

ЗАКОН

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О МАТИЧНИМ КЊИГАМА

Члан 1.

У Закону о матичним књигама („Службени гласник РС”, бр. 20/09 и 145/14) члан 1. мења се и гласи:

„Члан 1.

Овим законом уређују се врста и садржина матичних књига; Регистар матичних књига; надлежност за њихово вођење и решавање у управном поступку у области матичних књига; начин чувања матичних књига и списа и вршење увида у матичне књиге; обнављање матичних књига; упис у матичне књиге на основу исправа иностраног органа; врсте извода из матичних књига и издавање извода и уверења на основу матичних књига; размена и коришћење података из Регистра матичних књига; услови за обављање послова матичара; надзор над применом прописа о матичним књигама и друга питања у вези с вођењем поступка који претходи упису у матичне књиге.

Појмови који се користе у овом закону у мушком роду обухватају исте појмове у женском роду.”.

Члан 2.

У члану 8. после става 2. додаје се став 3, који гласи:

„Министар ближе уређује критеријуме за одређивање матичних подручја.”.

Члан 3.

У члану 10. став 2. брише се.

Члан 4.

После члана 11. додају се чл. 11а и 11б, који гласе:

„Члан 11а

Посебан стручни испит за матичара полаже се пред комисијом Министарства, по програму који доноси Министар.

Члан 11б

Министарство води евиденцију о положеном посебном стручном испиту за матичара.

У евиденцију из става 1. овог члана уписује се: име и презиме кандидата; јединствени матични број грађана; назив високошколске установе, ниво и врста стеченог образовања и стручни назив; датум полагања испита; подаци о општем успеху на испиту и број и датум издатог уверења о положеном посебном стручном испиту за матичара.”.

Члан 5.

У члану 12. ст. 1. и 3. бришу се.

Досадашњи став 2. постаје став 1.

Члан 6.

После члана 12. додаје се члан 12а, који гласи:

„Члан 12а

Министарство води евиденцију о датим овлашћењима за обављање послова матичара.

У евиденцију из става 1. овог члана уписује се: име и презиме матичара; орган из члана 6. ст. 2. и 4. овог закона који је поднео предлог за давање овлашћења за обављање послова матичара; број и датум решења којим се даје овлашћење за обављање послова матичара; ниво и врста стеченог образовања и стручни назив који је стекао матичар; датум када је положен посебан стручни испит за матичара; да ли је дато овлашћење за вођење матичних књига у својству матичара или заменика матичара; општина односно град и матично подручје за које је матичар овлашћен за вођење матичних књига; број и датум решења о престанку овлашћења за обављање послова матичара.”.

Члан 7.

Члан 13. мења се и гласи:

„Члан 13.

Стручно усавршавање је право и дужност матичара да стиче знања и вештине, односно способности за извршавање послова матичара.

Стручно усавршавање матичара остварује су у складу са законом који уређује права и дужности запослених у јединицама локалне самоуправе.”.

Члан 8.

После члана 13. додају се чл. 13а, 13б и 13в, који гласе:

„Члан 13а

Посебни секторски програм обуке матичара, за сваку годину, припрема, развија и доноси Министарство, након спроведеног поступка утврђивања потреба за секторским стручним усавршавањем у повереним пословима матичних књига.

Министарство самостално спроводи донети програм из става 1. овог члана, а може одлучити да га спроведе и на други начин, у складу са законом који уређује права и дужности запослених у јединицама локалне самоуправе.

Члан 13б

Министарство спроводи проверу знања матичара стеченог на стручном усавршавању из члана 13а овог закона, у складу са планом и програмом провере знања који доноси Министар.

Члан 13в

Министарство води евиденцију о посебним секторским програмима обуке матичара и провери знања матичара стеченог на секторском стручном усавршавању.

Евиденција из става 1. овог члана садржи податке о: јединици локалне самоуправе – општини односно граду и матичном подручју за које је матичар овлашћен за вођење матичних књига; учесницима – име и презиме, јединствени матични број грађана, да ли обавља послове у својству матичара или заменика матичара, оствареном успеху у провери знања стеченог на стручном усавршавању; спроводиоцу коме је поверено извођење обуке; предавачима и

другим реализаторима програма обуке; оценама успешности спроведених програма; материјалима који су припремљени за потребе или су производ програма стручног усавршавања.”.

Члан 9.

У члану 14. после става 1. додаје се став 2. који гласи:

„Запослени из става 1. овог члана може бити лице које испуњава услове из члана 11. овог закона.”.

Члан 10.

Члан 15. мења се и гласи:

„Члан 15.

Матичне књиге воде се у електронском и папирном облику.

Матичне књиге у електронском облику воде се у Регистру матичних књига.”.

Члан 11.

У члану 22. став 2. мења се и гласи:

„Пријава може бити поднета електронски, писаним или усменим путем.”.

Став 3. мења се и гласи:

„О пријави поднетој усменим путем сачињава се записник на прописаном обрасцу.”.

Члан 12.

У члану 24. став 1. после речи: „књигу” додају се речи: „поводом пријаве поднете усменим путем.”.

Став 6. мења се и гласи:

„Упис у матичну књигу у папирном облику матичар оверава својим потписом, а упис у матичну књигу у електронском облику, матичар дигитално потписује квалификованим електронским сертификатом, чиме се тај упис сматра закљученим.”.

Члан 13.

Члан 27. мења се и гласи:

„Члан 27.

Ако матичну књигу у коју треба унети забелешку о промени податка о личном стању грађана (у даљем тексту: накнадна забелешка) води други матичар, матичар који је извршио упис дужан је да без одлагања достави о томе електронски извештај у Регистар матичних књига матичару који води матичну књигу у коју треба унети накнадну забелешку.

Ако матичар који је извршио упис води и матичну књигу у коју треба унети накнадну забелешку, дужан је да накнадну забелешку унесе без одлагања, а најкасније следећег радног дана.

Ако се матична књига у коју треба унети накнадну забелешку води у иностранству, матичар који је извршио упис дужан је да Министарству, без одлагања, а најкасније следећег радног дана, достави извод из матичне књиге.”.

Члан 14.

У члану 31. после става 1. додаје се став 2. који гласи:

„Изузетно од става 1. овог члана, ако је у Регистар матичних књига погрешно уписан податак због техничке или очигледне грешке или грешке у пријави, орган из члана 6. ст. 2. и 4. овог закона врши исправку грешке настале након закључења електронског уписа, а пре уписа у папирни облик, с тим да се датум и текст исправке бележи у оквиру Регистра матичних књига.”.

Члан 15.

Назив одељка 5. мења се и гласи:

„5. Регистар матичних књига”

Члан 16.

Члан 33. мења се и гласи:

„Члан 33.

Регистар матичних књига је јединствена база података о личном стању грађана која се води у електронском облику.

Регистар из става 1. овог члана садржи евиденцију о личном стању грађана из члана 2. овог закона.

Министарство обезбеђује услове за вођење Регистра матичних књига, који може бити смештен и изван седишта министарства.”.

Члан 17.

Члан 34. мења се и гласи:

„Члан 34.

Матичне књиге у Регистру матичних књига за текућу годину води матичар овлашћен за вођење матичне књиге у папирном облику.

Матичар је дужан да без одлагања, са уписом у Регистар матичних књига изврши упис у матичну књигу у папирном облику, односно са уписом у матичну књигу у папирном облику, без одлагања изврши упис у Регистар матичних књига.”.

Члан 18.

Члан 35. мења се и гласи:

„Члан 35.

Министарство је дужно да обезбеди непрекидно функционисање информационог система формирањем секундарне базе података и секундарног рачунарског система, који мора бити удаљен од места на коме се налази примарни информациони систем, чиме се обезбеђује континуитет његовог рада у случају поплаве, пожара и другог вида уништавања.

Начин чувања, заштите и сигурности података у оквиру Регистра матичних књига ближе уређује министар.”.

Члан 19.

После члана 35. додају се чл. 35а и 35б, који гласе:

„35а

Регистар матичних књига повезује се са службеним евиденцијама, односно регистрима у којима се воде подаци који се изворно уписују у матичне

књиге, ако за то постоји правни основ и технички услови за повезивање са Регистром матичних књига.

Регистар матичних књига обезбеђује податке за вршење послова из надлежности државних органа, органа аутономних покрајина, локалних самоуправа и имаоца јавних овлашћења, у складу са прописом којим се уређује општи управни поступак.

356

Министарство преузима податке из Регистра матичних књига потребне за редовно ажурирање службених евиденција које се воде као електронске базе података из надлежности министарства, као и ради обраде, анализе података и израде извештаја потребних за обављање послова из своје надлежности.

Министарство преузима податке из Регистра матичних књига који се односе на чињеницу смрти, као и друге податке од значаја за ажурирање, односно вршење промена по службеној дужности у јединственом бирачком списку.

Ажурирање односно вршење промена по службеној дужности из става 2. овог члана спроводи се у поступку утврђеном законом којим се уређује јединствени бирачки списак и упутством министра.”.

Члан 20.

Члан 36. мења се и гласи:

„Члан 36.

Подаци, као и исправке података унетих у Регистар матичних књига чувају се у систему са датумом и временом уноса, као и подацима о матичару који је извршио унос, односно исправку података.”.

Члан 21.

Члан 37. брише се.

Члан 22.

Члан 38. мења се и гласи:

„Члан 38.

Матичне књиге у папирном облику чува матичар.”.

Члан 23.

У члану 41. став 1. мења се и гласи:

„Увид у матичне књиге, као и списе на основу којих је извршен упис у матичне књиге, дозволиће се лицу на које се ти подаци односе, супружнику, крвном сроднику у правој линији и лицу које је у другом степену крвног сродства у побочној линији, усвојитељу или старатељу.”.

После става 3. додаје се став 4. који гласи:

„После уписа податка о промени пола, право увида у матичну књигу рођених и списе за лице које је променило пол, имају само лице које је променило пол, дете и родитељи тог лица, као и надлежни органи за вршење послова из своје надлежности, у складу са законом.”.

Члан 24.

У члану 44. став 1. мења се и гласи:

„Ако се матична књига уништи или нестане, обнавља се на основу сачуваног облика матичне књиге на начин и у року који одреди Министар.”.

У ставу 2. речи: „Ако су оба примерка матичне књиге уништена или нестала,” бришу се.

Члан 25.

После члана 45. додају се чл. 45а, 45б и 45в, који гласе:

„Члан 45а

У матичну књигу рођених уписује се податак о националној припадности.

Податак о националној припадности се уписује на захтев родитеља на основу њихове заједничке изјаве, која се уноси у пријаву из члана 47. став 1. овог закона, односно дате на записник, пред матичаром који води матичну књигу рођених.

Уколико један од родитеља није жив или није познат, други родитељ може одредити националну припадност детета.

Уколико се родитељи не сагласе у погледу националне припадности детета, упис тог податка неће се извршити, а дете стицањем пунолетства може тражити да се изврши упис.

На промену или брисање податка о националној припадности детета сходно се примењују одредбе о упису.

Пунолетно лице, коме у матичној књизи рођених није уписан податак о националној припадности или уколико жели да се тај податак брише или промени, може то учинити на основу изјаве дате на записник пред матичаром који води матичну књигу рођених.

Члан 45б

У матичну књигу рођених уписује се податак о промени пола на основу решења органа из члана 6. ст. 2. и 4. овог закона, које се доноси на основу прописане потврде надлежне здравствене установе.

Здравствена установа из става 1. овог члана доставља потврду надлежном органу из члана 6. ст. 2. и 4. овог закона у року од 15 дана од дана промене пола.

Потврду из става 1. овог члана здравствена установа доставља електронским путем, а без одлагања и путем поште.

У потврду из става 1. овог члана уписује се: име и презиме; датум; место; општина/град рођења; јединствени матични број грађана; име и презиме родитеља, лица коме је промењен пол; податак о промени пола за то лице, као и име и презиме лекара који је издао потврду.

Министар и министар надлежан за послове здравља споразумно прописују начин издавања и образац потврде из става 1. овог члана.

45в

У случајевима када у матичној књизи рођених није уписан јединствени матични број грађана или је уписан, а није одређен у складу са прописима из области јединственог матичног броја грађана, орган из члана 6. ст. 2. и 4. овог закона који води матичну књигу рођених преузима податке из службене

евиденције јединствених матичних бројева грађана коју води министарство надлежно за унутрашње послове.

Подаци се преузимају на основу појединачног упита, а према подацима из извода из матичне књиге рођених и уверења о свим променама личног имена.

Податак о јединственом матичном броју грађана уписаће се у матичну књигу рођених само ако је орган на несумњив и неспоран начин утврдио да се тај податак односи на лице за које се врши упис.

Орган из става 1. овог члана, дужан је да без одлагања извештај о уписаном податаку о јединственом матичном броју грађана, достави надлежном матичару који води матичну књигу венчаних, односно умрлих за то лице, ради ажурирања тог податка.”.

Члан 26.

У члану 47. став 1. мења се и гласи:

„Рођење детета у здравственој установи дужна је да пријави здравствена установа електронским путем на прописаном обрасцу, а без одлагања и путем поште.”.

После става 1. додаје се нови став 2, који гласи:

„По извршеном упису на основу електронски поднете пријаве обавештава се лице на кога се тај упис односи, а матичар доставља извод из матичне књиге рођених.”.

Досадашњи став 2. постаје став 3.

Члан 27.

У члану 60. став 1. речи: „усмено и писмено” бришу се.

Члан 28.

У члану 61. после става 1. додаје се нови став 2, који гласи:

„Чињеницу смрти лица које је умрло у здравственој установи дужна је да пријави здравствена установа електронским путем на прописаном обрасцу, а без одлагања и путем поште.”.

У досадашњем ставу 2. који постаје став 3. речи: „здравственој установи,” бришу се.

Члан 29.

У члану 63. после става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„Ако је лице умрло у здравственој установи, потврду о смрти здравствена установа издаје електронским путем, а без одлагања и путем поште.”.

Досадашњи став 2. постаје став 3.

Члан 30.

У члану 65. став 2. мења се и гласи:

„О издатим дозволама води се евиденција у коју се уписује: редни број уписа; датум уписа у евиденцију; орган који је донео решење о дозволи да се умрли сахрани пре пријаве чињенице смрти матичару; број и датум решења о дозволи да се умрли сахрани пре пријаве чињенице смрти матичару; подаци о смрти, и то: име и презиме умрлог и презиме пре закључења брака; пол умрлог;

дан, месец, година и час смрти; место и општина смрти; а ако је умро у иностранству и назив државе; дан, месец и година рођења; место и општина рођења, а ако је рођен у иностранству и назив државе; јединствени матични број грађана; пребивалиште и адреса умрлог.”.

После става 2. додаје се став 3. који гласи:

„Подаци из евиденције из става 2. овог члана чувају се трајно, у сврху правне сигурности у вези са уписом у матичну књигу умрлих и спречавања евентуалних злоупотреба у вези идентитета лица које је сахрањено пре уписа у матичну књигу умрлих.”.

Члан 31.

После члана 69. додаје се члан 69а који гласи:

„Члан 69а

Дипломатско-конзуларно представништво, у ком су вођене матичне књиге по ранијим прописима, наставља да у те књиге уписује забелешке о промени података о личним стањима грађана (накнадне забелешке) и исправци грешке, сходно одредбама овог закона.”.

Члан 32.

Члан 72. мења се и гласи:

„Члан 72.

Дипломатско-конзуларно представништво води матичне књиге у Регистру матичних књига, а води и чува матичне књиге у папирном облику.”.

Члан 33.

Члан 73. мења се и гласи:

„Члан 73.

Ако се матична књига која се води у дипломатско-конзуларном представништву у папирном облику уништи или нестане, обнавља се на основу података из Регистра матичних књига на начин и у року који одреди министар надлежан за спољне послове.”.

Члан 34.

Члан 76. мења се и гласи:

„Члан 76.

Ако чињенице рођења, закључења брака и смрти држављана Републике Србије настале ван њене територије нису уписане у матичне књиге које се воде у дипломатско-конзуларним представништвима, уписују се у матичне књиге које се воде по овом закону.

Пријава за упис чињенице из става 1. овог члана подноси се преко дипломатско-конзуларног представништва на чијем подручју је та чињеница настала или непосредно надлежном органу из члана 6. ст. 2. и 4. овог закона.

Ако на подручју на којем је настала чињеница рођења, закључења брака или смрти држављанина Републике Србије, Република Србија нема дипломатско-конзуларно представништво, пријава за упис ових чињеница подноси се преко најближег дипломатско-конзуларног представништва.

Упис чињенице из става 1. овог члана врши се на основу извода из матичне књиге иностраног органа, ако међународним уговором није друкчије одређено.

Ако се не може прибавити извод из матичне књиге иностраног органа, упис чињеница из става 1. овог члана врши се на основу одлуке надлежног суда.

Дипломатско-конзуларна представништва из ст. 2. и 3. овог члана пријаву за упис чињенице рођења, закључења брака и смрти држављана Републике Србије настале ван њене територије прослеђују електронским путем надлежном органу из члана 6. ст. 2. и 4. овог закона, а без одлагања и путем поште уз достављање извода из става 4. овог члана.”.

Члан 35.

Члан 81. мења се и гласи:

„Члан 81.

Изводи из матичних књига и уверења издају се на основу података садржаних у Регистру матичних књига.

У изводе из матичних књига уписују се подаци, и то у:

1) Извод у матичну књигу рођених: име и презиме; пол; дан, месец, година и час рођења; место и општина – град рођења, а ако је лице рођено у иностранству и држава; јединствени матични број грађана; држављанство; национална припадност; подаци о родитељима, и то: име и презиме (и презиме пре закључења брака); јединствени матични број грађана; дан, месец и година рођења; место и општина – град рођења, ако је лице рођено у иностранству и држава; држављанство; пребивалиште и адреса.

2) Извод из матичне књиге венчаних: место закључења брака, а ако је брак закључен у иностранству и држава; дан, месец, година закључења брака; подаци о женику и невести и то: име и презиме; јединствени матични број грађана; дан, месец и година рођења; место и општина – град рођења, ако је лице рођено у иностранству и држава; држављанство; пребивалиште и адреса; име и презиме родитеља супружника и презиме које су супружници узели при закључењу брака.

3) Извод из матичне књиге умрлих: име и пол; презиме (и презиме пре закључења брака, ако је лице било у браку); јединствени матични број грађана; дан, месец, година и час смрти; место и општина – град смрти, а ако је лице умрло у иностранству и држава; дан, месец и година рођења; место и општина – град рођења, а ако је лице рођено у иностранству и држава; држављанство; пребивалиште и адреса; брачни статус умрлог; име и презиме супружника (и презиме пре закључења брака) и име и презиме родитеља умрлог.

Изводе из става 1. овог члана може издати овлашћени матичар, односно овлашћено лице из члана 70. овог закона, за било које матично подручје општине, односно града, односно града Београда, односно дипломатско-конзуларног представништва.

Уверења која се издају на основу матичних књига које воде органи из члана 6. ст. 2. и 4. овог закона, издаје овлашћени матичар.”.

Члан 36.

Члан 84. мења се и гласи:

„Члан 84.

Орган из члана 6. ст. 2. и 4. овог закона води евиденцију о издатим изводима из матичних књига и уверењима о чињеницама и подацима уписаним у матичне књиге.

У евиденцију из става 1. овог члана уписује се: име и презиме и пребивалиште и адреса физичког лица, односно назив и седиште правног лица по чијем је захтеву издат извод или уверење из матичне књиге; врста матичне књиге; врста исправе која се издаје из матичне књиге (извод или уверење); име и презиме лица за које се издаје извод или уверење из матичне књиге; матично подручје за које се води матична књига из које се издаје извод или уверење; текући број матичне књиге и година уписа; датум издавања извода или уверења и име и презиме и потпис матичара који је издао извод или уверење из матичне књиге.

Подаци из евиденције из става 1. овог члана чувају се трајно, у сврху праћења стања у вези са издавањем извода из матичних књига и уверења о чињеницама и подацима уписаним у матичне књиге и спречавања евентуалних злоупотреба у погледу издавања ових јавних исправа.”.

Члан 37.

У члану 85. после става 3. додаје се став 4. који гласи:

„Надзор над спровођењем овог закона у делу који се односи на матичне књиге које се воде у дипломатско-конзуларним представништвима врши министарство надлежно за спољне послове.”.

Члан 38.

У члану 86. став 1. тач. 6), 7), 8) и 9) мењају се и гласе:

„6) начин вођења евиденције о издатим изводима из матичних књига и уверењима о чињеницама и подацима уписаним у матичне књиге;

7) начин вођења евиденције о дозволама да се умрли сахрани пре него што је чињеница смрти пријављена матичару;

8) програм и начин полагања посебног стручног испита за матичара, изглед и садржину обрасца уверења о положеном посебном стручном испиту за матичара, начин издавања уверења о положеном посебном стручном испиту за матичара и начин вођења евиденције о положеном посебном стручном испиту за матичара;

9) начин вођења евиденције о датим овлашћењима за обављање послова матичара;”.

После тачке 9) додају се тач. 10), 11), 12), 13) и 14) које гласе:

„10) начин вођења евиденције о посебним секторским програмима обуке матичара и провери знања матичара стеченог на секторском стручном усавршавању;

11) план, програм и начин провере знања матичара стеченог на стручном усавршавању у оквиру посебног секторског програма обуке матичара;

12) начин уписа податка о националној припадности, као и о промени пола;

13) начин исправке грешке из члана 31. став 2. овог закона;

14) начин чувања исправки података унетих у Регистар матичних књига из члана 36. овог закона.”.

У ставу 2. после речи: „иностранству” додају се речи: „и садржину записника о одређивању или промени националне припадности.”.

Члан 39.

У члану 87. став 1. после тачке 4) додаје се тачка 4а, која гласи:

„4а) не достави потврду о промени пола у прописаном року (члан 45б);”.

У ставу 3. тачка 2) мења се и гласи:

„2) не поступи у складу са чланом 34. став 2. овог закона;”.

После тачке 2) додају се тач. 3), 4) и 5), које гласе:

„3) не поступи у складу са чланом 27. овог закона, односно не унесе накнадну забелешку у Регистар матичних књига и у папирни облик матичне књиге;

4) не изврши упис личног имена припадника националне мањине према језику и правопису припадника националне мањине (члан 17. став 1);

5) не упише у матичну књигу рођених податак о националној припадности (члан 45а).”.

После става 3. додаје се став 4. који гласи:

„Новчаном казном до 150.000 динара казниће се за прекршај одговорно лице у органу из члана 6. ст. 2. и 4. овог закона уколико не обезбеди вођење матичних књига у Регистру матичних књига најкасније до почетка примене овог закона.”.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Регистар матичних књига из члана 16. овог закона (измењен члан 33) преузима податке о личним стањима грађана из чл. 45, 55. и 59. Закона о матичним књигама („Службени гласник РС”, бр. 20/09 и 145/14) који се воде у Централном систему за електронску обраду и складиштење података и чување другог примерка матичних књига из чл. 33, 35. и 92. тог закона.

Почетком примене овог закона други примерак матичних књига престаје да се води у Централном систему за електронску обраду и складиштење података и чување другог примерка матичних књига.

Органи из члана 6. ст. 2. и 4. Закона о матичним књигама („Службени гласник РС”, бр. 20/09 и 145/14) обезбедиће техничке услове за вођење матичних књига у Регистру матичних књига за сва матична подручја за која се, у складу са одлуком о матичним подручјима, воде матичне књиге до почетка примене овог закона.

Члан 41.

Одлуку о чињеници рођења, закључења брака и смрти и променама у вези са том чињеницом, надлежни орган из члана 28. Закона о матичним књигама („Службени гласник РС”, бр. 20/09 и 145/14) дужан је да достави Регистру матичних књига (надлежном матичару) ради уписа у матичну књигу, електронским путем, у року од 12 месеци од дана почетка примене овог закона.

Члан 42.

Министарство надлежно за послове здравља обезбедиће услове за издавање електронске потврде о смрти и електронске потврде о промени пола у року од 12 месеци од дана почетка примене овог закона.

Члан 43.

Министарство надлежно за спољне послове обезбедиће техничке и друге услове за електронско повезивање дипломатско-конзуларних представништава са Регистром матичних књига из члана 32. овог закона (измењен члан 72) у року од 12 месеци од дана почетка примене овог закона.

Док се не обезбеде технички и други услови из става 1. овог члана други примерак матичних књига чува се и води у министарству надлежном за спољне послове у складу са одредбама Закона о матичним књигама („Службени гласник РС”, бр. 20/09 и 145/14).

Члан 44.

Министарство надлежно за спољне послове обезбедиће услове за поступање дипломатско-конзуларних представништава на начин описан из члана 34. овог закона (измењен члан 76) у року од 12 месеци од дана почетка примене овог закона.

Док се не стекну услови за поступање дипломатско-конзуларних представништава из става 1. овог члана, пријаве за упис чињеница рођења, брака или смрти прослеђиваће се само у папирном облику.

Члан 45.

Ако су оба примерка матичне књиге која су се водила у складу са одредбама Закона о матичним књигама („Службени гласник РС”, бр. 20/09 и 145/14) потпуно или делимично уништена или нестала, обновиће се у складу са тим законом.

Члан 46.

Подзаконски прописи из чл. 2. и 18, дела члана 25. (којим се додаје нови члан 45б) и члана 38. овог закона биће донети до почетка примене овог закона.

Члан 47.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, а примењује се почев од 1. јануара 2019. године, изузев дела члана 25. овог закона (којим се додаје нови члан 45в) који почиње да се примењује ступањем на снагу овог закона.