само онај критеријум и елементе критеријума који су садржани у конкурсној документацији и то на начин како су описани и вредновани.

Врсте критеријума

Члан 85.

Критеријуми за оцењивање понуде су:

- 1) економски најповољнија понуда или
- 2) најнижа понуђена цена.

Критеријум економски најповољније понуде заснива се на различитим елементима критеријума у зависности од предмета јавне набавке, као што су:

- 1) понуђена цена;
- 2) попуст на цене из ценовника наручиоца;
- 3) рок испоруке или извршења услуге или радова у оквиру минимално прихватљивог рока који не угрожава квалитет као и максимално прихватљивог рока;
- 4) текући трошкови;
- 5) трошкова економичност;
- 6) квалитет;
- 7) техничке и технолошке предности;
- 8) еколошке предности и заштита животне средине;
- 9) енергетска ефикасност;
- 10) пост-продајно сервисирање и техничка помоћ;
- 11) гарантни период и врста гаранција;
- 12) обавезе у погледу резервних делова;
- 13) пост-гаранцијско одржавање;
- 14) број и квалитет ангажованих кадрова;
- 15) функционалне карактеристике и др.

- 16) СОЦИЈАЛНИ КРИТЕРИЈУМИ;
17) ТРОШКОВИ ЖИВОТНОГ ЦИКЛУСА И ДР.

Елементи критеријума економски најповољније понуде могу се поделити на подкритеријуме.

Услови за учешће из чл. 75. и 76. овог закона не могу бити одређени као елементи критеријума.

Сваком елементу критеријума, односно подкритеријуму, наручилац у конкурсној документацији одређује релативни значај (пондер), тако да збир пондера износи 100.

Избор између достављених понуда применом критеријума економски најповољније понуде наручилац спроводи тако што их рангира на основу пондера одређених за елементе критеријума.

**Рок за подношење понуда у отвореном поступку и пријава у
рестриктивном, квалификационом поступку и
конкурентном дијалогу**

Члан 95.

Рок за подношење понуда у отвореном поступку, односно пријава у рестриктивном и квалификационом поступку и конкурентном дијалогу не може бити краћи од:

1) ~~40 дана~~ 35 ДАНА од дана објављивања позива за подношење понуда ако је процењена вредност јавне набавке већа од износа из члана 57. овог закона;

2) 30 дана од дана објављивања позива за подношење понуда ако процењена вредност јавне набавке није већа од износа из члана 57. овог закона.

Рок за подношење понуда у отвореном поступку, односно пријава у рестриктивном и квалификационом поступку и конкурентном дијалогу не може бити краћи од:

1) ~~30 дана~~ 20 ДАНА од дана када је објављен позив за подношење понуда ако је процењена вредност јавне набавке већа од износа из члана 57. овог закона и ако је наручилац објавио претходно обавештење у року од најмање 30 дана, а највише шест месеци У РОКУ ОД НАЈМАЊЕ 35 ДАНА, А НАЈВИШЕ 12 МЕСЕЦИ пре објављивања позива;

2) ~~22 дана~~ 15 ДАНА од дана када је објављен позив за подношење понуда ако процењена вредност јавне набавке није већа од износа из члана 57. овог закона и ако је наручилац објавио претходно обавештење у року од најмање 30 дана, а највише шест месеци У РОКУ ОД НАЈМАЊЕ 35 ДАНА, А НАЈВИШЕ 12 МЕСЕЦИ пре објављивања позива.

**Рок за подношење понуда у преговарачком
поступку са објављивањем позива за подношење понуда**

Члан 97.

Рок за подношење понуда у преговарачком поступку са објављивањем позива за подношење понуда не може бити краћи од 25 дана од дана објављивања позива.

УКОЛИКО НАРУЧИЛАЦ СПРОВОДИ ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК ИЗ ЧЛАНА 35. СТАВ 1. ТАЧКА 1) ОВОГ ЗАКОНА И ОДЛУЧИ ДА ПОЗОВЕ САМО И СВЕ ПОНУЂАЧЕ КОЈИ СУ УЧЕСТВОВАЛИ У ОТВОРЕНОМ, РЕСТРИКТИВНОМ ИЛИ КВАЛИФИКАЦИОНОМ ПОСТУПКУ ИЛИ КОНКУРЕНТНОМ ДИЈАЛОГУ ДА ДОПУНЕ СВОЈЕ ПОНУДЕ, ТАКО ДА ИХ УЧИНЕ ПРИХВАТЉИВИМ, ОДРЕДИЋЕ РОК ПРИМЕРЕН ВРЕМЕНУ ПОТРЕБНОМ ЗА ДОПУНУ ПОНУДЕ.

Записник о отварању понуда

Члан 104.

Наручилац је дужан да о поступку отварања понуда води записник у који се овим редоследом уносе следећи подаци:

1) датум и време почетка отварања понуда;
2) предмет и процењена вредност јавне набавке **УКУПНО И ПОСЕБНО ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ**;

1) имена чланова комисије за јавну набавку који учествују у поступку отварања понуда;

2) имена представника понуђача који присуствују отварању понуда;

3) имена других присутних лица;

4) број под којим је понуда заведена;

5) назив понуђача, односно шифра понуђача;

6) понуђена цена и евентуални попусти које нуди понуђач;

7) подаци из понуде који су одређени као елементи критеријума и који се могу нумерички приказати;

8) уочени недостаци у понудама;

9) евентуалне примедбе представника понуђача на поступак отварања понуда.

Представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуда.

Приликом отварања понуда наручилац не може да врши стручну оцену понуде. **АКО ЈЕ ПОДНЕТА НЕБЛАГОВРЕМЕНА ПОНУДА, НАРУЧИЛАЦ ЋЕ ЈЕ ПО ОКОНЧАЊУ ПОСТУПКА ОТВАРАЊА ВРАТИТИ НЕОТВОРЕНУ ПОНУЂАЧУ, СА НАЗНАКОМ ДА ЈЕ ПОДНЕТА НЕБЛАГОВРЕМЕНО.**

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. овог закона.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и представници понуђача, који преузимају примерак записника.

Наручилац је дужан да понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда достави записник у року од три дана од дана отварања.

Одредбе овог члана сходно се примењују и на отварање пријава.

18. Додела уговора

Извештај о стручној оцени понуда

Члан 105.

Комисија за јавну набавку дужна је да састави писани извештај о стручној оцени понуда.

~~Извештај из става 1. овог члана мора да садржи нарочито следеће податке:~~

~~1) предмет јавне набавке;~~

~~2) податке из плана набавке који се односе на предметну јавну набавку;~~

~~3) процењену вредност јавне набавке;~~

~~4) евентуална одступања од плана набавки са образложењем;~~

~~5) ако је спроведен поступак који није отворен или рестриктивни поступак, разлоге и околности које оправдавају примену тог поступка;~~

~~6) ако се поступак јавне набавке спроводи заједно са другим наручиоцем у складу са чланом 50. овог закона, основне податке о том наручиоцу;~~

~~7) основне податке о понуђачима;~~

~~8) понуде које су одбијене, разлоге за њихово одбијање и понуђену цену тих понуда;~~

- ~~9) ако је поднета само једна понуда, мишљење комисије о разлозима који су узроковали подношење једне понуде и предлог мера које треба предузети да се у наредним поступцима обезбеди конкуренција у поступку;~~
~~10) ако су све понуде неодговарајуће или неприхватљиве мишљење комисије о разлозима који су узроковали подношење таквих понуда и опис начина на који је одређена процењена вредност;~~
~~11) ако је понуда одбијена због неубичајено ниске цене, детаљно образложење начин на који је утврђена та цена;~~
~~12) начин примене методологије доделе пондера;~~
~~13) назив понуђача коме се додељује уговор, а ако је понуђач навео да ће набавку извршити уз помоћ подизвођача и сваки део уговора који ће извршити подизвођач.~~

ИЗВЕШТАЈ ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА МОРА ДА САДРЖИ НАРОЧИТО СЛЕДЕЋЕ ПОДАТКЕ:

- 1) ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ;
- 2) ПРОЦЕЊЕНУ ВРЕДНОСТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УКУПНО И ПОСЕБНО ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ;
- 3) ОСНОВНЕ ПОДАТКЕ О ПОНУЂАЧИМА;
- 4) ПОНУДЕ КОЈЕ СУ ОДБИЈЕНЕ, РАЗЛОГЕ ЗА ЊИХОВО ОДБИЈАЊЕ И ПОНУЂЕНУ ЦЕНУ ТИХ ПОНУДА;
- 5) АКО ЈЕ ПОНУДА ОДБИЈЕНА ЗБОГ НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКЕ ЦЕНЕ, ДЕТАЉНО ОБРАЗЛОЖЕЊЕ – НАЧИН НА КОЈИ ЈЕ УТВРЂЕНА ТА ЦЕНА;
- 6) НАЧИН ПРИМЕНЕ МЕТОДОЛОГИЈЕ ДОДЕЛЕ ПОНДЕРА;
- 7) НАЗИВ ПОНУЂАЧА КОМЕ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР, А АКО ЈЕ ПОНУЂАЧ НАВЕО ДА ЋЕ НАБАВКУ ИЗВРШИТИ УЗ ПОМОЋ ПОДИЗВОЂАЧА И НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА.

Услови за доделу уговора

Члан 107.

Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде.

Прихватљиве понуде наручилац рангира применом критеријума за доделу уговора одређеног у позиву за подношење понуде и конкурсној документацији.

Након спроведене стручне оцене понуда, на основу извештаја комисије наручилац доноси одлуку о додели уговора, ако је прибавио најмање једну прихватљиву понуду.

НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ ДОДЕЛИТИ УГОВОР ПОНУЂАЧУ ЧИЈА ПОНУДА САДРЖИ ПОНУЂЕНУ ЦЕНУ ВЕЋУ ОД ПРОЦЕЊЕНЕ ВРЕДНОСТИ ЈАВНЕ НАБАВКЕ АКО НИЈЕ ВЕЋА ОД УПОРЕДИВЕ ТРЖИШНЕ ЦЕНЕ И АКО СУ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ У СВИМ ОДГОВАРАЈУЋИМ ПОНУДАМА ВЕЋЕ ОД ПРОЦЕЊЕНЕ ВРЕДНОСТИ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

У случају из става 4. овог члана наручилац је дужан да након доношења одлуке достави образложен извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

Наручилац доноси одлуку о признавању квалификације, односно о закључењу оквирног споразума под условима одређеним овим законом.

Одлука о додели уговора

Члан 108.

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Рок из става 1. овог члана не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или

сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити 40 дана од дана отварања понуда.

У поступку јавне набавке мале вредности рок из става 1. овог члана не може бити дужи од десет дана.

Одлука о додели уговора мора бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда. ~~осим података из члана 105. став 2. тач. 9) и 10) овог закона.~~

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора достави ~~свим понуђачима~~ ОБЈАВИ НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ И СВОЈОЈ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ у року од три дана од дана доношења.

~~Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора достави на начин да је понуђачи приме у најкраћем могућем року.~~

~~Ако се одлука доставља непосредно, електронском поштом или факсом, наручилац мора имати потврду пријема одлуке од стране понуђача, а уколико се одлука доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом.~~

АКО ПОЈЕДИНИ ПОДАЦИ ИЗ ОДЛУКЕ ПРЕДСТАВЉАЈУ ПОСЛОВНУ ТАЈНУ У СМISЛУ ЗАКОНА КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈЕ ЗАШТИТА ПОСЛОВНЕ ТАЈНЕ ИЛИ ПРЕДСТАВЉАЈУ ТАЈНЕ ПОДАТКЕ У СМISЛУ ЗАКОНА КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈЕ ТАЈНОСТ ПОДАТАКА, ТИ ПОДАЦИ ИЗ ОДЛУКЕ СЕ НЕЋЕ ОБЈАВИТИ.

У СЛУЧАЈУ ИЗ СТАВА 6. ОВОГ ЧЛАНА ОДЛУКА СЕ У ИЗВОРНОМ ОБЛИКУ ДОСТАВЉА УПРАВИ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ДРЖАВНОЈ РЕВИЗОРСКОЈ ИНСТИТУЦИЈИ.

~~Ако понуђач одбије пријем одлуке, сматра се да је одлука достављена дана када је пријем одбијен.~~

Одредбе овог члана сходно се примењују на одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка.

Одлука о обустави поступка јавне набавке

Члан 109.

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора или одлуке о закључењу оквирног споразума, односно уколико нису испуњени услови за доношење одлуке о признавању квалификације.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, ~~односно~~ ИЛИ услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и да је ~~достави понуђачима~~ ОБЈАВИ НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ И СВОЈОЈ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ у року од три дана од дана доношења одлуке.

Наручилац је дужан да у року од пет дана од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, објави обавештење о обустави поступка јавне набавке које садржи податке из Прилога 3К.

Наручилац је дужан да у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучи о трошковима припремања понуде из члана 88. став 3. овог закона.

Коначна одлука о обустави поступка представља извршни наслов за трошкове припремања понуде из члана 88. став 3. овог закона.

АКО ПОЈЕДИНИ ПОДАЦИ ИЗ ОДЛУКЕ ПРЕДСТАВЉАЈУ ПОСЛОВНУ ТАЈНУ У СМISЛУ ЗАКОНА КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈЕ ЗАШТИТА ПОСЛОВНЕ ТАЈНЕ ИЛИ

ПРЕДСТАВЉАЈУ ТАЈНЕ ПОДАТКЕ У СМISЛУ ЗАКОНА КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈЕ ТАЈНОСТ ПОДАТАКА, ТИ ПОДАЦИ ИЗ ОДЛУКЕ СЕ НЕЋЕ ОБЈАВИТИ. У СЛУЧАЈУ ИЗ СТАВА 7. ОВОГ ЧЛАНА ОДЛУКА СЕ У ИЗВОРНОМ ОБЛИКУ ДОСТАВЉА УПРАВИ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ДРЖАВНОЈ РЕВИЗОРСКОЈ ИНСТИТУЦИЈИ.

Рок за закључење уговора

Члан 113.

~~Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.~~

НАРУЧИЛАЦ ЈЕ ДУЖАН ДА УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОСТАВИ ПОНУЂАЧУ КОЈЕМ ЈЕ УГОВОР ДОДЕЉЕН У РОКУ ОД ОСАМ ДАНА ОД ДАНА ПРОТЕКА РОКА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из става 1. овог члана, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Ако је у случају из става 3. овог члана због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

Измене уговора о јавној набавци

Члан 115.

~~Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене или других битних елемената уговора само из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени у конкурсној документацији и уговору, односно предвиђени посебним прописима.~~

~~Ако наручилац намерава да измени уговор о јавној набавци дужан је да донесе одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л.~~

~~Наручилац је дужан да у року од три дана од дана доношења објави одлуку на Порталу јавних набавки и достави извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.~~

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

ЧЛАН 115.

НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ НАКОН ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БЕЗ СПРОВОЂЕЊА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПОВЕЋАТИ ОБИМ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, С ТИМ ДА СЕ ВРЕДНОСТ УГОВОРА МОЖЕ ПОВЕЋАТИ МАКСИМАЛНО ДО 5% ОД УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ПРВОБИТНО ЗАКЉУЧЕНОГ УГОВОРА, ПРИ ЧЕМУ УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОВЕЋАЊА УГОВОРА НЕ МОЖЕ ДА БУДЕ ВЕЋА ОД ВРЕДНОСТИ ИЗ ЧЛАНА 39. СТАВ 1. ОВОГ ЗАКОНА, ОДНОСНО ЧЛАНА 124А ЗА НАРУЧИОЦЕ ИЗ ОБЛАСТИ ВОДОПРИВРЕДЕ, ЕНЕРГЕТИКЕ, САОБРАЋАЈА И ПОШТАНСКИХ УСЛУГА, ПОД УСЛОВОМ ДА ЈЕ ТА МОГУЋНОСТ ЈАСНО И ПРЕЦИЗНО НАВЕДЕНА У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ И УГОВОРУ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.

НАКОН ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ ДА ДОЗВОЛИ ПРОМЕНУ ЦЕНЕ И ДРУГИХ БИТНИХ ЕЛЕМЕНАТА УГОВОРА ИЗ

ОБЈЕКТИВНИХ РАЗЛОГА КОЈИ МОРАЈУ БИТИ ЈАСНО И ПРЕЦИЗНО ОДРЕЂЕНИ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ, УГОВОРУ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ, ОДНОСНО ПРЕДВИЂЕНИ ПОСЕБНИМ ПРОПИСИМА. ПРОМЕНОМ ЦЕНЕ НЕ СМАТРА СЕ УСКЛАЂИВАЊЕ ЦЕНЕ СА УНАПРЕД ЈАСНО ДЕФИНИСАНИМ ПАРАМЕТРИМА У УГОВОРУ И КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ.

ЛИМИТИ ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА НЕ ОДНОСИ СЕ НА ВИШКОВЕ РАДОВА УКОЛИКО СУ ИСТИ УГОВРЕНИ.

ИЗМЕНОМ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ИЗ СТАВА 1. И 2. ОВОГ ЧЛАНА НЕ МОЖЕ СЕ МЕЊАТИ ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ.

У СЛУЧАЈУ ИЗ СТ. 1. И 2. ОВОГ ЧЛАНА НАРУЧИЛАЦ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОНЕСЕ ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ УГОВОРА КОЈА САДРЖИ ПОДАТКЕ У СКЛАДУ СА ПРИЛОГОМ ЗЛ И ДА У РОКУ ОД ТРИ ДАНА ОД ДАНА ДОНОШЕЊА ИСТУ ОБЈАВИ НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ И ИЗВЕШТАЈ ДОСТАВИ УПРАВИ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ДРЖАВНОЈ РЕВИЗОРСКОЈ ИНСТИТУЦИЈИ. ОДРЕДБЕ ОВОГ ЧЛАНА СХОДНО СЕ ПРИМЕЊУЈУ НА ОКВИРНИ СПОРАЗУМ.

IV. ЈАВНЕ НАБАВКЕ У ОБЛАСТИ ВОДОПРИВРЕДЕ, ЕНЕРГЕТИКЕ, САОБРАЋАЈА И ПОШТАНСКИХ УСЛУГА

Наручилац

Члан 117.

Наручилац у области водопривреде, енергетике, саобраћаја и поштанских услуга је:

1) наручилац из члана 2. овог закона који обавља делатност у области водопривреде, енергетике, саобраћаја и поштанских услуга, када спроводи набавку за потребе обављања тих делатности;

2) лице које обавља делатност у области водопривреде, енергетике, саобраћаја и поштанских услуга, на основу искључивих или посебних права, када спроводи набавку за потребе обављања тих делатности.

~~Влада на почетку буџетске године, на предлог министарства надлежног за послове финансија, министарства надлежног за водопривреду, енергетику и саобраћај и Управе за јавне набавке, утврђује списак наручилаца који се објављује у „Службеном гласнику Републике Србије“ и на Порталу јавних набавки.~~

ИСКЉУЧИВО ИЛИ ПОСЕБНО ПРАВО КОЈЕ ЈЕ ДОДЕЉЕНО НА ОСНОВУ ОБЈЕКТИВНИХ КРИТЕРИЈУМА, НА ТРАНСПАРЕНТАН НАЧИН У ПОСТУПКУ У КОЈЕМ ЈЕ ИЗВРШЕНО ЈАВНО ОБЈАВЉИВАЊЕ, ПРИМЕНОМ ПРОПИСА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА, ЈАВНО ПРИВАТНОМ ПАРТНЕРСТВУ И КОНЦЕСИЈАМА ИЛИ ДРУГОМ ПОСТУПКУ У КОЈЕМ СУ ПРИМЕЊЕНИ ОБЈЕКТИВНИ КРИТЕРИЈУМИ И ОБЕЗБЕЂЕНА ТАРНСПАРЕНТНОСТ И ЈАВНО ОБЈАВЉИВАЊЕ, НЕ СМАТРА СЕ ИСКЉУЧИВИМ ИЛИ ПОСЕБНИМ ПРАВОМ У СМISЛУ СТАВА 1. ТАЧКА 2) ОВОГ ЧЛАНА.

~~Лица која нису на списку из става 2. из става 4. овог члана, а која испуњавају услове из става 1. овог члана дужна су да примењују овај закон.~~

На услове, начин и поступак јавне набавке који у овом поглављу нису посебно уређени примењују се остале одредбе овог закона.

Набавке у области водопривреде, енергетике, саобраћаја и поштанских услуга на које се закон не примењује

Члан 122.

Одредбе овог закона не примењују се:

1) на набавке које су ~~чланом 7. ЧЛ. 7. И 7А~~ овог закона изузете од његове примене;

2) на набавке које наручиоци спроводе за потребе обављања делатности водопривреде, енергетике, саобраћаја и поштанских услуга у иностранству под условом да то не укључује употребу објеката и мреже унутар Републике Србије;

3) када наручилац који се бави делатношћу из члана 118. став 1. тачка 1) или 2) овог закона купује воду за пиће;

~~4) када наручилац који се бави делатношћу из члана 119. став 1. овог закона набавља енергију или гориво за производњу енергије;~~

4) КАДА НАРУЧИЛАЦ КОЈИ СЕ БАВИ ДЕЛАТНОШЋУ ИЗ ЧЛАНА 119. СТАВ 1. ОВОГ ЗАКОНА НАБАВЉА:

(1) ЕНЕРГИЈУ ИЛИ

(2) ГОРИВО ЗА ПРОИЗВОДЊУ ЕНЕРГИЈЕ;

5) када наручилац врши набавке од повезаних лица или када лице које је основано од наручиоца искључиво за обављање делатности водопривреде, енергетике, саобраћаја или поштанских услуга врши набавке од лица које је повезано са једним од наручиоца, под условом да најмање 80% просечног прихода повезаног лица за последње три године, потиче од лица са којима је повезано;

6) када лице које је основано од стране више наручиоца врши набавке од својих оснивача, за потребе обављања делатности у области водопривреде, енергетике, саобраћаја или поштанских услуга;

7) када група друштава коју чине наручиоци у смислу закона којим се уређују привредна друштва, врши набавку од члана групе друштава искључиво за потребе обављања делатности водопривреде, енергетике, саобраћаја и поштанских услуга;

8) када наручилац врши набавке од групе друштава чији је саставни део, под условом да је група друштава основана у циљу обављања делатности водопривреде, енергетике, саобраћаја и поштанских услуга, да је основана на период од најмање три године и да је уговором о оснивању предвиђено да уговорне стране остану у њеном саставу најмање три године.

~~На основу примљеног плана набавки у складу са чланом 51. овог закона, Управа за јавне набавке обавестиће наручиоца ако утврди да за неку од набавки нема услова за изузеће од примене овог закона на основу става 1. овог члана, а наручилац је дужан да Управи за јавне набавке достави посебан извештај о спроведеном поступку за те јавне набавке.~~

ПОСЕБНА ПРАВИЛА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

124А

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ У ОБЛАСТИ ВОДОПРИВРЕДЕ, ЕНЕРГЕТИКЕ, САОБРАЋАЈА И ПОШТАНСКИХ УСЛУГА, У СМИСЛУ ОВОГ ЗАКОНА, ЈЕСТЕ НАБАВКА ЧИЈА ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ НИЈЕ ВЕЋА ОД 10.000.000 ДИНАРА, ПРИ ЧЕМУ НИ УКУПНА ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ ИСТОВРСНИХ НАБАВКИ НА ГОДИШЊЕМ НИВОУ НИЈЕ ВЕЋА ОД 10.000.000 ДИНАРА.

Јавне набавке у области одбране и безбедности

Члан 127.

Јавне набавке у области одбране и безбедности су набавке:

- 1) наоружања и војне опреме укључујући и било који њен саставни део, компоненту и склоп;
- 2) безбедоносно осетљиве опреме укључујући и било који њен саставни део, компоненту и склоп;
- 3) добара, услуга или радова директно повезаних са војном или безбедоносно осетљивом опремом или постројењима из тачке 1) и 2) овог става у току било којег периода или целог животног века;
- 4) услуга и радова искључиво у одбрамбене сврхе;
- 5) безбедоносно осетљивих радова и безбедоносно осетљивих услуга.

Војна опрема је опрема посебно израђена или прилагођена за војне потребе, намењена за употребу као оружје, муниција или војни материјал.

Безбедоносно осетљива опрема, услуге и радови су добра, услуге и радови за безбедносне потребе, које укључују, захтевају и садрже тајне податке.

Када спроводи набавке из става 1. овог члана наручилац је дужан да спречи постојање сукоба интереса, да обезбеди када је то могуће конкуренцију и да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене.

На основу достављеног плана набавки Влада доноси одлуку о спровођењу поступака и обавештава о томе надлежни одбор Народне скупштине.

Влада уређује УСЛОВЕ, НАЧИН И поступак јавне набавке у области одбране и безбедности и утврђује списак добара, услуга и радова из става 1. овог члана.

Посебна правила поступка код јавних набавки у области одбране и безбедности

Члан 129.

Уговор о јавној набавци додељује се у рестриктивном или преговарачком поступку са објављивањем позива за подношење понуда и у другим поступцима јавне набавке ако су за то испуњени услови прописани овим законом или подзаконским актом из члана 127. став 6. овог закона.

У случају спровођења рестриктивног поступка не примењује се члан 33. став 5. овог закона.

У СЛУЧАЈУ СПРОВОЂЕЊА ПРЕГОВАРАЧКОГ ПОСТУПКА БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА, НАРУЧИЛАЦ НЕ ПРИБАВЉА МИШЉЕЊЕ УПРАВЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ О ОСНОВНОСТИ ПРИМЕНЕ ПРЕГОВАРАЧКОГ ПОСТУПКА.

Преговарачки поступак из члана 36. став 1. тач. 4) и 5) овог закона може се спроводити ако од првобитно закљученог уговора није протекло више од три године, осим у изузетним случајевима, који се утврђују с обзиром на рок трајања опреме, инсталација или система и техничке тешкоће које би промена добављача проузроковала.

Оквирни споразум чији је предмет јавна набавка у области одбране и безбедности не може трајати дуже од пет година, осим у изузетним случајевима, који се утврђују с обзиром на рок трајања опреме, инсталација или система и техничке тешкоће које би промена добављача проузроковала.

Предмет оквирног споразума могу бити и радови искључиво у одбрамбене сврхе и безбедносно осетљиви радови.

**VA ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДИ ОТКЛАЊАЊА ПОСЛЕДИЦА
ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА И
ТЕХНИЧКО – ТЕХНОЛОШКИХ НЕСРЕЋА -УДЕСА**

**ПОЈАМ ЕЛЕМЕНТАРНЕ НЕПОГОДЕ И ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКЕ
НЕСРЕЋА-УДЕСА**

ЧЛАН 131А

ЕЛЕМЕНТАРНА НЕПОГОДА ЈЕ ДОГАЂАЈ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКОГ, ГЕОЛОШКОГ ИЛИ БИОЛОШКОГ ПОРЕКЛА, ПРОУЗРОКОВАН ДЕЛОВАЊЕМ ПРИРОДНИХ СИЛА, КАО ШТО СУ: ЗЕМЉОТРЕС, ПОПЛАВА, БУЈИЦА, ОЛУЈА, ЈАКЕ КИШЕ, АТМОСФЕРСКА ПРАЖЊЕЊА, ГРАД, СУША, ОДРОЂАВАЊЕ ИЛИ КЛИЗАЊЕ ЗЕМЉИШТА, СНЕЖНИ НАНОСИ И ЛАВИНА, ЕКСТРЕМНЕ ТЕМПЕРАТУРЕ ВАЗДУХА, НАГОМИЛАВАЊЕ ЛЕДА НА ВОДОТОКУ, ЕПИДЕМИЈА ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ, ЕПИДЕМИЈА СТОЧНИХ ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ И ПОЈАВА ШТЕТОЧИНА И ДРУГЕ ПРИРОДНЕ ПОЈАВЕ ВЕЋИХ РАЗМЕРА КОЈЕ МОГУ ДА УГРОЗЕ ЗДРАВЉЕ И ЖИВОТ ЉУДИ ИЛИ ПРОУЗРОКУЈУ ШТЕТУ ВЕЋЕГ ОБИМА, У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈУ ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ, У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈУ ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ.

ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКА НЕСРЕЋА – УДЕС ЈЕ ИЗНЕНАДНИ И НЕКОНТРОЛИСАНИ ДОГАЂАЈ ИЛИ НИЗ ДОГАЂАЈА КОЈИ ЈЕ ИЗМАКАО КОНТРОЛИ ПРИЛИКОМ УПРАВЉАЊА ОДРЕЂЕНИМ СРЕДСТВИМА ЗА РАД И ПРИЛИКОМ ПОСТУПАЊА СА ОПАСНИМ МАТЕРИЈАМА У ПРОИЗВОДЊИ, УПОТРЕБИ, ТРАНСПОРТУ, ПРОМЕТУ, ПРЕРАДИ, СКЛАДИШТЕЊУ И ОДЛАГАЊУ, КАО ШТО СУ ПОЖАР, ЕКСПЛОЗИЈА, ХАВАРИЈА, САОБРАЋАЈНИ УДЕС У ДРУМСКОМ, РЕЧНОМ, ЖЕЛЕЗНИЧКОМ И АВИО САОБРАЋАЈУ, УДЕС У РУДНИЦИМА И ТУНЕЛИМА, ЗАСТОЈ РАДА ЖИЧАРА ЗА ТРАНСПОРТ ЉУДИ, РУШЕЊЕ БРАНА, ХАВАРИЈА НА ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИМ, НАФТНИМ И ГАСНИМ ПОСТРОЈЕЊИМА, АКЦИДЕНТИ ПРИ РУКОВАЊУ РАДИОАКТИВНИМ И НУКЛЕАРНИМ МАТЕРИЈАМА; А ЧИЈЕ ПОСЛЕДИЦЕ УГРОЖАВАЈУ БЕЗБЕДНОСТ И ЖИВОТЕ ЉУДИ, МАТЕРИЈАЛНА ДОБРА И ЖИВОТНУ СРЕДИНУ, У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈУ ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ.

ПРЕДМЕТ И НАЧИН УТВРЂИВАЊА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ЧЛАН 131Б

ЈАВНЕ НАБАВКЕ КОЈЕ СЕ СПРОВОДЕ РАДИ ОТКЛАЊАЊА ПОСЛЕДИЦА ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА И ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКИХ НЕСРЕЋА-УДЕСА И ДРУГИХ НЕСРЕЋА (У ДАЉЕМ ТЕКСТУ: НЕПОГОДЕ И НЕСРЕЋЕ), СУ НАБАВКЕ ДОБАРА, УСЛУГА ИЛИ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ, РЕКОНСТРУКЦИЈИ, АДАПТАЦИЈИ ИЛИ САНАЦИЈИ ОБЈЕКТА ОШТЕЋЕНИХ У НЕПОГОДИ ИЛИ НЕСРЕЋИ, КАО И ДРУГЕ НАБАВКЕ РАДИ СПРЕЧАВАЊА ПРОДУЖЕНОГ ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА НЕПОГОДЕ И НЕСРЕЋЕ, УТВРЂЕНЕ ДРЖАВНИМ ПРОГРАМОМ ПОМОЋИ И ОБНОВЕ ПОДРУЧЈА ПОГОЂЕНОГ НЕПОГОДОМ ИЛИ НЕСРЕЋОМ, КОЈИ ДОНОСИ ВЛАДА (У ДАЉЕМ ТЕКСТУ: ДРЖАВНИ ПРОГРАМ ОБНОВЕ), У СКЛАДУ СА ПРОПИСИМА КОЈИМА СЕ УРЕЂУЈЕ ЗАШТИТА И ОТКЛАЊАЊЕ ПОСЛЕДИЦА НЕПОГОДА И НЕСРЕЋА.

ДРЖАВНИМ ПРОГРАМОМ ОБНОВЕ УТВРЂУЈУ СЕ МЕРЕ И КРИТЕРИЈУМИ ЗА ПРУЖАЊЕ ПОМОЋИ, ОДНОСНО КРИТЕРИЈУМИ, МЕРЕ И

ПОСТУПАК ЗА ОБНОВУ И САНИРАЊЕ ПОСЛЕДИЦА НЕПОГОДА ИЛИ НЕСРЕЋА ПО ОБЛАСТИМА И ТЕРИТОРИЈИ.

ОБЈЕКТИМА ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА СМАТРАЈУ СЕ: ПОРОДИЧНИ СТАМБЕНИ ОБЈЕКТИ, СТАМБЕНИ И СТАМБЕНО-ПОСЛОВНИ ОБЈЕКТИ, СТАНОВИ У СТАМБЕНИМ И СТАМБЕНО-ПОСЛОВНИМ ОБЈЕКТИМА; ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИ ОБЈЕКТИ ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ПРЕНОС И ДИСТРИБУЦИЈУ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ; ОБЈЕКТИ РУДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ И СНАБДЕВАЊА; ОБЈЕКТИ ГАСНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ; ПУТЕВИ И ЈАВНЕ ЖЕЛЕЗНИЧКЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ; ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИ ОБЈЕКТИ, ОДНОСНО МРЕЖЕ, СИСТЕМИ И СРЕДСТВА, УКЉУЧУЈУЋИ И ОБЈЕКТЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ ЕЛЕКТРОНСКИХ КОМУНИКАЦИЈА (КАБЛОВСКА КАНАЛИЗАЦИЈА); ОБЈЕКТИ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ; ОБЈЕКТИ ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ И ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ; ОБЈЕКТИ КУЛТУРНИХ ДОБАРА И КУЛТУРНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ.

ПОСЕБНА ПРАВИЛА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ КОЈА СЕ СПРОВОДИ РАДИ ОТКЛАЊАЊА ПОСЛЕДИЦА НЕПОГОДЕ И НЕСРЕЋЕ

ЧЛАН 131В

ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 132Б СТАВ 1. ОВОГ ЗАКОНА СПРОВОДЕ СЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ.

У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА НЕ ПРИМЕЊУЈУ СЕ ОДРЕДБЕ ОВОГ ЗАКОНА КОЈЕ СЕ ОДНОСЕ НА ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ, ПРЕТХОДНО ОБАВЕШТЕЊЕ, НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, РОКОВЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И РОКОВЕ ЗА ОДЛУЧИВАЊЕ РЕПУБЛИЧКЕ КОМИСИЈЕ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ.

РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

ЧЛАН 131Г

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 132В СТАВ 1. ОВОГ ЗАКОНА НЕ МОЖЕ БИТИ КРАЋИ ОД ДЕСЕТ ДАНА ОД ДАНА ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ.

У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОКАЗУЈЕ СЕ ДОСТАВЉАЊЕМ ИЗЈАВЕ КОЈОМ ПОНУЂАЧ ПОД ПУНОМ МАТЕРИЈАЛНОМ И КРИВИЧНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ПОТВРЂУЈЕ ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ.

ЗАШТИТА ПРАВА

ЧЛАН 131Д

ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА НЕ ЗАДРЖАВА АКТИВНОСТИ НАРУЧИОЦА У ПОСТУПКУ ИЗ ЧЛАНА 132В СТАВ 1. ОВОГ ЗАКОНА.

НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ И ПРЕ ИСТЕКА РОКА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ДА ЗАКЉУЧИ УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.

РЕПУБЛИЧКА КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ ДУЖНА ЈЕ ДА О ЗАХТЕВУ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ОДЛУЧИ РЕШЕЊЕМ У РОКУ ОД ПЕТ ДАНА ОД ДАНА ПРИЈЕМА УРЕДНОГ ЗАХТЕВА.

О ЖАЛБИ ПРОТИВ ЗАКЉУЧКА НАРУЧИОЦА, РЕПУБЛИЧКА КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ ЈЕ ДУЖНА ДА ОДЛУЧИ У РОКУ ОД ТРИ ДАНА ОД ДАНА ПРИЈЕМА ЖАЛБЕ.

РЕПУБЛИЧКА КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ ЈЕ ДУЖНА ДА ОДЛУКУ ИЗ СТ. 3. И 4. ОВОГ ЧЛАНА ДОСТАВИ НАРУЧИОЦУ, ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА И ИЗАБРАНОМ ПОНУЂАЧУ, У РОКУ ОД ДВА ДАНА ОД ДАНА ДОНОШЕЊА.

ПРИМЕНА ДРУГИХ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ЧЛАН 131Ђ

НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ ДА ОДЛУЧИ ДА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА, УСЛУГА ИЛИ РАДОВА РАДИ ОТКЛАЊАЊА ПОСЛЕДИЦА НЕПОГОДА ИЛИ НЕСРЕЋА КОЈЕ СУ УТВРЂЕНЕ ДРЖАВНИМ ПРОГРАМОМ ОБНОВЕ, СПРОВЕДЕ, УМЕСТО У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ, ПРИМЕНОМ ДРУГЕ ВРСТЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, АКО СУ ЗА ЊЕГОВУ ПРИМЕНУ ИСПУЊЕНИ УСЛОВИ ПРОПИСАНИ ОВИМ ЗАКОНОМ.

У СЛУЧАЈУ ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА НЕ ПРИМЕЊУЈУ СЕ ОДРЕДБЕ ОВОГ ЗАКОНА КОЈЕ СЕ ОДНОСЕ НА ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ, ПРЕТХОДНО ОБАВЕШТЕЊЕ, НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И НА ПРИБАВЉАЊЕ МИШЉЕЊА УПРАВЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ О ОСНОВАНОСТИ ПРЕГОВАРАЧКОГ ПОСТУПКА БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА.

ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА, ДОСТАВЉАЊЕМ ИЗЈАВЕ КОЈОМ ПОНУЂАЧ ПОД ПУНОМ МАТЕРИЈАЛНОМ И КРИВИЧНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ПОТВРЂУЈЕ ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ.

ЗА ПРИМЕНУ ПОСТУПКА ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА, НАРУЧИЛАЦ ЈЕ ДУЖАН ДА ПРИБАВИ САГЛАСНОСТ УПРАВЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

НАБАВКЕ РАДИ ОТКЛАЊАЊА ПОСЛЕДИЦА НЕПОГОДА И НЕСРЕЋА НА КОЈЕ СЕ НЕ ПРИМЕЊУЈЕ ЗАКОН

ЧЛАН 131Е

НАБАВКЕ РАДИ ОТКЛАЊАЊА ПОСЛЕДИЦА НЕПОГОДА И НЕСРЕЋА НМА КОЈЕ СЕ НЕ ПРИМЕЊУЈЕ ОВАЈ ЗАКОМ СУ НАБАВКЕ КОЈЕ СЕ ВРШЕ РАДИ ОБЕЗБЕЂИВАЊА ОСНОВНИХ ЖИВОТНИХ УСЛОВА У ТОКУ И НЕПОСРЕДНО ПО НАСТУПАЊУ НЕПОГОДЕ И НЕСРЕЋЕ, У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 7. СТАВ 1. ТАЧКА 3. ОВОГ ЗАКОНА.

НАБАВКЕ ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА СУ НАБАВКЕ ДОБАРА, УСЛУГА ИЛИ РАДОВА КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА:

1) ЕВАКУАЦИЈУ, ОДНОСНО ПРЕМЕШТАЊЕ ЉУДИ И ЖИВОТИЊА, КАО И МАТЕРИЈАЛНИХ И КУЛТУРНИХ ДОБАРА, ДРЖАВНИХ ОРГАНА, ПРИВРЕДНИХ ДРУШТАВА И ДРУГИХ ПРАВНИХ ЛИЦА, СА УГРОЖЕНЕ ТЕРИТОРИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈУ НА КОЈОЈ НЕ ПОСТОЈИ ОПАСНОСТ, ОДНОСНО КОЈА ПРУЖА УСЛОВЕ ЗА ЖИВОТ И ЗАШТИТУ;

2) ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ХИТНОГ СМЕШТАЈА И ХИТАН СМЕШТАЈ У ОДГОВАРАЈУЋЕ ОБЈЕКТЕ; ПРУЖАЊЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ БОЛЕСНИМ ЛИЦИМА ИЛИ ПОВРЕЂЕНИМ У ЕЛЕМЕНТАРНОЈ НЕПОГОДИ;

3) СНАБДЕВАЊЕ НАМИРНИЦАМА, ПИТКОМ ВОДОМ, ОДЕЋОМ, ОБУЋОМ, ЛЕКОВИМА И ДРУГИМ ПРЕДМЕТИМА, ОДНОСНО СРЕДСТВИМА, УГРОЖЕНОГ И ПОСТРАДАНОГ СТАНОВНИШТВА, СПАЈАЊЕ РАЗДВОЈЕНИХ ПОРОДИЦА, ПСИХОЛОШКУ ПОДРШКУ И СТВАРАЊЕ ДРУГИХ УСЛОВА ЗА ЖИВОТ;

4) СПРОВОЂЕЊЕ САНИТАРНО – ХИГИЈЕНСКИХ УСЛОВА И САНИТАРНО-ТЕХНИЧКИХ МЕРА НА ТЕРЕНУ, У НАСЕЉУ И ОБЈЕКТИМА, У ЦИЉУ СПРЕЧАВАЊА ШИРЕЊА ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ, ЕПИДЕМИЈА И ДРУГИХ ШТЕТНИХ ПОСЛЕДИЦА ПО СТАНОВНИШТВО И МАТЕРИЈАЛНА ДОБРА;

5) УКЛАЊАЊЕ, ИДЕНТИФИКАЦИЈУ И ХИТНО САХРАЊИВАЊЕ ПОГИНУЛИХ ОДНОСНО УМРЛИХ, УКЛАЊАЊЕ ЛЕШЕВА ЖИВОТИЊА, ДЕЗИНФЕКЦИЈУ, ДЕЗИНСЕКЦИЈУ, ДЕРАТИЗАЦИЈУ, ДЕКОНТАМИНАЦИЈУ И РЕМЕДИЈАЦИЈУ ОБЈЕКТА И ТЕРЕНА;

6) СПРОВОЂЕЊЕ ОДГОВАРАЈУЋИХ РАДЊИ И ПОСТУПАКА ЗА ИЗВИЂАЊЕ РУШЕВИНА, ПРОНАЛАЖЕЊЕ ЛИЦА ЗАТРПЕНИХ У РУШЕВИНАМА, ОСИГУРАЊЕ ОШТЕЋЕНИХ И ПОМЕРЕНИХ ДЕЛОВА КОНСТРУКЦИЈА ЗГРАДА И ОБЈЕКТА РАДИ СПРЕЧАВАЊА ДАЉЕГ РУШЕЊА, СПАСАВАЊЕ ЗАТРПЕНИХ ОДНОСНО ЊИХОВО ИЗВЛАЧЕЊЕ ИЗВАН ЗОНЕ РУШЕЊА, МЕРЕ ПРВЕ ПОМОЋИ И ХИТНЕ МЕДИЦИНСКЕ ПОМОЋИ, КАО И ДРУГЕ МЕРЕ КОЈИМА СЕ ДОПРИНОСИ ЗАШТИТИ И СПАСАВАЊУ ИЗ РУШЕВИНА;

7) ПРЕДУЗИМАЊЕ МЕРА ЗА ОЧУВАЊЕ ДОБАРА БИТНИХ ЗА ОПСТАНАК, ОБЈЕКТА ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ, ОДРЖАВАЊЕ ПОТРЕБНОГ ОБИМА ПОЉОПРИВРЕДНЕ И ДРУГЕ ПРОИЗВОДЊЕ И ОПСТАНАК БИЉНОГ И ЖИВОТИЊСКОГ ФОНДА КРОЗ ОБЕЗБЕЂЕЊЕ И ЧУВАЊЕ ПОТРЕБНИХ КОЛИЧИНА И ВРСТА ДОБАРА НЕОПХОДНИХ ЗА ЖИВОТ СТАНОВНИШТВА, КАО И КУЛТУРНО-ИСТОРИЈСКИХ, МАТЕРИЈАЛНИХ И ДРУГИХ БИТНИХ ДОБАРА;

8) ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ПРЕВОЖЕЊА И ПРЕЛАЗА ПРЕКО РЕКА И ЈЕЗЕРА, ПРОНАЛАЖЕЊЕ И ИЗВЛАЧЕЊЕ НАСТРАДАЛИХ И УТОПЉЕНИХ; ОДСТРАЊИВАЊЕ ВОДЕ ИЗ ПОПЛАВЉЕНИХ ОБЈЕКТА И ПОВРШИНА ОКО ОБЈЕКТА;

9) ПРЕДУЗИМАЊЕ ХИТНИХ МЕРА РАДИ СПРЕЧАВАЊА ИЛИ ОДЛАГАЊА ИЗЛИВАЊА ВОДЕ ИЗ РЕЧНОГ КОРИТА У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА И ПЛАВЉЕЊА СТАМБЕНИХ ОБЈЕКТА (ПОСТАВЉАЊЕ ЏАКОВА СА ПЕСКОМ, ЧИШЋЕЊЕ ОДВОДНИХ КАНАЛА И СЛ.);

10) ПРЕДУЗИМАЊЕ ДРУГИХ СЛИЧНИХ АКТИВНОСТИ РАДИ ОБЕЗБЕЂИВАЊА ЗАШТИТЕ ЖИВОТА И ЗДРАВЉА УГРОЖЕНОГ СТАНОВНИШТВА И ЖИВОТИЊА, КАО И РАДИ ЗАШТИТЕ МАТЕРИЈАЛНИХ И КУЛТУРНИХ ДОБАРА, У СКЛАДУ СА ПРОПИСИМА О ЗАШТИТИ ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА И ДРУГИХ НЕСРЕЋА.“

Извештаји о јавним набавкама

Члан 133.

Управа за јавне набавке може затражити од наручиоца извештај са додатним подацима, о сваком појединачном уговору о јавној набавци или поступку јавне набавке.

Наручилац је дужан да тражене податке достави Управи за јавне набавке у најкраћем могућем року, а најкасније осам дана од пријема захтева Управе за јавне набавке.

Управа за јавне набавке је дужна да на основу појединачних, тромесечних извештаја наручилаца припреми ~~полугодишњи и годишњи~~ извештај о јавним набавкама.

~~Управа за јавне набавке је дужна да полугодишњи извештај о јавним набавкама објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници до 30. септембра, а годишњи извештај до 31. марта текуће године, за претходну годину.~~

УПРАВА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЈЕ ДУЖНА ДА ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ОБЈАВИ НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ И НА СВОЈОЈ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ ДО 31. МАРТА ТЕКУЋЕ ГОДИНЕ, ЗА ПРЕТХОДНУ ГОДИНУ.

Извештај из става 4. овог члана доставља се Влади пре објављивања.

Уз извештају из става 4. овог члана Управа за јавне набавке даје предлог општих и појединачних мера за унапређење система јавних набавки.

VII. СЛУЖБЕНИК И УПРАВА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Службеник за јавне набавке

Члан 134.

Наручилац је дужан да својим актом којим уређује систематизацију радних места одреди радно место у оквиру којег ће се обављати послови јавних набавки.

Наручилац чија је укупна вредност планираних јавних набавки на годишњем нивоу већа од ~~едноструке~~ ПЕТОСТРУКОГ износа из члана 39. став 1. овог закона, мора да има најмање једног службеника за јавне набавке.

Службеник за јавне набавке је лице које је обучено за обављање послова јавних набавки.

Начин и програм стручног оспособљавања и начин полагања стручног испита за службеника за јавне набавке утврђује Управа за јавне набавке.

Наручилац је дужан да лицу које обавља послове јавних набавки омогући да у року од три месеца од дана заснивања радног односа, односно од дана када се стекну услови, положи стручни испит за службеника за јавне набавке.

Послови Управе за јавне набавке

Члан 136.

Управа за јавне набавке обавља следеће послове:

- 1) врши надзор над применом овог закона;
- 2) доноси подзаконске акте у области јавних набавки;
- 3) учествује у припреми прописа у области јавних набавки;
- 4) даје мишљење о тумачењу и примени одредби овог закона;
- 5) испитује испуњеност услова за спровођење преговарачког поступка из члана 36. овог закона и конкурентног дијалога;
- 6) предлаже Влади списак наручилаца, према подацима из извештаја и евиденција о јавним набавкама које поседује;
- 7) ~~учествује у изради плана за борбу против корупције;~~
- 8) именује грађанског надзорника;
- 9) сачињава моделе оквирних споразума;
- 10) ~~даје сагласност на одлуку, односно споразум из чл. 48. и 50. овог закона;~~
- 11) прописује стандардне обрасце огласа о јавним набавкама;

- 12) ~~води списак негативних референци;~~
- 13) прописује начин вођења евиденције и сачињавања извештаја о јавним набавкама;
- 14) сачињава тромесечни, ~~полугодишњи~~ и годишњи извештај о јавним набавкама;
- 15) прописује начин и програм стручног оспособљавања и начин полагања стручног испита за службеника за јавне набавке и води регистар службеника за јавне набавке;
- 16) управља Порталом јавних набавки;
- 17) предузима мере ради развоја и унапређења система јавних набавки;
- 18) подноси захтев за заштиту права;
- 19) обавештава Државну ревизорску институцију и буџетску инспекцију када утврди неправилности у спровођењу поступака јавних набавки и достављању извештаја о јавним набавкама;
- 20) покреће прекршајни поступак када на било који начин сазна да је учињена повреда овог закона која може бити основ прекршајне одговорности;
- 21) покреће поступак за утврђивање ништавости уговора о јавној набавци;
- 22) припрема моделе одлука и других аката које наручилац доноси у поступку јавне набавке;
- 23) прикупља статистичке и друге податке о спроведеним поступцима, закљученим уговорима о јавним набавкама и о ефикасности система јавних набавки у целини;
- 24) објављује и дистрибуира одговарајућу стручну литературу;
- 25) прикупља информације о јавним набавкама у другим државама;
- 26) припрема планове и нормативне акте и уз сагласност Владе предузима друге активности у вези са преговорима о приступању Европској унији, у области јавних набавки;
- 27) сарађује са страним институцијама и стручњацима из области јавних набавки;
- 28) сарађује са другим државним органима и организацијама, органима територијалне аутономије и локалне самоуправе;
- 29) обавља друге послове у складу са законом.

У вршењу надзора Управе за јавне набавке над применом овог закона сви државни органи и организације, службе и органи територијалне аутономије и локалне самоуправе, наручиоци и понуђачи, односно подносиоци пријава, дужни су да доставе Управи за јавне набавке тражене информације и документе који су у њиховом поседу или под њиховом контролом, у року који одреди Управа за јавне набавке.

Управа за јавне набавке подноси посебан годишњи извештај о спроведеном надзору над применом овог закона Влади и одбору Народне скупштине надлежном за финансије, до 30. априла текуће године за претходну годину.

Надлежност

Члан 139.

У оквиру својих надлежности Републичка комисија:

- 1) одлучује о захтеву за заштиту права;
- 2) одлучује о закључењу уговора у случају из члана 30. став 3. овог закона;
- 3) одлучује о жалби против закључка наручиоца и ~~Управе за јавне набавке~~;
- 4) одлучује о предлогу наручиоца да поднеси захтев за заштиту права не спречава доношење одлуке, односно закључење уговора или оквирног споразума;
- 5) одлучује о предлогу подносиоца захтева за заштиту права да се забрани закључење или извршење уговора о јавној набавци;
- 6) одлучује о трошковима поступка заштите права и трошковима припреме понуде;
- 7) прати и контролише спровођење одлука које доноси;
- 8) изриче новчане казне наручиоцу и одговорном лицу наручиоца;
- 9) поништава уговор о јавној набавци;
- 10) води прекршајни поступак у првом степену;
- 11) покреће поступак за утврђивање ништавости уговора о јавној набавци;
- 12) сарађује са страним институцијама и стручњацима у области јавних набавки;
- 13) обавља и друге послове у складу са законом.

Састав и избор Републичке комисије

Члан 140.

Републичка комисија има председника и ~~шест чланова~~ ОСАМ ЧЛАНОВА.
Народна скупштина бира и разрешава председника и чланове Републичке комисије на предлог одбора Народне скупштине надлежног за финансије (у даљем тексту: надлежни одбор), након спроведеног јавног конкурса.
Председник и чланови Републичке комисије бирају се на период од пет година. Исто лице може два пута бити бирано за председника Републичке комисије.
За члана Републичке комисије исто лице може бити бирано највише два пута, под условом да није бирано за председника Републичке комисије.
Надлежни одбор покреће поступак за утврђивање предлога за избор председника и чланова Републичке комисије најкасније шест месеци пре истека њиховог мандата, а поступак избора се окончава најкасније месец дана пре истека мандата.
Председник Републичке комисије представља Републичку комисију, руководи њеним радом и обавља друге послове у складу са законом.
У одсуству председника Републичке комисије, Републичку комисију представља заменик председника Републичке комисије кога из редова чланова именује председник Републичке комисије.

Услови за избор

Члан 141.

За председника Републичке комисије може бити бирано лице које испуњава услове потребне за избор за судију основног суда, осим услова у вези са Правосудном академијом, и које има радно искуство од пет година у области јавних набавки.

Председник Републичке комисије има плату у висини плате председника вишег суда.

За члана Републичке комисије може бити бирано лице које испуњава услове потребне за избор за судију основног суда, осим услова у вези са Правосудном академијом, и које има радно искуство од три године у области јавних набавки.

За члана Републичке комисије може бити бирано и лице које има стечено високо образовање из научне области правне, економске или техничко - технолошке науке на студијама другог степена (дипломске академске студије - мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно високо образовање које је законом изједначено са академским називом мастер на основним студијама у трајању од најмање четири године, најмање пет година радног искуства на пословима јавних набавки, стечен сертификат за службеника за јавне набавке и које испуњава друге услове прописане за рад у државним органима.

Најмање четири члана ПЕТ ЧЛАНОВА Републичке комисије бира се међу лицима која испуњавају услов из става 3. овог члана.

Члан Републичке комисије има плату у висини плате судије вишег суда.

Листа вештака за јавне набавке

Члан 143.

Републичка комисија образује и води листу вештака који у складу са условима из овог закона учествују у раду Републичке комисије.

На листу вештака може бити уписано лице које је уписано у регистар сталних судских вештака и које положи стручни испит за службеника за јавне набавке.

СПРЕЧЕНОСТ ЗА РАД И ОДСУСТВО ЧЛАНА РЕПУБЛИЧКЕ КОМИСИЈЕ

ЧЛАН 144А

У СЛУЧАЈУ СПРЕЧЕНОСТИ ЗА РАД ИЛИ ОДСУСТВА СА РАДА ПРЕДСЕДНИКА ИЛИ ЧЛАНА РЕПУБЛИЧКЕ КОМИСИЈЕ, У ТРАЈАЊУ ДУЖЕМ ОД 60 ДАНА, НАДЛЕЖНИ ОДБОР МОЖЕ ПРЕДЛОЖИТИ НАРОДНОЈ СКУПШТИНИ ДА РАДИ ЗАМЕНЕ СПРЕЧЕНОГ ИЛИ ОДСУТНОГ ПРЕДСЕДНИКА ИЛИ ЧЛАНА РЕПУБЛИЧКЕ КОМИСИЈЕ ИМЕНУЈЕ ДРУГО ЛИЦЕ ЗА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ПРЕДСЕДНИКА ИЛИ ЧЛАНА РЕПУБЛИЧКЕ КОМИСИЈЕ БЕЗ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНОГ КОНКУРСА ДО ЊЕГОВОГ ПОВРАТКА.

ЛИЦЕ ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА МОРА ИСПУЊАВАТИ ОДГОВАРАЈУЋЕ УСЛОВЕ ЗА ИЗБОР ИЗ ЧЛАНА 141. ОВОГ ЗАКОНА.

Разређење чланова Републичке комисије

Члан 145.

Председник или члан Републичке комисије биће разрешен пре истека мандата, ако:

- 1) буде осуђен за кривично дело на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест месеци и ако га дело за које је осуђен чини недостојним за вршење функције;
- 2) ако изгуби радну способност;
- 3) се утврди да функцију врши супротно члану 144. овог закона;
- 4) ако се утврди да функцију обавља нестручно и несавесно;
- 5) ако се утврди да не испуњава услове за избор из члана 141. овог закона;
- 6) ПОДНЕСЕ ОСТАВКУ

Иницијативу за разрешење председника или члана Републичке комисије може поднети свако лице, надлежном одбору.

Надлежни одбор, подноси Народној скупштини образложени предлог за разрешење председника или члана Републичке комисије са доказима за његово разрешење И ИСТОВРЕМЕНО ПОДНОСИ ПРЕДЛОГ ЗА ИМЕНОВАЊЕ ЛИЦА ЗА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ПРЕДСЕДНИКА ИЛИ ЧЛАНА РЕПУБЛИЧКЕ КОМИСИЈЕ У СЛУЧАЈУ ДА ПРЕДСЕДНИК ИЛИ ЧЛАН РЕПУБЛИЧКЕ КОМИСИЈЕ БУДЕ РАЗРЕШЕН, БЕЗ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНОГ КОНКУРСА, А ДО ИЗБОРА НОВОГ ПРЕДСЕДНИКА ИЛИ ЧЛАНА РЕПУБЛИЧКЕ КОМИСИЈЕ ПО ПОСТУПКУ ПРОПИСАНОМ ОВИМ ЗАКОНОМ..

Председнику, односно члану Републичке комисије мора се омогућити да се у Народној скупштини изјасни о разлозима за његово разрешење.

Начин рада Републичке комисије

Члан 146.

Републичка комисија ради и одлучује у већима од три члана.

Свако веће чине најмање два члана која су изабрана у складу са чланом 141. став 3. овог закона, од којих је један председник већа.

За пуноважно одлучивање на седници већа потребно је присуство свих чланова већа.

У случају одсуства члана већа њега може заменити председник Републичке комисије или члан Републичке комисије из другог већа, кога одреди председник Републичке комисије.

~~Ако је процењена вредност јавне набавке већа од износа из члана 57. овог закона у раду већа на захтев подносиоца захтева за заштиту права или наручиоца, а на основу одлуке већа, могу учествовати и два вештака које са листе именују наручилац и подносилац захтева.~~

Чланови већа могу на сопствену иницијативу одлучити да у раду већа учествује и вештак, ако процене да је то потребно ради правилног утврђивања чињеничног стања и доношења одлуке.

За вештака се не може именовати лице које је са страном у поступку, у односу који одговара односу представника наручиоца и понуђача из члана 29. овог закона.

Накнаду трошкова и награду вештаку плаћа страна која га је ангажовала, према тарифи коју утврђује Републичка комисија.

Вештак нема право гласа у одлучивању.

Републичка комисија усваја начелне правне ставове у вези са применом прописа из њене надлежности на општој седници на којој учествују председник и сви чланови Републичке комисије.

Општу седницу сазива председник Републичке комисије по потреби, на захтев четири члана или када између већа настане несагласност у примени прописа.

Начин рада Републичке комисије ближе се уређује Пословником о раду Републичке комисије.

Пословник доноси Републичка комисија двотрећинском већином гласова, чланова и председника Републичке комисије.

Одговорност за рад

Члан 147.

Републичка комисија за свој рад одговара Народној скупштини.

Републичка комисија доставља Народној скупштини ~~шестомесечни извештај о свом раду до 30. септембра, односно до 31. марта,~~ ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О СВОМ РАДУ ДО 31. МАРТА ТЕКУЋЕ ГОДИНЕ ЗА ПРЕТХОДНУ ГОДИНУ у којем посебно наводи:

- 1) поступке који су делимично или потпуно поништени;
- 2) поступке у којима је донела одлуку да поднети захтев за заштиту права не задржава, односно задржава даље активности у поступку јавне набавке;
- 3) наручиоце који нису доставили тражену документацију и извештаје;
- 4) контроле које је извршила код наручилаца, резултате тих контрола и мере које је предузела да се утврђене неправилности отклоне;
- 5) наручиоце који нису поштовали упутства Републичке комисије и нису отклонили неправилности;
- 6) неправилности које су честе у поступцима јавних набавки и активности које је предузела да се уочене неправилности отклоне;
- 7) уговоре које је поништила;
- 8) наручиоце и одговорна лица наручиоца којима је изречена новчана казна;
- 9) прекршајне поступке које је покренула;
- 10) решења у прекршајном поступку које је донела;
- 11) одлуке Управног суда и Вишег прекршајног суда у вези са одлукама Републичке комисије;
- 12) друге активности које преузима ради заштите права;
- 13) поступке у којима није поступила у роковима које предвиђа овај закон и разлозима за кашњење;
- 14) статистику која је од значаја за праћење појава у поступку заштите права;
- 15) проблеме на које наилази у свом раду.

Ако је надлежном одбору достављена представка наручиоца или понуђача, односно другог заинтересованог лица које сматра да су његова права озбиљно повређена у поступку пред Републичком комисијом, или ако на други начин дође до сазнања која указују на нестручно и несавесно обављање функције од стране чланова тог органа, надлежни одбор може захтевати од Републичке комисије да у одређеном року достави извештај о сваком појединачном предмету у којем је одлучивала.

У случају из става 3. овог члана Републичка комисија је у обавези да надлежном одбору у остављеном року достави целокупну документацију о одређеном предмету, а члан већа Републичке комисије које је одлучивало у том предмету може бити позван да пред надлежним одбором усмено образложи став Републичке комисије о предмету и донетој одлуци.

2. Поступак заштите права

Активна легитимација у поступку

Члан 148.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, КОЈИ ИМА ИНТЕРЕС ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ОДНОСНО ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА У КОНКРЕТНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И КОЈИ ЈЕ ПРЕТРПЕО ИЛИ БИ МОГАО ДА ПРЕТРПИ ШТЕТУ ЗБОГ ПОСТУПАЊА НАРУЧИОЦА ПРОТИВНО ОДРЕДАМА ОВОГ ЗАКОНА.

~~Захтев за заштиту права у име лица из става 1. овог члана, може да поднесе пословно удружење.~~

Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција јавни правобранилац и грађански надзорник.

Органи и организације из става 3. СТАВА 2. овог члана нису дужни да подносе захтев за заштиту права на захтев лица из ст. 1. и 2. СТАВА 1. овог члана ако то лице није искористило право на подношење захтева.

У случају подношења захтева за заштиту права из става 32. овог члана сходно се примењују одредбе овог закона које се примењују у случају подношења захтева од стране подносиоца захтева из става 1. овог члана, осим одредбе члана 156. став 1. овог закона.

На питања поступка заштите права која нису уређена овим законом сходно се примењују одредбе закона којим се уређује управни поступак.

Рокови и начин подношења захтева за заштиту права

Члан 149.

~~Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.~~

~~Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.~~

~~Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.~~

~~У случају подношења захтева за заштиту права из става 3. овог члана долази до застоја рока за подношење понуда.~~

~~Одредба става 3. овог члана не примењује се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовао у том поступку.~~

~~После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке, а у случају јавне набавке мале вредности је пет дана од дана пријема одлуке.~~

~~У случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки.~~

~~На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. ст. 6. до 9. овог закона.~~

~~Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.~~

~~Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.~~

~~Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.~~

~~О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.~~

~~ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОДНОСИ СЕ НАРУЧИОЦУ, А КОПИЈА СЕ ИСТОВРЕМЕНО ДОСТАВЉА РЕПУБЛИЧКОЈ КОМИСИЈИ.~~

~~ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА МОЖЕ СЕ ПОДНЕТИ У ТОКУ ЦЕЛОГ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ПРОТИВ СВАКЕ РАДЊЕ НАРУЧИОЦА, ОСИМ АКО ОВИМ ЗАКОНОМ НИЈЕ ДРУГАЧИЈЕ ОДРЕЂЕНО.~~

~~ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА КОЈИМ СЕ ОСПОРАВА ВРСТА ПОСТУПКА, САДРЖИНА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ИЛИ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ СМАТРАЋЕ СЕ БЛАГОВРЕМЕНИМ АКО ЈЕ ПРИМЉЕН ОД СТРАНЕ НАРУЧИОЦА НАЈКАСНИЈЕ СЕДАМ ДАНА ПРЕ ИСТЕКА РОКА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА, А У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ И КВАЛИФИКАЦИОНОМ ПОСТУПКУ АКО ЈЕ ПРИМЉЕН ОД СТРАНЕ НАРУЧИОЦА ТРИ ДАНА ПРЕ ИСТЕКА РОКА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА, БЕЗ ОБЗИРА НА НАЧИН ДОСТАВЉАЊА И УКОЛИКО ЈЕ ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 63. СТАВ 2. УКАЗАО НАРУЧИОЦУ НА ЕВЕНТУАЛНЕ НЕДОСТАТКЕ И НЕПРАВИЛНОСТИ, А НАРУЧИЛАЦ ИСТЕ НИЈЕ ОТКЛОНИО.~~

~~ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА КОЈИМ СЕ ОСПОРАВАЈУ РАДЊЕ КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ ПРЕДУЗМЕ ПРЕ ИСТЕКА РОКА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА, А НАКОН ИСТЕКА РОКА ИЗ СТАВА 3. ОВОГ ЧЛАНА, СМАТРАЋЕ СЕ БЛАГОВРЕМЕНИМ УКОЛИКО ЈЕ ПОДНЕТ НАЈКАСНИЈЕ ДО ИСТЕКА РОКА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА.~~

~~ОДРЕДБЕ СТ. 3. И 4. ОВОГ ЧЛАНА НЕ ПРИМЕЊУЈУ СЕ У СЛУЧАЈУ ПРЕГОВАРАЧКОГ ПОСТУПКА БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА, АКО ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА ИЛИ СА ЊИМ ПОВЕЗАНО ЛИЦЕ НИЈЕ УЧЕСТВОВАО У ТОМ ПОСТУПКУ.~~

~~ПОСЛЕ ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА, ОДЛУКЕ О ЗАКЉУЧЕЊУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, ОДЛУКЕ О ПРИЗНАВАЊУ КВАЛИФИКАЦИЈЕ И ОДЛУКЕ О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА, РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ЈЕ ДЕСЕТ ДАНА ОД ДАНА ОБЈАВЉИВАЊА ОДЛУКЕ НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ, А ПЕТ ДАНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ И ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА НА ОСНОВУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 40А ОВОГ ЗАКОНА.~~

~~ЗАХТЕВОМ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА НЕ МОГУ СЕ ОСПОРАВАТИ РАДЊЕ НАРУЧИОЦА ПРЕДУЗЕТЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ АКО СУ ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА БИЛИ ИЛИ МОГЛИ БИТИ ПОЗНАТИ РАЗЛОЗИ ЗА ЊЕГОВО ПОДНОШЕЊЕ ПРЕ ИСТЕКА РОКА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ИЗ СТ. 3. И 4. ОВОГ ЧЛАНА, А ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА ГА НИЈЕ ПОДНЕО ПРЕ ИСТЕКА ТОГ РОКА.~~

~~АКО ЈЕ У ИСТОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПОНОВО ПОДНЕТ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ОД СТРАНЕ ИСТОГ ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА, У ТОМ ЗАХТЕВУ СЕ НЕ МОГУ ОСПОРАВАТИ РАДЊЕ НАРУЧИОЦА ЗА КОЈЕ ЈЕ~~

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА ЗНАО ИЛИ МОГАО ЗНАТИ ПРИЛИКОМ ПОДНОШЕЊА ПРЕТХОДНОГ ЗАХТЕВА.

ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА НЕ ЗАДРЖАВА ДАЉЕ АКТИВНОСТИ НАРУЧИОЦА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СКЛАДУ СА ОДРЕДБАМА ЧЛАНА 150. ОВОГ ЗАКОНА.

НАРУЧИЛАЦ ОБЈАВЉУЈЕ ОБАВЕШТЕЊЕ О ПОДНЕТОМ ЗАХТЕВУ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ И НА СВОЈОЈ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ НАЈКАСНИЈЕ У РОКУ ОД ДВА ДАНА ОД ДАНА ПРИЈЕМА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА, КОЈЕ САДРЖИ ПОДАТКЕ ИЗ ПРИЛОГА ЗЉ.

Последице поднетог захтева за заштиту права и привремене мере

Члан 150.

~~Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) овог закона или ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.~~

~~Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. овог закона наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.~~

~~Одлуку из ст. 1. и 2. овог члана, Републичка комисија доноси у случају када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, односно значајно угрозило интерес Републике Србије.~~

~~Ако наручилац сматра да постоје услови из става 3. овог члана, дужан је да одмах по пријему, без претходне провере, захтев за заштиту права и комплетну документацију из поступка јавне набавке достави Републичкој комисији са образложеним предлогом за доношење одлуке из ст. 1. или 2. овог члана.~~

~~Ако утврди да су испуњени услови Републичка комисија доноси решење којим усваја предлог наручиоца у року од пет дана од дана пријема предлога.~~

~~Ако је захтев за заштиту права уложен у случају спровођења преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) овог закона, подносилац захтева може предложити да Републичка комисија донесе решење којим се забрањује наручиоцу да закључи, односно изврши уговор о јавној набавци.~~

~~Републичка комисија ће у року од пет дана решењем усвојити предлог подносиоца захтева уколико утврди да би закључење, односно извршење уговора о јавној набавци без претходне провере правилности поступка могло да проузрокује знатну штету по јавна средства.~~

~~Ако Републичка комисија донесе решење из става 7. овог члана, наручилац не може закључити, односно извршити уговор о јавној набавци.~~

~~Након доношења решења из ст. 5. и 7. овог члана поступак се наставља пред Републичком комисијом.~~

~~У СЛУЧАЈУ ПОДНЕТОГ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА НАРУЧИЛАЦ НЕ МОЖЕ ДОНЕТИ ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ УГОВОРА, ОДЛУКУ О ЗАКЉУЧЕЊУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, ОДЛУКУ О ПРИЗНАВАЊУ КВАЛИФИКАЦИЈЕ И ОДЛУКУ О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА, НИТИ МОЖЕ ЗАКЉУЧИТИ УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ПРЕ ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ПОДНЕТОМ ЗАХТЕВУ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА, ОСИМ У СЛУЧАЈУ ПРЕГОВАРАЧКОГ ПОСТУПКА ИЗ ЧЛАНА 36. СТАВ 1. ТАЧКА 3) ОВОГ ЗАКОНА.~~

~~ОДГОВОРНО ЛИЦЕ НАРУЧИОЦА МОЖЕ ДОНЕТИ ОДЛУКУ ДА НАРУЧИЛАЦ ПРЕДУЗМЕ АКТИВНОСТИ ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА ПРЕ ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ПОДНЕТОМ ЗАХТЕВУ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА, КАДА БИ~~

ЗАДРЖАВАЊЕ АКТИВНОСТИ НАРУЧИОЦА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ОДНОСНО У ИЗВРШЕЊУ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ПРОУЗРОКОВАЛО ВЕЛИКЕ ТЕШКОЋЕ У РАДУ ИЛИ ПОСЛОВАЊУ НАРУЧИОЦА КОЈЕ СУ НЕСРАЗМЕРНЕ ВРЕДНОСТИ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, А КОЈА МОРА БИТИ ОБРАЗЛОЖЕНА.

РЕПУБЛИЧКА КОМИСИЈА, НА ПРЕДЛОГ НАРУЧИОЦА, МОЖЕ ДОЗВОЛИТИ НАРУЧИОЦУ ДА ПРЕДУЗМЕ АКТИВНОСТИ ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА ПРЕ ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ПОДНЕТОМ ЗАХТЕВУ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА, КАДА БИ ЗАДРЖАВАЊЕ АКТИВНОСТИ НАРУЧИОЦА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ОДНОСНО У ИЗВРШЕЊУ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ЗНАЧАЈНО УГРОЗИЛО ИНТЕРЕС РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ.

АКО ЈЕ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОДНЕТ НАКОН ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 112. СТАВ 2. ОВОГ ЗАКОНА НАРУЧИЛАЦ НЕ МОЖЕ ИЗВРШИТИ УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДО ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ПОДНЕТОМ ЗАХТЕВУ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА, ОСИМ АКО СУ ИСПУЊЕНИ УСЛОВИ ИЗ СТ. 2. И 3. ОВОГ ЧЛАНА И АКО НАРУЧИЛАЦ ИЛИ РЕПУБЛИЧКА КОМИСИЈА НА ПРЕДЛОГ НАРУЧИОЦА НЕ ОДЛУЧИ ДРУГАЧИЈЕ.

АКО НАРУЧИЛАЦ СМАТРА ДА ПОСТОЈЕ УСЛОВИ ИЗ СТАВА 3. ОВОГ ЧЛАНА, ДУЖАН ЈЕ ДА ОДМАХ ПО ПРИЈЕМУ, БЕЗ ПРЕТХОДНЕ ПРОВЕРЕ, ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА И КОМПЛЕТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ИЗ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОСТАВИ РЕПУБЛИЧКОЈ КОМИСИЈИ СА ОБРАЗЛОЖЕНИМ ПРЕДЛОГОМ ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ РЕПУБЛИЧКЕ КОМИСИЈЕ.

АКО УТВРДИ ДА СУ ИСПУЊЕНИ УСЛОВИ, РЕПУБЛИЧКА КОМИСИЈА ДОНОСИ РЕШЕЊЕ КОЈИМ УСВАЈА ПРЕДЛОГ НАРУЧИОЦА ИЗ СТАВА 5. ОВОГ ЧЛАНА У РОКУ ОД ПЕТ ДАНА ОД ДАНА ПРИЈЕМА ПРЕДЛОГА И КОМПЛЕТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ.

ОДЛУКУ ИЗ СТАВА 2. ОВОГ ЧЛАНА, НАРУЧИЛАЦ БЕЗ ОДЛАГАЊА ДОСТАВЉА РЕПУБЛИЧКОЈ КОМИСИЈИ И ОБЈАВЉУЈЕ НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ И НА СВОЈОЈ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ.

АКО ЈЕ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА УЛОЖЕН У СЛУЧАЈУ СПРОВОЂЕЊА ПРЕГОВАРАЧКОГ ПОСТУПКА ИЗ ЧЛАНА 36. СТАВ 1. ТАЧКА 3) ОВОГ ЗАКОНА, ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА МОЖЕ ПРЕДЛОЖИТИ ДА РЕПУБЛИЧКА КОМИСИЈА ДОНЕСЕ РЕШЕЊЕ КОЈИМ СЕ ЗАБРАЊУЈЕ НАРУЧИОЦУ ДА ЗАКЉУЧИ, ОДНОСНО ИЗВРШИ УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.

РЕПУБЛИЧКА КОМИСИЈА ЋЕ У РОКУ ОД ПЕТ ДАНА РЕШЕЊЕМ УСВОЈИТИ ПРЕДЛОГ ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА ИЗ СТАВА 8. ОВОГ ЧЛАНА, УКОЛИКО УТВРДИ ДА БИ ЗАКЉУЧЕЊЕ, ОДНОСНО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БЕЗ ПРЕТХОДНЕ ПРОВЕРЕ ПРАВИЛНОСТИ ПОСТУПКА МОГЛО ДА ПРОУЗРОКУЈЕ ЗНАТНУ ШТЕТУ ПО ЈАВНА СРЕДСТВА.

АКО РЕПУБЛИЧКА КОМИСИЈА ДОНЕСЕ РЕШЕЊЕ ИЗ СТАВА 9. ОВОГ ЧЛАНА, НАРУЧИЛАЦ НЕ МОЖЕ ЗАКЉУЧИТИ, ОДНОСНО ИЗВРШИТИ УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.

НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ ДА ОДЛУЧИ ДА ЗАУСТАВИ ДАЉЕ АКТИВНОСТИ У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА, ПРИ ЧЕМУ ЈЕ ДУЖАН ДА У ОБАВЕШТЕЊУ О ПОДНЕТОМ ЗАХТЕВУ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА НАВЕДЕ ДА ЗАУСТАВЉА ДАЉЕ АКТИВНОСТИ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

ОДРЕДБЕ ОВОГ ЧЛАНА СХОДНО СЕ ПРИМЕЊУЈУ И НА ОКВИРНИ СПОРАЗУМ.

Садржина захтева за заштиту права

Члан 151.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

~~Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све податке из става 1. овог члана, наручилац ће без одлагања, позвати подносиоца захтева да у року од два дана допуни захтев.~~

АКО ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА НЕ САДРЖИ СВЕ ОБАВЕЗНЕ ЕЛЕМЕНТЕ ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА, НАРУЧИЛАЦ ЋЕ ТАКАВ ЗАХТЕВ ОДБАЦИТИ ЗАКЉУЧКОМ.

~~Ако подносилац захтева не поступи у року из става 2. овог члана, односно ако не допуни захтев у складу са позивом за допуну, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.~~

ЗАКЉУЧАК ИЗ СТАВА 2. ОВОГ ЧЛАНА НАРУЧИЛАЦ ДОСТАВЉА ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА И РЕПУБЛИЧКОЈ КОМИСИЈИ У РОКУ ОД ТРИ ДАНА ОД ДАНА ДОНОШЕЊА.

~~Против закључка наручиоца из става 3. овог члана подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.~~

ПРОТИВ ЗАКЉУЧКА НАРУЧИОЦА ИЗ СТАВА 2. ОВОГ ЧЛАНА ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА МОЖЕ У РОКУ ОД ТРИ ДАНА ОД ДАНА ПРИЈЕМА ЗАКЉУЧКА ПОДНЕТИ ЖАЛБУ РЕПУБЛИЧКОЈ КОМИСИЈИ, ДОК КОПИЈУ ЖАЛБЕ ИСТОВРЕМЕНО ДОСТАВЉА НАРУЧИОЦУ.

Претходна провера захтева за заштиту права

Члан 152.

По пријему захтева за заштиту права, наручилац проверава да ли је захтев поднет у року и да ли је изјављен од стране лица које има активну легитимацију.

Ако је захтев за заштиту права неблаговремен или га је поднело лице које нема активну легитимацију, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

ЗАКЉУЧАК ИЗ СТАВА 2. ОВОГ ЧЛАНА НАРУЧИЛАЦ ДОСТАВЉА ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА И РЕПУБЛИЧКОЈ КОМИСИЈИ У РОКУ ОД ТРИ ДАНА ОД ДАНА ДОНОШЕЊА.

Против закључка из става 2. овог члана подносилац захтева може, у року од три дана од дана пријема тог закључка поднети жалбу Републичкој комисији док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

НАКОН ПРИЈЕМА ЖАЛБЕ НАРУЧИЛАЦ ЋЕ У РОКУ ОД ТРИ ДАНА ДОСТАВИТИ РЕПУБЛИЧКОЈ КОМИСИЈИ ПОТРЕБНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ИЗ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДИ ОДЛУЧИВАЊА О ЖАЛБИ.

Поступање наручиоца после претходног испитивања захтева за заштиту права

Члан 153.

После претходног испитивања, у року од пет дана од дана пријема уредног захтева за заштиту права, наручилац ће:

- 1) решењем усвојити захтев за заштиту права;
- 2) ~~доставити одговор на захтев за заштиту права и комплетну документацију из поступка јавне набавке Републичкој комисији ради одлучивања о захтеву за заштиту права.~~ ДОСТАВИТИ РЕПУБЛИЧКОЈ КОМИСИЈИ ОДГОВОР У КОЈЕМ ЋЕ СЕ ИЗЈАСНИТИ НА СВЕ НАВОДЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА И КОМПЛЕТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ИЗ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, РАДИ ОДЛУЧИВАЊА О ЗАХТЕВУ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА.

Решење из става 1. тачка 1) овог члана наручилац доставља подносиоцу захтева, понуђачима и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

УКОЛИКО РЕШЕЊЕМ ИЗ СТАВА 1. ТАЧКА 1) ОВОГ ЧЛАНА НАРУЧИЛАЦ НИЈЕ УСВОЈИО СВЕ НАВОДЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА, ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА МОЖЕ ПИСАНИМ ИЗЈАШЕЊЕМ НАСТАВИТИ ПОСТУПАК ПРЕД РЕПУБЛИЧКОМ КОМИСИЈОМ У РОКУ ОД ТРИ ДАНА ОД ДАНА ПРИЈЕМА РЕШЕЊА О ЧЕМУ ИСТОВРЕМЕНО ОБАВЕШТАВА НАРУЧИОЦА.

У СЛУЧАЈУ ИЗ СТАВА 3. ОВОГ ЧЛАНА НАРУЧИЛАЦ ЈЕ ДУЖАН ДА У РОКУ ОД ТРИ ДАНА ОД ДАНА ПРИЈЕМА ПИСАНОГ ИЗЈАШЊЕЊА ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА КОМПЛЕТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ИЗ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОСТАВИ РЕПУБЛИЧКОЈ КОМИСИЈИ.

У случају из става 1. тачка 2) овог члана наручилац је дужан да писмено, у року од три дана од дана достављања захтева Републичкој комисији, обавести подносиоца захтева.

После пријема писменог обавештења о повлачењу захтева за заштиту права, наручилац, односно Републичка комисија ће закључком обуставити поступак заштите права.

Поступак пред Републичком комисијом

Члан 154.

~~Након пријема захтева за заштиту права од наручиоца, Републичка комисија у року од три дана утврђује да ли:~~

- ~~1) је захтев за заштиту права поднет у року;~~
- ~~2) подносилац захтева има активну легитимацију;~~
- ~~3) захтев садржи све обавезне податке из члана 151. овог закона.~~

НАКОН ПРИЈЕМА ПИСАНОГ ИЗЈАШЊЕЊА ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА ЗА НАСТАВАК ПОСТУПКА ПРЕД РЕПУБЛИЧКОМ КОМИСИЈОМ ИЛИ ОДГОВОРА НАРУЧИОЦА ИЗ ЧЛАНА 153. ОВОГ ЗАКОНА, РЕПУБЛИЧКА КОМИСИЈА УТВРЂУЈЕ ДА ЛИ:

- 1) ЈЕ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА, ОДНОСНО ПИСАНО ИЗЈАШЊЕЊЕ ПОДНЕТ У РОКУ;
- 2) ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА ИМА АКТИВНУ ЛЕГИТИМАЦИЈУ;
- 3) ЗАХТЕВ САДРЖИ СВЕ ОБАВЕЗНЕ ЕЛЕМЕНТЕ ИЗ ЧЛАНА 151. ОВОГ ЗАКОНА.

Ако Републичка комисија утврди да захтев за заштиту права не садржи све обавезне ЕЛЕМЕНТЕ из члана 151. овог закона позваће подносиоца захтева за заштиту права да захтев допуни у року од два дана.

Републичка комисија ће закључком одбацити захтев за заштиту права ако утврди да није испуњен неки од услова из става 1. тач. 1) до 2) овог члана или ако подносилац захтева у предвиђеном року не допуни захтев за заштиту права.

Републичка комисија може пре доношења своје одлуке да тражи додатну документацију, податке, објашњења и мишљења од наручиоца, подносиоца захтева или других учесника у поступку, Управе за јавне набавке и других лица и да оствари увид у остале документе код странака у поступку јавне набавке, као и да прикупи друге податке за доношење одлуке.

Сва лица и органи из става 4. овог члана дужни су да поступају у року који је Републичка комисија одредила у захтеву за добијање документације, података, објашњења и мишљења.

У случају да понуђач или наручилац нису доставили тражену документацију, податке, објашњења или мишљења у року из става 5. овог члана Републичка комисија ће донети одлуку према стању расположивих доказа у предмету, односно сумња која је последица изостанка наведених доказа, биће узета на штету странке која није поступила по налогу.

Такса и трошкови поступка

Члан 156.

~~Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од:~~

- ~~1) 15.000 динара у поступку по жалби на закључак Управе за јавне набавке из члана 83. овог закона;~~
- ~~2) 40.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;~~
- ~~3) 80.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда или ако процењена вредност јавне набавке, односно понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара;~~
- ~~4) 0,1 % процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.~~

~~ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ЈЕ ДУЖАН ДА НА ОДРЕЂЕНИ РАЧУН БУЏЕТА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ УПЛАТИ ТАКСУ У ИЗНОСУ ОД:~~

- ~~1) 60.000 ДИНАРА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ И ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА;~~
- ~~2) 120.000 ДИНАРА АКО ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ НИЈЕ ВЕЋА ОД 120.000.000 ДИНАРА;~~
- ~~3) 120.000 ДИНАРА АКО ЗБИР ПРОЦЕЊЕНИХ ВРЕДНОСТИ СВИХ ОСПОРЕНИХ ПАРТИЈА НИЈЕ ВЕЋИ ОД 120.000.000 ДИНАРА, УКОЛИКО ЈЕ ЈАВНА НАБАВКА ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА;~~
- ~~4) 0,1% ПРОЦЕЊЕНЕ ВРЕДНОСТИ ЈАВНЕ НАБАВКЕ АКО ЈЕ ТА ВРЕДНОСТ ВЕЋА ОД 120.000.000 ДИНАРА;~~
- ~~5) 0,1% ЗБИРА ПРОЦЕЊЕНИХ ВРЕДНОСТИ СВИХ ОСПОРЕНИХ ПАРТИЈА АКО ЈЕ ТА ВРЕДНОСТ ВЕЋА ОД 120.000.000 ДИНАРА, УКОЛИКО ЈЕ ЈАВНА НАБАВКА ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА.~~

~~Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.~~

~~Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.~~

~~Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.~~

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

Одлука Републичке комисије

Члан 157.

Републичка комисија одлучује у границама поднетог захтева за заштиту права и дужна је да се изјасни о свим наводима подносиоца захтева, као и о повредама за које подносилац захтева није знао, а које су утицале на одлуку наручиоца у поступку јавне набавке.

Републичка комисија по службеној дужности испитује и да ли су испуњени законски услови за примену одређеног поступка јавне набавке, да ли су прекршене одредбе закона због којих се уговор може поништити или је уговор ништав, КАО И ДА ЛИ ПОСТОЈЕ РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ НЕ МОЖЕ ДА СЕ ОКОНЧА НА ЗАКОНИТ НАЧИН.

У случају из става 2. овог члана Републичка комисија може наставити поступак и ако подносилац захтева за заштиту права повуче захтев.

Републичка комисија ће извести доказе за које оцени да су од утицаја за доношење правилне и законите одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Републичка комисија закључком:

- 1) ~~одбацује захтев за заштиту права~~ **ОДБАЦУЈЕ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА, ОДНОСНО ПИСАНО ИЗЈАШЊЕЊЕ О НАСТАВКУ ПОСТУПАКА ПРЕД РЕПУБЛИЧКОМ КОМИСИЈОМ;**
- 2) обуставља поступак на основу пријема писменог обавештења о одустајању од захтева за заштиту права пре доношења одлуке;
- 3) одбацује жалбу као недопуштenu, неблагоприятну или изјављену од стране неовлашћеног лица;
- 4) одбацује захтев за покретање прекршајног поступка.

Републичка комисија решењем:

- 1) ~~усваја захтев за заштиту права и, у целини или делимично, поништава поступак јавне набавке, уколико је захтев за заштиту права основан~~ **УСВАЈА ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА КАО ОСНОВАН, У ЦЕЛИНИ ИЛИ ДЕЛИМИЧНО ПОНИШТАВА ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ;**
- 2) одбија захтев за заштиту права као неоснован;
- 3) потврђује или поништава закључак наручиоца;
- 4) ~~потврђује или поништава закључак Управе за јавне набавке;~~
- 5) ~~4) усваја или одбија предлог наручиоца из члана 30. став 3. овог закона;~~
- 6) ~~5) усваја или одбија предлог из члана 150. став 4. и члана 150. став 6. ИЗ ЧЛАНА 150. СТАВ 5. И ЧЛАНА 150. СТАВ 8. овог закона;~~
- 7) ~~6) изриче новчане казне;~~
- 8) ~~7) поништава уговор;~~
- 9) ~~8) одлучује у прекршајном поступку.~~

Републичка комисија је дужна да образложи своју одлуку и **МОЖЕ ДА** наручиоцу наложи предузимање одређених радњи у року од најдуже 25 дана у сврху правилног и законитог окончања конкретног поступка јавне набавке.

Рок за доношење и достављање одлуке

Члан 158.

~~Републичка комисија је дужна да о захтеву за заштиту права одлучи решењем у року од 20 дана од дана пријема уредног захтева за заштиту права, а најкасније у року од 30 дана од дана подношења уредног захтева за заштиту права.~~

РЕПУБЛИЧКА КОМИСИЈА ЈЕ ДУЖНА ДА О ЗАХТЕВУ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ОДЛУЧИ РЕШЕЊЕМ У РОКУ ОД 20 ДАНА ОД ДАНА ПРИЈЕМА КОМПЛЕТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ПОТРЕБНЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ЧИЊЕНИЧНОГ СТАЊА И ОДЛУЧИВАЊЕ.

О жалби против закључка наручиоца Републичка комисија је дужна да одлучи у року од осам дана од дана пријема жалбе.

~~О жалби против закључка Управе за јавне набавке, Републичка комисија је дужна да одлучи у року од осам дана од дана пријема документације у вези са негативном референцом.~~

Рок из става 1. овог члана, се изузетно, у нарочито оправданим случајевима, може продужити за 15 дана, о чему се уз образложење продужења рока, обавештавају подносилац захтева и наручилац.

~~Републичка комисија је дужна да одлуку из ст. 1. до 3. овог члана достави наручиоцу, подносиоцу захтева и изабраном понуђачу, односно Управи за јавне набавке у року од пет дана од дана доношења.~~

РЕПУБЛИЧКА КОМИСИЈА ЈЕ ДУЖНА ДА ОДЛУКУ ИЗ СТ. 1. И 2. ОВОГ ЧЛАНА ДОСТАВИ НАРУЧИОЦУ, ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА И ИЗАБРАНОМ ПОНУЂАЧУ У РОКУ ОД ПЕТ ДАНА ОД ДАНА ДОНОШЕЊА.

Одлука Републичке комисије се одмах након достављања странкама у поступку, објављује на интернет страници Републичке комисије и на Порталу јавних набавки.

Наручилац је дужан да обавести све учеснике у поступку о донетој одлуци Републичке комисије.

Забрана злоупотребе захтева за заштиту права

Члан 164.

Забрањено је подношење захтева за заштиту права радиостварења неког другог циља, а не оног због којег је то право признато.

~~Републичка комисија по службеној дужности пази на постојање злоупотребе захтева за заштиту права.~~

~~Претпоставља се да је подносилац захтева чија су три захтева за заштиту права одбијена у периоду од шест месеци непрекидно, злоупотребио захтев за заштиту права, осим ако у поступку пред Републичком комисијом не докаже супротно.~~

Републичка комисија ће подносиоцу захтева за којег је утврдила да је злоупотребио захтев за заштиту права изрећи новчану казну из члана 162. овог закона.

Прекршаји наручиоца

Члан 169.

Новчаном казном од 100.000 до 1.000.000 динара казниће се за прекршај наручилац, ако:

- 1) не заштити податке о понуди и понуђачу (члан 14);

2) не евидентира све фазе поступка јавне набавке, не води евиденцију о закљученим уговорима о јавној набавци или ако не чува документацију из поступка јавне набавке (члан 16);

~~3) не обавља комуникацију на начин прописан овим законом (чл. 20. и 21);~~

3) НЕ ОБАВЉА КОМУНИКАЦИЈУ НА НАЧИН ПРОПИСАН ОВИМ ЗАКОНОМ ИЛИ НЕ ОБЈАВИ ИНТЕРНИ АКТ И ИНТЕРНИ ПЛАН ЗА СПРЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ У ЈАВНИМ НАБАВКАМА (ЧЛ.20, 21 И 22)

~~4) не објави или не достави конкурсну документацију, измене и допуне конкурсне документације или одговор на захтев за појашњењем конкурсне документације (чл. 62. и 63)~~ НЕ ОБЈАВИ ИЛИ НЕ ДОСТАВИ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА, КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ, ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ИЛИ ОДГОВОР НА ЗАХТЕВ ЗА ПОЈАШЊЕЊЕМ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ДРУГЕ ОГЛАСЕ (чл. 57, 62. И 63);

5) не поштује одредбе о одређивању и коришћењу техничких спецификација и стандарда (чл. 70 – 74);

6) донесе одлуку о додели уговора, а нису испуњени услови за примену изузетка (члан 107. став 4);

7) не донесе одлуку у року из члана 108. став 2. овог закона;

8) након што је обуставио поступак јавне набавке из разлога предвиђених у члану 109. став 2. овог закона поново покрене поступак јавне набавке у истој буџетској години, односно у наредних шест месеци;

9) ако не омогући понуђачу, односно подносиоцу пријаве увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке (члан 110);

10) не достави извештај Управи за јавне набавке (чл. 132. и 133);

11) нема запосленог службеника за јавне набавке или ако не омогући лицу запосленом на пословима за јавне набавке да стекне сертификат службеника за јавне набавке (члан 134).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице наручиоца новчаном казном од 30.000 до 80.000 динара.

Новчаном казном од 200.000 до 1.500.000 динара казниће се за прекршај наручилац, ако:

~~1) спроведе набавку~~ НАБАВИ ДОБРА, УСЛУГЕ И РАДОВЕ без примене овог закона када нису постојали разлози за изузеће од примене овог закона (чл. 7, 7А, 122 и 128);

2) не одбије понуду лица која су учествовала у планирању јавне набавке, припремала конкурсну документацију или поједине њене делове или су та лица сарађивала са понуђачем (члан 23);

3) закључи уговор о јавној набавци у случају постојања сукоба интереса (чл. 29. и 30);

4) спроведе поступак јавне набавке који није отворен или рестриктивни поступак, а да за то нису постојали услови (чл. 34 – 39);

~~5) не донесе план набавки, не достави план набавки или извештај о извршењу плана набавки или ако не поштује правила о сачињавању плана набавки (члан 51)~~ НЕ ДОНЕСЕ ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ, НЕ ОБЈАВИ ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ ИЛИ АКО НЕ ПОШТУЈЕ ПРАВИЛА О САЧИЊАВАЊУ ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ (ЧЛАН 51);

6) покрене поступак јавне набавке, а да нису испуњени услови за покретање поступка (члан 52);

~~7) не објави претходно обавештење или позив за подношење понуда (чл. 59. и 60);~~

8) закључи уговор, а да нису испуњени услови (члан 112);

~~9) измени уговор о јавној набавци, а да разлог измене није објективна околност или разлог за измену није предвидео у конкурсној документацији или није објавио одлуку или није доставио извештај надлежним органима (члан 115) ИЗМЕНИ УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ СУПРОТНО ОДРЕДБАМА ЧЛАНА 115. ОВОГ ЗАКОНА;~~

10) након поднетог захтева за заштиту права донесе одлуку, односно закључи уговор или ако супротно одлуци Републичке комисије закључи или изврши уговор (члан 150);

11) на основу одлуке Републичке комисије не надокнади подносиоцу захтева трошкове поступка заштите права (члан 156. став 3);

12) не поступи по налозима садржаним у одлуци Републичке комисије у року предвиђеном том одлуком (члан 157).

За прекршај из става 3. овог члана казниће се и одговорно лице наручиоца новчаном казном од 80.000 до 150.000 динара.

ПРИЛОГ 1

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА

Број категорије	Предмет
1.	услуге одржавања и поправке;
2.	услуге копненог саобраћаја (осим услуга железничког саобраћаја), укључујући услуге превоза у оклопљеним возилима и курирске услуге (осим превоза поште);
3.	услуге ваздушног превоза путника и робе (осим превоза поште);
4.	копнени и ваздушни превоз поште (осим услуга железничког саобраћаја);
5.	електронске комуникационе услуге;
6.	финансијске услуге: <ul style="list-style-type: none">- услуге осигурања;— банкарске и инвестиционе услуге (осим набавки финансијских услуга у вези са емитовањем, продајом, куповином или преносом хартија од вредности или других финансијских инструмената, као и услуга Народне банке Србије);- БАНКАРСКЕ И ИНВЕСТИЦИОНЕ УСЛУГЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА ИЗ ЧЛАНА 7. ОВОГ ЗАКОНА);
7.	рачунарске и друге везане услуге;
8.	УСЛУГЕ ИСТРАЖИВАЊА И РАЗВОЈА (осим набавки услуга на подручју истраживања и развоја, код којих се резултат истраживања не користи искључиво од стране наручиоца за његове властите потребе, под условом да наручилац такве услуге плаћа у потпуности);
9.	услуге рачуноводства, ревизије и вођења књига;
10.	услуге у области истраживања тржишта и јавног мњења;
11.	услуге менаџментског консалтинга и друге везане услуге (осим услуга арбитраже, поравнања и сродних услуга);
12.	архитектонске услуге; инжењерске услуге; услуге урбанистичког планирања и пејзажне архитектуре; услуге техничког тестирања и анализа; услуге енергетског прегледа и енергетске услуге;
13.	рекламне услуге;
14.	услуге чишћења зграда и услуге управљања имовином;

15. издавачке и штампарске услуге на хонорарној или уговорној основи;
16. услуге уклањања и одлагања отпада, санитарне услуге и друге сродне услуге;
17. услуге хотела и ресторана;
18. услуге железничког саобраћаја;
19. услуге речног саобраћаја;
20. додатне и помоћне саобраћајне услуге;
21. ~~правне услуге;~~ ПРАВНЕ УСЛУГЕ (ОСИМ ПРАВНИХ УСЛУГА ИЗ ЧЛАНА 7. ОВОГ ЗАКОНА);
22. услуге регрутовања кадрова;
23. истражне услуге и услуге обезбеђења (осим услуга обезбеђења превозом у оклопљеним аутомобилима);
24. услуге образовања и услуге професионалног оспособљавања;
25. здравствене и социјалне услуге;
26. услуге у областима рекреације, културе и спорта;
27. друге услуге.

ПРИЛОГ 2

ПРЕДМЕТ ЈАВНИХ НАБАВКИ КОЈЕ СПРОВОДИ

УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ

А

Добра

- | Број категорије | Предмет |
|-----------------|---|
| 1. | потрошна добра (за обављање делатности, за одржавање објеката, канцеларијски и рачунарски материјал, средства за прање и чишћење, општи ситни инвентар, папирна конфекција и сл.); |
| 2. | друга потрошна добра чија се набавка спроводи више пута годишње, а која су неопходна за обављање делатности; |
| 3. | храна и намирнице; |
| 4. | превозна средства; |
| 5. | грађевински (инсталациони) материјал и опрема; |
| 6. | горива и мазива; |
| 7. | радна и заштитна одећа и опрема; |
| 8. | рачунарска опрема (хардвер, софтвер и лиценце). |

Б

Услуге

- | Број категорије | Предмет |
|-----------------|---|
| 1. | услуге одржавања и поправке; |
| 2. | услуге копненог саобраћаја (осим услуга железничког саобраћаја), укључујући услуге превоза у оклопљеним возилима и курирске услуге (осим превоза поште); |
| 3. | услуге ваздушног превоза путника и робе (осим превоза поште); |
| 4. | копнени и ваздушни превоз поште (осим услуга железничког саобраћаја); |
| 5. | електронске комуникационе услуге; |
| 6. | рачунарске услуге и друге везане услуге; |

~~7. архитектонске услуге; инжењерске услуге; услуге урбанистичког планирања и пејзажне архитектуре; услуге техничког тестирања и анализа; услуге енергетског прегледа и енергетске услуге;~~

~~8. услуге чишћења зграда и услуге управљања имовином;~~

~~9. услуге уклањања и одлагања отпада, санитарне услуге и друге средње услуге;~~

~~10. услуге железничког саобраћаја;~~

~~11. услуге речног саобраћаја;~~

~~12. додатне и помоћне саобраћајне услуге;~~

~~13. истражне услуге и услуге обезбеђења;~~

~~14. услуге образовања и услуге професионалног оспособљавања;~~

~~15. услуге у областима рекреације, културе и спорта.~~

ПРИЛОГ 2

УСЛУГЕ ИЗ ЧЛАНА 39А

БРОЈ

КАТЕГОРИЈЕ

ПРЕДМЕТ

1. ЗДРАВСТВЕНЕ И СОЦИЈАЛНЕ УСЛУГЕ;
2. ПРАВНЕ УСЛУГЕ (ОСИМ НАБАВКИ ПРАВНИХ УСЛУГА ИЗ ЧЛАНА 7. ОВОГ ЗАКОНА);
3. УСЛУГЕ ХОТЕЛА И РЕСТОРАНА;
4. УСЛУГЕ ОБРАЗОВАЊА И УСЛУГЕ ПРОФЕСИОНАЛНОГ ОСПОСОБЉАВАЊА;
5. УСЛУГЕ У ОБЛАСТИМА РЕКРЕАЦИЈЕ, КУЛТУРЕ И СПОРТА.

ПРИЛОГ 3

САДРЖИНА ОГЛАСА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

А

Претходно обавештење

1. назив, адреса и интернет страница наручиоца;
2. врста наручиоца;
3. за добра и услуге, опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке;
4. за радове природа и обим радова и основна обележја радова, место извршења радова, ознака из класификације делатности, односно назив и ознака из општег речника набавке;
5. оквирни датум објављивања позива за подношење понуда и за закључење уговора;
6. број уговора које наручилац намерава закључити;
7. посебна напомена ако је уговор о јавној набавци резервисан за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица;
8. посебна напомена уколико се закључује оквирни споразум;—
- ~~9. адресу и интернет адресу државног органа или организације, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл.~~

Б

Позив за подношење понуде

(отворени, рестриктивни, квалификациони и преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда)

1. назив, адреса и интернет страница наручиоца;
2. врста наручиоца;
3. врста поступка јавне набавке;
4. за добра и услуге, опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке;
5. за радове природа и обим радова и основна обележја радова, место извршења радова, ознака из класификације делатности, односно назив и ознака из општег речника набавке;
6. број партија, уколико се предмет набавке обликује у више партија;
7. посебна напомена ако је уговор о јавној набавци резервисан за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица;
8. у случају преговарачког поступка разлог за примену и основ из закона;
9. ако се закључује оквирни споразум, време трајања оквирног споразума;
10. у случају подношења електронске понуде, примене електронске лицитације или система динамичне набавке - основни подаци о информационом систему наручиоца и неопходним техничким условима за учешће;
11. у случају примене система динамичне набавке рок трајања система;
12. у случају обавезе подношења понуде са подизвођачем проценат вредности набавке који се извршава преко подизвођача;
13. критеријум, елементи критеријума за доделу уговора;
14. начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адресу где је конкурсна документација доступна;
15. адресу и интернет адресу државног органа или организације, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл.
16. 15. начин подношења понуде и рок;
17. 16. место, време и начин отварања понуда;
18. 17. услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда;
19. 18. рок за доношење одлуке;
20. 19. лице за контакт.

В

Позив за подношење пријава

(прва фаза рестриктивног поступка, квалификациони поступак и конкурентни дијалог)

1. назив, адреса и интернет страница наручиоца;
2. врста наручиоца;
3. врста поступка јавне набавке;
4. опис потребе наручиоца у случају конкурентног дијалога;

5. за добра и услуге, опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке;

6. за радове природа и обим радова и основна обележја радова, место извршења радова, ознака из класификације делатности, односно назив и ознака из општег речника набавке;

7. број партија, уколико се предмет набавке обликује у више партија;

8. посебна напомена ако је квалификација резервисана за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица;

9. у случају подношења електронске пријаве - основни подаци о информационом систему наручиоца и неопходним техничким условима за учешће;

10. у случају квалификационог поступка - рок за који се кандидатима признаје квалификација;

11. начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адресу где је конкурсна документација доступна;

~~12. адресу и интернет адресу државног органа или организације, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити и исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл;~~

~~13. 12. начин подношења пријаве и рок;~~

~~14. 13. место, време и начин отварања пријава;~~

~~15. 14. услови под којима представници подносилаца пријава могу учествовати у поступку отварања пријава;~~

~~16. 15. рок за доношење одлуке;~~

~~17. 16. лице за контакт.~~

Ђ

Обавештење о признавању квалификације

(прва фаза рестриктивног И КВАЛИФИКАЦИОНОГ поступка)

1. назив, адреса и интернет страница наручиоца;

2. врста наручиоца;

3. за добра и услуге, опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке;

4. за радове природа и обим радова и основна обележја радова, место извршења радова, ознака из класификације делатности, односно назив и ознака из општег речника набавке;

5. датум ажурирања листе кандидата и рок за подношење пријава;

6. ЛИСТА КАНДИДАТА;

7. позив за подношење пријава;

8. начин преузимања конкурсне документације, односно адресу интернет странице где је конкурсна документација објављена;

9. лице за контакт.

Ж

Подаци у одлуци о додели уговора

(преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда)

~~1. назив и адреса наручиоца, број и датум доношења одлуке;~~

~~2. врста наручиоца;~~

- ~~3. за добра и услуге, опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке;~~
- ~~4. за радове природа и обим радова и основна обележја радова, место извршења радова, ознака из класификације делатности, односно назив и ознака из општег речника набавке;~~
- ~~5. број и датум закључења првобитно закљученог уговора у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тач. 4) и 5) овог закона;~~
- ~~6. основ за примену преговарачког поступка и податке који оправдавају његову примену;~~
- ~~7. процењену вредност јавне набавке;~~
- ~~8. број примљених понуда;~~
- ~~9. највиша и најнижа понуђена цена;~~
- ~~10. највиша и најнижа понуђена цена код прихватљивих понуда;~~
- ~~11. део или вредност уговора који ће се извршити преко подизвођача;~~
- ~~12. основне податке о понуђачу и понуди којој је додељен уговор;~~
- ~~13. период важења уговора;~~
- ~~14. податке о начину и року за подношење захтева за заштиту права.~~

Ж

ОБАВЕШТЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ РОКА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА, ОДНОСНО ПРИЈАВА

1. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА;
2. ВРСТА НАРУЧИОЦА;
3. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ;
4. ЗА ДОБРА И УСЛУГЕ: ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ;
5. ЗА РАДОВЕ ПРИРОДА И ОБИМ РАДОВА И ОСНОВНА ОБЕЛЕЖЈА РАДОВА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА РАДОВА, ОЗНАКА ИЗ КЛАСИФИКАЦИЈЕ ДЕЛАТНОСТИ, ОДНОСНО НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ;
6. ДАТУМ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА/ПРИЈАВА;
7. ДАТУМ ОБЈАВЉИВАЊА ОБАВЕШТЕЊА О ПРОДУЖЕЊУ РОКА;
8. РАЗЛОГ ЗА ПРОДУЖЕЊЕ РОКА;
9. ВРЕМЕ И МЕСТО ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА (НОВИ РОК);
10. ВРЕМЕ И МЕСТО ОТВАРАЊА ПОНУДА.

Љ

ОБАВЕШТЕЊЕ О ПОДНЕТОМ ЗАХТЕВУ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

1. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА;
2. ВРСТА НАРУЧИОЦА;
3. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ;
4. ЗА ДОБРА И УСЛУГЕ: ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ;
5. ЗА РАДОВЕ ПРИРОДА И ОБИМ РАДОВА И ОСНОВНА ОБЕЛЕЖЈА РАДОВА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА РАДОВА, ОЗНАКА ИЗ КЛАСИФИКАЦИЈЕ ДЕЛАТНОСТИ, ОДНОСНО НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ;
6. ФАЗА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ У КОЈОЈ ЈЕ ПОДНЕТ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА;
7. ИНФОРМАЦИЈА ДА ЛИ НАРУЧИЛАЦ ЗАУСТАВЉА ДАЉЕ АКТИВНОСТИ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

М

ОБАВЕШТЕЊЕ О ПОНИШТЕЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА;
2. ВРСТА НАРУЧИОЦА;
3. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ;
4. ЗА ДОБРА И УСЛУГЕ, ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ;
5. ЗА РАДОВЕ ПРИРОДА И ОБИМ РАДОВА И ОСНОВНА ОБЕЛЕЖЈА РАДОВА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА РАДОВА, ОЗНАКА ИЗ КЛАСИФИКАЦИЈЕ ДЕЛАТНОСТИ, ОДНОСНО НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ;
6. ОСНОВ ЗА ПОНИШТЕЊЕ ПОСТУПКА.

VII. АНАЛИЗА ЕФЕКТА ЗАКОНА

Имајући у виду да су након две године примене ЗЈН, наручиоци и понуђачи указали на потребу даље јачања система јавних набавки и измене и допуне ЗЈН, како би се повећали пре свега ефикасност и економичност поступака јавних набавки, као и интензитет конкуренције, урађена је анализа ефеката примене ЗЈН, а што је и предвиђено Акционим планом за спровођење Стратегије развоја јавних набавки у Републици Србији за период 2014-2015. године („Службени гласник РС“, број 122/2014).

На основу анализе ефеката примене ЗЈН, утврђено је да ефикасност поступка јавне набавке и даље није на одговарајућем нивоу, те да наручиоци и даље највећи део својих напора усмеравају на задовољавање формалних захтева, поступак јавне набавке траје дуго, а што је имало за последицу немогућност да се обезбеде предуслови за несметано одвијање процеса рада.

Поред слабости система јавних набавки са аспекта наручиоца, слабости су уочене и у погледу понуђача, које се огледају у њиховом све мањем учешћу. Просечан број понуда по закљученом уговору, као стандардан показатељ интензитета конкуренције у јавним набавкама, указује да је интензитет конкуренције у 2014. години, био свега 2,6 што је најнижи ниво у протекле четири године. Такође, на исто указује и податак да је чак сваки пети обустављени поступак из разлога што није добијена ни једна понуда, као и да је у готово половини спроведених поступака добијена само једна понуда, а што показују и подаци у Извештају о јавним набавкама у Републици Србији за период 1.1.2014 – 31.12.2014. године (у даљем тексту: Извештај за 2014. годину).

Имајући у виду да је Стратегијом развоја јавних набавки у Републици Србији за период 2014-2018. године и Акционим планом за спровођење Стратегије развоја јавних набавки у Републици Србији за период 2014 – 2015. године, предвиђена измена и допуна ЗЈН у четвртм кварталу 2015. године, припремљене су измене и допуне Закона о јавним набавкама.

Основни задатак био је да се првенствено у циљу економичног располагања јавним средствима, у највећој могућој мери отклоне недостаци уочени у досадашњој пракси приликом спровођења јавних набавки, као и да се, у обостраном интересу наручилаца и понуђача, разреше постојеће недоумице и спрече могуће злоупотребе, а поступци јавних набавки учине ефикаснијим. Истовремено, водило се рачуна да овај закон буде усклађен са међународним општеприхваћеним правилима, и најбољом међународном праксом, а пре свега у складу са директивама ЕУ које уређују област јавних набавки.

У том циљу у складу са Акционим планом за спровођење Стратегије развоја јавних набавки у Републици Србији за период 2014-2015. године, поред анализе ефеката примене ЗЈН у пракси, припремљена је и анализа усаглашености ЗЈН са Директивом 2014/24/ЕУ и Директивом 2014/25/ЕУ, која је сачињена уз подршку Policy and Legal Advice Centre (PLAC) пројекта. Наведене анализе, објављене су на интернет страници Управе за јавне набавке www.ujn.gov.rs.

У раду је даље консултован, захваљујући подршци УНДП, експерт за јавне набавке из Републике Хрватске, како би прикупили информације о доброј пракси у другим државама.

Такође, од стране одређеног броја наручилаца прикупљене су информације о проблемима у примени ЗЈН са којима су се сусретали у пракси, са конкретним предлозима за измене. Предлози и сугестије који нису били у супротности са директивама ЕУ, узети су у обзир приликом израде овог закона.

Упоредо је урађено истраживање о јавним набавкама из угла понуђача. За потребе Управе за јавне набавке, а уз подршку УНДП-а, на узорку од 1009 предузећа, урађено је истраживање проблема са којима се понуђачи сусрећу у поступцима јавних набавки. И у овом случају, као и код наручилаца, узета су у обзир запажања и препоруке које су предузећа дала у погледу поједностављивања и унапређивања поступка јавне набавке, а која су у складу са новим Директивама ЕУ.

1) Одређивање проблема које закон треба да реши и циљеви који ће се доношењем закона постићи

Чињеница да су горе поменуте анализе показале да је ЗЈН у пракси донео одређене проблеме, као и дилеме код примене одређених одредаба, те да представља сметњу даљем развоју јавних набавки и повећању конкуренције, неопходно је изменама и допунама ЗЈН, отклонити постојеће недостатке и учинити даље кораке развоја регулаторног оквира у области јавних набавки.

На основу Анализе ефеката примене ЗЈН у пракси, као и анализа усаглашености ЗЈН са Директивом 2014/24/ЕУ и Директивом 2014/25/ЕУ, те консултовања наручилаца и понуђача, кроз горе поменуте активности, као и детаљне анализе извештаја о јавним набавкама које наручиоци достављају и захтева за тумачењем ЗЈН, дефинисани су основни проблеми који се изменама и допунама ЗЈН могу решити. Такође, у одређивању проблема које треба решити узет је у обзир и Извештај о скринингу, преговарачко поглавље 5 – Јавне набавке, као и препоруке које је дала SIGMA у својим извештајима.

Измене и допуне предвиђене овим законом иду у правцу остваривања четири кључна стратешка циља постављена у Стратегији развоја јавних набавки коју је Влада Србије усвојила у октобру 2014. године, и то: изградња и развој

јединственог система јавних набавки у Србији; јачање конкуренције на тржишту јавних набавки; смањивање нерегуларности у систему јавних набавки и повећање економичности и ефикасности јавних набавки.

Измене и допуне ЗЈН којим се на јединствен начин регулише систем јавних набавки, позитивно утичу на пословање наручилаца и понуђача, отклањају се проблеми који су се појавили у пракси, регулишу се правне празнине и избегавају разна непотребна тумачења, попут примене института оквирног споразума, услова за измену планова набавки, примене изузећа, одређивање истоврсности и сл.

Измене и допуне ЗЈН ће кроз дефинисање јасних правила поступања у свим фазама јавне набавке, омогућити виши степен сигурности свих субјеката у систему јавних набавки, што ће за последицу имати и јачање конкуренције на тржишту јавних набавки.

Сви ови циљеви постижу се изменама и допунама ЗЈН, а циљ сваке измене и допуне наведен је и у тачки III Образложења овог закона – Објашњење основних правних института и појединачних решења.

Наиме, идентификовано је да појам наручиоца треба ускладити са директивама ЕУ, на који начин ће се постићи прецизност при утврђивању субјеката који имају обавезу примене ЗЈН. Појам истоврсних добара, услуга и радова одређен чланом 2. тач. 12)-14) ЗЈН, стварао је проблеме у примени ЗЈН. Наиме, у члану 2. тач. 12) и 14) истоврсност се везује за исту групу у Општем речнику набавке. Међутим, у пракси је настао проблем у одређивању групе у Општем речнику набавки, с обзиром да би одређивање групе довело до уситњавања предмета набавки за које је неспорно да се сматрају истоврсним (нпр. храна), док би неке набавке које логично не могу бити истоврсне имале такву природу. Сврха Општег речника ни у земљама ЕУ није за утврђивање истоврсности, већ у омогућавању да понуђачи из различитих земаља ЕУ у огласима о јавној набавци на основу ознаке из општег речника набавке препознају предмет набавке. Услед нејасноће ових појмова многи су наручиоци због сигурности спроводили отворени поступак јавне набавке и за изузетно мале вредности јавних набавки, што је било неекономично и неефикасно, с обзиром да је поступак трајао дуго, а објективно се могао завршити у кратком року, при томе често нису имали понуде у тим поступцима јавних набавки, с обзиром да понуђачи немају интерес да за мале вредности припремају обимну документацију за учешће у поступку. Стога су ови појмови брисани, а суштина да наручиоци не могу уситњавати јавне набавке како би избегли примену ЗЈН или одговарајућу врсту поступка јавне набавке решава се изменом одредбе члана 64. став 4. ЗЈН, тако што се дефинише да наручилац не сме одређивати процењену вредност јавне набавке, нити сме делити истоврсну јавну набавку на више набавки с намером избегавања примене овог закона или правила одређивања врсте поступка у односу на процењену вредност јавне набавке. Истоврсна јавна набавка је набавка која има исту или сличну намену, при чему исти понуђачи у односу на природу делатности коју обављају могу да је испуне.

У погледу изузећа од примене ЗЈН, изменама и допунама, решиће се проблеми код спровођења одређених набавки, које услед своје природе нису подложне примени поступка јавне набавке. При томе не дира се у обавезу примене начела јавних набавки.

Поглавље II ЗЈН (10 чланова) посвећено је спречавању корупције и сукоба интереса. Имајући у виду да су многе друге одредбе ЗЈН усмерене на спречавање корупције и сукоба интереса (већа транспарентност поступака јавних набавки, детаљно планирање, претходно мишљење Управе за јавне

набавке за примену преговарачког поступка, објављивања одлуке о измени уговора на Порталу јавних набавки, објављивање података у вези са заштитом права, дужи рок застарелости прекршаја у јавним набавкама, могућност изицања новчаних казни и др.), узевши у обзир и друге позитивне прописе који се односе на борбу против корупције (нпр. Закон о заштити узбуњивача), те стратешке документе (Стратегија развоја јавних набавки, Национална стратегија за борбу против корупције за период од 2013. до 2018. године, Стратегија реформе јавне управе у Републици Србији, Трећи Нацрт Акционог плана за Поглавље 23), размотрени су ефекти примене свих постојећих механизма и у складу са налазима утврђене су потребе измене и допуна ЗЈН.

Чланом 22. ЗЈН предвиђена је обавеза формирања службе контроле са задацима и надлежностима које није могуће квалитетно обављати без одређених предуслова. Наиме, оснивање ове Службе, по правилу, захтева пријем нових запослених код наручилаца, односно попуњавање радних места искључиво са људима са одговарајућим искуством на стручним пословима. С друге стране, постоји забрана запошљавања, те онемогућава извршење обавезе на начин на који би требало да да ефекте. При томе, Закон о буџетском систему већ предвиђа обавезу успостављања интерне ревизије код знатно већег броја субјеката. На тај начин се дуплирају обавезе за наручиоце, а да се при томе не омогућава да ни једна мера оствари циљеве и ефекте. Даље јачање интерне ревизије и повећање броја оспособљених интерних ревизора, што су уједно и мере предвиђене акционим плановима, довели би и до јачања интерне контроле јавних набавки. На тај начин избегавају се и преклапања и неусаглашености у погледу различитих облика и послова интерне контроле у оквиру наручиоца.

Јачање надзора захтева јачање капацитета надлежних институција, наставак и даљи развој међуинституционалне сарадње, као и јачање система кажњавања у случају кршења прописа у области јавних набавки. Борба против корупције се остварује уз помоћ повећане транспарентности, добрим планирањем, јасним процедурама, једнаким поступањем према свим понуђачима, функционалним системом заштите права, јачањем надзора и капацитета надлежних институција, као и јачањем система кажњавања у случају кршења прописа у области јавних набавки.

Изменама и допунама ЗЈН иде се у правцу потпуне транспарентности поступка јавне набавке, чему нарочито доприносе мере које иду у правцу објављивања планова набавки на Порталу јавних од стране наручиоца, као и објављивање одлука о додели уговора (одлука о обустави поступка), што ће поред транспарентности утицати и на ефикасност поступка.

Повећањем лимита за јавне набавке мале вредности, постићи ће се циљ повећања ефикасности поступка јавне набавке. Наиме, поступак јавне набавке је апсолутно транспарентан, а рокови за поступање су значајно краћи.

Према подацима из Извештаја за 2014. годину учешће набавки мале вредности у укупној вредности јавних набавки смањено је са 17% у 2013. години на свега 8% у 2014. години. Један од узрока смањења релативног значаја јавних набавки мале вредности свакако је низак праг прописан ЗЈН за јавне набавке мале вредности. Наиме, ЗЈН прописује да наручилац може примењивати поступак јавне набавке мале вредности у случају набавки чија је укупна процењена вредност на годишњем нивоу нижа од 3.000.000 динара. Овај праг је у 2011. години био виши и износио 3.175.000 динара, док је просечна вредност уговора износила 2.637.000 динара. У 2014. години просечна

вредност уговора је порасла за 31%, док је праг за набавке мале вредности смањен. Уједно, средњи курс евра у 2011. години се кретао у распону 104-106 динара, што је знатно ниже у односу на 2014. годину, што даље говори у прилог да је наручиоцима смањена могућност коришћења поступка јавне набавке мале вредности, иако је поступак у потпуности транспарентан и ефикасан.

Директива 2014/24/ЕУ (чл. 74-76.), прописује могућност једноставних процедура јавне набавке, код одређених предмета набавки, као што су: здравствене, образовне и услуге везане за културу, хотелске и угоститељске услуге, одређене правне услуге и др, те је предвиђена могућност поједностављивања процедура јавних набавки, код појединих услуга, применом поступка јавне набавке мале вредности, без обзира на процењену вредност јавне набавке.

Инструмент оквирних споразума широко се користи и сматра се ефикасном техником набавке у Европи. Директива 2014/24/ЕУ у уводном делу препоручује већу примену оквирних споразума у пракси. Међутим, овај институт није довољно прецизан у ЗЈН, нарочито када се оквирни споразум закључује са више добављача и када се за доделу уговора на основу оквирног споразума поново отвара конкуренција. Такође, примена оквирног споразума могућа је само у случају спровођења отвореног или рестриктивног поступка јавне набавке. Ово је допринело врло малој примени овог института у РС, те су изменама и допунама регулисане постојеће дилеме, што ће допринети ефикасности и економичности спровођења поступака јавних набавки, с обзиром да се на основу једног поступка јавне набавке може закључити више уговора, као и да се може закључити од стране више наручилаца и са више понуђача. Концепт оквирног споразума обезбеђује закључење уговора о јавним набавкама добара, радова и услуга, којима не би морале да претходе дуготрајне процедуре са неизвесним исходом, а посебно практичну примену налази код централизованих јавних набавки.

У Извештају са скрининга назначено је да су рокови предвиђени за различите врсте поступака јавних набавки дужи него минимални рокови предвиђени у ЕУ, те су у правцу усклађивања са директивама, а и постизања ефикасности поступка јавне набавке предвиђени краћи рокови.

Такође, могућност примене електронске лицитације још увек није у Републици Србији развијена у пуној мери. Успостављање информационог система и примена електронске лицитације требало би да буде право/могућност, а не и обавеза наручиоца чија укупна вредност јавних набавки на годишњем нивоу, прелази износ од 700.000.000 динара, како је сада предвиђено ЗЈН.

Према одредбама ЗЈН, огласи о јавној набавци објављују се на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца. Уједно, одређене врсте огласа (нпр. позив за подношење понуда/пријава, обавештење о признавању квалификације, обавештење о закљученом оквирном споразуму, обавештење о обустави поступка јавне набавке), објављују се и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа, ако је процењена вредност јавне набавке за добра и услуге већа од 5.000.000 динара, односно ако је процењена вредност јавне набавке радова већа од 10.000.000 динара.

Имајући у виду да се рокови за подношење понуда рачунају од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, те да практично понуђачи и немају потребу да прате огласе на Порталу службених гласила РС и база прописа, а да објављивање огласа на овом порталу за наручиоце представља непотребан трошак, потребно је у изменама ЗЈН

искључити даљу обавезу наручилаца да огласе о јавној набавци објављују на Порталу службених гласила РС и база прописа. С друге стране, објављивање огласа о јавној набавци на Порталу јавних набавки је бесплатно за наручиоце, а понуђачи такође имају бесплатан и неограничен приступ објављеним подацима.

У Нацрту извештаја SIGME за мерење испуњености Принципа јавне управе по кључним областима, а једна од области јесте Управљање јавним финансијама и јавне набавке, управо је назначено да на учинак јавне набавке утичу бројни формални захтеви, те да постоји извесно дуплирање послова, као што су обавезно објављивање обавештења у поступцима великих вредности на три места (на Порталу јавних набавки, интернет презентацијама наручилаца и на Порталу службених гласила).

Уједно, и сами наручиоци наводе да је потребно укинути обавезу оглашавања на Порталу службених гласила РС и база прописа, јер им то представља озбиљно финансијско оптерећење и непотребно трошење финансијских средстава, а да с друге стране нико од заинтересованих не користи овај портал да дође до информација.

ЗЈН је повећао значај фазе планирања јавних набавки, те је регулатива у овој области неспорно побољшана. Међутим, изузетно ригидна правила у вези са садржином Плана набавки и могућностима његове измене, представљају тежак административни терет за наручиоце и онемогућавају ефикасност у спровођењу јавних набавки. Наиме, ЗЈН прописује обавезу наручиоца да у плану набавки наведе разлоге и оправданост сваке појединачне набавке и начин на који је утврдио процењену вредност јавне набавке, да процени вредност набавке укупно и на годишњем нивоу посебно за сваку годину, када се закључују вишегодишњи уговори, врсту поступка и сл. Такође, првобитно планирана средства за одређену јавну набавку не могу се повећати за више од 10 %, осим у случају елементарних непогода, хаварија или ванредних догађаја чије наступање не зависи од воље наручиоца, нити је могуће изменити план набавки без претходног ребаланса буџета, односно измена финансијског плана, при томе све измене морају бити видљиве у односу на основни план и образложене, те достављене УЈН и ДРИ, путем апликативног софтвера. На крају у погледу планирања излази се из оквира јавних набавки, па је предвиђена обавеза детаљног планирања и набавки на које се ЗЈН не примењује. Све ово створило је изузетне проблеме у раду наручилаца. Из наведених разлога изменама и допунама Закона, формални захтеви у погледу израде плана набавки су сведени на разумну меру, предвиђено је и објављивање планова набавки, а све то допринеће ефикасности, економичности, транспарентности поступка јавне набавке и повећању конкуренције. Ово је недвосмислено констатовала и SIGMA у свом извештају.

ЗЈН је увођењем Регистра понуђача поједноставио начин доказивања обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, тако да понуђач који је уписан у Регистар нема обавезу да доставља доказе за обавезне услове за учешће из члана 75. став 1. тач. 1)-4) ЗЈН. Међутим, и поред тога, статистички подаци из Извештаја за 2014. годину, указују на низак интензитет конкуренције, што упућује на претпоставку да, између осталог, административни захтеви и обимна документација коју понуђач треба да достави у поступку јавне набавке, и даље представљају демотивацију понуђача да поднесе понуде.

Такође, у пракси и даље има велики број случајева да се понуде одбијају из разлога недостављања у понуди неког од доказа за испуњеност услова за учешће (обавезних или додатних), иако понуђач дати услов испуњава (нпр.

нема изречену меру забране обављања делатности), или му је доказ „неисправан“ само у погледу датума који је наведен у достављеној потврди (значајан број случајева када је у питању доказ да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности).

С обзиром на изложено, предлог је да се предвиди могућност да наручилац у свим поступцима јавних набавки може да тражи од понуђача изјаву уместо доказа у погледу услова за учешће, с тим да ће у том случају наручилац пре доношења одлуке о додели уговора затражити од најповољнијег понуђача да му достави тражене доказе. На тај начин се даље поједностављује поступак јавне набавке, смањују се трошкови прибављања доказа за понуђаче, посебно имајући у виду да у Регистар понуђача не могу да се упишу сви потенцијални понуђачи, већ пре свега предузетници и правна лица. Ова мера би могла утицати на мотивацију понуђача да учествују у поступцима јавне набавке, што би утицало и на јачање конкуренције на тржишту јавних набавки и на веће учешће малих и средњих предузећа.

У више одредаба ЗЈН поставља одређене административне захтеве за наручиоце. Примера ради, да одлука о додели уговора садржи податке из плана набавки, да комисија за јавну набавку у извештају о стручној оцени понуда мора да наводи разлоге који су узроковали подношење неодговарајуће или неприхватљиве понуде и опис начина на који је одређена процењена вредност јавне набавке. Такође, одредбом члана 95, а у вези са чланом 59. ЗЈН захтева се да наручилац на сваких 6 месеци објављује претходно обавештење, уколико жели да скрати рок за подношење понуда.

Сви ови захтеви немају никакав утицај на смањивање евентуалних нерегуларности, већ представљају само додатно оптерећење, а не дају никакав ефекат, те их је потребно укинути или кориговати на објективан начин, а што је и једна од констатација у извештају SIGMA.

Један од константних проблема наручилаца у спровођењу поступака јавних набавки везан је за заштиту права. Међутим, према подацима Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, значајан број захтева за заштиту права је усвојен од стране Републичке комисије (у целини или делимично), што даље указује да ни наручиоци не поступају у свему у складу са ЗЈН. Томе треба придодати и константан раст у броју поднетих захтева за заштиту права. Међутим, поступци заштите права трају дуго и не решавају се у роковима прописаним ЗЈН.

Постојећи поступак заштите права указује да је потребно предузети одређене мере како би се поступак заштите права учинио ефикаснијим и како би се спречила злоупотреба у подношењу захтева за заштиту права. У циљу спречавања злоупотреба подношења захтева за заштиту права потребно је ограничити активну легитимацију. Уводи се правило да се захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације може поднети уколико је подносилац захтева претходно указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. То је једна од мера која треба да допринесе ефикасности поступка јавне набавке и да спречи подношење захтева за заштиту права у циљу да се само наручиоцу заустави поступак јавне набавке, што даље утиче на пролонгирање прибављања потребних предмета набавки и непотребно додатно ангажовање ресурса Републичке комисије. Наиме, знатно је рационалније уколико би заинтересована лица прво у писаном облику указала наручиоцу у чему се састоје његове грешке и тако му омогуће да „мирним путем“ исте отклони, па тек онда да имају право да поднесу захтев

за заштиту права и то само из разлога који су наведени у самом питању, а те разлоге наручилац у свом одговору није прихватио. О овоме је Републичка комисија извештавала Народну скупштину кроз шестомесечне извештаје о свом раду. На тај начин, као што је већ и поменуто, доприноси се ефикасности поступка јавне набавке, односно благовремено указује наручиоцу да отклони евентуалне недостатке, уколико исте постоје у фази док још траје рок за подношење понуда, уместо да се поступци накнадно поништавају из разлога који су били и могли бити познати знатно раније.

Прецизирају се одредбе у вези начина подношења захтева за заштиту права (захтев се подноси наручиоцу, а примерак захтева се истовремено доставља Републичкој комисији). Врши се и измена у погледу дана од ког се рачунају рокови за заштиту права након доношења одлука наручиоца (одлуке о додели уговора, одлуке о обустави поступка), те се уместо досадашњег рачунања рокова од дана пријема одлуке од стране понуђача, као ново правило предвиђа рок од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. На тај начин се убрзава поступак јавне набавке и уједно отклања ризик непотребног пролонгирања поступка изазваног одбијањем пријема одлука од стране понуђача, а што је констатовано у пракси. При томе садржина одлука наручиоца постаје потпуно транспарентна, као што је то од почетка примене ЗЈН случај са одлукама о додели уговора у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда. Уједно се предвиђа да поднети захтев за заштиту права нема аутоматски суспензивно дејство. Тако, уколико је захтевом за заштиту права оспорена врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, наручилац и поред поднетог захтева може да настави са спровођењем поступка јавне набавке (нпр. да отвори понуде, да комисија за јавну набавку припреми извештај о стручној оцени понуда), али не може да донесе одлуку о додели уговора (закључењу оквирног споразума), одлуку о обустави поступка јавне набавке или одлуку о признавању квалификације док се не донесе одлука о поднетом захтеву. На тај начин се отклањају последице очигледног неблаговременог подношења захтева за заштиту права (нпр. подношење захтева за заштиту права на дан отварања понуда иако је рок за његово подношење у отвореном поступку седам дана пре истека рока за подношење понуда), односно случајеви из праксе да се у новом продуженом року за подношење понуда, након одбијања захтева за заштиту права од стране Републичке комисије, поново подносе захтеви за заштиту права иако није дошло до измена конкурсне документације. Уколико је захтевом за заштиту права оспорена одлука о додели уговора, наручилац не може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права. Прецизиран је начин поступања наручиоца и Републичке комисије, што ће допринети правној сигурности у поступцима јавних набавки и заштите права.

2) Да ли су разматране могућности за решавање проблема без доношења закона о изменама и допунама закона и зашто је доношење акта најбољи начин за решавање

Стратегијом развоја јавних набавки у Републици Србији за период 2014-2018. године („Службени гласник РС”, број 122/14), коју је донела Влада Републике Србије, предвиђена је динамика усклађивања са правним тековинама ЕУ у области јавних набавки, те је предвиђено да се у првој фази усклађивања, до краја 2015. године, изврше измене и допуне ЗЈН, како би се одредбе важећег ЗЈН унапредиле у циљу што бољег спровођења начела јавних набавки (повећање економичности и ефикасности јавних набавки; јачање конкуренције на тржишту јавних набавки; даље јачање транспарентности јавних набавки), а

уједно наставио процес даљег усклађивања са новим директивама 2014/24/EУ и 2014/25/EУ.

Самим тим не постоји могућност да се на други начин решава усклађивање са одредбама нових директива, јер оне захтевају имплементацију нових одредби у ЗЈН (нпр. увођење одређених изузетака од примене ЗЈН које познају правне тековине ЕУ - „in house“ набавке и сл).

Акционим планом за спровођење Стратегије развоја јавних набавки у Републици Србији за период 2014 – 2015. године, предвиђене су измене и допуне ЗЈН.

3) На кога ће и како ће највероватније утицати решења у закону

Решења предвиђена овим изменама и допунама ЗЈН имаће позитивне ефекте на све наручиоце дефинисане чл. 2. и 117. ЗЈН, али и на све привредне субјекте који учествују у поступцима јавних набавки и свако лице које има интерес да закључи конкретан уговор о јавној набавци. Свим субјектима у систему јавних набавки биће олакшано поступање, за наручиоце ће се остварити повољнији услови набавки добара, услуга и радова, и у исто време лицима која у поступцима учествују у својству понуђача омогућиће се већи степен конкуренције.

4) Какве трошкове ће примена закона створити грађанима и привреди (нарочито малим и средњим предузећима).

Измене и допуне ЗЈН неће наметнути нове трошкове грађанима и привреди, већ ће створити могућност да се они смање, с обзиром на смањење административних захтева и самим тим повећану конкуренцију, али и на очекивани позитивни ефекат услед повећања ефикасности поступка јавне набавке.

5) Да ли су позитивне последице доношења закона такве да оправдавају трошкове које ће он створити

Поред тога што ће доношењем овог закона бити омогућено смањење трошкова поступка јавне набавке, повећаће се и интензитет конкуренције међу понуђачима, што ће довести до повољнијих услова куповине за државу. Резултат ће бити да се са мањим расположивим средствима моћи да набављају исти или бољи производи, услуге и радови, у истим или већим количинама, што ће довести до рационалнијег и економичнијег коришћења јавних средстава.

6) Да ли се законом подржава стварање нових привредних субјеката на тржишту и тржишна конкуренција

Предложене Измене и допуне Закона омогућиће лакше учешће предузећа, посебно малих и средњих која чине 95% укупног броја предузећа у Србији. Отклањањем непотребног администрирања и смањивањем трошкова поступка, олакшаће се учешће малих и средњих предузећа у поступцима јавних набавки, тако да ће већи број њих добити шансу за посао. То ће допринети не само њиховом развоју, већ и оснивању нових предузећа и њиховом уласку на тржиште јавних набавки како би се задовољила тражња на одређеним тржишним „нишама“. На тај начин ће нова решења у ЗЈН која иду у правцу олакшавања и поједстињавања учешћа понуђача у поступку јавних набавки имати за резултат померања односа улагања/добит ка већој исплативости и самим тим привући нова предузећа на тржиште јавних набавки.

- 7) **Да ли су све заинтересоване стране имале прилику да се изјасне о закону и које ће се мере током примене закона предузети да би се остварило оно што се доношењем закона намерава**

У току израде овог закона спроведене су консултације, фокус групе, као и детаљна јавна расправа са стручњацима из области коју закон уређује. Узети су у обзир предлози који су наручиоци, ресорна министарства и други чиниоци слали Управи за јавне набавке и Министарству финансија уз иницијативе да се Закон измени. Током протеклог периода, одржани су бројни консултативни састанци на којима су разматрана питања проблема примене Закона и предлагања решења како да се они превазиђу.

- 8) **Мере које ће бити предузете током примене Закона да би се постигло оно што је предвиђено**

С обзиром да примена закона подразумева доношење и усклађивање подзаконских прописа, потребно је приступити доношењу тих аката у роковима из прелазних и завршних одредби Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама.

Мере које ће се предузети након доношења Закона, како би се омогућила његова примена: доношење подзаконских аката од стране Управе за јавне набавке и Владе у роковима предвиђеним законом, односно усклађивање подзаконских аката са одредбама овог закона; сачињавање модела интерног плана за спречавање корупције од стране Управе за јавне набавке, односно усклађивање модела са одредбама овог закона; сачињавање модела и упутства о начину закључивања оквирних споразума од стране Управе за јавне набавке, односно усклађивање модела са одредбама овог закона; унапређење Портала јавних набавки ради омогућавања објављивања планова јавних набавки и објављивања одлука којим се окончава поступак јавне набавке (одлука о додели уговора; одлука о обустави поступка; одлука о признавању квалификације; одлука о закључењу оквирног споразума); усклађивање стандардних образаца огласа о јавним набавкама од стране Управе за јавне набавке у складу са одредбама овог закона.

Капацитети за спровођење предложених решења се не мењају у односу на постојеће одредбе тренутно важећег ЗЈН, с обзиром да надлежне институције не добијају нове надлежности. Генерално, план даљег јачања капацитета надлежних институција се предвиђа Стратегијом развоја јавних набавки у Републици Србији за период 2014-2018. године, односно биће предвиђен наредним Акционим плановима за спровођење Стратегије. Рокови и активности јачања капацитета надлежних институција у области јавних набавки предвиђају се Акционим планом за поглавље 23, као и Преговарачком позицијом за поглавље 5: Јавне набавке.

Капацитети наручилаца и понуђача, потребни за спровођење предложених решења, се такође не мењају у односу на одредбе важећег ЗЈН. Напротив, предложеним решењима чине се одређена побољшања у погледу смањивања административних терета и трошкова како за наручиоце, тако и за понуђаче.

У погледу представљања предложених решења и њихове примене у пракси од стране наручилаца и понуђача, Управа за јавне набавке ће након ступања на снагу Закона и допуна ЗЈН, одржати више обука за наручиоце, руководиоце наручилаца, понуђаче, мала и средња предузећа, полицију и тужилаштво, а

што је и у складу и са Акционим планом за спровођење Стратегије развоја јавних набавки у Републици Србији за период 2014 – 2015. године.

**ИЗЈАВА
О УСКЛАЂЕНОСТИ ПРОПИСА СА ПРОПИСИМА ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ**

1. Орган државне управе, односно други овлашћени предлагач прописа-
Влада

Обрађивач: Министарство финансија

2. Назив прописа

Предлог закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама

3. Усклађеност прописа са одредбама Закона о потврђивању Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране („Службени гласник РС – Међународни уговори“, број 83/08 – у даљем тексту: Споразум)

а) Одредба Споразума која се односи на нормативну садржину прописа

Споразум: Поглавље V Опште одредбе Наслов VI Усклађивање прописа, примена права и правила конкуренције члан 72. и члан 76. – Јавне набавке

б) Прелазни рок за усклађивање законодавства према одредбама Споразума

- општи рок за усклађивање законодавства са законодавством заједнице према члану 72. Споразума;

- рок за усклађивање одредби Закона о јавним набавкама у делу који се односи на предност дату домаћим понуђачима и добрима према члану 76. Споразума (предност дата домаћим понуђачима постаје предност изражена у цени и у периоду од пет година ће се постепено смањити у складу са динамиком наведеном у том споразуму).

в) Оцена испуњености обавезе које произилазе из наведене одредбе Споразума

Делимично испуњена, односно испуњена

г) Разлози за делимично испуњавање, односно неиспуњавање обавеза које произилазе из наведене одредбе Споразума

Предлогом закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама врши се делимично усклађивање са законодавством Европске уније и најбољом европском праксом у области јавних набавки, у мери у којој је то могуће на садашњем нивоу развоја у Републици Србији.

д) Веза са Националним програмом за усвајање правних тековина Европске уније.

Предлог закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама у складу је са планираним активностима у 2015. години

4. Усклађеност прописа са прописима Европске уније

а) Навођење одредби примарних извора права Европске уније и усклађеност са њима

Уговор о европској унији и Уговор о функционисању Европске уније

Treaty on European Union and the Treaty on the Functioning of the European Union

б) Навођење секундарних извора права Европске уније и усклађеност са њима

Директива Европског парламента и Савета 2014/24/EУ од 26. фебруара 2014. године о јавним набавкама и о стављању ван снаге Директиве 2004/18/EЗ
Directive 2014/24/EU of the European Parliament and of the Council of 26 February 2014 on public procurement and repealing Directive 2004/18/EC

Директива Европског парламента и Савета 2014/25/EУ од 26. фебруара 2014. године о набавкама наручилаца који обављају делатности у области водопривреде, енергетике, саобраћаја и поштанских услуга и стављању ван снаге Директиве 2004/18/EЗ
Directive 2014/25/EU of the European Parliament and of the Council of 26 February 2014 on procurement by entities operating in the water, energy, transport and postal services sectors and repealing Directive 2004/17/EC

Директива 2007/66/EЗ Европског парламента и Савета од 11. децембра 2007. године о измени директиве Савета 89/665/EEЗ и 92/13/EEЗ у вези са побољшањем успешности поступака правне заштите који се односе на склапање уговора о јавној набавци
DIRECTIVE 2007/66/EC OF THE EUROPEAN PARLIAMENT AND OF THE COUNCIL
of 11 December 2007 amending Council Directives 89/665/EEC and 92/13/EEC with regard to improving the effectiveness of review procedures concerning the award of public contracts

в) Навођење осталих извора права Европске уније и усклађеност са њима

г) Разлози за делимичну усклађеност, односно неусклађеност

На постојећем нивоу развоја Републике Србије у овом тренутку је могуће само делимично усклађивање са законодавством Европске уније и најбољом европском праксом у области јавних набавки. Измене, односно допуне које се предлажу Предлогом закона представљају корак даље у смислу усаглашавања са наведеним законодавством.

д) Рок у којем је предвиђено постизање потпуне усклађености прописа са прописима Европске уније

- општи рок за усклађивање законодавства са законодавством заједнице према члану 72. Споразума;

5. Уколико не постоје одговарајуће надлежности Европске уније у материји коју регулише пропис, и/или не постоје одговарајући секундарни извори права Европске уније са којима је потребно обезбедити усклађеност, потребно је образложити ту чињеницу. У овом случају, није потребно попуњавати Табелу усклађености прописа.

6. Да ли су претходно наведени извори права Европске уније преведени на српски језик?

Споразум је преведен на српски језик у форми закона.

7. Да ли је пропис преведен на неки службени језик Европске уније?

Пропис није преведен на службени језик Европске уније.

8. Учешће консултаната у изради прописа и њихово мишљење о усклађености.

У поступку припреме наведеног прописа остварена је сарадња са консултантима ангажованих на пројекту PLAC.

<p>1. Назив прописа Европске уније : Директива Европског парламента и Савета 2014/24/EУ од 26. фебраура 2014. године о јавним набавкама и о стављању ван снаге Директиве 2004/18/EЗ Directive 2014/24/EU of the European Parliament and of the Council of 26 February 2014 on public procurement and repealing Directive 2004/18/EC</p>	<p>2. „CELEX” ознака ЕУ прописа 32014L0024</p>
<p>3. Орган државне управе, односно други овлашћени предлагач прописа: Влада Обрађивач: Министарство финансија</p>	<p>4. Датум израде табеле: 18.06.2015.</p>
<p>5. Назив (нацрта, предлога) прописа чије одредбе су предмет анализе усклађености са прописом Европске уније: Предлог закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама</p>	<p>6. Бројчане ознаке (шифре) планираних прописа из базе НПАА: 2014-247</p>
<p>7. Усклађеност одредби прописа са одредбама прописа ЕУ: ПУ и ДУ</p>	

а)	а1)	б)	б1)	в)	г)	д)
Одредба прописа ЕУ	Садржина одредбе	Одредбе прописа Р. Србије	Садржина одредбе	Усклађеност ¹	Разлози за делимичну усклађеност, неусклађеност или непреносивост	Напомена о усклађености
Члан 2.1.1-4.	Дефиниција наручиоца	Члан 1.	Дефиниција наручиоца	ПУ		
Члан 2.1.5.	Дефиниција јавног уговора	Члан 2.1.	Дефиниција уговора о јавној набавци	ПУ		
Члан	Дефиниција тела за централизоване јавне набавке	Члан 20.	Тело за централизоване јавне набавке	ПУ		

¹ Потпуно усклађено - ПУ, делимично усклађено - ДУ, неусклађено - НУ, непреносиво – НП

а)	а1)	б)	б1)	в)	г)	д)
2.1.16						
Члан 4.	Износи прагова	Члан 15.1.	Вредносни лимит испод којег не постоји обавеза спровођење поступка јавне набавке	ДУ	Износи прагова (вредносних лимита) Директива су значајно већи од прагова у Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: ЗЈН), а што је последица реалне разлике у погледу економских показатеља у односу Србија-ЕУ (GDP, PPS...)	
Члан 5.3	Начини израчунавања процењене вредности набавке	Члан 32.	Одређивање процењене вредности јавне набавке	ПУ		
Члан 5.12.б	Начини израчунавања процењене вредности набавке	Члан 33.	Одређивање процењене вредности јавне набавке добара	ПУ		
Члан 5.14.б	Начини израчунавања процењене вредности набавке	Члан 34.	Одређивање процењене вредности јавне набавке услуга	ПУ		
Члан 10.1.а	Изузетак од примене Директиве за прибављање или закуп непокретне имовине	Члан 3.2.	Изузетак од примене ЗЈН приликом прибављања или закупа непокретне имовине	ПУ		
Члан 10.1.д	Изузетак од примене Директиве за правне услуге	Члан 3.2.	Изузетак од примене ЗЈН приликом набавке правних услуга	ПУ		
Члан 10.1.г	Изузетак од примене Директиве за уговоре о раду	Члан 3.1.	Изузетак од примене ЗЈН у вези са заснивањем радног односа и рада ван радног односа	ПУ		
Члан 10.1.ф	Изузетак од примене Директиве за кредите	Члан 3.2.	Изузетак од примене ЗЈН приликом набавке услуге кредита	ПУ		
Члан 12.	Уговори између субјеката у јавном сектору	Члан 4.	Изузеци од примене ЗЈН приликом набавки од повезаних лица	ПУ		
Члан 19.2.	Удруживање понуђача	Члан 39.	Споразум о заједничкој понуди	ПУ		

а)	а1)	б)	б1)	в)	г)	д)
Члан 22.	Правила која се примењују на комуникацију	Члан 5.	Комуникација у поступку јавне набавке	ПУ		
Члан 26.4.6	Услови за спровођење преговарачког поступка или конкурентног дијалога	Члан 12.	Преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда	ПУ		
Члан 27.1.	Рок за подношење понуда у отвореном поступку	Члан 44.1.	Рок за подношење понуда у отвореном поступку	ДУ	Рок од 35 дана је и у Директиви и у ЗЈН када је реч о јавним набавкама изнад одређене процењене вредности, али ЗЈН прописује и други (краћи) рок за јавне набавке испод тог лимита (25 дана), док Директива има јединствени рок за све јавне набавке, без обзира на процењену вредност	
Члан 28.1.	Рок за подношење понуда у рестриктивном поступку	Члан 44.1.	Рокови за подношење понуда у рестриктивном поступку	ДУ	Директива прописује рок од 30 дана, а ЗЈН рок од 35 дана када је реч о јавним набавкама изнад одређене процењене вредности и 25 дана	
Члан 27.2.	Рок за подношење понуда у отвореном поступку	Члан 44.2.	Рокови за подношење понуда у отвореном поступку	ДУ	Методологија скраћења минималног рока у случају објаве претходног обавештења је идентична, разликује се сâм рок који је нешто краћи у Директиви	
Члан 28.2.	Рок за подношење понуда у рестриктивном поступку	Члан 44.2.	Рокови за подношење понуда у рестриктивном поступку	ДУ	Методологија скраћења минималног рока у случају објаве претходног обавештења је идентична, разликује се сâм рок који је нешто краћи у Директиви	

а)	а1)	б)	б1)	в)	г)	д)
Члан 32.3.б	Преговарачки поступак без претходне објаве за додатне испоруке добара	Члан 13.1.	Преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда – додатне испоруке добара	ДУ	ЗЈН је рестриктивнији од Директиве, односно захтева испуњење више услова за спровођење поступка по датом основу	
Члан 32.3.д	Преговарачки поступак без претходне објаве за куповину робе под посебно повољним условима од добављача који је трајно обуставио пословне делатности или је у поступку ликвидације	Члан 13.1.	Преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда – набавка добара под посебно повољним условима од понуђача који је у ликвидацији, осим принудне ликвидације, или стечају	ПУ		
Члан 32.5	Преговарачки поступак без претходне објаве за додатне радове и услуге	Члан 13.1.	Преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда – додатне услуге и радови	ДУ	ЗЈН је рестриктивнији од Директиве, односно захтева испуњење више услова за спровођење поступка по датом основу	
Члан 33.	Оквирни споразуми	Члан 17. и 18.	Оквирни споразум	ПУ		
Члан 35.	Електронска лицитација	Члан 19.	Укидање вредносног лимита изнад којег постоји обавеза успостављања система електронске лицитације	ПУ		
Члан 37.	Централизоване активности и централизована тела набавки	Члан 21.	Управа за заједничке послове републичких органа	ПУ		
Члан 38.	Повремена заједничка набавка	Члан 22.	Заједнички поступак јавне набавке	ПУ		
Члан 43.	Ознаке	Члан 35.	Ознаке	ПУ		
47.3а	Додатне информације	Члан 31.	Додатна појашњења – указивање на недостатке	ПУ		
Члан 47.1	Одређивање примереног рока	Члан 45.	Рокови у преговарачком – да допуне понуде			
Члан 48.	Претходно информативно обавештење	Члан 29.	Претходно обавештење	ПУ		
Члан 55.	Обавештење учесника у такмичењу и понуђача	Чланови 49. и	Садржина и објављивање одлуке о додели уговора	ДУ	ЗЈН за разлику од Директива установљава	

а)	а1)	б)	б1)	в)	г)	д)
		50.			обавезну садржину одлуке о додели уговора (одлуке о обустави поступка) и обавезу објаве исте на Порталу јавних набавки	
Члан 51.1.	Облик објављивања огласа	Члан 27.	Врсте огласа	ДУ	ЗЈН прописује шири круг огласа о јавним набавкама	
Члан 51.2.	Начин објављивања огласа	Члан 28.	Начин објављивања огласа	ПУ	Огласи о јавним набавкама се оглашавају електронским путем, али се огласи не достављају Канцеларији за публикације ЕУ	оглашавање у Канцеларији за публикације ЕУ још увек не постоји као обавеза
Члан 57.	Основи искључења	Члан 36.	Обавезни услови за учешће	ДУ	Обавезни услови, односно основи искључења слична су, а разлика је нешто израженија у обележјима кривичних дела који су основ изузећа	
Члан 57.4.	Основи искључења	Члан 40.	Негативне референце	ПУ		
Члан 58.3.	Минимални годишњи промет као услов финансијског капацитета	Члан 37.2	Додатни услови за учешће у погледу финансијског капацитета – минимални годишњи промет	ПУ		
Члан 60.	Начини доказивања	Члан 37.1.	Доказивање испуњености обавезног услова	ПУ		
Члан 60.	Начини доказивања	Чланови 37.3 и 38.	Изјава о испуњености обавезних услова	ПУ		
Члан 67.2.	Елементи критеријума економски најповољнија понуда – социјални критеријуми	Члан 43.	Елементи критеријума економски најповољнија понуда – социјални критеријуми	ПУ		

а)	а1)	б)	б1)	в)	г)	д)
Члан 68.	Трошкови животног циклуса	Члан 43.	Елементи критеријума економски најповољнија понуда – трошкови животног циклуса	ПУ		
Члан 72.2.	Измена уговора током његовог трајања	Члан. 52.	Измене уговора о јавној набавци	ДУ	Директива прописује нешто флексибилнија правила за измену уговора о јавној набавци	
Члан 74.	Додела уговора за друштвене и посебне услуге	Члан 16.	Услуге на које се примењују поступци јавне набавке мале вредности без обзира на процењену вредност	ДУ	Директива утврђује шири круг услуга у односу на ЗЈН и приликом њихове набавке предвиђа могућност набавке без спровођења поступка ЈН, уз пуно поштовање начела ЈН, док ЗЈН предвиђа спровођење поступка јавне набавке мале вредности	
Члан 84.	Појединачни извештаји о поступцима за доделу уговора	Члан 49.	Измена извештаја о стручној оцени понуда	ПУ		
Прилог V	Подаци које требају да садрже огласи	Прилог 3	Садржај огласа о јавним набавкама	ПУ		
Прилог IX	Садржај позива за подношење понуда, учешће у дијалогу или преговорање	Члан 30.	Конкурсна документација – брисање одредаба које се односе на кредит и не постојање обавезе тражења банкарске гаранције	ПУ		
Прилог XIV	Услуге из члана 74. (друштвене и друге посебне услуге)	Члан 74.	Прилог 2 – услуге из члана 39а	ДУ	Директива предвиђа шири круг услуга под посебним режимом набавке и набавку свих ових услуга уз пуно поштовање начела, док ЗЈН предвиђа спровођење поступка јавне набавке мале вредности	

<p>1. Назив прописа Европске уније :</p> <p>Директива Европског парламента и Савета 2014/25/EУ од 26. фебруара 2014. године о набавкама наручилаца који обављају делатности у области водопривреде, енергетике, саобраћаја и поштанских услуга и стављању ван снаге Директиве 2004/18/EЗ</p> <p>Directive 2014/25/EU of the European Parliament and of the Council of 26 February 2014 on procurement by entities operating in the water, energy, transport and postal services sectors and repealing Directive 2004/17/EC</p>	<p>2. „CELEX” ознака ЕУ прописа</p> <p>32014L0025</p>
<p>3. Орган државне управе, односно други овлашћени предлагач прописа: Влада</p> <p>Обрађивач: Министарство финансија</p>	<p>4. Датум израде табеле: 18.06.2015.</p>
<p>5. Назив (нацрта, предлога) прописа чије одредбе су предмет анализе усклађености са прописом Европске уније:</p> <p>Предлог закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама</p>	<p>6. Бројчане ознаке (шифре) планираних прописа из базе НПАА:</p> <p>2014-247</p>
<p>7. Усклађеност одредби прописа са одредбама прописа ЕУ: ПУ</p>	

а)	а1)	б)	б1)	в)	г)	д)
Одредба прописа ЕУ	Садржина одредбе	Одредбе прописа Р. Србије	Садржина одредбе	Усклађеност ²	Разлози за делимичну усклађеност, неусклађеност или непреносивост	Напомена о усклађености
Члан 4.3.	Додела искључивог права у транспарентном и конкурентном поступку	Члан 53.	Додела искључивог права у транспарентном и конкурентном поступку	ПУ		
Члан 23.1.б	Уговори између наручилаца као повезаних лица	Члан 54.1.	Изузеци од примене ЗЈН приликом набавки од повезаних лица	ПУ		

² Потпуно усклађено - ПУ, делимично усклађено - ДУ, неусклађено - НУ, непреносиво – НП

а)	а1)	б)	б1)	в)	г)	д)
Члан 23.1.6	Уговори које додељују одређени наручиоци у сврху набавке енергије или горива за производњу енергије	Члан 54.2.	Изузеће од примене закона за наручиоце из области енергетике	ПУ		

<p>1. Назив прописа Европске уније :</p> <p>Директива 2007/66/ЕЗ Европског парламента и Савета од 11. децембра 2007. године о измени директиве Савета 89/665/ЕЕЗ и 92/13/ЕЕЗ у вези са побољшањем успешности поступака правне заштите који се односе на склапање уговора о јавној набавци</p> <p>DIRECTIVE 2007/66/EC OF THE EUROPEAN PARLIAMENT AND OF THE COUNCIL of 11 December 2007 amending Council Directives 89/665/EEC and 92/13/EEC with regard to improving the effectiveness of review procedures concerning the award of public contracts</p>	<p>2. „CELEX” ознака ЕУ прописа</p> <p>32007L0066</p>
<p>3. Орган државне управе, односно други овлашћени предлагач прописа: Влада</p> <p>Обрађивач: Министарство финансија</p>	<p>4. Датум израде табеле: 18.06.2015.</p>
<p>5. Назив (нацрта, предлога) прописа чије одредбе су предмет анализе усклађености са прописом Европске уније:</p> <p>Предлог закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама</p>	<p>6. Бројчане ознаке (шифре) планираних прописа из базе НПАА:</p> <p>2014-247</p>
<p>7. Усклађеност одредби прописа са одредбама прописа ЕУ: ПУ</p>	

а)	а1)	б)	б1)	в)	г)	д)
Одредба прописа ЕУ	Садржина одредбе	Одредбе прописа Р. Србије	Садржина одредбе	Усклађеност ³	Разлози за делимичну усклађеност, неусклађеност или непреносивост	Напомена о усклађености
Члан 1.	Обим и доступност поступка ревизије	Чланови 63, 64 и 65.	активна легитимација у поступку, рокови и начин подношења захтева за заштиту права	ПУ		
Члан 2.	Услови за поступак ревизије	Чланови 63, 64 и 65.	активна легитимација у поступку, рокови и начин подношења захтева за заштиту права, одлуке Републичке комисије.	ПУ		

³ Потпуно усклађено - ПУ, делимично усклађено - ДУ, неусклађено - НУ, непреносиво – НП

а)	а1)	б)	б1)	в)	г)	д)
Члан 2.а	Период мировања	Члан 65.	рокови и начин подношења захтева за заштиту права	ПУ		
Члан 2.ц	Рокови за подношење захтева за ревизију	Члан 65.	рокови и начин подношења захтева за заштиту права			
Члан 2.д	Поништавање	Члан 69.	одлуке Републичке комисије, поништење уговора	ПУ		